



**DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona  
 DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

**DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona  
 DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

**DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO**

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico  
 València  Castellà  
 Valenciano  Castellano

**DADES A L' EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)  
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

**FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES**

Que tinc interès en sol·licitar l'ús de la sala/espai que s'especifica a continuació. (pàg. 2)

Que tengo interés en solicitar el uso de la sala/espacio que se especifica a continuación. (pág. 2)

**SOL·LICITUD / SOLICITUD**

La concessió de l'ús de la sala sol·licitada, i com a responsable de l'entitat i de l'esdeveniment esmentat, accepte les normes d'ús i d'utilització de les sales.

La concesión del uso de la sala solicitada y, como responsable de la entidad y del evento mencionado, acepto las normas de uso y de utilización de las salas.

**(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.** Les dades facilitades per vosté en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional. Pot consultar informació addicional sobre protecció de dades en el full 3 d'este document.

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Los datos facilitados por usted en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional. Puede consultar información adicional sobre protección de datos en la hoja 3 de este documento.

València, .....  
**SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT**  
**FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

**SALA I/O ESPAI QUE SOL·LICITA / SALA Y/O ESPACIO QUE SE SOLICITA**

SALA	Capacitat Capacidad	Marqueu amb una X Marque con una X	SALA	Capacitat Capacidad	Marqueu amb una X Marque con una X
Saló de Conferències <i>Salón de Conferencias</i>	168	<input type="checkbox"/>	Corredor exterior A2 <i>Pasillo exterior A2</i>	150	<input type="checkbox"/>
Saló d'Actes <i>Salón de Actos</i>	300	<input type="checkbox"/>	Corredor exterior B1 <i>Pasillo exterior B1</i>	300	<input type="checkbox"/>
Sala de Premsa <i>Sala de Prensa</i>	40	<input type="checkbox"/>	Corredor exterior B2 <i>Pasillo exterior B2</i>	300	<input type="checkbox"/>
Rebedor principal <i>Hall principal</i>	300	<input type="checkbox"/>	Espai exterior C <i>Espacio exterior C</i>	200	<input type="checkbox"/>
Corredor exterior A1 <i>Pasillo exterior A1</i>	150	<input type="checkbox"/>			

**TIPUS D'ACTE O ESDEVENIMENT / TIPO DE ACTO O EVENTO**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Congrés<br><i>Congreso</i>                     | <input type="checkbox"/> Jornades científiques<br><i>Jornadas científicas</i>   | <input type="checkbox"/> Demostracions<br><i>Demostraciones</i>     |
| <input type="checkbox"/> Simpòsium<br><i>Simposio</i>                   | <input type="checkbox"/> Activ. culturals (teatre, concerts, cine)<br><i>Activ. culturales (teatro, conciertos, cine)</i> | <input type="checkbox"/> Cursos<br><i>Cursos</i>                    |
| <input type="checkbox"/> Jornades tècniques<br><i>Jornadas técnicas</i> | <input type="checkbox"/> Exposició<br><i>Exposición</i>   | <input type="checkbox"/> Rodes de premsa<br><i>Ruedas de prensa</i> |
| <input type="checkbox"/> Conferència<br><i>Conferencia</i>              | <input type="checkbox"/> Jornades professionals<br><i>Jornadas profesionales</i>  | <input type="checkbox"/> Uns altres:<br><i>Otros:</i> _____         |
| <input type="checkbox"/> Màster<br><i>Máster</i>                        | <input type="checkbox"/> Assemblees professionals<br><i>Asambleas profesionales</i>                                       |   |

Nombre d'assistents / Número de asistentes

Data i hora de la celebració (incloent-hi muntatge i desmuntatge) / Fecha y hora de la celebración (incluyendo montaje y desmontaje)

**DESCRIPCIÓ DE L'ACTE QUE ES VOL FER / DESCRIPCIÓN DEL ACTO A REALIZAR**

**ESPECIFICACIONS TÈCNiques DEL MUNTATGE / ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL MONTAJE**

(Instal·lacions elèctriques, escenaris, decorats, etc.). Només es deixarà muntar tot allò que estiga reflectit en este apartat i aprovat posteriorment per la FDM.  
*(Instalaciones eléctricas, escenarios, decorados, etc.). Solo se dejará montar todo aquello que esté reflejado en este apartado y aprobado posteriormente por la FDM.*

**SERVICIS REQUERITS (només en sales) / SERVICIOS REQUERIDOS (solo en salas)**

SOL·LICITE / SOLICITO:	Marqueu amb una X Marque con una X
Vídeo projector / <i>Vídeo proyector</i>	<input type="checkbox"/>
Megafonia de sala / <i>Megafonía de sala (2)</i>	<input type="checkbox"/>

(2) La megafonia de la sala inclou: 3 micròfons de taula, 1 micròfon sense fil. No inclou ordinador portàtil.  
*La megafonía de la sala incluye: 3 micrófonos de mesa, 1 micrófono inalámbrico. No incluye ordenador portátil.*

NOTA: El saló d'actes i la sala de conferències compten en l'escenari amb 2 taules, 6 butaques i un faristol. Qualsevol modificació d'este mobiliari anirà a càrrec de l'entitat sol·licitant.  
*El salón de actos y la sala de conferencias cuentan en el escenario con 2 mesas, 6 sillones y un atril. Cualquier modificación de este mobiliario correrá a cargo de la entidad solicitante.*

**EN CAS DE SOL·LICITUD DE BONIFICACIÓ DESCRIGUEU-NE LES RAONS  
EN CASO DE SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DESCRIBA LAS RAZONES DE LA MISMA**

**Qui és el responsable del tractament de les seues dades?**

Identitat: Ajuntament de València.  
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Telèfon: 963 52 54 78  
Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**Amb quina finalitat tractem les seues dades?**

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este document, dins del procediment administratiu corresponent.

**Per quant de temps conservarem les seues dades?**

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

**Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?**

La base legal per al tractament de les seues dades és l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

**Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?**

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

**Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?**

- Té dret a obtindre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el/la conciernen, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins per als quals van ser arrecollides.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València  
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Teléfono: 963 52 54 78  
Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

**¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

**¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?**

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.