

# SOL·LICITUD D'EXERCICI DEL DRET D'ACCÉS AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

## SOLICITUD DE EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

AD.DP.30

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA  
www.valencia.es

### DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona

DNI  NIE  NIF  PAS.  Física

### DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona

DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

### DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico

Valencià  Castellà  
*Valenciano Castellano*

### DADES A L' EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)  
*Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)*

### DADES RESPONSABLE DEL TRACTAMENT / DATOS RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Nom o raó social / Nombre o razón social Oficina o servici davant del qual s'exercix el dret d'accés / Oficina o servicio ante el que se ejercita el derecho de acceso

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Adreça / Dirección

### FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

De conformitat amb el que preveu l'article 15 del Reglament UE 2016/679, general de protecció de dades (RGPD).  
*De conformidad con lo previsto en el artículo 15 del Reglamento UE 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD).*

### SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que **se'm facilite** gratuïtament el dret d'accés per eixe responsable en el termini d'un mes comptador des de la recepció d'esta sol·licitud, i que es remeta a l'adreça indicada abans la **informació següent**:

Que **se me facilite** gratuitamente el derecho de acceso por ese responsable en el plazo de un mes a contar desde la recepción de esta solicitud, y que se remita, a la dirección arriba indicada, la **siguiente información**:

- Còpia de les meues dades personals que són objecte de tractament per eixe responsable.  
*Copia de mis datos personales que son objeto de tratamiento por ese responsable.*
- Els fins del tractament, així com les categories de dades personals que es tracten.  
*Los fines del tratamiento así como las categorías de datos personales que se traten.*
- Les persones destinatàries a les quals s'han comunicat les meues dades personals, o seran comunicades, incloent-hi si és el cas persones destinatàries o organitzacions internacionals.  
*Las personas destinatarias a las cuales se han comunicado mis datos personales, o serán comunicados, incluyendo, en su caso, personas destinatarias u organizaciones internacionales.*
- Informació sobre les garanties adequades relatives a la transferència de les meues dades a un tercer país o a una organització internacional, si és el cas.  
*Información sobre las garantías adecuadas relativas a la transferencia de mis datos a un tercer país o a una organización internacional, en su caso.*
- El termini previst de conservació o, si no és possible, els criteris per a determinar este termini.  
*El plazo previsto de conservación, o de no ser posible, los criterios para determinar este plazo.*
- Si hi ha decisions automatitzades, incloent-hi l'elaboració de perfils, informació significativa sobre la lògica aplicada, així com la importància i conseqüències previstes d'este tractament.  
*Si existen decisiones automatizadas, incluyendo la elaboración de perfiles, información significativa sobre la lógica aplicada, así como la importancia y consecuencias previstas de dicho tratamiento.*
- Si les meues dades personals no s'han obtingut directament de mi, la informació disponible sobre el seu origen.  
*Si mis datos personales no se han obtenido directamente de mí, la información disponible sobre su origen.*
- L'existència del dret a sol·licitar la rectificació, supressió o limitació del tractament de les meues dades personals, o a oposar-me a este tractament.  
*La existencia del derecho a solicitar la rectificación, supresión o limitación del tratamiento de mis datos personales, o a oponerme a dicho tratamiento.*
- El dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control.  
*El derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.*

## INSTRUCCIONS / INSTRUCCIONES

1. El dret d'accés no pot dur-se a terme en intervals inferiors a 6 mesos, excepte interés legítim degudament justificat.  
*El derecho de acceso no podrá llevarse a cabo en intervalos inferiores a 6 meses, excepto interés legítimo debidamente justificado.*
2. Este dret d'accés és independent del dret d'accés a la informació pública que regula la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. També és independent del dret d'accés a la documentació en un procediment administratiu quan es té la condició de persona interessada, regulat per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. L'accés a la història clínica es regula per la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.

*Este derecho de acceso es independiente del derecho de acceso a la información pública que regula la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. También es independiente del derecho de acceso a la documentación en un procedimiento administrativo cuando se ostenta la condición de persona interesada, regulado por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. El acceso a la historia clínica se regula por la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.*

**((1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç:  
<http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace:  
<http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València, .....  
**SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT**  
**FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

**Qui és el responsable del tractament de les seues dades?**

Identitat: Ajuntament de València.  
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Telèfon: 963 52 54 78  
Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**Amb quina finalitat tractem les vostres dades?**

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

**Per quant de temps conservem les vostres dades?**

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient estiga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

**Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?**

La base legal per al tractament de les dades és l'article 6.1, c) del Reglament general de protecció de dades (RGPD) 2016/679 (obligació legal), en relació amb l'article 15 del mateix text normatiu.

**Les dades cedides tenen altres persones destinatàries?**

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones, llevat els supòsits previstos, segons llei. Tampoc són transferides a tercers països.

**Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?**

- Teniu dret a obtindre confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que es van recollir.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), en la [seu electrònica](#) o en l'adreça electrònica [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de Dades](#).

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València  
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Teléfono: 963 52 54 78  
Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

**¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal de tratamiento es el artículo 6.1, c) del Reglamento general de protección de datos (RGPD) 2016/679 (obligación legal), en relación con el artículo 15 del mismo texto normativo.

**¿Los datos cedidos tendrán otras personas destinatarias?**

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de Datos](#).