

SOL·LICITUD D'AJUDES A LES
TAXES DE CERTIFICACIONS D'IDIOMES

SOLICITUD DE AYUDAS A LAS
TASAS DE CERTIFICACIONES DE IDIOMAS

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

AE.EM.150

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Data de naixement / Fecha de nacimiento
 DNI NIE NIF PAS.

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico
 Valencià / Valenciano Castellà / Castellano

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

S'ha publicat la convocatòria d'ajudes per al pagament de taxes de certificacions d'idiomes per a enguany, i desitge participar en el procés.
Se ha publicado la convocatoria de ayudas para el pago de las tasas de certificaciones de idiomas para el presente año, y deseo participar en el proceso.

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que, reunint els requisits exigits en la convocatòria, siga admesa la present sol·licitud per a participar en la convocatòria d'ajudes per al pagament de taxes de certificació d'idiomes per a enguany, realitzada per la Regidoria de Formació i Ocupació per al/els següents idiomes i nivells:
Que, reuniendo los requisitos exigidos en la convocatoria, sea admitida la presente solicitud para participar en la convocatoria de ayudas para el pago de tasas de certificación de idiomas para el presente año, realizada por la Concejalía de Formación y Empleo para el/ los siguientes idiomas y niveles:

IDIOMES / IDIOMAS	NIVELLS / NIVELES *				
	A2	B1	B2	C1	C2
ANGLÉS / INGLÉS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FRANCÉS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ITALIÀ / ITALIANO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALEMANY / ALEMÁN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PORTUGUÉS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
XINÉS / CHINO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VALENCIÀ / VALENCIANO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CERTIFICATS DE VALÈNCIA CERTIFICADOS DE VALENCIANO	
LLENGUATGE ADMINISTRATIU LENGUAJE ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>
LLENGUATGE ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ LENGUAJE EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN	<input type="checkbox"/>
CORRECCIÓ DE TEXTOS CORRECCIÓN DE TEXTOS	<input type="checkbox"/>

(*) A2: Bàsic / Básico | B1-B2: Intermedi / Intermedio | C1-C2: Avançat / Avanzado

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València,.....
**SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

AUTORITZACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir'n directament les dades d'identitat i la residència, així com les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), amb la Tresoreria municipal i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), per la qual cosa, a eixe efecte:

- Autoritze que s'obtinguen les meues dades d'estar al corrent de les obligacions amb l'AEAT i de la declaració de la renda (IRPF 2020)
Autorizo a que se obtengan mis datos de estar al corriente de las obligaciones con la AEAT y de la declaración de la renta (IRPF 2020)
- Autoritze que s'obtinguen les meues dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València
Autorizo a que se obtengan mis datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de València
- Autoritze que s'obtinguen les meues dades d'estar al corrent de les obligacions amb la TGSS
Autorizo a que se obtengan mis datos de estar al corriente de las obligaciones con la TGSS

Si no autoritza l'obtenció de dades, ha d'entendre que existix **obligació d'aportar els documents corresponents** en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignant, **declara responsablement** que:

- Coneix, accepta i complix les bases reguladores de les ajudes convocades.
- No està incursa en cap prohibició per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament, segons els apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- No té cap deute amb l'Ajuntament de València i ha justificat qualsevol subvenció municipal que li haja sigut concedida amb anterioritat.
- Coneix l'obligació de declarar la concurrència d'altres subvencions, ajudes o ingressos per la mateixa acció subvencionable.

DOCUMENTACIÓ QUE S'HI HA D'ADJUNTAR

- 1) Còpia del **DNI / NIF/ NIE / passaport o permís de circulació** de la persona sol·licitant.
- 2) Certificat de **períodes d'inscripció en LABORA**.
- 3) **Justificant** del pagament de la taxa de l'examen.
- 4) **Documentació acreditativa de la superació de la prova:** certificats i diplomes relacionats en les normatives d'esta convocatòria o que siguen vigents en la data de la presentació de la sol·licitud.
- 5) **En el cas que la persona sol·licitant no autoritze expresament a l'Ajuntament** per a la consulta directa de les dades tributàries marcant la casella corresponent, a més de l'anterior documentació, hi haurà d'aportar:
 - Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).
 - Declaración de la renta 2020 o certificat d'imputacions.
 - Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- 6) **En el cas que la persona sol·licitant s'opose al tractament de les seues dades personals**, haurà d'aportar:
 - Certificat actualitzat d'empadronament de la persona sol·licitant.
 - Certificat actualitzat d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria municipal.

AUTORIZACIÓN

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de empadronamiento de la misma, así como los datos de estar al corriente de las obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT), con la Tesorería municipal y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS), por lo que a tal efecto:

- Autoritze que s'obtinguen les meues dades d'estar al corrent de les obligacions amb l'AEAT i de la declaració de la renda (IRPF 2020)
Autorizo a que se obtengan mis datos de estar al corriente de las obligaciones con la AEAT y de la declaración de la renta (IRPF 2020)
- Autoritze que s'obtinguen les meues dades d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València
Autorizo a que se obtengan mis datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de València
- Autoritze que s'obtinguen les meues dades d'estar al corrent de les obligacions amb la TGSS
Autorizo a que se obtengan mis datos de estar al corriente de las obligaciones con la TGSS

Si no autoritza l'obtenció de dades, debe entendre que existe **obligación de aportar los documentos correspondientes** en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que suscribe, **declara responsablemente** que:

- Conoce, acepta y cumple las bases reguladoras de las ayudas convocadas.
- No está incursa en prohibición alguna para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago, según los apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- No tiene deuda alguna con el Ayuntamiento de València y ha justificado cualquier subvención municipal que le haya sido concedida con anterioridad.
- Conoce la obligación de declarar la concurrencia de otras subvenciones, ayudas o ingresos por la misma acción subvencionable.

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR

- 1) Copia del **DNI / NIF / NIE / pasaporte o permiso de circulación** de la persona solicitante.
- 2) Certificado de **periodos de inscripción en LABORA**.
- 3) **Justificante** del pago de la tasa del examen.
- 4) **Documentación acreditativa de la superación de la prueba:** certificados y diplomas relacionados en las normativas de la presente convocatoria o que sean vigentes en la fecha de la presentación de la solicitud.
- 5) **En el caso de que la persona solicitante no autorice expresamente al Ayuntamiento** para la consulta directa de los datos tributarios marcando la casilla correspondiente, además de la anterior documentación, deberá aportar:
 - Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT).
 - Declaración de la renta 2020 o certificado de imputaciones.
 - Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).
- 6) **En el caso de que la persona solicitante se oponga al tratamiento de sus datos personales**, deberá aportar:
 - Certificado actualizado de empadronamiento de la persona solicitante.
 - Certificado actualizado de estar al corriente de los pagos con la Tesorería municipal.



Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció da Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1.c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic); la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'ocupació; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i normativa va de desenvolupament.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a tercers, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Teniu dret a obtindre confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), així com en la [seu electrònica](#) de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'[Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals](#) de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de dades](#).

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: Plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1.c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público), la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local; el Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de empleo; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según Ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), así como ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la [Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del Ayuntamiento](#), por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de datos](#).