

REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL DE COOPERACIÓ

Aprovat per acord de: 29-09-2016
Publicació B.O.P.: 28-10-2016
Entrada en vigor: 21-11-2016



AJUNTAMENT DE VALENCIA

“REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL DE COOPERACIÓ

Preàmbul

L'Ajuntament de València des de 1995 impulsa projectes de cooperació al desenvolupament, responent d'esta manera a les inquietuds de les seues ciutadanes i ciutadans, principalment donant suport a les iniciatives proposades per les diverses entitats i ONGD que treballen en este àmbit.

Més endavant, el Ple municipal, en sessió de data 1 de desembre del 2008, va aprovar el Pla Nord-Sud per al període 2009 al 2013. Este pla esta constituït per tres programes:

- Immigració.
- Cooperació internacional per al desenvolupament,
- Codesenvolupament.

El Programa de Cooperació, estructurat entorn de tres àrees d'actuació (Cooperació Internacional, Sensibilització i Educació per al Desenvolupament i Ajuda Humanitària i d'Emergència), va establir el marc operatiu i ha sigut l'instrument per a la planificació de la cooperació municipal.

No obstant això, en la definició de la política municipal en esta matèria, faltava un dels pilars bàsics per a la seua construcció: la participació dels actors de la cooperació. Esta ha sigut una de les reivindicacions de la Coordinadora Valenciana d'ONGD, entitat que actualment compta amb 88 ONGD federades, i també la d'altres actors vinculats a les polítiques de cooperació de les entitats locals.

Fruit de la relació amb els agents de la cooperació en l'àmbit de la ciutat, i també inspirada en el que estableix la *Guia d'Orientacions per a la Planificació de la*



Cooperació per al Desenvolupament en Entitats Locals de la Comunitat Valenciana (editada per la Càtedra UNESCO d'estudis sobre el Desenvolupament de la Universitat de València, i la Plataforma 2015ymás. 2014), la Regidoria de Cooperació al Desenvolupament i Migració vol impulsar la creació d'un organisme de caràcter consultiu, de participació i de debat, que reunisca els diferents actors de la cooperació en el municipi.

Amb esta finalitat es crea el Consell Municipal de Cooperació.

CAPÍTOL I. Disposicions generals

Article 1. Naturalesa

1.1. El Consell Municipal de Cooperació de València és l'òrgan col·legiat de naturalesa consultiva, informativa i de participació institucional, social, política i ciutadana per a la definició i seguiment de les polítiques municipals en matèria de cooperació al desenvolupament, l'ajuda humanitària, els drets humans i la pau.

Es tracta d'un consell sectorial dels previstos en l'article 79 del Reglament de Transparència i Participació Ciutadana de 2015 (*Butlletí Oficial de la Província* d'1 de desembre del 2015), i en la legislació local vigent.

1.2. El Consell es regirà pel que estableix el present reglament i per les altres disposicions que siguen d'aplicació.

1.3. La creació d'este consell respon a la voluntat de l'Ajuntament de València de complir amb el que estableix l'article 9.2 de la Constitució Espanyola, que atribueix als poders públics l'obligació de facilitar la participació de la ciutadania en la vida política, econòmica, cultural i social.

Article 2. Adscripció

El Consell quedarà adscrit a la regidoria que assumisca les competències en matèria de cooperació al desenvolupament.

Article 3. Funcions del Consell



Són funcions del Consell:

- a) Assessorar sobre la política de cooperació al desenvolupament de l'Ajuntament de València.
- b) Proposar les prioritats i criteris que han de regir els plans d'actuació en matèria de cooperació, vetlant per la seua qualitat, eficàcia i transparència.
- c) Coparticipar en el procés d'elaboració, implementació i avaluació dels plans de cooperació, el que implica aspectes com:
 - c.1 Anàlisi, debat i proposta dels models i instruments de cooperació més adequats.
 - c.2 Posada en comú i consens respecte als conceptes bàsics de la cooperació i l'ajuda humanitària.
 - c.3 Participar activament en el seguiment i avaluació de l'aplicació de les polítiques de desenvolupament.
 - c.4 Emetre un informe previ a la proposta de resolució del destí dels fons municipals de cooperació destinats a pal·liar situacions d'emergència.
- d) Emetre dictamen sobre el Pla de Cooperació en què s'informe respecte d'això, així com de les memòries i informes d'avaluació del pla, de les programacions anuals i de les activitats que continga.
- e) Participar en l'establiment dels criteris, prioritats i línies generals a tindre en compte, tant en la política de cooperació del municipi i l'Ajuntament en general, com en el finançament dels projectes de cooperació i en el percentatge de les distintes partides pressupostàries.
- f) Facilitar actuacions que promoguen la coherència de la resta de polítiques municipals amb els objectius de la política de cooperació per al desenvolupament.



- g) Potenciar la coordinació entre les institucions i les entitats que actuen en el camp de la cooperació internacional al desenvolupament.
- h) Pronunciar-se sobre els avantprojectes dels reglaments i ordenances municipals que es referisquen a l'àmbit d'actuació del Consell de Cooperació, així com en l'elaboració de les convocatòries de subvencions.
- i) Promoure programes i campanyes d'educació per al desenvolupament, sensibilització i comunicació entre la ciutadania.
- j) Promoure estudis i investigacions en matèria de cooperació i, així, dotar-se de coneixement útil per a una planificació de qualitat.
- k) Ser via de difusió i efecte multiplicador de la política de cooperació desenvolupada en la ciutat, informant la ciutadania i entitats ciutadanes i motivant-la a participar.
- l) Servir de plataforma per al debat sobre el desenvolupament humà, la defensa dels drets de les persones, l'educació i el compromís cívic de la ciutadania valenciana en este àmbit.
- m) Informar periòdicament la ciutadania de la labor desenvolupada pel Consell.
- n) Emetre posicionaments sobre situacions que afecten la cooperació al desenvolupament dins de la competència del Consell.
- o) Plantejar totes aquelles iniciatives i propostes que estime oportú a fi de millorar la política local de cooperació.

CAPÍTOL II. Composició del Consell

Article 4. Composició del Consell

El Consell Municipal de Cooperació al Desenvolupament estarà constituït per:

- * Presidència: Alcaldia o la representació de la regidoria en què delegue.



- * La Vicepresidència: serà nomenada pel Ple del Consell per mitjà d'un acord de la majoria absoluta dels seus membres, a proposta de les associacions i entitats del Consell i correspondrà a una persona que ostente la representació d'una d'elles.
- * Una representació per cada un dels grups polítics que formen part de la corporació amb veu i vot.
- * Dos representants de l'equip tècnic de la regidoria que assumisca les competències en matèria de cooperació al desenvolupament, amb veu però sense vot.
- * Una representació de la direcció general que assumisca les competències en matèria de cooperació al desenvolupament en la Generalitat Valenciana.
- * Representants de les ONGD amb presència en el municipi, a petició de les pròpies entitats d'acord amb els criteris d'incorporació al Consell que es detallen en l'article 5.2.
- * Una representació de la Coordinadora Valenciana d'ONGD.
- * Una representació del Fons Valencià per la Solidaritat.
- * Una representació de la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes.
- * Representants dels sindicats que realitzen activitats específiques en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament, l'acció humanitària, els drets humans i/o la pau a través de les seues fundacions.
- * Una representació del vicerectorat que gestione en la Universitat de València les competències en matèria de cooperació al desenvolupament.
- * Una representació del vicerectorat que gestione en la Universitat Politècnica de València les competències en matèria de cooperació al desenvolupament.
- * Una representació del Vice-rectorat que gestione en la Universitat Catòlica de València Sant Vicent Màrtir, les competències en matèria de Cooperació al Desenvolupament



- * Una representació de la Confederació Empresarial Valenciana.
- * Una representació de la Federació Valenciana d'Empreses Cooperatives de Treball Associat-FEVECTA.
- * Persones de reconegut prestigi en l'àmbit de la cooperació internacional per al desenvolupament, els drets humans i la pau, que per raó de la seua competència professional i quan la temàtica a tractar així ho recomane, puguen ser invitades a participar en les sessions del Consell i ho faran amb veu però sense vot.
- * Representants de col·legis professionals que realitzen activitats específiques dins de l'àmbit de la cooperació internacional, l'acció humanitària, els drets humans i/o la pau, fins a un màxim de dos.
- * Una representació d'entitats i/o institucions l'aportació de les quals puga resultar d'interés per al compliment de les funcions del Consell, i que actuaran en qualitat d'entitats invitades i acudiran a les sessions d'este quan, per raó de la temàtica, a tractar així ho recomane, i ho faran amb veu però sense vot.
- * Personal tècnic d'altres departaments municipals que per raó de la seua competència professional i quan la temàtica que s'haja de tractar així ho recomane, puga ser invitats a participar en les sessions del Consell. En tot cas ho faran amb veu però sense vot.
- * Una representació del Consell Municipal de la Dona.
- * Una representació del Consell Local d'Immigració i Interculturalitat.
- * Una representació del Consell de la Joventut.
- * Una representació del Consell Escolar Municipal.
- * Una representació del Consell Municipal d'Acció Social.
- * Una representació d'altres consells municipals de l'Ajuntament de València que ho sol·liciten expressament.



Totes les persones que formen part del Consell Municipal de Cooperació, com a representants d'entitats o institucions, ho faran amb veu i amb vot a excepció de:

- Les persones de reconegut prestigi en l'àmbit de la cooperació internacional per al desenvolupament, els drets humans i la pau, que per raó de la seua formació i competència professional i quan la temàtica ho requereisca, puguen ser invitades a les sessions del Consell.
- Les dos persones que actuen com a representants del personal tècnic de la regidoria que tinga competències en matèria de cooperació al desenvolupament.
- El personal tècnic d'altres departaments municipals que per raó de la seua competència professional i quan la temàtica que s'haja de tractar així ho recomane, pugua ser invitat a participar en les sessions del Consell.
- Les persones representants d'entitats i/o institucions invitades, l'aportació de les quals pugua resultar d'interés per al compliment de les funcions del Consell.

Article 5. Incorporació al Consell

1. El procediment ordinari que han de dur a terme les ONGD del municipi que pretenguen la seua incorporació al Consell de Cooperació serà dirigir una sol·licitud, una vegada este s'haja constituït i hagen sigut triats els seus òrgans de govern, a la Presidència del Consell, a través de la seua Secretaria.

2. Les sol·licituds d'incorporació de les ONGD al Consell seran aprovades pel Ple del Consell, a proposta de la Comissió Permanent, una vegada comprovat el compliment dels requisits següents:

2.1 Acreditar la inscripció de l'entitat en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional per al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana, amb indicació expressa de la data de formalització de la dita inscripció.

2.2 Memòria de l'entitat que acredite el desenvolupament de les activitats de cooperació i/o educació per al desenvolupament realitzades durant l'últim any.



2.3 Certificació acreditativa de la delegació permanent a València. Les entitats el domicili social central de les quals no estiga localitzat a València, però tinguen delegació en la ciutat, hauran de descriure i acreditar l'organització i estructura d'esta delegació, així com les activitats promogudes, desenvolupades o impulsades des d'esta, així com altres indicadors de base social.

2.4 Certificat emés per l'entitat en què es faça constar la persona que ostentarà la representació de l'entitat i la persona suplent en cas d'absència de la titular.

3. Les ONGD, junt amb la sol·licitud d'incorporació al Consell, podran fer constar la seua lliure decisió de proposar-se com a entitat candidata a la Vicepresidència del Consell, perquè el Ple d'acord amb els articles 4 i 10.b), procedisca a la seua elecció. Esta candidatura a la Vicepresidència podrà presentar-se en un altre moment per mitjà d'escrit dirigit a la Presidència del Consell.

4. El termini d'inscripció en el Consell estarà obert indefinidament, de forma que la Comissió Permanent podrà aprovar provisionalment l'entrada de noves entitats, fins a la ratificació definitiva per part del Ple.

5. Les persones representants de les fundacions, sindicats, col·legis professionals, associacions, entitats, òrgans i institucions ho seran a proposta de les seues corresponents organitzacions i, així mateix, determinaran la persona que actuarà com a suplent de la titular.

6. Per resolució de la Presidència i a proposta de la majoria del Ple del Consell, este podrà ampliar el nombre d'institucions o entitats especialitzades representades en el Consell.

7. Les persones que actuen com a representants dels grups polítics seran nomenades a proposta del grup polític municipal corresponent.

8. La incorporació al Ple del Consell de la representació, tant dels sindicats com la d'altres consells municipals que no apareixen expressament ressenyats en l'article 4 d'este reglament, s'haurà d'efectuar pel procediment ordinari dirigint una sol·licitud a



la Presidència del Consell, a través de la seua Secretaria, una vegada este haja sigut constituït i s'hagen triat els seus òrgans de govern.

9. La representació dels dos col·legis professionals en el Consell, serà designada per la **Unión Profesional de Valencia**, entitat en què s'associen la major part dels col·legis professionals de València i que representa i impulsa actuacions en temes d'interés comú per a les diferents professions col·legiades. Esta entitat haurà de designar els dos col·legis professionals entre aquells que tinguen vinculació amb activitats de cooperació al desenvolupament, i seran estos els que designaran les persones titulars i suplents que els representaran en el Ple del Consell.

10. El nomenament del personal tècnic municipal s'efectuarà a proposta de cada una de les delegacions municipals a què represente.

En tot cas, excepcionalment, la primera sessió del Consell Municipal de Cooperació, una vegada el Ple de l'Ajuntament aprobe el seu reglament, tindrà com a components del Ple del Consell tots aquells membres que hagen sigut designats prèviament per les institucions, sindicats, federacions, organitzacions i consells sectorials a què representen. Quant a les ONGD del municipi, seran convocades a esta primera sessió constitutiva totes aquelles la documentació de les quals haja sigut presentada i validada amb antelació a esta primera reunió, pel fet de complir els requisits exigits per a la seua incorporació. La comprovació i validació del compliment dels requisits exigits la realitzarà una comissió prèviament constituïda a este efecte per dos representants municipals i dos representants de la Coordinadora Valenciana d'ONGD. En conseqüència, esta primera sessió del Consell tindrà un caràcter excepcional quant a la composició dels seus membres, al no seguir el procediment ordinari d'incorporació. Esta excepció es justifica pel caràcter constituent d'esta sessió inicial, en què es triaran els òrgans de govern del Consell.

Article 6. Pèrdua de la condició de membre

1. Perdrà la condició de membre del Consell Municipal de Cooperació l'entitat que incórrega en qualsevol de les causes següents:



- a) Voluntat pròpia.
- b) Dissolució de l'entitat.
- c) Per absència injustificada de la seua representació en dos reunions ordinàries consecutives del Ple del Consell.
- d) Incompliment reiterat del reglament i normativa interna del Consell o dels acords dels seus òrgans de govern.
- e) Realitzar activitats o manifestacions contràries als principis i objectius del Consell.

2. El cessament com a membre del Consell, en els supòsits c) d) i e), serà acordat pel Ple i haurà de ser aprovada per mitjà de votació secreta i per majoria absoluta dels membres del Ple del Consell.

Article 7. Renovació dels membres

1. Renovació dels membres en el Consell:

La persona que exercisca la Presidència, la que actue en representació de l'ONGD que ostente la Vicepresidència, així com les persones representants de cada un dels grups polítics que formen part de la corporació, hauran de ser renovades a l'inici de cada mandat.

També serà renovada a l'inici de cada mandat de quatre anys, la representació de les següents entitats, institucions i/o organitzacions:

- De la direcció general que assumisca les competències en matèria de cooperació al desenvolupament.
- De les ONGD a les quals siga aprovada la seua incorporació al Consell.
- De la CVONGD.
- Del Fons Valencià per la Solidaritat.



- De la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes.
- Dels sindicats que realitzen activitats específiques en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament.
- De les universitats valencianes.
- De la Confederació Empresarial Valenciana i de la Federació de Cooperatives Valenciana.

El procediment ordinari de renovació de la representació en el Consell Municipal de Cooperació s'efectuarà transcorreguts els dos primers anys del seu funcionament i es repetirà cada dos anys. Este procediment s'aplicarà en els casos següents:

- Representació de tots els consells municipals que tinguen presència en el Ple del Consell. En este cas, seran els propis consells els que designaran cada dos anys a l'entitat que exercirà la representació del consell municipal respectiu.
- Representació dels col·legis professionals, la participació dels quals en el ple està limitada a dos membres, que seran renovats cada dos anys per designació de la Unió Profesional de Valencia.

2. Així mateix, s'establix un procediment extraordinari, a què podran acollir-se les organitzacions i entitats que no puguen fer efectiva la seua participació en el Consell per impossibilitat de les dos persones designades per a la seua representació (titular i suplent). En estos casos, l'entitat haurà de dirigir un escrit a la Presidència del Ple del Consell, a través de la seua Secretaria, en la qual justifique esta situació i designe les dos noves persones (titular i suplent), que actuaran com a representants de l'entitat.

CAPÍTOL III. Òrgans de govern

Article 8. Estructura del Consell

El Consell de Cooperació tindrà l'estructura següent:



- a) El Ple del Consell.
- b) La Presidència.
- c) La Vicepresidència.
- d) La Comissió Permanent.
- e) Les Comissions de Treball.
- f) La Secretaria.

Article 9. Ple del Consell

El Ple és l'òrgan suprem del Consell de Cooperació i està constituït per la Presidència, la Vicepresidència i la totalitat de persones que actuen en representació d'entitats, organitzacions i institucions que es detallen en l'article 4 d'este reglament.

Cada entitat comptarà amb un representant en el Ple que serà triada segons la seua pròpia normativa i serà acreditada davant de la Secretaria del Consell. Així mateix, cada entitat haurà de designar un suplent de la persona triada com a representant.

La representació en el Consell no comportarà retribució de cap classe.

El Ple estarà assistit per la persona titular de la Secretaria a què es referix l'article 18 del present reglament.

Article 10. Competències del Ple

Són competències del Ple les següents:

- a) Assenyalar les línies generals d'actuació del Consell i vetllar pel seu compliment, aprovar el seu pla de treball i l'informe anual d'activitat.
- b) Nomenar a la Vicepresidència del Consell mitjançant un acord de la majoria absoluta dels seus membres, a proposta de les associacions i entitats del Consell i correspondrà a una persona que ostente la representació d'una d'elles.



- c) Nomenar, revocar i renovar cada dos anys, per majoria absoluta, les persones membres de la Comissió Permanent que actuen en representació de les entitats no institucionals que formen part del Consell.
- d) Acordar la creació de les Comissions de Treball de caràcter permanent o temporal, així com designar els seus components.
- e) Deliberar i decidir sobre els informes i propostes que li siguen sotmesos a aprovació per la Comissió Permanent.
- f) Emetre un informe sobre les línies d'actuació municipal en matèria de cooperació al desenvolupament.
- g) Pronunciar-se sobre les línies generals, criteris i prioritats que han de regir, tant la política municipal de cooperació al desenvolupament, com la selecció dels projectes de cooperació presentats en les corresponents convocatòries.
- h) Aprovar o rebutjar les propostes que li siguen presentades per les comissions de treball, així com les que siguen formulades per altres membres del Consell.
- i) Proposar a l'Ajuntament de València, per acord de la majoria absoluta dels seus membres, la modificació del present reglament.
- j) Aprovar la sol·licitud d'incorporació de noves entitats, així com el cessament de les ja incorporades, en els supòsits establerts en l'article 6, apartat 2.
- k) En els supòsits en què així siga requerit per algun òrgan institucional o quan així ho considere d'ofici, el Ple del Consell podrà emetre dictàmens sobre qüestions concretes, informar projectes, programes, plans, disposicions de caràcter general o qualsevol altra actuació que poguera afectar les funcions pròpies del Consell.
- l) Aprovar les actes de sessions del Consell.

Article 11. Funcionament del Ple



1. El Ple del Consell es reunirà amb caràcter ordinari, prèvia convocatòria de la Presidència, una vegada al semestre. Estes sessions ordinàries, seran convocades, almenys, amb 15 dies naturals d'antelació.

2. El Ple es reunirà amb caràcter extraordinari quan així ho decidisca la Presidència, o un terç de membres del Consell. El Ple serà convocat per la Presidència dins dels 7 dies naturals següents a la data en què siga formalitzada la sol·licitud davant de la Secretaria del Consell i la sessió serà celebrada dins dels 15 dies naturals següents.

3. Es podran convocar sessions extraordinàries de caràcter urgent, amb un termini d'antelació no superior als 7 dies naturals. En tot cas, la urgència de la convocatòria haurà de ser ratificada pel Ple.

4. A la convocatòria de les sessions s'adjuntarà l'orde del dia, en què figuraran els apartats següents:

1r. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

2n. Assumptes a debatre en la sessió.

3r. Precs i preguntes.

L'orde del dia serà confeccionat amb els assumptes que considere oportú incloure la Presidència del Consell i aquells altres que li siguen proposats per la resta dels membres del Consell. En tot cas, estes propostes hauran de ser comunicades a la Presidència del Consell, amb una antelació mínima de 30 dies naturals a la data prevista per a la celebració de la sessió. A este efecte la Secretaria del Consell, prèvia instrucció de la Presidència, informará amb la suficient antelació a les entitats membres sobre la convocatòria de la sessió ordinària.

La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'orde del dia que hagen de servir de base al debat i, si és el cas, votació, estarà a disposició de les entitats que componen el Consell i es remetran junt amb la convocatòria i l'orde del dia.



Tant en les convocatòries, com en l'enviament d'actes de les sessions i documentació, s'impulsarà l'aplicació de les tècniques i mitjans informàtics i telemàtics.

5. El Ple es constituirà vàlidament amb l'assistència d'un terç del nombre de membres que el formen en cada moment i es requerirà, en tot cas, l'assistència de la Presidència i de la Secretaria o de les persones que els substituïsquen. Este quòrum haurà de mantindre's al llarg de la sessió. Si en primera convocatòria no concorreguera el quòrum necessari, el Ple s'entendrà automàticament convocat mitja hora després, exigint-se idèntic quòrum per a la seua vàlida constitució.

6. La busca del consens en el procés de presa de decisions del Ple ha de ser un principi que ha de regir el funcionament del Consell. Els acords, sempre que siga possible, s'adoptaran per consens, o si no n'hi ha per majoria simple, excepte en els següents supòsits en què s'exigirà la majoria absoluta, entesa esta com la de les persones assistents a cada sessió del Ple:

- Per a la introducció de modificacions en el reglament del Consell Municipal de Cooperació mateix.
- Per al cessament de membres del Consell.
- Per al nomenament, revocació i renovació de càrrecs de la Comissió Permanent.
- Per al nomenament de la vicepresidència del Consell.

Hi ha majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius. S'entendrà que concorre majoria absoluta quan els vots afirmatius són més de la mitat del nombre de persones que el formen en cada moment.

L'absència d'algun delegat o delegada una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte equival, a efectes de la votació corresponent, a no comptabilitzar-se el vot.

En els casos de votació amb resultat d'empat, s'efectuarà una nova votació i si persistira l'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.



El vot és personal i indelegable i haurà de ser exercit ja siga per la representació titular o persona suplent, degudament acreditada davant de la Secretaria del Consell. No s'admetrà vot per correu.

Com a regla general el vot serà públic. El vot serà secret sempre que es tracte d'adoptar acords sobre el cessament de membres del Consell.

7. A les sessions del Ple podran assistir, amb veu però sense vot, el personal tècnic adscrit al departament municipal de Cooperació per al Desenvolupament, així com aquelles persones que hagen sigut invitades per raó de la seua competència o especial coneixement sobre els assumptes que s'hagen de tractar.

Les invitacions seran cursades a instàncies de la Presidència o a sol·licitud de la Vicepresidència, o un terç dels membres del Ple del Consell.

8. Tant les convocatòries, amb el seu orde del dia d'assumptes a tractar, com les actes de les sessions estaran a disposició de la ciutadania en les ferramentes digitals municipals disponibles.

Les convocatòries de les sessions del Consell, així com les actes seran redactades en valencià i en castellà.

Article 12. La Presidència

1. La Presidència del Consell, que al seu torn assumirà la presidència del Ple i de la Comissió Permanent, correspondrà a Alcaldia, que pot delegar la dita funció en qui tinga responsabilitats en la regidoria amb competències en matèria de cooperació al desenvolupament.

2. La Presidència ostenta la màxima representació del Consell i assumix les competències següents:

a) Convocar les sessions del Ple i de la Comissió Permanent del Consell, i fixar l'orde del dia.



- b) Presidir i moderar les sessions del Ple i de la Comissió Permanent, coordinar les seues deliberacions, executar els seus acords i dirimir les votacions en cas d'empat.
- c) Resoldre, escoltada la Comissió Permanent, els dubtes que se susciten sobre l'aplicació del present reglament.
- d) Vetllar pel compliment dels fins propis del Consell i de l'adequació de les seues actuacions al que disposa la normativa vigent.
- e) Informar la corporació dels acords adoptats pel Ple del Consell.
- f) Representar el Consell davant de l'Ajuntament i en altres organismes i entitats.
- g) Promoure i articular la participació de les associacions i entitats del sector de cooperació en el funcionament i debat del Consell.
- h) Proposar al Ple del Consell la llista d'ONGD que presenten la seua candidatura a la Vicepresidència.
- i) Exercir quantes altres funcions li encomane o delegue el Ple del Consell i la Comissió Permanent.

Article 13. La Vicepresidència

La Vicepresidència serà triada pel Ple del Consell, entre la representació de les ONGD que en formen part.

La seua funció serà substituir la Presidència en cas de vacant, absència o malaltia, i en este cas assumirà les funcions exposades en l'article anterior; igualment li correspondrà dur a terme les funcions de col·laboració i assistència a la Presidència i assumirà les funcions que pogueren ser-li encomanades expressament per esta, per la Comissió Permanent o pel Ple.

Article 14. La Comissió Permanent



1. La Comissió Permanent és l'òrgan de continuïtat del Consell, encarregat de la gestió ordinària i de l'elaboració de dictàmens, proposta de resolució i informes sobre les matèries que són competència del Ple.

La Comissió estarà integrada per:

- a) Presidència.
- b) Vicepresidència.
- c) Onze vocals que es distribuïran de la forma següent:
 - Un vocal en representació de la CVONGD.
 - Quatre vocals en representació de les ONGD, triades per votació del Ple del Consell d'entre les que en formen part.
 - Dos vocals en representació de les entitats i/o associacions del municipi (veïnals, immigrants, culturals, dones, etc...), a proposta dels diferents consells municipals i la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes. L'elecció d'estes dos vocalies s'efectuarà pel Ple del Consell per mitjà d'un sorteig entre totes les entitats proposades. Este sorteig també determinarà l'orde per al procediment de renovació d'estes.
 - Una representació a proposta de la Universitat de València.
 - Una representació a proposta de la Universitat Politècnica de València.
 - Dos vocals en representació dels sindicats que tenen presència en el Ple del Consell.
- d) Assistirà a la Comissió Permanent la Secretaria del Consell.

També podran assistir, a proposta, com a mínim, de la mitat de membres de la Comissió Permanent, personal municipal o persones expertes o competents en les matèries concretes que es pretenga tractar, amb veu però sense vot.



Totes les persones membres de la Comissió Permanent participaran en les sessions amb veu i amb vot, excepte la Secretaria.

2. Renovació dels membres en la Comissió Permanent. Amb l'excepció de la Presidència, Vicepresidència i Secretaria, els membres de les quals compliran tot el mandat, la resta de membres de la Comissió haurà de ser renovat d'acord amb el procediment següent:

– La vocalia en representació de la CVONGD serà renovada per períodes de dos anys i serà la coordinadora mateixa qui determine el procediment de renovació.

Les quatre vocalies en representació de les ONGD seran renovades seguint este procediment:

- La primera renovació de les quatre vocalies s'efectuarà al terme del segon any de constitució del Consell, i en ella en seran renovades dos. Serà la pròpia Comissió Permanent qui determinarà, pel procediment de sorteig, les dos entitats que hauran de romandre en la Comissió i les que hauran de ser renovades.

- Les successives renovacions vindran ja definides pels períodes de dos anys i es produiran després de complir el període màxim de quatre anys de permanència en el càrrec.

- L'elecció de les ONGD que hagen d'incorporar-se a la Comissió Permanent després del primer període de quatre anys seran triades per votació del Ple del Consell.

– Les dos vocalies que representaran les entitats i/o associacions del municipi, a proposta dels diferents consell municipals i la Federació d'Associacions de Veïns i Veïnes, seran renovades d'acord amb el que estableix l'article 14.c) d'este reglament, pel que s'estableix el procediment d'elecció de les dos primeres entitats que ocuparan estes vocalies. El sorteig que determinarà esta primera elecció, també establirà l'orde rotatori de renovació de les vocalies per períodes de dos anys des de l'inici del funcionament del Consell.



- Les dos vocalies que representen les universitats públiques de València seran renovades per períodes de dos anys des de l'inici del funcionament del Consell, i el procediment per a la seua elecció l'establirà el vicerectorat que gestione les competències en matèria de cooperació al desenvolupament en cada Universitat.

Les dos vocalies que representen els sindicats que tenen presència en el Ple del Consell, es renovaran d'acord amb el procediment següent:

- Per a la primera renovació de les vocalies, des de la pròpia Comissió Permanent es realitzarà un sorteig entre tots els sindicats representats en el Ple per a determinar l'orde rotatori de la renovació.

D'esta manera s'assegura una certa renovació i rotació d'entitats i, al mateix temps, la necessària continuïtat de funcionament de la Comissió.

Article 15. Atribucions de la Comissió Permanent.

Són atribucions de la Comissió Permanent:

a) Presentar al Ple per a la seua aprovació el Programa Anual d'Activitats i la Memòria de gestió del Consell.

b) Estudiar i emetre un informe dels avantprojectes dels reglaments i ordenances municipals que es referisquen a l'àmbit d'actuació del Consell.

c) Determinar anualment els instruments que hauran de ser utilitzats per al procés de rendició de comptes.

d) Coordinar les comissions de treball de caràcter permanent, així com crear aquelles que es constituïsquen per a assumptes puntuals.

e) Emetre els informes que li sol·licite el Ple del Consell i proposar-li quantes mesures i resolucions estime convenientes.



f) En el marc de les funcions assignades al Consell, col·laborar amb l'Ajuntament de València, ja siga a iniciativa pròpia o quan així siga requerida per qualsevol dels òrgans municipals competents.

g) Prèvia conformitat del Ple del Consell, formular als diferents departaments municipals les propostes que s'estimen necessàries en matèria de cooperació i educació per al desenvolupament, propiciant la transversalitat i la multidisciplinarietat en totes les seues actuacions.

h) Aprovar la participació de persones expertes en les sessions del Ple del Consell.

i) Totes aquelles que li foren atribuïdes pel Ple o que no estiguen expressament atribuïdes a altres òrgans del Consell.

Article 16. Funcionament de la Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent es reunirà amb caràcter ordinari cada tres mesos i extraordinàriament, quan ho decidisca la seua Presidència o ho sol·licite la mitat dels seus membres.

2. La convocatòria de les sessions, amb l'orde del dia, s'efectuarà per correu electrònic a la adreça que assenyalada cada un dels membres, amb la corresponent verificació de la seua recepció per part de la Secretaria.

3. La documentació corresponent a cada sessió s'entregarà junt amb la convocatòria per la mateixa via assenyalada en l'apartat anterior.

4. Les sessions de la Comissió Permanent seran vàlidament constituïdes amb la presència, almenys, de la seua Presidència i Secretaria o persones que les substituïsquen i sempre que concórrega l'assistència de la mitat dels seus membres. Este quòrum haurà de mantindre's al llarg de la sessió.

5. Els acords seran adoptats per consens i, si no n'hi ha, per majoria simple amb el vot diriment de la Presidència en cas d'empat. El vot serà personal i



intransferible per a totes i tots els integrants, titulars o suplents, de la Comissió Permanent.

Article 17. Comissions de treball

1. Les comissions de treball constituïxen òrgans d'estudi que tenen com a funció elaborar informes, propostes i realitzar aquelles activitats que es consideren convenients per als fins assignats. De totes estes actuacions hauran de donar compte a la Comissió Permanent i al Ple del Consell. Els informes de les Comissions de Treball no tindran caràcter vinculant.

2. Les comissions de treball podran tindre caràcter estable o constituir-se per a l'estudi d'assumptes concrets. Les primeres seran creades per acord del Ple i les segones per la Comissió Permanent. En qualsevol cas estaran coordinades per un membre de la Comissió Permanent o per una persona del Ple triada per consens o per dos terços dels membres d'esta i estaran formades, a més, pel número de delegades i delegats que aquella determine i que accedisquen a formar-ne part.

Les comissions de treball podran comptar amb la col·laboració de personal municipal o persones expertes o competents en la matèria concreta que es pretenga tractar.

Article 18. La Secretaria del Consell

La Secretaria serà ostentada pel personal funcionari habilitat de caràcter nacional designat a este efecte per la Secretaria General i del Ple de l'Ajuntament de València. La Presidència del Consell designarà una persona funcionària de carrera que es trobe adscrita a la regidoria que assumisca les competències en matèria de cooperació al desenvolupament, per al suport tècnic en el desenvolupament de les seues funcions i en el que es podrà delegar la Secretaria de la Comissió Permanent.

Article 19. Funcions de la Secretaria

1. Són funcions de la Secretaria:



- a) Remetre les convocatòries per a les sessions, tant del Ple com de la Comissió Permanent.
- b) Redactar i alçar acta de les sessions tant del Ple com de la Comissió Permanent.
- c) Portar de forma actualitzada l'arxiu d'actes, registre d'entitats i fitxer dels membres i representants dels distints òrgans, així com les seues altes i baixes, amb l'assistència del servici gestor.
- d) Assistir la Presidència en quants assumptes inherents a la seua condició li siguen requerits.
- e) Subscriure les actes junt amb la Presidència.
- f) Rebre les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altre escrit de què haja de tindre coneixement per raó del seu càrrec.
- g) Totes aquelles que li siguen encomanades pel Ple i la Presidència, en relació amb les matèries pròpies de la funció de secretaria del Consell.

2. A més, el funcionari o funcionària que desenvolupe el suport tècnic mencionat a la Secretaria deurà:

- a) Assessorar i donar suport tècnic a tots els membres del Consell i a les comissions de treball.
- b) Impulsar i dinamitzar les mesures adoptades pels diferents grups de treball i dur-ne a terme el seguiment.

CAPÍTOL IV. Transparència, rendició de comptes i participació ciutadana

Article 20. Transparència i rendició de comptes

El Consell Municipal de Cooperació de València informará la corporació i la ciutadania de la seua gestió i dels assumptes relacionats amb el seu àmbit d'actuació a



través dels mitjans i actes informatius que estiguen a la seua disposició i considere oportuns.

L'Ajuntament de València, d'acord amb el que estableix el Reglament de transparència i participació ciutadana, aprovat el 28/09/2012 i modificat per acord plenari de data 24/04/2015, establirà les normes i procediments que asseguren la transparència en l'activitat municipal, així com de l'exercici del dret de reutilització i accés a la informació pública, en aplicació i desenvolupament de la normativa vigent, establint els mitjans necessaris per a això, que seran preferentment electrònics.

Així mateix, l'Ajuntament, a través de la regidoria que ostente les competències en matèria de cooperació al desenvolupament, presentarà al Consell de Cooperació el sistema de rendició de comptes que facilitarà la coordinació i complementarietat de tots els actors de la cooperació municipal. La Comissió Permanent determinarà anualment els instruments que hauran de ser utilitzats per a este procés de rendició de comptes.

Article 21. Participació ciutadana

Els veïns i veïnes de València, així com les entitats de la iniciativa social amb seu en la ciutat, podran sol·licitar prendre part en les sessions del Ple a fi de demanar informació o proposar al Consell la realització de determinades actuacions.

La sol·licitud serà realitzada per escrit raonat i dirigida a la Presidència. Haurà d'adjuntar la informació o documents necessaris i suficients que permeten el coneixement de la qüestió que es pretenga formular.

La sol·licitud serà resolta per la Comissió Permanent en la sessió ordinària immediatament posterior a la data de recepció de la sol·licitud, i exigirà per a la seua desestimació raons suficients que justifiquen tal decisió. Els extrems acordats seran formalment comunicats a l'entitat o persona sol·licitant.

DISPOSICIÓ FINAL PRIMERA



En tot allò no previst per este reglament de funcionament del Consell Municipal de Cooperació, regirà allò que s'ha disposat per al funcionament del Ple en la legislació vigent en matèria de règim local i en el Reglament Orgànic Municipal del Ple i la resta de normativa d'aplicació.

DISPOSICIÓ FINAL SEGONA

Este reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seua íntegra publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, de conformitat amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.”