SOL·LICITUD D'**AJUDES MUNICIPALS AL LLOGUER 2025/2026**

SOLICITUD DE ***AYUDAS MUNICIPALES AL ALQUILER 2025/2026***

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www. valencia.es

VI. AY.25

DADES SOL·LICITANT / *DATOS SOLICITANTE* (1)

Nom i cognoms o raó social / *Nombre y apellidos o razón social* | DNI - NIE - PAS. | Tipus de persona / *Tipo de persona*

☐ Física ☐ Jurídica

DADES REPRESENTANT / *DATOS REPRESENTANTE*

Nom i cognoms o raó social / *Nombre y apellidos o razón social* | DNI - NIE - PAS. | Tipus de persona / *Tipo de persona*

☐ Física ☐ Jurídica

DADES DE CONTACTE / *DATOS DE CONTACTO*

Llengua / *Lengua* | Telèfon / *Teléfono* | Adreça electrònica / *Correo electrónico*

☐ Valencià *Valenciano* ☐ Castellà *Castellano*

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / *DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN*

Nom de la via / *Nombre de la vía* | Número | Bis | Bloc / *Bloque* | Escala / *Escalera* | Planta | Porta / *Puerta* | Km

Codi postal / *Código postal* | Localitat / *Localidad* | Província / *Provincia* | País

☐ Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent **(si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requerix certificat electrònic vàlid)**
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente ***(si és persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)***

FETS I RAONS / *HECHOS Y RAZONES*

S'han publicat les normes de la convocatòria d'ajudes municipals al lloguer, i volem participar en el procés. Les dades de la meua unitat de convivència són:
Se han publicado las normas de la convocatoria de ayudas municipales al alquiler, y deseamos participar en el proceso. Los datos de mi unidad de convivencia son:

DADES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA (persona sol·licitant inclosa) / ***DATOS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA*** *(persona solicitante incluida):*

NOM I COGNOMS *NOMBRE Y APELLIDOS*	DNI / NIE NIF / PAS.	DATA DE NAIXEMENT *FECHA DE NACIMIENTO*	RELACIÓ AMB TITULAR *RELACIÓN CON TITULAR*	INGRESSOS ANUALS *INGRESOS ANUALS*	DIVERSITAT FUNCIONAL *DIVERSIDAD FUNCIONAL*
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ
					☐ SÍ

SOL·LICITUD / *SOLICITUD*

Que, reunint els requisits exigits en les bases, siga admesa la present sol·licitud per a participar en la convocatòria d'ajudes municipals al lloguer de:

Que, reuniendo los requisitos exigidos en las bases, sea admitida la presente solicitud para participar en la convocatoria de ayudas al alquiler de:

☐ Lloguer d'HABITATGE / *Alquiler de VIVIENDA*

☐ Lloguer d'HABITACIÓ / *Alquiler de HABITACIÓN*

CIRCUMSTÀNCIES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA / *CIRCUNSTANCIAS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA*

- ☐ Persona sol·licitant de 65 anys o més
  Persona solicitante de 65 años o más
- ☐ Persona sol·licitant víctima de violència de gènere o domèstica
  Persona solicitante víctima de violencia de género o doméstica
- ☐ Persona sol·licitant que ha perdut l'habitatge com a conseqüència de desnonament, execució hipotecària o dació en pagament en els últims 12 mesos
  Persona solicitante que ha perdido la vivienda como consecuencia de desahucio, ejecución hipotecaria o dación en pago en los últimos 12 meses
- ☐ Persona sol·licitant procedent d'un desnonament, execució hipotecària o dació en pagament i que ha signat contracte de lloguer del mateix habitatge, propietat d'una entitat financera, quan el preu màxim de lloguer no supere l'import de 250 euros
  Persona solicitante procedente de un desahucio, ejecución hipotecaria o dación en pago y que ha firmado contrato de alquiler de la misma vivienda, propiedad de una entidad financiera, cuando el precio máximo de alquiler no supere el importe de 250 euros
- ☐ Unitats de convivència amb algun membre amb diversitat funcional i/o situació de dependència, amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %
  Unidades de convivencia con algún miembro con diversidad funcional y/o situación de dependencia, con grado de discapacidad igual o superior al 33 %
- ☐ Persona sol·licitant jove entre 18 i 34 anys, els dos inclusivament
  Persona solicitante joven entre 18 y 34 años, ambos inclusive
- ☐ Persona sol·licitant afectada per DANA (pedanies)
  Persona solicitante afectada por DANA (pedanías)
- ☐ Persona sol·licitant família nombrosa
  Persona solicitante familia numerosa
- ☐ Persona sol·licitant família monoparental
  Persona solicitante familia monoparental
- ☐ Persona sol·licitant víctima de terrorisme
  Persona solicitante víctima de terrorismo

DECLARACIÓ RESPONSABLE / *DECLARACIÓN RESPONSABLE*

La persona sol·licitant declara expressament, sota la seua responsabilitat i amb els efectes arreplegats en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que són certes totes les dades i informacions que consten en la present sol·licitud, i

La persona solicitante declara expresamente, bajo su responsabilidad y con los efectos previstos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que son ciertos todos los datos e informaciones que constan en la presente solicitud, y

- Que complix tots i cadascun dels requisits establits en la convocatòria i disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a la disposició de l'Administració quan li siga requerida, així com que no incorre en causa d'exclusió ni de prohibició per a resultar persona beneficiària de la subvenció.
  Que cumple todos y cada uno de los requisitos establecidos en la convocatoria y dispone de la documentación que así lo acredita, que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida, así como que no incurren en causa de exclusión ni de prohibición para resultar persona beneficiaria de la subvención.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de les obligacions amb la Seguretat Social.
  Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Que no té cap deute tributari pendent amb l'Ajuntament de València, ni pendent de justificar qualsevol subvenció municipal concedida amb anterioritat.
  Que no tiene deuda tributaria alguna pendiente con el Ayuntamiento de València, ni pendiente de justificar cualquier subvención municipal concedida con anterioridad.
- Que no ha obtingut cap altra subvenció per a esta finalitat.
  Que no ha obtenido ninguna otra subvención para la misma finalidad.
- Que els ingressos de les persones de la unitat de convivència, referits a l'exercici 2024, són els consignats en esta sol·licitud.
  Que los ingresos de los miembros de la unidad de convivencia, referidos al ejercicio 2024, son los consignados en esta solicitud.
- Que no és deutor, per resolució de procedència de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de València.
  Que no es deudor, por resolución de procedencia de reintegro de subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de València.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari es tracten per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: **http://www.valencia.es/val/politica-privacitat.**

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: *Los datos que ha facilitado en este formulario se tratan por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace:* ***http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad.***

València, ...

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENTS QUE HA D'ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD D'AJUDA AL LLOGUER

Necessaris:

1. Fotocòpia del DNI o NIE, este últim acompanyat si és el cas de la targeta de residència, de les persones integrants de la unitat de convivència, així com de la persona sol·licitant, a fi de verificar la vigència del mateix (clàusula 8.A).
2. Fotocòpia del contracte de lloguer de l'habitatge/habitació en el qual figure com a arrendatari la persona sol·licitant, amb esment exprés de l'import de lloguer (clàusula 8 E. 1. 8. E.2).
3. Rebuts de lloguer correspondientes a los meses de diciembre de 2024 a noviembre de 2025 pagats a través d'entitat financera fins a la data de presentació de la sol·icitud. Hi ha de constar nom de la part arrendadora i el mes a què correspon el pagament (clàusula 8.E.3).
4. Declaració responsable degudament signada (clàusula 8.G).
5. Autorització per a obtindre dades d'altres administracions públiques i organismes i entitats públics (clàusula 8.H).
6. Perquè se li puga fer l'ingrés de l'ajuda haurà de presentar l'imprés de "sol·licitud d'alta i manteniment en el fitxer de persones creditores, cessionàries, terceres i personal propi", que pot descarregar en el següent enllaç de la seu electrònica de la web municipal: https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20, al qual haurà d'adjuntar certificat de titularitat del compte bancari, llevat que haja resultat beneficiària en la convocatòria del 2024 i no desitge canviar el número de compte corrent (clàusula 3.m).
7. Presentar certificat de percepció de renda valenciana d'inserció, ingrés mínim vital així com les altres ajudes establides per a atendre col·lectius en risc d'exclusió social, o situacions d'emergència social, exemptes de tributació en l'Impost de la Renda de les Persones Físiques o Resolució de l'organisme corresponent de concessió de l'ajuda.

En el cas de no presentar Annex I degudament signat:

8. Certificat de l'AEAT relativa a les dades de la declaració de l'IRPF, certificat d'imputacions relatius a l'últim període imposi-tiu amb termini de presentació vençut o altres documents que acrediten ingressos de la unitat de convivència: certificat emés per l'INSS acreditatiu de pensions rebudes, certificat de percepció de renda valenciana d'inclusió, rendes rebudes per situacions d'emergència... (clàusula 8.D).
9. Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obliga-cions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (clàusula 8.F).
10. Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social (clàusula 8.F).
11. Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València (clàusula 8.F).
12. Certificat emés per la Direcció General del Cadastre del qual es desprenga la no titularitat en ple domini o en usdefruit d'habitatge, en tot el territori espanyol. (clàusula 8. C.).
13. Certificat oficial de discapacitat o declaració de la situació de dependència de qui tinga esta situació en la unitat de convivència, expedit per l'administració corres-ponent (clàusula 8.I.d).
14. Títol de família nombrosa vigent, expedit per l'administració competent (clàusula 8.I.h). En el cas de trobar-se en alguna de les següents circumstàncies:
15. Persones víctimes de violència de gènere o domèstica: S'acre-ditarà mitjançant la presentació de l'acreditació administrativa emesa per entitat o organisme habilitat per a la seua emissió, de conformitat amb el que es disposa en la Resolució de 2 de desembre de 2021, de la Secretaria d'Estat d'Igualtat i contra la Violència de Gènere (clàusula 8.1.f).
16. Persones víctimes de terrorisme: S'acreditarà per mitjà de l'aportació d'una resolució del Ministeri de l'Interior o d'una sentència judicial ferma (clàusula 8.I.i).
17. Famílies monoparentals: S'acreditarà mitjançant el certificat expedit segons el que estableix el Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell (clàusula 8.I.g).
18. Persones que han perdut la vivenda com a conseqüència de desnonament en els últims 12 mesos: S'acreditarà per mitjà de l'aportació de la documentació acreditativa del procés de desnonament o d'execució hipotecària de la vivenda (...) (clàusula 8.I.b.c.).
19. Persona sol·licitant afectada per DANA (pedanies): S'acreditarà mitjançant l'aportació del títol de propietat o contracte d'arrendament del qual fora la seua vivenda habitual, subscrit amb anterioritat al 29 d'octubre de 2024. El contracte d'arrendament respecte del qual sol·licita l'ajuda al lloguer haurà d'haver-se subscrit amb posterioritat al 29 d'octubre de 2024. (clàusula 8.I j.

DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD DE AYUDA AL ALQUILER

Necesarios:

1 Fotocopia del DNI o NIE, este último acompañado en su caso de la tarjeta de residencia, de las personas integrantes de la unidad de convivencia, así como de la persona solicitante, a fin de verificar la vigencia del mismo (cláusula 8.A).
2. Fotocopia del contrato de alquiler de la vivienda/habitación en el que figure como arrendatario la persona solicitante, con mención expresa del importe de alquiler (cláusula 8 E. 1. 8. E.2).
3. Recibos de alquiler correspondientes a los meses de diciembre de 2024 a noviembre de 2025 pagados a través de entidad financiera hasta la fecha de presentación de la solicitud, debe constar nombre del arrendador y mes al que corresponde el pago (8.E.3).
4. Declaración responsable, debidamente firmada (cláusula 8. G).
5. Autorización para obtener datos de otras administraciones públicas y organismos y entidades públicas (cláusula 8.H).
6. Para que se le pueda hacer el ingreso de la ayuda deberá presentar el impreso de "solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio", que puede descargar en el siguiente enlace de la sede electrónica de la web municipal: https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20, al que deberá adjuntar certificado de titularidad de la cuenta bancaria, salvo que haya resultado beneficiaria en la convocatoria del 2024 y no desee cambiar el número de cuenta corriente. (cláusula 3.m).
7. Presentar certificado de percepción de renta valenciana de inserción, ingreso mínimo vital así como las demás ayudas establecidas para atender a colectivos en riesgo de exclu-sión social, o situaciones de emergencia social, exentas de tributación en el Impuesto de la Renta de las Personas Físicas o Resolución del organismo correspondiente de concesión de la ayuda.

En el caso de no presentar Anexo I debidamente firmado:

8. Certificado de la AEAT relativa a los datos de la declaración del IRPF, certificado de imputaciones relativos al último período impositivo con plazo de presentación vencido u otros documen-tos que acrediten ingresos de la unidad de convivencia: certifica-do emitido por el INSS acreditativo de pensiones recibidas, certificado de percepción de renta valenciana de inclusión, rentas recibidas por situaciones de emergencia... (cláusula 8.D).
9. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (cláusula 8.F).
10. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones con la Seguridad Social (cláusula 8.F).
11. Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Valencia (cláusula 8.F).
12. Certificado emitido por la Dirección General del Catastro del que se desprenda la no titularidad en pleno dominio o en usufructo de vivienda, en todo el territorio español. (cláusula 8. C.).
13. Certificado oficial de discapacidad o declaración de la situación de dependencia de quienes tengan esta situación en la unidad de convivencia, expedido por la Administración correspondiente (cláusula 8.1. d).
14. Título de familia numerosa vigente, expedido por la Adminis-tración competente. (cláusula 8.I.h). En el caso de encontrarse en alguna de las siguientes circunstancias:
15. Personas víctimas de violencia de género o doméstica: Se acreditará mediante la presentación de la acreditación administra-tiva emitida por entidad u organismo habilitado para su emisión, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución de 2 de diciembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género (cláusula 8.1.0.
16. Personas víctimas de terrorismo: Se acreditará mediante resolución del Ministerio del Interior o sentencia judicial firme (cláusula 8.1.0.)
17. Familias monoparentales: Se acreditará mediante certificado expedido según lo establecido en el Decreto 19/2018, de 9 de marzo, del Consell (cláusula 8.I.g).
18. Personas que han perdido la vivienda como consecuencia de un desahucio en los últimos 12 meses: Se acreditará median-te la aportación de la documentación acreditativa del proceso de desahucio o de ejecución hipotecaria de la vivienda (...) (cláusula 8.I.b.c.).
19. Persona solicitante afectada por DANA (pedanías): Se acreditará mediante la aportación del título de propiedad o contrato de arrendamiento del que fuera su vivienda habitual, suscrito con anterioridad al 29 de octubre de 2024. El contrato de arrendamiento respecto del cual solicita la ayuda al alquiler deberá haberse suscrito con posterioridad al 29 de octubre de 2024. (cláusula 8.I j).

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: **oficinadpd@valencia.es**

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Per quant de temps conservarem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments ordenats. Posteriorment les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la ligitimació per al tractament de les vostres dades?

Article 6.1, c) i e) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal, interés públic i poders públics); Llei 7/85 (LRBRL); Llei 2/2017, de la funció social de l'habitatge de la CV; Llei 38/2003 (LGSU) i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a obtindre confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic **oficinadpd@valencia.es.**
- Podeu també formular reclamacions davant l'**Oficina de Protecció de Dades Personals** de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades.**

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: ***oficinadpd@valencia.es***

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el único fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Artículo 6.1, c) y e) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal, interés público y poderes públicos); Ley 7/85 (LrBRL); Ley 2/2017, de la función social de la vivienda de la CV; Ley 38/2003 (LGsu) y la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de València.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- *Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.*
- *Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.*
- *En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.*
- *En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.*
- *Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los* ***puntos de registro de entrada del Ayuntamiento****, así como ante la* ***sede electrónica*** *del mismo, así como en la dirección de correo electrónico* ***oficinadpd@valencia.es.***
- *Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la* ***Oficina de Protección de Datos Personales*** *del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la* ***Agencia Española de Protección de Datos.***