

COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA AMB OBRES
SUBJECTES A DECLARACIÓ RESPONSABLE TIPUS II

COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA CON OBRAS
SUJETAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE TIPO II

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

LA.AC.65

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES REPRESENTAT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico
 Valencià Castellà
 Valenciano Castellano

DADES A L' EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

Que tinc la intenció d'implantar una activitat de les característiques següents:
Que tengo la intención de implantar una actividad de las siguientes características:

DADES DE L'OBRA/ACTIVITAT / DATOS DE LA OBRA/ACTIVIDAD

EMPLAÇAMENT DE L'OBRA / EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA		NÚMERO	C.POSTAL
ACTIVITAT / ACTIVIDAD			
IAE	REFERÈNCIA CADASTRAL / REFERENCIA CATASTRAL		
ENTRADA I EIXIDA DE VEHICLES? / ¿ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS?		PRESSUPOST / PRESUPUESTO	

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que es tinga per efectuada la comunicació d'activitat innòcua.
Que se tenga por efectuada la comunicación de actividad inocua.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONAL Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

He llegit i accepto la informació addicional sobre protecció de dades.
He leído y acepto la información adicional sobre protección de datos.

València,
SIGNATURA DE LA PERSONA QUE COMUNICA
FIRMA DE LA PERSONA QUE COMUNICA

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona que signa més avall **declara responsablement** que:

D'acord amb el que disposa l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com en la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana, i l'Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats de l'Ajuntament de València, l'edifici on s'executarà l'obra no està catalogat, ni està en tràmit de catalogació, ni tampoc es troba en un entorn de Bé d'Interès Cultural (BIC) o de Monument de Rellevància Local (BRL), ni es troba en un conjunt històric declarat com a Bé d'Interès Cultural, o en un nucli històric tradicional declarat com a Bé de Rellevància Local i que, així mateix, complisc amb tots els requisits tècnics i administratius previstos en la normativa vigent per a iniciar l'execució de les obres i per a procedir a l'obertura del local i que, per a això, aporte la documentació legalment exigida en el full 2 i em comprometo a mantenir el compliment de les obligacions anteriors durant el període inherent al reconeixement i exercici del dret.

OBRES QUE S'HI VAN A REALITZAR

A l'interior de l'immoble està prevista l'execució d'obres necessàries per a la implantació de l'activitat que, en tot cas, seran **actuacions de menys entitat constructiva que les de tipus I**:

Reparació de danys no estructurals; condicionament i redistribució d'elements privatis i/o comuns, amb subjecció al compliment de les exigències normatives d'accessibilitat, habitabilitat, qualitat, salubritat, seguretat contra incendis, entre d'altres. No es modifica el nombre de locals que van ser autoritzats per la llicència de l'edifici.

DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR A LA COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA AMB OBRES SUBJECTES A DECLARACIÓ RESPONSABLE TIPUS II

- 1. Memòria descriptiva** de les obres que s'hi realitzaran.
- 2. Pressupost desglossat i total** (amb indicació detallada de l'IVA).
- 3. Plànol d'emplaçament.**
- Document oficial en què conste la **referència cadastral** de l'immoble.
- Justificant acreditatiu d'haver realitzat l'**ingrés previ de la taxa** corresponent, i autoliquidació de l'**Impost de construccions, instal·lacions i obres**.
- En cas de ser la persona sol·licitant una **societat**, l'escriptura de constitució d'esta i dels poders de representació de qui signa la sol·licitud.
- Si les persones sol·licitants estan constituïdes en **comunitat de béns**, hi hauran d'aportar el contracte constitutiu de la dita comunitat i subscriure la instància tota la comunitat o qui exercisca la representació d'esta, sempre que acredite la dita representació.
- 8. Memòria tècnica**, subscripta per persona tècnica competent, en la qual es describa el local, les instal·lacions i l'activitat que s'hi desenrotllarà.
- Certificat signat per persona tècnica competent en què es manifeste expressament la **compatibilitat urbanística** per a la implantació de l'activitat, d'acord amb la normativa urbanística específica aplicable a l'emplaçament on es pretén instal·lar.
- Una vegada executades les obres, i d'acord amb el requeriment que procedix efectuar en les juntes municipals de districte, i amb caràcter previ a l'obtenció del títol habilitant que faculta per a l'exercici de l'activitat, hi haurà de presentar certificat tècnic competent en què especifique la **conformitat de les obres i instal·lacions a la memòria**, certificat signat per persona tècnica competent en el qual conste que l'**activitat s'ajusta a la normativa vigent** que siga d'aplicació, així com les autoritzacions o documentació que siguen exigides per la normativa sectorial aplicable.
- Si s'efectua **redistribució d'elements privatis i/o comuns** als quals es referix l'article 10, tipus II, b) de l'Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats, s'hi aportarà:
 - Projecte subscrit per persona tècnica competent i visat pel col·legi oficial corresponent, que haurà d'incloure estudi de **Seguretat i Salut** i certificat que l'immoble complix amb les **normes urbanístiques** i que no menyscaba la seguretat de l'edifici.
 - Esquema tècnic justificatiu** segons el model inclòs en l'**annex IV. 1** de l'Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats, signat per la persona projectista (model que s'adjunta a continuació, pàg. 3).

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que suscribe **declara responsablemente** que:

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana y la Ordenanza Reguladora de Obras de Edificación y Actividades del Ayuntamiento de València, el edificio donde se va a ejecutar la obra no está catalogado, ni está en trámite de catalogación, ni tampoco se halla en un entorno de Bien de Interés Cultural (BIC) o de Monumento de Relevancia Local (BRL), ni se halla en un conjunto histórico declarado como Bien de Interés Cultural, o en un núcleo histórico tradicional declarado como Bien de Relevancia Local y que, asimismo, cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente para iniciar la ejecución de las obras y para proceder a la apertura del local, y, para ello, apporto la documentación legalmente exigida en la hoja 2 y me comprometo a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el periodo inherente al reconocimiento y ejercicio del derecho.

OBRA A REALIZAR

En el interior del inmueble está prevista la ejecución de obras necesarias para la implantación de la actividad que, en todo caso, serán **actuaciones de menos entidad constructiva que las de tipo I**:

Reparación de daños no estructurales; acondicionamiento y redistribución de elementos privativos y/o comunes, con sujeción al cumplimiento de las exigencias normativas de accesibilidad, habitabilidad, calidad, salubridad, seguridad contra incendios, entre otros. No se modifica el número de locales que fueron autorizados por la licencia del edificio.

DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR A LA COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA CON OBRAS SUJETAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE TIPO II

- 1. Memoria descriptiva** de las obras a realizar.
- 2. Presupuesto desglosado y total** (indicando detalle del IVA).
- 3. Plano de emplazamiento.**
- Documento oficial en el que conste **referencia catastral** del inmueble.
- Justificante acreditativo de haber realizado el **ingreso previo de la tasa** correspondiente, y autoliquidación del **Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras**.
- En caso de ser la persona solicitante una **sociedad**, escritura de constitución de la misma, y de los poderes de representación de quien firma la solicitud.
- En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en **comunidad de bienes**, contrato constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acredite dicha representación.
- 8. Memoria técnica**, suscrita por persona técnica competente, en la que se describa el local, sus instalaciones y la actividad a desarrollar.
- Certificado firmado por persona técnica competente en el que se manifieste expresamente la **compatibilidad urbanística** para la implantación de la actividad, de acuerdo con la normativa urbanística específica aplicable al emplazamiento donde se pretende instalar.
- Una vez ejecutadas las obras, y de acuerdo con el requerimiento que procede efectuar en las juntas municipales de distrito, y con carácter previo a la obtención del título habilitante que faculta para el ejercicio de la actividad, deberá presentar certificado técnico competente en el que especifique la **conformidad de las obras e instalaciones a la memoria**, certificado firmado por persona técnica competente en el que conste que la **actividad se ajusta a la normativa vigente** que le sea de aplicación, así como aquellas autorizaciones o documentación que vengan exigidas por la normativa sectorial aplicable.
- Si se efectúa **redistribución de elementos privativos y/o comunes** a las que se refiere el artículo 10, tipo II, b) de la Ordenanza Reguladora de Obras de Edificación y Actividades, se aportará:
 - Proyecto suscrito por persona técnica competente y visado por el colegio oficial correspondiente, que incluirá estudio de **Seguridad y Salud** y certificado de que el inmueble cumple con las **normas urbanísticas** y que no menoscaba la seguridad del edificio.
 - Esquema técnico justificativo** según modelo incluido en el **anexo IV. 1** de la Ordenanza Reguladora de Obras de Edificación y Actividades, firmado por la persona proyectista (modelo que se adjunta a continuación, pág. 3).

ESQUEMA TÈCNIC DEL PROJECTE JUSTIFICATIU (Annex IV. 1 de l'Ordenança d'obres d'edificació i activitats)
ESQUEMA TÉCNICO DEL PROYECTO JUSTIFICATIVO (Anexo IV. 1 de la Ordenanza de Obras de Edificación y Actividades)

La persona tècnica que subscriu, autora del projecte que s'adjunta a la declaració responsable tipus II, es responsabilitza per mitjà d'este document del compliment estricte del projecte que subscriu, de la normativa urbanística i tècnica que resulta d'afecció per l'emplaçament, l'ús i la naturalesa de les obres que s'hi realitzaran.

La persona técnica que suscribe, autora del proyecto que se adjunta a la declaración responsable tipo II, se responsabiliza mediante este documento del cumplimiento estricto del proyecto que suscribe, de la normativa urbanística y técnica que resulta de afección por el emplazamiento, el uso y la naturaleza de las obras a realizar.

PROJECTE / PROYECTO	PERSONA TÈCNICA TITULADA COMPETENT: nom i cognoms / PERSONA TÉCNICA TITULADA COMPETENTE: nombre y apellidos
VISAT (RD 1000/2010) / VISADO (RD 1000/2010)	EMPLAÇAMENT / EMPLAZAMIENTO

CIRCUMSTÀNCIES URBANÍSTIQUES / CIRCUNSTANCIAS URBANÍSTICAS

No escrigueu a les zones ombrejades / No escriba en las zonas sombreadas

A) SEGONS EL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE VALÈNCIA DE 1988, PUBLICAT EN EL BOE EL 14-1-1989
SEGÚN EL PLAN GENERAL DE ORDENACIÓN URBANA DE VALENCIA DE 1988, PUBLICADO EN EL BOE EL 14-1-1989

Classificació del sòl / Clasificación del suelo	Qualificació del sòl: plànol B / Calificación del suelo: plano B	Zona
Planejament assumit / Planeamiento asumido <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO Definir-lo: Definir:		
Planejament diferit / Planeamiento diferido <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO Definir-lo: Definir:		
Àrea de suspensió de llicències / Área de suspensión de licencias <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO Definir-lo: Definir:		
Estructura urbana: plànol C / plano C	Unitat d'execució / Unidad de ejecución <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO Definir-lo: Definir:	
Usos		
Entorn de protecció BIC-BRL: Entorno de protección BIC-BRL: NO	Edifici protegit: Edificio protegido: NO	Zona de vigilància arqueològica: Zona de vigilancia arqueológica: NO
Zona BIC (Conjunt Históricoartístic de la Ciutat de València, Decret 57/93 de 3 de maig): Zona BIC (Conjunto Histórico-artístico de la Ciudad de València, Decreto 57/93 de 3 de mayo):		NO
Fora d'ordenació / Fuera de ordenación <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí: (Aporta la renúncia Aporta renuncia)	Tipus diferit / Tipo diferido <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO	Tipus substantiu / Tipo sustantivo <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO (Exclusivament obres de manteniment Exclusivamente obras de mantenimiento)
Necessita dictamen de la Comissió municipal de Patrimoni: Precisa dictamen de la Comisión municipal de Patrimonio:	NO	Hi ha efecte suspensiu de llicències: Existe efecto suspensivo de licencias: NO

B) CIRCUMSTÀNCIES DE NORMATIVA TÈCNICA CONCURRENT / CIRCUNSTANCIAS DE NORMATIVA TÉCNICA CONCURRENTE

Justifica l'eliminació dels residus de la construcció / Justifica la eliminación de los residuos de la construcción.	SÍ
Aporta estudi o estudi bàsic de seguretat i salut / Aporta estudio o estudio básico de seguridad y salud.	SÍ
Justifica l'accessibilitat a la instal·lació de l'aire condicionat, si és el cas. Justifica la accesibilidad a la instalación del aire acondicionado, en su caso.	SÍ

C) JUSTIFICACIÓ ESPECÍFICA DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS
JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

Resulta d'aplicació el DB-SI del CTE, segons l'apartat II, àmbit d'aplicació del capítol d'introducció. Resulta de aplicación el DB-SI del CTE, según su apartado II, Ámbito de aplicación del capítulo de introducción.	SÍ
Justifica íntegrament la protecció contra incendis a nivell d'execució: OMPI/2007 y CTE, part I, art. 11, i l'annex I: contingut de projectes, apartat 3.1. Justifica íntegramente la protección contra incendios a nivel de ejecución: OMPI/2007 y CTE, parte I, art. 11 y su anexo I: contenido de proyecto, apartado 3.1.	SÍ
S'utilitzen solucions diferents de les contingudes en el DB-SI, segons es contempla en la introducció, apartat III: Se utilizan soluciones diferentes a las contenidas en el DB-SI, según se contempla en la introducción, apartado III:	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO Documents reconeguts Documentos reconocidos
S'han disposat totes les instal·lacions necessàries de protecció contra incendis, SI 4. Se han dispuesto todas las instalaciones necesarias de protección contra incendios, SI 4.	SÍ
L'evacuació d'ocupants acomplix tot el que disposa el DB-SI 3. La evacuación de ocupantes cumple todo lo dispuesto en el DB-SI 3.	SÍ

D) JUSTIFICACIÓ ESPECÍFICA DE SEURETAT D'UTILITZACIÓ I ACCESSIBILITAT
JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA DE SEGURIDAD DE UTILIZACIÓN Y ACCESIBILIDAD

Resulta d'aplicació el DB-SUA del CTE, segons l'apartat II, àmbit d'aplicació del capítol d'introducció. <i>Resulta de aplicación el DB-SUA del CTE, según su apartado II, ámbito de aplicación del capítulo de introducción.</i>			SÍ
Contempla implícitament el compliment íntegre del DB-SUA. <i>Contempla implícitamente el cumplimiento íntegro del DB-SUA.</i>			SÍ
En general, es justifiquen les disposicions de seguretat davant el risc de caigudes, il·luminació inadequada, ofegament, vehicles en moviment, acció de llamps. <i>En general, se justifican las disposiciones de seguridad ante el riesgo de caídas, iluminación inadecuada, ahogamiento, vehículos en movimiento, acción del rayo.</i>			SÍ
En particular, es justifiquen les disposicions d'accessibilitat, SUA 9 i RD 505/7, de 20 d'abril. <i>En particular, se justifican las disposiciones de accesibilidad, SUA 9 y RD 505/7, de 20 de abril.</i>			SÍ
S'utilitzen solucions diferents a les contingudes en el DB-SUA, segons es contempla a la introducció, apartat III: <i>Se utilizan soluciones diferentes a las contenidas en el DB-SUA según se contempla en la introducción, apartado III:</i>	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	Documents reconeguts <i>Documentos reconocidos</i>	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

E) JUSTIFICACIÓ ESPECÍFICA DE PROTECCIÓ CONTRA LA CONTAMINACIÓ ACÚSTICA
JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA DE PROTECCIÓN CONTRA LA CONTAMINACIÓN ACÚSTICA

Resulta d'aplicació el DB-HR del CTE, segons l'apartat II, àmbit d'aplicació del capítol d'introducció. <i>Resulta de aplicación el DB-HR del CTE, según el apartado II, ámbito de aplicación del capítulo de introducción.</i>			SÍ
Contempla implícitament el compliment íntegre del DB-HR i de l'Ordenança de protecció contra la contaminació acústica amb referència explícita al Mapa del Soroll de la ciutat de València. <i>Contempla implícitamente el cumplimiento íntegro del DB-HR y de la Ordenanza municipal de Protección contra la Contaminación Acústica con referencia explícita al Mapa del Ruido de la ciudad de València.</i>			SÍ
Es projecta la instal·lació d'aire condicionat a vivendes i/o locals. (En qualsevol cas, la previsió d'accessibilitat pot resultar obligatòria, per la qual cosa en estos supòsits s'han de disposar dels espais, les canalitzacions i els registres des d'elements comuns de l'edifici). <i>Se proyecta la instalación de aire acondicionado en viviendas y/o locales. (En cualquier caso, la previsión de accesibilidad puede resultar obligatoria, por lo que en tales supuestos se tienen que disponer los espacios, las canalizaciones y los registros desde elementos comunes del edificio).</i>			<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
S'hi instal·laran aparells exteriors d'aire condicionat: <i>Se instalaran aparatos exteriores de aire acondicionado:</i>	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	En cas afirmatiu, les canalitzacions de la instal·lació són registrables des d'elements comuns de l'edifici. <i>En caso afirmativo, las canalizaciones de la instalación son registrables desde elementos comunes del edificio.</i>	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
Es garanteix la no visibilitat dels aparells d'aire condicionat exteriors. <i>Se garantiza la no visibilidad de los aparatos de aire acondicionado exteriores.</i>			SÍ
Es garanteixen els límits d'emissió de soroll pels aparells d'aire condicionat, tenint en compte l'efecte acumulatiu. <i>Se garantizan los límites de emisión de ruido por los aparatos de aire acondicionado, teniendo en cuenta el efecto acumulativo.</i>			SÍ
Es preveu que la ubicació de l'espai previst no causarà focus de contaminació acústica. <i>Se prevé que la ubicación del espacio previsto no causará foco de contaminación acústica.</i>			SÍ
En el supòsit de recintes per a les instal·lacions, es justifica el compliment del DB-HR. <i>En el supuesto de recintos para las instalaciones, se justifica el cumplimiento del DB-HR.</i>			SÍ

F) JUSTIFICACIÓ ESPECÍFICA DE LES NORMES DE DISSENY I QUALITAT, DC/09
JUSTIFICACIÓN ESPECÍFICA DE LAS NORMAS DE DISEÑO Y CALIDAD, DC/09

Hi són d'aplicació les normes DC/09 / <i>Resulta de aplicación las normas DC/09.</i>			SÍ
S'aporten les justificacions gràfiques de l'annex de la norma DC/09 / <i>Se aportan las justificaciones gráficas del anexo de la norma DC/09.</i>			SÍ
En justifica el compliment / <i>Justifica su cumplimiento.</i>			SÍ
VIVENDA / VIVIENDA	L'itinerari fins a l'ascensor resulta practicable / <i>itinerario hasta el ascensor resulta practicable.</i>		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
	Es justifiquen les dimensions mínimes exigibles / <i>Se justifican las dimensiones mínimas exigibles.</i>		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
	En el cas de patis de llums, complixen les dimensions mín. DC/09 / <i>En el caso de patios de luces, cumplen las dimensiones mín. DC/09</i>		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
	Justifica les superfícies i figures inscribibles mín. lliures d'obstacles / <i>Justifica las superficies y figuras inscribibles mín. libres de obstáculos</i>		<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

OBSERVACIONS / OBSERVACIONES

1. Les obres que s'executaran respecten la configuració del nombre d'immobles, sense suposar agregació o cap segregació. <i>Las obras a ejecutar respetan la configuración del número de inmuebles, sin suponer agregación o segregación alguna.</i>	SÍ
2. En el cas d'utilitzar en les obres alguna instal·lació auxiliar / <i>En el caso de utilizar en las obras alguna instalación auxiliar:</i>	
a) S'aporta tota la documentació exigida en el document de declaració responsable. <i>Se aporta toda la documentación exigida en el documento de declaración responsable.</i>	SÍ
b) No afecta l'itinerari de vianants o es preveu un d'alternatiu en compliment de la normativa aplicable. <i>No afecta al itinerario peatonal o se prevé uno alternativo en cumplimiento de la normativa aplicable.</i>	SÍ
c) La instal·lació afecta la calçada per la seua posició o per la seua maniobrabilitat. <i>La instalación afecta a calzada por su posición o por su maniobrabilidad.</i>	NO

Data / Fecha:

Signatura de la persona tècnica competent / *Firma de la persona técnica competente.*

Nom / Nombre: _____



Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este document, dins del procediment administratiu corresponent.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interés públic.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir estes per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Té dret a obtindre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el/la concierren, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a els fins per als qual van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento tratará sus datos con el único fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.