

SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER A
L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC AMB TERRASSA
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA
OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO CON TERRAZA

V.P.O.C.15

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona

☐ DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS. ☐ Física ☐ Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona

☐ DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS. ☐ Física ☐ Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico

☐ Valencià ☐ Castellà
Valenciano Castellano

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

☐ Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

NOTA. En les sol·licituds extraordinàries per ampliació temporal de superfície per COVID-19 NO s'emplenaran els apartats 1 al 7.
En las solicitudes extraordinarias por ampliación temporal de superficie por COVID-19, NO se cumplimentarán los apartados 1 al 7.

Sóc titular de l'establiment d'hostaleria
Soy titular del establecimiento de hostelería

situat al C/ núm.
sito en la C/ n.º

referència cadastral , amb un aforament interior de , una superfície útil del local de
referencia catastral (20 dígits / 20 dígitos) , con un aforo interior de , una superficie útil del local de

i desitge instal·lar a l'exterior del dit establiment TAULES I CADIRES, que ocuparan una superfície aproximada de/d' m², i agrupades en
y deseo instalar en el exterior de dicho establecimiento MESAS Y SILLAS, que ocuparán una superficie aproximada de y agrupadas en

figura geomètrica en forma de/d' . Davall la meua responsabilitat, **declare les circumstàncies següents:**
*figura geométrica en forma de Bajo mi responsabilidad, **declaro las siguientes circunstancias:***

- 1) Que el període per al qual sol·licite permís és: ☐ TEMPORADA (març-octubre) ☐ ANUAL
Que el período para el que solicito permiso es: TEMPORADA (marzo-octubre) ANUAL
- 2) L'amplària de la vorera és de/d' metres.
La anchura de la acera es de metros.
- 3) L'espai sol·licitat per a la col·locació de les taules és de/d' metres de llargària per metres d'amplària
El espacio solicitado para la colocación de las mesas es de metros de largo por metros de ancho
- 4) Les taules es col·locaran: ☐ Adossades al rastell ☐ Carrer de vianants ☐ Jardí ☐ Ocupació reduïda especial
Las mesas van a ser colocadas: Adosadas al bordillo Calle peatonal Jardín Ocupación reducida especial
- 5) La instal·lació disposarà de: Elements generadors de fred-calor: ☐ NO ☐ SÍ Tenda: ☐ NO ☐ SÍ ☐ Obert ☐ Tancat
La instalación dispondrá de: Elementos generadores de frío-calor: NO SÍ Toldo: NO SÍ Abierto Cerrado
- 6) Les instal·lacions portaran publicitat comercial?: ☐ NO ☐ SÍ → Superfície en cm per unitat de cadira
¿Las instalaciones llevarán publicidad comercial?: NO SÍ → Superficie en cm por unidad de silla
- Superfície en cm per unitat de para-sol Superfície en cm per cada cara del tendal
Superficie en cm por unidad de sombrilla Superficie en cm por cada cara del toldo
- 7) Si es tracta de pubs o de locals amb ambientació musical, indique si el local disposa d'instal·lació de vestíbul d'entrada amb doble porta de moll de retorn a la posició de tancada:
Si se trata de pubs o de locales con ambientación musical, indique si el local dispone de instalación de vestíbulo de entrada con doble puerta de muelle de retorno a posición cerrada:
- ☐ SÍ ☐ NO → ☐ Mesures alternatives
Medidas alternativas

8) ☐ **SUPÒSIT EXCEPCIONAL D'AMPLIACIÓ TEMPORAL DE TERRASSA PER COVID-19**
SUPUESTO EXCEPCIONAL DE AMPLIACIÓN TEMPORAL DE TERRAZA POR COVID-19

Declaració responsable del supòsit excepcional de l'ampliació temporal
Declaración responsable del supuesto excepcional de ampliación temporal

La persona sol·licitant de l'ampliació, titular de l'autorització de terrassa, declara sota la seua exclusiva responsabilitat que:
La persona solicitante de la ampliación, titular de la autorización de terraza, declara bajo su exclusiva responsabilidad que:

- Té en poder seu un document signat d'autorització de contigüitat amb caràcter temporal, que s'aporta juntament amb la sol·licitud.
Obra en su poder un documento firmado de autorización de colindancia con carácter temporal, que se aporta junto con la solicitud.
- Sobre la persona titular de la terrassa d'hostaleria no ha recaigut durant l'any anterior o any en curs, cap sanció en ferm (dos greus o una molt greu) referent a l'ocupació del domini públic municipal.
Sobre la persona titular de la terraza de hostelería no ha recaído durante el año anterior o año en curso, ninguna sanción en firme (dos graves o una muy grave) referente a la ocupación del dominio público municipal.

SOL·LICITUD / SOLICITUD (Marqueu una de les opcions següents / Marque una de las opciones siguientes)

- ☐ Que se'm concedisca el **permís d'instal·lació de taules i cadires**, amb el benentès que assumisc l'obligació d'abonar les taxes que corresponguen amb antelació a la instal·lació de la terrassa.
*Que se me conceda el **permiso de instalación de mesas y sillas**, asumiendo la obligación de abonar las tasas que correspondan con antelación a la instalación de la terraza.*
- ☐ **Autorització per a l'ocupació del domini públic municipal mitjançant ampliació temporal de superfície de terrassa per motiu de la COVID-19, segons les condicions tècniques establides en la pàgina 3 d'esta sol·licitud, que ha sigut degudament emplenada.**
Autorización para la ocupación del dominio público municipal mediante ampliación temporal de superficie de terraza por motivo de la COVID-19, según las condiciones técnicas establecidas en la página 3 de esta solicitud, que ha sido debidamente cumplimentada.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Valencia, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

València,
SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

ANNEX. "CHECK LIST" AMPLIACIÓ DE TERRASSA AFECTADA PER COVID-19 ANEXO. "CHECK LIST" AMPLIACIÓN DE TERRAZA AFECTADA POR COVID-19

L'objecte de l'ampliació sol·licitada es realitza amb caràcter temporal en tant que es mantinguen les mesures de limitació en el nombre de taules de la terrassa, establides pel Ministeri de Sanitat amb motiu de la pandèmia generada per COVID-19.

El objeto de la ampliación solicitada se realiza con carácter temporal en tanto se mantengan las medidas de limitación en el número de mesas de la terraza, establecidas por el Ministerio de Sanidad con motivo de la pandemia generada por COVID-19.

DADES DEL LOCAL / DATOS DEL LOCAL

Emplaçament: Emplazamiento:	☐ València ☐ Pedania: Pedanía:
Titular:	Exp.: E/

TERRASSA ACTUAL / TERRAZA ACTUAL

Afecció terrassa: Afección terraza:	☐ Zona ZAS ☐ Estudi Especial Estudio Especial ☐ Ampliació vorera Ampliación acera ☐ Zona enjardinada Zona ajardinada
Terrassa excedix façana local: Terraza excede fachada local:	☐ Sí ☐ NO Compta amb autorització limítrofs: Cuenta con autorización colindantes: ☐ Sí ☐ NO
Superfície d'ocupació que té autoritzada: Superficie de ocupación que tiene autorizada:	m ² Aforament local: Aforo local: persones personas

TERRASSA A AMPLIAR / TERRAZA A AMPLIAR

Situació ampliació: Situación ampliación:	☐ En vorera En acera ☐ Carrer vianants Calle peatonal ☐ Plaça vianants Plaza peatonal ☐ En calçada En calzada ☐ Zona enjardinada Zona ajardinada
Superfície ocupació a ampliar: Superficie ocupación a ampliar:	m ² Longitud: Longitud: m Ample: Ancho: m
Mobiliari a instal·lar en zona amplificada: Mobiliario a instalar en zona ampliada:	☐ Taules Mesas ☐ Cadires Sillas ☐ Para-sols Sombrillas ☐ Elements protecció Elementos protección
Conversió superfície ocupació a aforament: Conversión superficie ocupación a aforo:	m ² superfície autoritzada / 0,75 = persones m ² superficie autorizada / 0,75 = personas

CONDICIONS GENERALS QUE HAN DE COMPLIR LES OCUPACIONS QUE SE AMPLIEN CONDICIONES GENERALES QUE DEBEN CUMPLIR LAS OCUPACIONES QUE SE AMPLÍAN

- La superfície amplificada no pot ser superior a la superfície autoritzada, inclús en les ocupacions reduïdes especials.
La superficie ampliada no puede ser superior a la superficie autorizada, incluso en las ocupaciones reducidas especiales.
- L'aforament màxim serà del 50% (o percentatge màxim) de la superfície total (autoritzada + amplificada) dividit entre 0,75.
El aforo máximo será el 50% (o porcentaje máximo) de la superficie total (autorizada + ampliada) dividido entre 0,75.
- Haurà d'existir com a mínim 2 metres de distància entre les taules o grups de taules.
Deberá existir como mínimo 2 metros de distancia entre las mesas o grupos de mesas.
- Els tendals fixos existents no podran tancar més de 2 costats / Los toldos fijos existentes no podrán cerrar más de 2 lados.
- La zona amplificada no podrà disposar de tendal ni d'elements generadors de fred o calor.
La zona ampliada no podrá disponer de toldo ni de elementos generadores de frío o calor.
- No pot ocupar-se l'àrea lliure d'ocupació situada al costat de Béns d'Interés Cultural.
No puede ocuparse el área libre de ocupación situada junto a los Bienes de Interés Cultural.
- Hauran de complir-se les condicions que s'establixen en l'article 57.1 "Ubicacions no permeses" de l'Ordenança reguladora de l'ocupació del domini públic municipal.
Deberán cumplirse las condiciones que se establecen en el artículo 57.1 "Ubicaciones no permitidas" de la Ordenanza Reguladora de la Ocupación del Dominio Público Municipal.
- Si per les persones titulars de les terrasses se sol·licita ampliació a un costat i a l'altre d'un limítrof (amb autorització d'este), la superfície que correspon al limítrof es repartix per parts iguals per a ambdós establiments, havent de quedar 1,50 metres de separació entre les dos terrasses.
Si por las personas titulares de las terrazas se solicita ampliación a ambos lados de un colindante (con autorización de éste), la superficie que corresponde al colindante se reparte por partes iguales para ambos establecimientos, debiendo quedar 1,50 metros de separación entre las dos terrazas.

CONDICIONS PARTICULARS A COMPLIR EN FUNCIÓ DE L'ESPAI QUE S'OCUPARÀ CONDICIONES PARTICULARES A CUMPLIR EN FUNCIÓN DEL ESPACIO QUE SE VA A OCUPAR

AMPLIACIONS SOBRE VORERA I CARRERS DE VIANANTS I ZONES AFECTADES PER ESTUDIS ESPECIALS AMPLIACIONES SOBRE ACERA Y CALLES PEATONALES Y ZONAS AFECTADAS POR ESTUDIOS ESPECIALES

- ☐ La terrassa excedix la longitud de façana ocupant espai de les persones contigües i les titulars de la qual donen la seua conformitat. En espai privat de titularitat pública es compta amb autorització temporal de la propietat. Davant de vestíbuls només s'ocupa en voreres de més de 4,50 metres d'ample comptant amb autorització de la Comunitat de Propietaris.
La terraza excede la longitud de fachada ocupando espacio de las personas colindantes cuyas titulares dan su conformidad. En espacio privado de titularidad pública se cuenta con autorización temporal de la propiedad. Frente a zaguanes solo se ocupa en aceras de más de 4,50 metros de ancho contando con autorización de la Comunidad de Propietarios
- ☐ L'ocupació respecta una banda lliure per a vianants al costat de la façana igual que la terrassa autoritzada, no reduint la seua amplària.
La ocupación respeta una banda libre peatonal junto a fachada igual que la terraza autorizada, no reduciendo su anchura.
- ☐ Es respecta un itinerari accessible d'1,50 metres fins als elements de mobiliari urbà existent (bancs, papereres, contenidors de residus urbans, etc.).
Se respeta un itinerario accesible de 1,50 metros hasta los elementos de mobiliario urbano existente (bancos, papeleras, contenedores de residuos urbanos, etc.).
- ☐ Per a permetre l'accés a places d'aparcament de persones amb diversitat funcional es manté lliure una banda per a vianants d'1,50 metres en tota la seua longitud, garantint la connexió amb la banda lliure per a vianants en façana en un ample d'1,50 metres.
Para permitir el acceso a plazas de aparcamiento de personas con diversidad funcional se mantiene libre una banda peatonal de 1,50 metros en toda su longitud, garantizando la conexión con la banda libre peatonal en fachada en un ancho de 1,50 metros.

AMPLIACIONS SOBRE VORERA I CARRERS DE VIANANTS I ZONES AFECTADES PER ESTUDIS ESPECIALS
AMPLIACIONES SOBRE ACERA Y CALLES PEATONALES Y ZONAS AFECTADAS POR ESTUDIOS ESPECIALES

- ☐ Per a accés a parades d'EMT es manté lliure un pas d'1,80 metres des de la banda lliure per a vianants en façana, deixant lliure una banda de vianants d'1,80 metres al costat del rastell en sentit contrari a la circulació des de l'inici de la parada d'EMT en una longitud de 18 metres.
Para acceso a paradas de EMT se mantiene libre un paso de 1,80 metros desde la banda libre peatonal en fachada, dejando libre una banda peatonal de 1,80 metros junto a bordillo en sentido contrario a la circulación desde el inicio de la parada de EMT en una longitud de 18 metros.
- ☐ La zona ampliada sobrepassa l'eix longitudinal del carrer deixant lliure un itinerari de vianants de 3 metres com a mínim fins a la façana oposada, per a garantir el distanciament social indicat per les autoritats sanitàries.
La zona ampliada sobrepasa el eje longitudinal de la calle dejando libre un itinerario peatonal de 3 metros como mínimo hasta la fachada opuesta, para garantizar el distanciamiento social indicado por las autoridades sanitarias.
- La superfície de terrassa afectada per Estudis Especials que no permetien contigüitats:
La superficie de terraza afectada por Estudios Especiales que no permitían colindancias:
- ☐ S'amplia a zona d'estacionament en calçada situada davant del local.
Se amplía a zona de estacionamiento en calzada situada frente al local.
- ☐ S'amplia a locals limítrofs, màxim un a cada costat, comptant amb autorització de les persones titulars.
Se amplía a locales colindantes, máximo uno a cada lado, contando con autorización de las personas titulares.

AMPLIACIONS SOBRE PLACES D'APARCAMENT EN CALÇADA
AMPLIACIONES SOBRE PLAZAS DE APARCAMIENTO EN CALZADA

- ☐ L'ampliació de superfície de terrassa només ocupa zona reservada a estacionament. No s'ocupa la zona d'aparcament de zona blava o taronja (ORA), places reservades per a persones amb diversitat funcional, places reservades per a vehicles autoritzats o zones reservades per a tasques de càrrega i descàrrega.
La ampliación de superficie de terraza solo ocupa zona reservada a estacionamiento. No se ocupa la zona de aparcamiento de zona azul o naranja (ORA), plazas reservadas para personas con diversidad funcional, plazas reservadas para vehículos autorizados o zonas reservadas para labores de carga y descarga.
- ☐ La zona ampliada en calçada està situada al costat del rastell i davant de la façana del local i/o els locals immediatament contigus, coincidint amb la longitud de la terrassa autoritzada en vorera actualment.
La zona ampliada en calzada está situada junto al bordillo y frente a la fachada del local y/o los locales inmediatamente contiguos, coincidiendo con la longitud de la terraza autorizada en acera actualmente.
- ☐ S'instal·larà la senyalització vertical corresponent per a prohibir l'estacionament de vehicles durant l'horari d'instal·lació de la terrassa.
Se instalará la señalización vertical correspondiente para prohibir el estacionamiento de vehículos durante el horario de instalación de la terraza.
- ☐ Es possibilitarà la compatibilitat de l'ús de la terrassa amb l'aparcament de vehicles una vegada finalitzat l'horari de funcionament de la terrassa, havent de trobar-se l'esmentat tram de calçada completament lliure en l'horari d'inici del funcionament d'aquella.
Se posibilitará la compatibilidad del uso de la terraza con el aparcamiento de vehículos una vez finalizado el horario de funcionamiento de la terraza, debiendo encontrarse el citado tramo de calzada completamente libre al horario de inicio del funcionamiento de aquella.
- ☐ S'instal·laran elements separadors que delimiten la terrassa en calçada respecte als vehicles estacionats al costat d'esta.
Se instalarán elementos separadores que delimiten la terraza en calzada respecto a los vehículos estacionados junto a esta.

AMPLIACIONS EN ZONES VERDES I ENJARDINADES I PLACES DE VIANANTS (separades del local per calçada)
AMPLIACIONES EN ZONAS VERDES Y AJARDINADAS Y PLAZAS PEATONALES (separadas del local por calzada)

- ☐ L'ampliació de la terrassa en l'interior d'un parc, zona verda o enjardinada, es troba a menys de 30 metres de l'establiment i és visible des d'este.
La ampliación de la terraza en el interior de un parque, zona verde o ajardinada, se encuentra a menos de 30 metros del establecimiento y es visible desde este.
- ☐ La zona ampliada estarà preferentment davant de la façana de l'establiment, situant-se en la zona més pròxima en cas que no siga possible. En este cas no fa falta la conformitat dels locals limítrofs.
La zona ampliada estará preferentemente frente a la fachada del establecimiento, situándose en la zona más próxima en caso de no ser posible. En este caso no se precisa la conformidad de los locales colindantes.
- ☐ Es respectarà un itinerari de vianants de 3 m d'ample com a mínim / *Se respetará un itinerario peatonal de 3 m de ancho como mínimo.*
- ☐ Es complirà l'art. 20 "Zones verdes i enjardinades" de l'Ordenança reguladora de l'ocupació del domini públic municipal.
Se cumplirá el art. 20 "Zonas verdes y ajardinadas" de la de la Ordenanza Reguladora de la Ocupación del Dominio Público Municipal.
- ☐ En jardins de titularitat municipal es complix amb els requisits tècnics establits en informe de Jardins.
En jardines de titularidad municipal se cumple con los requisitos técnicos establecidos en informe de Jardines.

EN ZONES ZAS / EN ZONAS ZAS

- ☐ La superfície de la terrassa ampliada no incrementa l'aforament de la superfície autoritzada.
La superficie de la terraza ampliada no incrementa el aforo de la superficie autorizada.

ZONA DEMARCACIÓ COSTES / ZONA DEMARCACIÓN COSTAS

- ☐ Per a ocupació de la terrassa ampliada en zona de domini públic corresponent a Costes, es compta amb autorització de la Demarcació de Costes.
Para ocupación de la terraza ampliada en zona de dominio público correspondiente a Costas, se cuenta con autorización de la Demarcación de Costas.

NOTA

En tot allò no regulat en les condicions anteriorment indicades caldrà ajustar-se al que disposa l'Ordenança reguladora de l'ocupació del domini públic municipal. **L'incompliment de les condicions establides comportarà la retirada immediata de la terrassa.**
En todo lo no regulado en las condiciones anteriormente indicadas se estará a lo dispuesto en la Ordenanza Reguladora de la Ocupación del Dominio Público Municipal. **El incumplimiento de las condiciones establecidas conllevará la retirada inmediata de la terraza.**

DOCUMENTS QUE HAURÀ D'ADJUNTAR-HI

1) Amb caràcter general:

- 1.1. Quan la persona sol·licitant siga una persona jurídica o actue per mitjà de representació, caldrà adjuntar-hi document que acredite la representació que exercix la persona firmant de la sol·licitud.
- 1.2. Document en què conste referència cadastral de l'immoble on s'exercix l'activitat.
- 1.3. Dades identificatives de la llicència d'obertura a nom de la persona o entitat a nombre de la persona o entitat sol·licitant de l'ocupació, o, si és el cas, acreditació que sustenta el dret a obrir l'establiment o local d'acord amb el que preveu l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat.
- 1.4. Declaració responsable d'estar al corrent en els pagaments a l'Ajuntament per qualsevol concepte i de no tindre deutes de cap naturalesa que es troben en període executiu, amb el compromís de mantindre eixa condició durant tot el període d'ocupació autoritzat.
- 1.5. Indicació dels elements del mobiliari que es pretén instal·lar-hi, fotografia d'este i memòria descriptiva de les seues característiques, que hauran d'ajustar-se a l'annex II de la present ordenança, a l'efecte de valorar-ne l'adequació amb l'entorn.
- 1.6. Plànol a escala en format A4, que continga:
 - a) Planta viària de la zona, que haurà de marcar clarament: l'amplària de vorera i la longitud de la façana del local.
 - b) Espai i superfície quantificada a ocupar per la terrassa, amb fitació, les seues dimensions, distància al rastell i a la façana.
 - c) Elements existents a la via pública, com ara arbres, semàfors, papereres, fanals, armaris d'instal·lació del servei públic, senyals de circulació, contenidors de fem, bancs, i qualssevol altres que permeten conèixer l'espai lliure existent per a compatibilitzar la resta d'usos permesos en la via pública amb la instal·lació pretesa.

2) En el cas que es pretenga **instal·lar terrassa en una superfície que excedisca de l'ample de façana de l'establiment**, i es complisquen els requisits establits en l'article 60 d'esta ordenança. A més de la documentació abans esmentada, haurà d'acreditar-se, per qualssevol dels mitjans admesos en dret, la conformitat de les persones o entitats titulars de l'activitat als locals immediatament contigus davant dels quals es pretenga instal·lar la terrassa, i com a màxim un per cada costat. Si algun o ambdós immobles limítrofs foren una vivenda, vestíbul d'edifici de vivendes, o local sense activitat, el consentiment haurà de prestar-lo de forma expressa la persona propietària de l'immoble. En les comunitats de persones propietàries, la conformitat s'acreditarà per mitjà d'un escrit firmat per la persona que ocupe la presidència o la representant legal d'aquella.

3) En el cas què es pretenga **instal·lar en la terrassa tendals**, a més de la documentació abans esmentada:

- 3.1. Certificat tècnic firmat per persona tècnica competent en què es garantisca la seguretat i estabilitat de la instal·lació, d'acord amb el dimensionament estructural realitzat i tenint en compte en el seu càlcul les distintes hipòtesis d'esforços al vent, pes propi, ancoratges, etc.
- 3.2. Plànols de planta, secció i detalls que definisquen el tendal en tots els seus components, forma, dimensions, color, material, publicitat, etc.
- 3.3. Haurà d'acreditar-se, per qualsevol dels mitjans admesos en dret, la conformitat del veïnat de la primera planta de l'edifici, quan el tendal es pretenga instal·lar a una distància inferior a 2,00 metres de la volada de l'immoble.

DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ADJUNTAR

1) Con carácter general:

- 1.1. Cuando la solicitante sea una persona jurídica o actúe mediante representación, deberá acompañarse documento que acredite la representación que ostenta la persona firmante de la solicitud.
- 1.2. Documento en el que conste referencia catastral del inmueble donde se desarrolla la actividad.
- 1.3. Datos identificativos de la licencia de apertura a nombre de la persona o entidad solicitante de la ocupación, o, en su caso, acreditación de que se ostenta el derecho a abrir el establecimiento local de acuerdo con lo previsto en el artículo 9 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat.
- 1.4. Declaración responsable de estar al corriente en los pagos al Ayuntamiento por cualquier concepto, no teniendo deudas de ninguna naturaleza que se encuentren en período ejecutivo, con el compromiso de mantener esa condición durante todo el periodo de ocupación autorizado.
- 1.5. Indicación de los elementos del mobiliario que se pretende instalar, fotografía del mismo y memoria descriptiva de sus características, que deberán ajustarse al anexo II de la presente ordenanza, al efecto de valorar su adecuación con el entorno.
- 1.6. Plano a escala en tamaño A4, que recoja:
 - a) Planta viaria de la zona, acotando claramente: el ancho de acera y la longitud de la fachada del local.
 - b) Espacio y superficie cuantificada a ocupar por la terraza, acotando sus dimensiones, distancia al bordillo y a la fachada.
 - c) Elementos existentes en la vía pública, tales como árboles, semáforos, papeleras, farolas, armarios de instalación del servicio público, señales de tráfico, contenedores de basura, bancos, y cualesquiera otros que permitan conocer el espacio libre existente para compatibilizar el resto de usos permitidos en la vía pública con la instalación pretendida.

2) En los supuestos en que se pretenda **instalar terraza en una superficie que exceda del ancho de fachada del establecimiento**, y se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 60 de esta ordenanza. Además de la documentación antes citada, deberá acreditarse, por cualquiera de los medios admitidos en derecho, la conformidad de las personas o entidades titulares de la actividad en los locales inmediatamente contiguos frente a los que se pretenda instalar la terraza, y como máximo uno por cada lado. Si alguno o ambos inmuebles colindantes fuesen una vivienda, zaguán de edificio de viviendas, o local sin actividad, el consentimiento deberá prestarlo de forma expresa la persona propietaria del inmueble. En los supuestos de comunidades de personas propietarias, la conformidad se acreditará mediante escrito firmado por la persona que ostente la presidencia o la representante legal de aquella.

3) En los supuestos en los que se pretenda **instalar en la terraza toldos**, además de la documentación antes citada:

- 3.1. Certificado técnico firmado por persona técnica competente en el que se garantice la seguridad y estabilidad de la instalación, en base al dimensionado estructural realizado considerando en su cálculo las distintas hipótesis de esfuerzos al viento, peso propio, anclajes, etc.
- 3.2. Planos de planta, sección y detalles que definan el toldo en todos sus componentes, forma, dimensiones, color, material, publicidad, etc.
- 3.3. Deberá acreditarse, por cualquiera de los medios admitidos en derecho, la conformidad del vecindario de la primera planta del edificio, cuando el toldo se pretenda instalara una distancia inferior a 2,00 metros del voladizo del inmueble.

4) En el cas que es pretenga instal·lar en la terrassa **elements generadors de calor o fred:**

- 4.1.** Garantia de qualitat i certificat d'homologació de la Comunitat Europea.
- 4.2.** Contracte amb empresa asseguradora en què es contempli la dita instal·lació d'estufes a la terrassa.
- 4.3.** Si es tracta d'una estufa de propà, a més: contracte amb empresa de manteniment especialitzada en instal·lacions de GLP i els seus derivats.

5) En el cas que es pretenga **instal·lar la terrassa en espais lliures privats d'ús públic i domini privat, a més de la documentació abans esmentada, haurà d'acreditar-se, per qualsevol dels mitjans admesos en dret, l'autorització de qui posseeixca la propietat d'eixe espai. Quan es tracte d'una comunitat de persones propietàries, haurà d'aportar-se certificat o còpia de l'acord adoptat per la junta de persones propietàries per mitjà del qual s'autoritze la dita ocupació.**

6) Pubs i establiments amb ambientació musical:

- 6.1.** Plànol del local en el qual s'assenyalarà el vestíbul d'entrada i memòria d'instal·lació amb doble porta de moll de retorn a posició de tancada.
- 6.2.** En cas de manifesta impossibilitat material d'instal·lar el dit vestíbul, s'acreditarà tècnicament, i es proposaran mesures alternatives que garantiscen l'aïllament que exigeix, en tot cas, la instal·lació de portes d'entrada al local amb moll de retorn a posició de tancada.

7) EN EL SUPÒSIT EXCEPCIONAL D'AMPLIACIÓ TEMPORAL DE TERRASSA PER COVID-19:

- 7.1.** Instància de sol·licitud per a l'ampliació de terrassa per COVID-19, amb emplenament de les condicions tècniques per a l'ampliació de terrasses afectades per COVID-19 (ANNEX: "Check list" Ampliació de terrassa per COVID-19, pàg. 3).
- 7.2.** Plànol on es represente gràficament l'ampliació sol·licitada juntament amb la zona ja autoritzada o senyalitzada amb acta d'inspecció COVID-19.
- 7.3.** Autorització de la terrassa en vigor (Resolució o acta de marcatge de terrassa COVID-19 i plànol).
- 7.4.** Document d'autorització de contigüitat amb caràcter temporal.

NOTA INFORMATIVA: Les instal·lacions podran portar publicitat comercial les dimensions de les quals no superen els 5x10 cm, excepte en el cas dels para-sols, en què podrà ser de fins a 10x20 cm i tendals, en què podrà ser de fins a 10x30 cm per cara. La terrassa no podrà instal·lar-se fins que s'haja obtingut la corresponent autorització. La instal·lació de terrasses sense autorització, que supere l'espai, els horaris i el període autoritzat, constituirà infracció lleu, greu o molt greu de conformitat amb l'Ordenança reguladora de l'ocupació del domini públic municipal.

4) En los supuestos en los que se pretenda instalar en la terraza **elementos generadores de calor frío:**

- 4.1.** Garantía de calidad y certificado de homologación de la Comunidad Europea.
- 4.2.** Contrato con empresa aseguradora en el que se contemple dicha instalación de estufas en la terraza.
- 4.3.** Si se trata de una estufa de propano, además: Contrato con empresa de mantenimiento especializada en instalaciones de GLP y sus derivados.

5) En los supuestos en que se pretenda instalar la terraza en espacios libres privados de uso público y dominio privado, además de la documentación antes citada, deberá acreditarse, por cualquiera de los medios admitidos en derecho, la autorización de quien posea la propiedad de ese espacio. Cuando se trate de una comunidad de personas propietarias, deberá aportarse certificación o copia del acuerdo adoptado por la junta de personas propietarias mediante el que se autorice dicha ocupación.

6) Pubs y establecimientos con ambientación musical:

- 6.1.** Plano del local en el que se señalará el vestíbulo de entrada y memoria de instalación con doble puerta de muelle de retorno a posición cerrada.
- 6.2.** En caso de manifesta imposibilidad material de instalar dicho vestíbulo, se acreditará técnicamente, proponiendo medidas alternativas que garanticen el aislamiento que exige, en todo caso, la instalación de puertas de entrada al local con muelle de retorno a posición cerrada.

7) EN EL SUPUESTO EXCEPCIONAL DE AMPLIACIÓN TEMPORAL DE TERRAZA POR COVID-19:

- 7.1.** Instancia de solicitud para la ampliación de terraza por COVID-19, con cumplimentación de las condiciones técnicas para la ampliación de terrazas afectadas por COVID-19 (ANEXO: "Check list" Ampliación de terraza por COVID-19, pág. 3).
- 7.2.** Plano donde se grafíe la ampliación solicitada junto con la zona ya autorizada o señalizada con acta de inspección COVID-19.
- 7.3.** Autorización de la terraza en vigor (Resolución o acta de marcado de terraza COVID-19 y plano).
- 7.4.** Documento de autorización de colindancia con carácter temporal.

NOTA INFORMATIVA: Las instalaciones podrán llevar publicidad comercial cuyas dimensiones no superen los 5 x10 cm, excepto en el caso de las sombrillas, que podrá ser de hasta 10x 20 cm y toldos, que podrá ser de hasta 10 x 30 cm por cara. La terraza no podrá instalarse hasta que se haya obtenido la correspondiente autorización. La instalación de terrazas sin autorización, que supere el espacio, los horarios y el periodo autorizado, constituirán infracción leve, grave o muy grave de conformidad con la Ordenanza Reguladora de la Ocupación del Dominio Público Municipal.



Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interés públic.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Té dret a obtindre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el/la concnixen, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins per als quals van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), davant la [seu electrònica](#) de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'[Agència Espanyola de Protecció de Dades](#).

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la [Agencia Española de Protección de Datos](#).