

SOL·LICITUD D'INICI D'AVALUACIÓ AMBIENTAL I TERRITORIAL
ESTRATÈGICA, PER A L'APROVACIÓ D'INSTRUMENTS DE
PLANEJAMENT, EXCEPTE CENTRE HISTÒRIC

SOLICITUD DE INICIO DE EVALUACIÓN AMBIENTAL Y TERRITORIAL
ESTRATÉGICA, PARA LA APROBACIÓN DE INSTRUMENTOS DE
PLANEAMIENTO, EXCEPTO CENTRO HISTÓRICO

UR.PL.85

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES REPRESENTAT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico
 Valencià Castellà
 Valenciano Castellano

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

La documentació presentada per a l'EATE correspon al següent document de planejament o a les seues modificacions (2):
La documentación presentada para la EATE corresponde al siguiente documento de planeamiento o sus modificaciones (2):

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Modificació Puntual PGOU / Modificación Puntual PGOU | <input type="checkbox"/> Pla Especial / Plan Especial | <input type="checkbox"/> Pla Parcial / Plan Parcial |
| <input type="checkbox"/> Pla de Reforma Interior / Plan de Reforma Interior | <input type="checkbox"/> Catàleg de Béns i Espais Protegits / Catálogo de Bienes y Espacios Protegidos | |
| <input type="checkbox"/> Estudi de Detall / Estudio de Detalle | <input type="checkbox"/> Altres documents / Otros documentos | |

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que es facen les modificacions anteriors indicades. / Que se hagan las modificaciones anteriores indicadas.

DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD / DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD

- Document Inicial Estratègic (DIE), de caràcter obligatori, amb el contingut establert en l'article 50 de la LOTUP (3).
Documento Inicial Estratégico (DIE), de carácter obligatorio, con el contenido establecido en el artículo 50 de la LOTUP (3).
- Esborrany de pla o programa, de caràcter obligatori (l'instrument de planejament ha de trobar-se sempre grafiat sobre les línies oficials emeses per la Secció de Cartografia Informàtica municipal, presentant la documentació en versió AUTOCAD 2004).
Borrador de plan o programa, de carácter obligatorio (el instrumento de planeamiento debe encontrarse siempre grafiado sobre las líneas oficiales emitidas por la Sección de Cartografía Informática municipal, presentando la documentación en versión AUTOCAD 2004).
- Núm. de l'expedient administratiu pel qual es va obtenir certificat de fixació de línies (de caràcter obligatori).
Nº del expediente administrativo por el que se obtuvo certificado de fijación de líneas (de carácter obligatorio).
- En el supòsit que presente la sol·licitud a través de representant de la persona física o jurídica, haurà d'acreditar la representació per qualsevol mitjà establert en Dret.
En el supuesto que presente la solicitud a través de representante de la persona física o jurídica, deberá acreditar la representación por cualquier medio establecido en Derecho.
- Qualsevol altra documentació que considere la persona interessada, (cal especificar la documentació que s'hi aporta):
Cualquier otra documentación que considere la persona interesada (especificar la documentación que se aporta):

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

He llegit i accepto la informació addicional sobre protecció de dades
He leído y acepto la información adicional sobre protección de datos.

València,

**SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

NOTA (2):

- **Ordenació detallada del sòl urbà:** Plans urbanístics municipals que afecten únicament i exclusivament a l'ordenació detallada del sòl urbà definida en la LOTUP.

- **Ordenació detallada del sòl urbanitzable en plans avaluats ambientalment:** Aquest supòsit inclou plans urbanístics municipals que afecten únicament i exclusivament a l'ordenació detallada del sòl urbanitzable definida en la LOTUP, sempre que el pla que és objecte de desenvolupament o modificació haja sigut avaluat ambientalment (plans que tinguen declaració d'impacte ambiental conformement a la Llei 2/89, de 3 de març, de la Generalitat, d'impacte ambiental, així com els que compten amb avaluació ambiental estratègica segons la Llei 9/2006 o 21/2013).

- **Ordenació estructural de sòl urbà urbanitzat sense modificació de l'ús dominant:** Els ajuntaments hauran d'expedir, a petició de les persones interessades i en el termini d'un mes, cèdula de garantia urbanística per a les parcel·les susceptibles d'edificació o ús privat d'estes. La cèdula expressarà la zonificació i classificació urbanística i el seu termini màxim de vigència serà d'un any.

Este supòsit inclou modificacions de plans generals i plans urbanístics de desenvolupament, inclosos els modificatius, que afecten a ordenació estructural, sense perjudici que també puguin afectar a l'ordenació detallada, sempre que concórreguen tres requisits:

- Que es tracte de sòl urbà.
- Que es tracte de sòl efectivament urbanitzat, és a dir, que compte amb els servicis urbanístics efectivament implantats (article 21.3 del Text refós de la llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat pel Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre).
- Que el pla no comporte un canvi de l'ús dominant de la zona establida en l'ordenació estructural.

Els programes d'actuació per si mateixos no estan sotmesos a EATE de plans en la mesura que no són plans i el seu contingut és el propi d'un projecte, per la qual cosa no estan continguts en el concepte de pla o programa de la Directiva 42/2001, ni de la Llei 21/2013 d'avaluació ambiental.

Si el programa va acompanyat d'un pla, s'aplicaran les regles anteriors, però no respecte del programa, sinó respecte de l'instrument de planejament que l'acompanya).

NOTA (3):

Haurà d'incloure's la motivació de l'aplicació del procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica, un resum dels motius de la selecció de les alternatives contemplades, les mesures previstes per a prevenir, reduir i, en la mesura que siga possible, compensar, qualsevol efecte negatiu important en el medi ambient i en el territori, que es derive de l'aplicació del pla o programa, així com per a mitigar la seua incidència sobre el canvi climàtic i la seua adaptació a este, una descripció de les mesures previstes per al seguiment ambiental del pla, una relació d'administracions públiques afectades i persones interessades.

NOTA (2):

- **Ordenación pormenorizada del suelo urbano:** Planes urbanísticos municipales que afecten única y exclusivamente a la ordenación pormenorizada del suelo urbano definida en la LOTUP.

- **Ordenación pormenorizada del suelo urbanizable en planes evaluados ambientalmente:** Este supuesto incluye planes urbanísticos municipales que afecten única y exclusivamente a la ordenación pormenorizada del suelo urbanizable definida en la LOTUP, siempre y cuando el plan que es objeto de desarrollo o modificación haya sido evaluado ambientalmente (planes que tengan declaración de impacto ambiental con arreglo a la Ley 2/89, de 3 de marzo, de la Generalitat, de impacto ambiental, así como los que cuenten con evaluación ambiental estratégica según la Ley 9/2006 o 21/2013).

- **Ordenación estructural de suelo urbano urbanizado sin modificación del uso dominante:** Los ayuntamientos habrán de expedir, a petición de los interesados y en el plazo de un mes, cédula de garantía urbanística para las parcelas susceptibles de edificación o uso privado de las mismas. La cédula expresará la zonificación y clasificación urbanística y su plazo máximo de vigencia será de un año.

Este supuesto incluye modificaciones de planes generales y planes urbanísticos de desarrollo, incluidos los modificativos, que afecten a ordenación estructural, sin perjuicio de que también puedan afectar a la ordenación pormenorizada, siempre que concurren tres requisitos:

- Que se trate de suelo urbano.
- Que se trate de suelo efectivamente urbanizado, es decir, que cuente con los servicios urbanísticos efectivamente implantados (artículo 21.3 del Texto Refundido de la ley del Suelo y rehabilitación urbana, aprobado por el Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre).
- Que el plan no comporte un cambio del uso dominante de la zona establecida en la ordenación estructural.

Los programas de actuación por sí mismos no están sometidos a EATE de planes en la medida que no son planes y su contenido es el propio de un proyecto, por lo que no están contenidos en el concepto de plan o programa de la Directiva 42/2001, ni de la Ley 21/2013 de Evaluación Ambiental.

Si el programa va acompañado de un plan, se aplican las reglas anteriores, pero no respecto del programa, sino respecto del instrumento de planeamiento que lo acompaña).

NOTA (3):

Deberá incluirse la motivación de la aplicación del procedimiento simplificado de evaluación ambiental y territorial estratègica, un resumen de los motivos de la selección de las alternativas contempladas, las medidas previstas para prevenir, reducir y, en la medida de lo posible, compensar, cualquier efecto negativo importante en el medio ambiente y en el territorio, que se derive de la aplicación del plan o programa, así como para mitigar su incidencia sobre el cambio climático y su adaptación al mismo, una descripción de las medidas previstas para el seguimiento ambiental del plan, una relación de administraciones públicas afectadas y personas interesadas.



Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este document, dins del procediment administratiu corresponent.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'exercici de poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Té dret a obtindre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el/la concierren, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a els fins per als qual van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidas o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificacón de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.