Sol·licitud d'alta i manteniment en el fitxer de persones creditores, cessionàries, terceres i personal propi

Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Registre d'entrada / *Registro de entrada*

AD.AD.20

A Tipus de sol·licitud / *Tipo de solicitud*

☐ Alta de nova perceptora / *Alta de nueva perceptora*
☐ Baixa / *Baja*
☐ Modificació de compte corrent / *Modificación de cuenta corriente*
☐ Modificació de domicili / *Modificación de domicilio*
☐ Altres modificacions / *Otras modificaciones*

B Dades personals / *Datos personales*

B.1 - Dades de la persona sol·licitant / *Datos de la persona solicitante*

Nom i cognoms / *Nombre y apellidos*

Identificació / *Identificación* Número
☐ DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS

B.2 - Dades representant / *Datos representante*

Nom i cognoms o raó social / *Nombre y apellidos o razón social*

Identificació / *Identificación* Número
☐ DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS

Tipus / *Tipo* de persona
☐ Física ☐ Jurídica

B.3 - Dades de contacte / *Datos de contacto*

Llengua / *Lengua*
☐ Valencià / *Valenciano* ☐ Castellà / *Castellano*

Telèfon / *Teléfono*

Adreça electrònica / *Correo electrónico*

B.4 - Dades a l'efecte de notificació / *Datos a efectos de notificación*

Nom de la via / *Nombre de la vía*	Número	Bis	Bloc / *Bloque*	Escala / *Escalera*	Planta	Porta / *Puerta*	Km

Codi / *Código* postal	Municipi / *Municipio*	Província / *Provincia*	País

☐ Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent **(No és el correu electrònic, es requerix certificat electrònic vàlid)**
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente ***(No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)***

C Dades bancàries / *Datos bancarios*

Entitat financera / *Entidad financiera*

Sucursal / *Sucursal*

C1. Codi IBAN i compte corrent / *Código IBAN y cuenta corriente*

☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐

Els codis s'han d'omplir per **l'esquerra** sense comes, punts ni guionets / *Los códigos comenzarán a rellenarse* ***por la izquierda*** *sin comas, puntos ni guiones.*

C2. Codi BIC / *Código BIC*

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

País-estat del compte
País-estado de la cuenta

El codi BIC **és obligatori** per a comptes corrents radicats en **països inclosos en la zona única de pagaments en euros** (SEPA).
El código BIC ***es obligatorio*** *para cuentas corrientes radicadas en* ***países incluidos en la zona única de pagos en euros*** *(SEPA).*

C3. Un altre tipus de codi de compte / *Otro tipo de código de cuenta*

Només comptes corrents radicats a **països no inclosos en la zona única de pagaments en euros** (SEPA).
Sólo cuentas corrientes radicadas en ***países no incluidos en la zona única de pago en euros*** *(SEPA).*

Autoritze que el pagament de les obligacions reconegudes per eixa corporació a la persona creditora indicada es realitze mitjançant transferència bancària amb abonament en l'entitat financera i en el compte del qual és titular, i les dades del qual s'indiquen.

Autorizo que el pago de las obligaciones reconocidas por esa corporación a la persona acreedora indicada se realice mediante transferencia bancaria con abono en la entidad financiera y cuenta de la que es titular y cuyos datos se indican.

D Tràmit per al qual emplena esta sol·licitud / *Trámite para el que rellena esta solicitud*

(Indique les dades que conega) / *(Indique los datos que conozca)*

Servici, regidoria o departament / *Servicio, concejalía o departamento*	Nom del tràmit o procediment / *Nombre del trámite o procedimiento*
Núm. d'expedient o registre relacionat / *Nº de expediente o registro relacionado*	Persona de contacte / *Persona de contacto*

E Instruccions / *Instrucciones*

(Els camps assenyalats amb un asterisc (*) s'han d'omplir obligatòriament) / *(Los campos señalados con un asterisco (*) se deben rellenar obligatoriamente)*

A. Tipus de sol·licitud (*). Haurà de marcar la casella que pertoque a la seua sol·licitud:

a) Alta de nova persona perceptora, quan la persona sol·licitant no té donat d'alta en la base de dades de l'Ajuntament de València cap compte bancari per a la domiciliació dels seus pagaments.

b) Alta de nova domiciliació bancària, quan la persona sol·licitant, que ja té donats d'alta comptes bancaris en la base de dades de l'Ajuntament de València, vol donar-ne d'alta altres de nou.

c) Baixa, quan la persona sol·licitant vol deixar sense efecte un compte bancari davant l'Ajuntament de València de manera que deixe de rebre pagaments a través d'este.

d) Modificació del domicili, quan la personal sol·licitant ja està donada d'alta en la base de dades de l'Ajuntament de València i vol canviar les dades del seu domicili.

B. Tipus de persona (*). Les persones físiques hi adjuntaran fotocòpia del document d'identificació.

B. Tipus de document d'identificació (*). No seran validades i, per tant, no s'incorporaran a la base de dades de l'Ajuntament de València les sol·licituds d'alta el número de document d'idenificació de les quals no acomplisca les espedificacions de format vigents per a cada tipus de document.

B. Dades personals (*)

B.2. Dades de la persona representant. En cas d'actuar per mitjà de representant, hi haurà d'aportar la documentació acreditativa de la representació i document d'identificació de la persona que actue com a tal.

C.Dades bancàries (*). Hi haurà d'aportar el certificat de titularitat bancària. Excepcionalment, les persones físiques hi podran aportar qualsevol documentació del banc que acredite que la tercera persona interessada és la titular del compte bancari.

Hi haurà d'omplir les caselles de l'apartat C:

1) Si es tracta d'un compte bancari d'una entitat radicada a **Espanya.**

2) Si es tracta d'un compte bancari d'una entitat radicada en un estat membre de la **Unió Europea** inclòs en la zona única de pagaments en euros (SEPA). Els codis començaran a omplir-se per l'esquerra, sense comes, punts ni guionets. Tant el codi IBAN com el codi BIC els subministra l'entitat financera.

3) En els altres casos, assenyale el codi del compte en la casella C.3).

D. Tràmit per al qual emplena esta sol·licitud. Assenyale, si els coneix, els dades del servici de l'Ajuntament que gestiona la despesa que es deriva de la seua relació amb l'Ajuntament.

A. Tipo de solicitud (*). *Debe marcar la casilla que corresponda a su solicitud:*

a) Alta de nueva persona perceptora, *cuando la persona solicitante no tenga dada de alta en la base de datos del Ayuntamiento de València ninguna cuenta bancaria para la domiciliación de sus pagos.*

b) Alta de nueva domiciliación bancaria, *cuando la persona solicitante que ya tenga dadas de alta cuentas bancarias en la base de datos del Ayuntamiento de València quiera dar de alta otras nuevas.*

c) Baja, *cuando la persona solicitante quiera dejar sin efecto una cuenta bancaria ante el Ayuntamiento de València, de manera que deje de recibir pagos a través de ella.*

d) Modificación del domicilio, *cuando la persona solicitante ya esté dada de alta en la base de datos del Ayuntamiento de València y quiera cambiar los datos de su domicilio.*

B. Tipo de persona (*). *Las personas físicas adjuntarán fotocopia del documento de identificación.*

B. Tipo de documento de identificación (*). *No serán validadas ni se incorporarán a la base de datos de proveedores del Ayuntamiento de València las solicitudes de alta cuyo número de documento de identificación no cumpla las especificaciones de formato vigentes para cada tipo de documento.*

B. Datos personales (*)

B.2. Datos de la persona representante. *En caso de actuar por medio de representante, debe aportar documentación acreditativa de la representación y documento de identificación de la persona que actúe como tal.*

C.Datos bancarios (*). *Debe aportarse el certificado de titularidad bancaria.Excepcionalmente, las personas físicas podrán aportar cualquier documentación del banco que acredite que la tercera persona interesada es la titular de la cuenta bancaria.*

Debe cumplimentar las casillas del apartado 6:

1) *Si se trata de una cuenta bancaria de una entidad radicada en* ***España.***

2) *Si se trata de una cuenta bancaria de una entidad radicada en un estado miembro de la* ***Unión Europea*** *incluido en la zona única de pagos en euros (SEPA). Los códigos se empezarán a rellenar por la izquierda, sin comas, puntos, ni guiones. Tanto el código IBAN como el código BIC los suministra la entidad financiera.*

3) *En los demás casos, indique el código de la cuenta en la casilla C.3).*

D. Trámite para el que rellena esta solicitud. *Indique, si los conoce, los datos del servicio del Ayuntamiento que gestiona el gasto que se deriva de su relación con el Ayuntamiento.*

F Política de privacitat, data i signatura / *Política de privacidad, fecha y firma*

Protecció de dades personals: Les dades que heu facilitat en este formulari es tracten per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en este enllaç: **http://www.valencia.es/val/politica-privacitat.**

Protección de datos personales: *Los datos que ha facilitado en este formulario se tratan por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en este enlace:* ***http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad.***

València,

Signatura sol·licitant / *Firma solicitante*