

**Reglament regulador del contingut, organització i
funcionament del Llibre de Registre Municipal de
Solars i Edificis a Rehabilitar.**

**Data d'aprovació definitiva: 25.06.2004
Publicació B.O.P.: 03.03.2005**

Exposició de motius

I

L'article 47 de la Constitució Espanyola ordena als poders públics promoure les condicions necessàries i establir les normes pertinents per fer efectiu el dret dels espanyols a una vivenda digna i adequada, que regule la utilització del sòl d'acord amb l'interés general per a impedir l'especulació.

Precisament, un dels objectius essencials de les més modernes polítiques públiques en matèria de vivenda, especialment en les grans ciutats densament poblades, és potenciar l'existència d'una suficient oferta que permeti, d'una banda, garantir l'efectiu exercici per part dels ciutadans, especialment aquells amb menor capacitat econòmica, del citat dret d'accés a una vivenda digna i adequada i, d'altra banda, que això tinga lloc en el marc d'una conjuntura econòmica de contenció de preus en el mercat immobiliari.

Per a la consecució d'estos objectius es considera necessari fomentar la utilització d'aquells mecanismes jurídics, la funció de la qual consistix en garantir el compliment dels deures urbanístics d'edificació i conservació que pesen sobre el propietari, no sols amb la finalitat de tallar d'arrel fenòmens especulatius, sinó també per a aconseguir la revitalització de zones urbanes que presenten algun símptoma de degradació, preservar la imatge urbana de la ciutat i garantir condicions adequades de salubritat i ornament públic.

Un dels instruments urbanístics tradicionalment més rellevants per al foment de l'edificació ha sigut el "Registre Municipal de Solars", al qual fa ja referència la Llei de Solars, de 15 de maig de 1945, i que arpleguen les posteriors lleis d'urbanisme.

Així, la Llei de Règim del Sòl i Ordenació Urbana, de 12 de maig de 1956, es referix bàsicament al "Registre de Solars" en els articles 142 al 151, amb la regulació del deure d'edificar els solars; l'equiparació a estos efectes de les construccions paralitzades, ruïnoses, derruïdes i inadequades; l'establiment de la venda forçosa dels inclosos en el Registre; la possibilitat que qualsevol persona poguera adquirir-los sol·licitant a l'Ajuntament l'expropiació; la subhasta de l'immoble transcorreguts dos anys des de la seua inclusió en el Registre, amb la necessitat d'acompanyar una valoració, etc.

El RD 1346/1976, de 9 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Règim del Sòl i Ordenació Urbana, en els seus articles 154 al 164 i sota la denominació de “Registre Municipal de Solars”, reproduïx el seu antecedent normatiu.

La Llei 8/1990, de 25 de juliol, sobre Reforma del Règim Urbanístic i Valoracions del Sòl, en els seus articles 63, 64 i 65 i sota el títol “Registre de Solars i terrenys sense urbanitzar”, distingix entre l'expropiació i el règim de venda forçosa per incompliment de deures urbanístics, exigix una valoració del terreny segons el grau d'adquisició de facultats, estableix un procediment d'adjudicació en virtut de concurs, etc.

Finalment, el RDL 1/1992, de 26 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre el Règim del Sòl i Ordenació Urbana, articles 227 al 236, sota el títol de “Registre de Solars i Terrenys sense Urbanitzar”, regula una venda forçosa per incompliment de deures urbanístics, sempre que l'Administració no opte per l'expropiació; distingix entre solars i edificacions ruïnoses i inadequades; exigix una valoració del terreny o de l'edificació ruïnosa; preveu la divisió del registre en dos seccions (solars i terrenys sense urbanitzar i edificacions ruïnoses i inadequades); estableix el caràcter públic del Registre i regula detalladament el procediment de venda forçosa.

II

Declarada inconstitucional la major part del RDL 1/1992, per la sentència del Tribunal Constitucional 61/1997, la legislació estatal vigent en la matèria és la Llei 6/1998, de 13 d'abril, sobre Règim del Sòl i Valoracions, que estableix amb caràcter bàsic el deure dels propietaris d'edificar els solars en un termini, tant en sòl urbà –consolidat i no consolidat– com en sòl urbanitzable seccionat i transformat, mentre que el seu article 19 obliga els propietaris de qualsevol tipus de terrenys i construccions a mantindre en condicions de seguretat, salubritat i ornament; no obstant, deixen de contemplar-se les concretes mesures d'intervenció administrativa, per ser una competència exclusiva de les comunitats autònomes.

La Llei de la Generalitat Valenciana 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística presta una especial atenció no sols al deure dels propietaris d'edificar en un termini (art. 85), sinó també al deure de conservació i rehabilitació (art. 86), amb la regulació del Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar en els arts. 96 a 98.

També s'ha de tindre en compte la regulació continguda en el R.D. 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al Reglament per a l'Execució de la Llei Hipotecària sobre Inscripció en el Registre de la propietat d'actes de naturalesa urbanística, l'article 87 del qual regula la nota marginal acreditativa de la inclusió d'una finca en el Registre Administratiu de Solars.

Finalment, s'aplicaran amb caràcter supletori el RD 1.346/1976, de 9 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Règim del Sòl i Ordenació Urbana i el decret 635/1964, de 5 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'Edificació Forçosa i Registre Municipal de Solars.

III

Per la seua banda, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local estableix en el seu art. 25.2 que “El municipi exercirà, en tot cas, competències en els termes de la legislació de l'Estat i les comunitats autònomes en les matèries següents: d) Ordenació, gestió, execució i disciplina urbanística; ...”

L'esmentada Llei 6/1994 diu textualment:

Art. 4.1: “La Generalitat i els ajuntaments compartixen la responsabilitat de l'activitat urbanística, segons determina esta llei. Correspon als municipis, a més de les competències urbanístiques que la llei els atribuïska, les que no estiguen expressament adjudicades a la Generalitat.”

Art. 96: “Els municipis mantindran en condicions de pública consulta un Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar...”

Pel que es referix en concret a l'Ajuntament de València, amb data 4 de gener de 1965, es va crear el llibre del *Registre Municipal de Solars i altres immobles d'edificació forçosa*, i que es va acollir al model aprovat per l'orde del Ministeri de la Vivenda, de 24 de juliol de 1964, i a la regulació continguda en el Reglament d'Edificació Forçosa i Registre Municipal de Solars (Decret 635/1964, de 5 de març). La primera inscripció és de data 10 de setembre de 1965 i l'última de 24 de novembre de 1983, amb un total de 27 immobles inscrits.

Davant de la nova regulació de la LRAU, es va fer necessari el replantejament i adaptació de les actuacions dutes a terme amb anterioritat. Així, l'Ajuntament de València, en sessió

plenària de 25 d'abril de 1997, va acordar com a primera mesura deixar sense efecte els procediments iniciats en matèria de Registre de Solars a l'empara de l'anterior legislació, de conformitat amb el que estableix la Disposició Transitòria Sexta de la LRAU i aprovar simultàniament la creació i utilització del Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar (R.M.S.E.R.), amb la determinació de les seues prioritats, la regulació del seu funcionament, la distinció entre els deures urbanístics d'edificar els solars, de sol·licitar llicència, d'efectuar obres de conservació i rehabilitació en edificis catalogats i no catalogats, arrellegant les situacions de ruïna i les conseqüències derivades dels distints incompliments.

Des d'eixa data i fins al moment present, en compliment de l'esmentat acord plenari, s'han dictat ordres d'execució de l'edificació als propietaris de solars no inclosos en unitats d'execució ubicats en els cinc barris de Ciutat Vella, amb l'actuació puntualment sobre determinats solars ubicats fora del centre històric, s'han iniciat recentment les actuacions relatives a edificis declarats en ruïna, actuant de forma preferent sobre els catalogats, i s'han anat incloent immobles en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar (amb declaració d'incompliment de deures urbanístics o sense ella).

Arribat este punt, i encara que l'art. 96 de la Llei 6/1994 declara vàlides i eficaces les ordres d'inclusió encara quan el registre no haja sigut creat o estiga incomplet, es creu que urgix comptar amb un suport físic o material en què s'arrelleguen els immobles inscrits i totes les seues circumstàncies rellevants, a fi de permetre la seua pública consulta pels ciutadans i l'expedició de certificats amb base en el dit suport documental.

IV

Transcorreguts, doncs, diversos anys des de la creació i posada en funcionament del registre, s'ha posat de manifest la necessitat d'oferir a tot aquell que estiga interessat, un instrument de consulta adequat que permeta conèixer, de la forma més completa possible i amb el major rigor i celeritat, quins són els solars i edificis que, per estar inclosos en el Registre Municipal, es troben en situació d'edificació, rehabilitació o intervenció forçosa.

Per tant, l'objectiu d'este reglament en la regulació del contingut, organització, i funcionament del Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar, tenint en compte el seu caràcter públic i, en conseqüència, el dret de consulta que assistix als ciutadans, així com el seu dret a obtindre certificació del seu contingut de conformitat amb el que disposen els

articles 35 i 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, art. 70.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i art. 207 del RD 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

V

El contingut específic del present reglament és, en resum, el següent:

En relació amb l'organització del Llibre de Registre, es determina la seua estructura, la seua divisió en llibres i toms, composició a través de fulls mòbils, l'existència d'índex, especificació del suport material i la resta de qüestions respecte d'això.

Es detalla el contingut de cada un dels seients integrants del Llibre, amb l'especificació de totes les dades que hi constaran, així com de la finalitat on quede identificat clarament l'immoble i les seues circumstàncies urbanístiques.

Quant al funcionament, es pretén regular la forma de practicar els seients, modificacions, consultes, publicitat, certificacions, comunicacions al Registre de la Propietat, etc.

S'han exposat els aspectes més rellevants d'este Reglament regulador del contingut, organització i funcionament del Llibre de Registre de Solars i Edificis a Rehabilitar, la finalitat última dels quals és donar publicitat als immobles inclosos en el registre, que permeta que els possibles interessats a consultar-ho tinguen accés a les dades inscrites, i promoure d'esta manera la concurrència en la presentació d'alternatives tècniques de programes d'edificació o rehabilitació, amb l'objectiu últim de fomentar este tipus d'actuacions.

Títol I

Disposicions generals

Art. 1. Objecte

El present reglament té com a objecte la regulació del contingut, organització i funcionament del Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar, de conformitat amb el que

disposa l'article 96 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística de la Comunitat Valenciana.

Art. 2. Concepte

El Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar té la consideració de registre administratiu, de caràcter públic, i està constituït per tots aquells immobles, tant solars com edificis, que hi hagen sigut prèviament inclosos per resolució administrativa dictada per l'òrgan municipal competent.

El llibre de registre és el suport físic documental en el qual queden inscrits tots els immobles inclosos en el registre. Les certificacions que de les seues dades s'expedisquen tindran el caràcter de document públic per a tots els efectes administratius, amb valor probatori.

Art. 3. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació del Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar comprén tots els immobles que hi hagen sigut inclosos, ubicats dins del terme municipal de València.

Art. 4. Supòsits d'inclusió

Són susceptibles d'inclusió en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar els immobles que es troben en els supòsits indicats en l'article 97 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística, i la resta de normes que siguen d'aplicació, una vegada siga ferma en via administrativa l'acte administratiu (la resolució) d'inclusió en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar.

Títol II

Organització del Llibre de Registre de Solars i Edificis a Rehabilitar

Capítol I

Estructura

Art. 5. Subdivisió en llibres

El Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar constarà de:

- Llibre índex
- Llibre principal de solars i edificis a rehabilitar

Art. 6. Llibre índex

En el llibre índex constaran els immobles inclosos en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar ordenats alfabèticament pel nom del carrer i pel nombre de policia que corresponga en el moment de la seua inscripció, i inclourà la referència al corresponent seient del llibre principal, amb indicació del tom, secció, foli i número de solar o edifici, que facilita així la ràpida recerca de la finca que és objecte de consulta.

Art. 7. Llibre principal. Subdivisió en toms

El Llibre principal de Solars i Edificis a Rehabilitar es dividix en els toms següents:

- Tom I: centre històric.
- Tom II: fora del centre històric.

En cada tom es distingixen dos seccions:

- Secció primera: solars.
- Secció segona: edificis.

L'àmbit territorial del tom I (centre històric) es correspondrà amb els barris existents en el districte 1, que coincidix amb Ciutat Vella:

- La Seu.
- La Xerea.
- El Carme.
- El Pilar (Velluters).
- El Mercat.

- Sant Francesc.

L'àmbit territorial del tom II (fora del centre històric) es correspondrà dels districtes 2 al 19:

- Districte 2: l'Eixample.
- Districte 3: Extramurs.
- Districte 4: Campanar.
- Districte 5: la Saldia.
- Districte 6: el Pla del Real.
- Districte 7: l'Olivereta.
- Districte 8: Patraix.
- Districte 9: Jesús.
- Districte 10: Quatre Carreres.
- Districte 11: Poblat Marítims.
- Districte 12: Camíns al Grau.
- Districte 13: Algiròs.
- Districte 14: Benimaclet.
- Districte 15: Rascanya.
- Districte 16: Benicalap.
- Districte 17: Poblat del Nord.
- Districte 18: Poblat de l'Oest.
- Districte 19: Poblat del Sud.

Cada finca s'entendrà inclosa en la secció primera o la segona, en funció que es tracte d'un solar o un edifici, respectivament.

Art. 8. Confecció dels toms

Els toms, que estaran compostos de fulls mòbils, es confeccionaran d'acord amb les regles següents:

- El titular de l'òrgan de suport a la Junta de Govern Local i al seu regidor secretari (en avant, el titular de l'òrgan de suport) o funcionari en qui haja delegat la dació de fe en les resolucions d'inclusió, amb el vistiplau de l'alcalde o regidor en qui haja delegat la competència per a dictar ordres d'inclusió, estendrà diligència d'obertura de cada tom, que expressarà en la pàgina 0 el nombre de fulls que conste i la data en què s'inicia la inscripció de finques.

- Cada full serà segellat i numerat correlativament a partir del número 1, amb la prohibició d'alterar l'orde numèric dels fulls.

- Tant els solars com els edificis a rehabilitar es numeraran correlativament per orde d'inscripció.

- La transcripció de les dades corresponents a cada finca inscrita en el Llibre de Registre s'efectuarà mecànicament. Executada la transcripció, a peu de pàgina s'indicarà la data i el full serà legalitzat amb la rúbrica al marge del cap de servici encarregat de la tramitació de la inclusió, la firma del titular de l'òrgan de suport o funcionari en qui haja delegat la dació de fe en les resolucions d'inclusió, i el vistiplau de l'alcalde o regidor en qui haja delegat la competència per a dictar ordres d'inclusió.

- Quan una finca registrada en un determinat tom haja de passar a formar part d'un altre com a conseqüència de la modificació de l'àmbit territorial d'un districte, es farà constar per mitjà de diligència firmada pel cap de servici encarregat de la tramitació i es practicarà el nou seient amb indicació del motiu del trasllat.

- Quan tots els fulls dels que conste un tom es troben ja esgotats, s'estendrà diligència de tancament pel titular de l'òrgan de suport o funcionari en qui haja delegat la dació de fe en les resolucions d'inclusió, amb el vistiplau de l'alcalde o regidor en qui haja delegat la competència per a dictar ordres d'inclusió, que expressarà en l'última pàgina el

nombre de solars i edificis a rehabilitar inscrits i la data en què es conclou la inscripció de finques.

- Estesa la diligència de tancament es procedirà a l'enquadració definitiva del corresponent tom.

- Cada tom podrà ampliar-se alfabèticament en funció del nombre de seients anotats (tom I.a, I.b, I.c, etc.).

Capítol II

Atribucions

Art. 9. Atribucions de l'Alcaldia

De conformitat amb el que preveu la vigent normativa sobre règim local, a l'alcalde o regidor en qui haja delegat la competència per a dictar ordres d'inclusió, li correspon l'exercici de les següents atribucions relatives al Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar:

- Incoar el procediment d'inclusió en el registre.
- Dictar ordres d'inclusió en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar.
- Dictar ordres de cancel·lació en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar.
- El vistiplau de les diligències d'obertura i tancament de cada tom.
- El vistiplau de cada uns dels fulls del Llibre de Registre, una vegada hagen sigut transcrits mecànicament les dades corresponents a cada finca que siga objecte d'inscripció.
- El vistiplau de cada uns dels fulls del Llibre de Registre una vegada hagen sigut transcrits mecànicament les dades corresponents a cada finca que siga objecte de cancel·lació.

- El vistiplau de les certificacions que sol·liciten els interessats o s'expedisquen d'ofici per a la seua remissió al Registre de la Propietat.

- Les altres que li atribuïsquen les lleis, de conformitat amb el que disposa l'art. 124.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, introduït per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la Modernització del Govern Local.

Art. 10. Funcions del titular de l'òrgan de suport

De conformitat amb el que preveu la vigent normativa sobre règim local, al titular de l'òrgan de suport o funcionari en qui haja delegat la dació de fe en les resolucions d'inclusió, li corresponen les següents funcions relatives al Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar:

- L'administració i custòdia del Llibre de Registre.
- Autoritzar amb la seua firma les diligències d'obertura i tancament de cada tom.
- Autoritzar amb la seua firma cada uns dels fulls del Llibre de Registre, una vegada hagen sigut transcrits mecànicament les dades corresponents a cada finca que siga objecte d'inscripció o de cancel·lació.
- Expedir certificacions del contingut del Llibre de Registre sol·licitades pels interessats, en els termes indicats en la normativa vigent.
- Expedir d'ofici certificacions de les ordes d'inclusió i del contingut de Llibre de Registre per a la seua remissió al Registre de la Propietat.

Títol III

Contingut del Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar

Art. 11. De les classes i contingut de cada seient

En el Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar es practican, si és el cas, dos classes de seients: inscripcions i cancel·lacions.

El Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar expressarà, respecte de cada edifici o solar, les circumstàncies següents, esquematitzades a títol indicatiu en l'annex 1 del present reglament:

- Dades de situació:
 - Emplaçament: carrer i nombre de policia.
 - Districte.
 - Barri.
- Dades cadastrals:
 - Referència cadastral.
 - Superfície.
- Dades registrals:
 - Número de Registre de la Propietat.
 - Llibre.
 - Tom.
 - Foli.
 - Finca.
 - Inscripció.
 - Descripció.
- Dades administratives:
 - Número d'expedient administratiu.
 - Orde d'edificació (que indique si consta en el Registre de la Propietat) i pròrrogues concedides.

- Declaració de situació legal de ruïna / orde d'execució incomplida (que indique si consta en el Registre de la Propietat).
- Declaració d'incompliment de deures urbanístics (que indique si consta en el Registre de la Propietat).
- Orde d'inclusió (que indique si consta en el Registre de la Propietat).
- Motiu de la inclusió.
- Altres resolucions administratives que li afecten.
- Cancel·lació.
- Motiu de la cancel·lació.
- Observacions.
- Circumstàncies urbanístiques: amb caràcter merament informatiu, s'incorporarà al Llibre de Registre la corresponent fitxa/es del SIGESPA, relativa a la finca objecte d'inscripció, expressiva de les següents circumstàncies urbanístiques:
 - Classificació.
 - Qualificació.
 - Superfície.
 - Ús global.
 - Ús específic.
 - Nombre màxim de plantes.
 - Plànol.

Títol IV

De la publicitat i accés al registre

Art. 12. Forma de practicar els seients

Ordenada la inclusió de l'immoble per resolució de l'òrgan municipal competent, notificada esta als interessats i una vegada siga ferma en via administrativa, es procedirà d'ofici a practicar el seient d'inscripció en el Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar.

Els seients han de practicar-se de forma clara i concisa, sense esmenes ni raspadures.

L'existència d'errors serà salvada amb la pràctica, si és el cas, d'un seient nou, en el qual s'expresse i rectifiqui clarament l'error comés en l'anterior.

Les quantitats, números i dates que hagen de constar en les inscripcions i cancel·lacions s'expressen en lletra, amb la possibilitat de consignar-se en guarismes les preferències a disposicions legals i les quantitats, números i data que consten en seients anteriors.

Art. 13. Caràcter públic

El Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar ostenta la naturalesa de registre públic de caràcter administratiu, per la qual cosa haurà de mantindre's en condicions de consulta pública, a disposició de qualsevol ciutadà, sense que a este efecte resulte exigible acreditar la condició d'interessat.

El dret d'accés a la informació continguda en el registre s'exercirà en els termes previstos per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú i la resta de normativa que siga d'aplicació.

Art. 14. Expedició de certificacions i notes informatives

Les certificacions que s'emeten del Llibre de Registre seran transcripció íntegra i literal dels seients corresponents a cada solar o edifici inclòs en el Llibre de Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar que els interessats assenyalen, o, si és el cas, certificat que acredite la inexistència de seient algun sobre el solar o edifici.

Les certificacions s'expediran a sol·licitud de l'interessat, formulades per escrit, amb l'indicació de la finca o finques concretes a les quals haja de referir-se, i fer constar el carrer i nombre de policia. La seua expedició es produirà amb el pagament previ de la taxa corresponent, de conformitat amb el que disposa la respectiva ordenança fiscal, amb les formalitats previstes en la vigent normativa sobre règim local.

Les certificacions seran expedides pel titular de l'òrgan de suport o funcionari en qui haja delegat la dació de fe en les resolucions d'inclusió, amb el vistiplau de l'alcalde o regidor en qui haja delegat la competència per a dictar ordres d'inclusió.

A sol·licitud de l'interessat, podran també expedir-se notes informatives, igualment amb el pagament previ de la taxa corresponent, de conformitat amb el que disposa la respectiva ordenança fiscal. No obstant això, en la seua confecció no hauran d'observar-se les formalitats previstes per a les certificacions en la vigent normativa sobre règim local, sinó que serà prou la firma del funcionari encarregat de la seua expedició. El seu contingut serà merament informatiu, en tot cas amb la mancança de caràcter vinculant per a l'Administració i de valor probatori.

Art. 15. De la comunicació al Registre de la Propietat

De conformitat amb el que disposa l'article 96 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, i en el RD 1.093/1997, de 4 de juliol, l'orde d'inclusió d'immobles en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar es notificarà al Registre de la Propietat, amb la finalitat d'estendre la publicitat registral a la situació urbanística de la finca.

Al dit efecte, es remetrà al Registre de la Propietat certificat, que continga la transcripció literal de la resolució administrativa que ordene la inclusió de la finca en el Registre Municipal de Solars i Edificis a Rehabilitar, una vegada siga ferma en via administrativa, i on conste que s'han practicat les notificacions als titulars registrals, així com les dades d'inscripció en el registre administratiu.»

Annex 1

Foli núm.

Dades del Registre Municipal de Solars:

Llibre: Tom: Secció: Finca
núm.:

Dades de situació

Emplaçament:			
Districte:		Barri:	

Dades cadastrals

Referència:		Superfície:		
-------------	--	-------------	--	--

Dades registrals

Registre:									
Llibre		Tom:		Foli:		Finca:		Inscripció:	
Descripció (límits)									

Dades administratives

Núm. d'expedient administratiu:	
Orde d'edificació	

(pròrrogues):

Declaració de situació ruïna
/ Orde d'execució
incomplida:

Declaració d'incompliment:

Orde d'inclusió:

Motiu de la inclusió:

Altres resolucions admtves.:

Cancel·lació de la
inscripció:

Motiu de la cancel·lació:

Observacions: