

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA PER A LA COL·LOCACIÓ DE PUBLICITAT

SOLICITUD DE LICENCIA PARA LA COLOCACIÓN DE PUBLICIDAD

REGISTRE D'ENTRADA / REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

www.valencia.es

VP.PU.55

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica / Correo electrónico
 Valencià Castellà
 Valenciano Castellano

DADES A L' EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
 Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES (Continueu en full a banda si cal / Continuar en hoja aparte en caso necesario)

Que vull instal·lar propaganda amb el format de: Plafons Cartells Rètols Pancartes Altres
 Que deseo instalar propaganda con el formato de: Vallas Carteles Rótulos Pancartas Otros

i amb les característiques següents / y con las siguientes características:

DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN	LLARGÀRIA LARGO	ALÇÀRIA ALTO	AMPLÀRIA ANCHO	ALÇÀRIA SOBRE CALÇADA ALTURA SOBRE CALZADA	LLUMINÓS LUMINOSO	NOMBRE NÚMERO	m ²
Adossat a la façana / Adosado a la fachada							
Perpendicular a façana / Perpendicular a fachada							
Paret mitgera / En medianera							
Solars / En solares							
Bastiment / En andamio							
Planta baixa o 1a incorporada a la baixa En planta baja o 1.ª incorporada a la baja							
Planta superior							
Planta superior							
Altres / Otros							

EMPLAÇAMENT / EMPLAZAMIENTO: Carrer / Calle _____

Referència cadastral de l'immoble / Referencia catastral del inmueble _____ (20 dígits / 20 dígitos)

TEX O LLEGENDA / TEXTO O LEYENDA:

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que després d'acomplir els tràmits pertinents, em siga concedida la llicència sol·licitada.
 Que previos los trámites oportunos, se me conceda la licencia solicitada.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Valencia, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

He llegit i accepte la informació adicional sobre protecció de dades.
 He leído y acepto la información adicional sobre protección de datos.

València,.....
SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENTACIÓ GENERAL QUE HI HAURÀ D'ADJUNTAR

- A Carta de pagament** d'haver satisfet l'ingrés previ de la taxa o preu públic liquidat d'acord amb l'ordenança fiscal corresponent.
- B Projecte** subscrit per personal tècnic competent i visat per col·legi professional corresponent, que necessàriament haurà d'incloure la documentació següent:
- 1. Memòria justificativa** en la qual s'acreditarà l'adequació de l'element que es vol instal·lar a l'ordenança i que no s'incurirà en cap de les prohibicions assenyalades a l'articulat de la dita ordenança.
 - 2. Memòria descriptiva** dels elements que es vol instal·lar amb especificació de dimensions, sistema de muntatge i lloc exacte on es pretén instal·lar l'element publicitari, i també justificació tècnica dels elements estructurals de suport necessaris per tal d'assegurar-se l'estabilitat i la seguretat. Hipòtesis de càlcul i seguretat davant l'acció del vent.
 - 3. Plans de situació** (escala mínima 1:1.000), emplaçament dins del solar, edifici, etc. (escala mínima 1:100), seccions i alçats, tant de l'element com de les façanes, tancaments o elements verticals sobre els quals s'instal·larà, en els quals plans caldrà reflectir exactament les projeccions, tant sobre el sòl com sobre els paraments verticals de la totalitat de l'element publicitari i de l'estructura de suport corresponent (escala mínima 1:100).
 - 4. Amidament i pressupost.**
 - 5. Fotografies** en color, format mínim 13 x 16 cm, de les façanes o parets mitgeres de l'edifici, o de la parcel·la sobre la qual es farà la instal·lació, preses des de la via pública de manera que siga possible la perfecta identificació del conjunt.
 - 6. Projecte** específic de les **instal·lacions elèctriques** d'acord amb la normativa vigent, en cas de tractar-se d'un element lluminós, o amb mecanismes que necessiten instal·lació elèctrica, sense perjudi de les directrius establides, en cada cas, per la Unitat Tècnica d'Enllumenat.
- C Autorització de la propietat** de l'edifici, local o parcel·la i, si fa al cas, acord de la comunitat de propietàries/propietaris.
- D Acreditació**, per a les persones físiques o jurídiques que de forma habitual i professional es dediquen a l'**activitat publicitària**, de trobar-se inscrits en el Registre municipal d'Empreses Publicitàries.
- E Acreditació** de subscripció de **pòlissa d'assegurança** de responsabilitat civil que cobrisca els danys que puguin derivar-se de la col·locació i explotació de dit element.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA QUE CALDRÀ APORTAR-HI, SEGONS EL TIPUS DE SUPORT PUBLICITARI

- F Plafons, i manifestacions publicitàries**, col·locats o realitzats sobre parets mitgeres amb pintura o elements semblants, caldrà aportar la documentació: **A, B, C, D i E**
- G Rétols**, segons la superfície que tinguen:
- Menys de 2 m², caldrà aportar: **A, B5 i C**
 - Més de 2 m², caldrà aportar: **A, B, C i D**
 - Si els rétols tenen il·luminació, independentment de la superfície que tinguen, caldrà afegir-hi SEMPRE la documentació assenyalada a l'apartat **B6**
- H Banderols:** s'aportarà la documentació assenyalada als apartats: **A, B2, B3, B5, C i D**
- I Pancartes** situades a bastiments d'obra: s'aportarà la documentació assenyalada als apartats: **A, B, C i D**

DOCUMENTACIÓN GENERAL QUE DEBERÁ ADJUNTAR

- A Carta de pago** de haber satisfecho el ingreso previo de la tasa o precio Público liquidado de acuerdo con la ordenanza fiscal correspondiente.
- B Proyecto** suscrito por personal técnico competente y visado por el colegio profesional correspondiente, que necesariamente contendrá:
- 1. Memoria justificativa** en la que se acredite la adecuación del elemento a instalar a la ordenanza, no incurriendo en ninguna de las prohibiciones señaladas en su articulado.
 - 2. Memoria descriptiva** del o de los elementos a instalar especificando dimensiones, sistema de montaje y lugar exacto donde se pretende instalar el elemento publicitario, con justificación técnica de los elementos estructurales sustentantes necesarios, para su estabilidad y seguridad, hipótesis de cálculo y seguridad frente a la acción del viento.
 - 3. Planos de situación** (escala mínima 1:1.000), emplazamiento en el solar, edificio, etc. (escala mínima 1:100), secciones y alzados tanto del elemento como de las fachadas, cierres o elementos verticales sobre los que se instale, en los que se refleja exactamente las proyecciones tanto sobre el suelo como sobre los parámetros verticales, de la totalidad del elementos publicitario y su estructura sustentante (escala mínima 1:100).
 - 4. Mediciones y presupuesto.**
 - 5. Fotografías** a color, tamaño mínimo 13 x 16 cm, de las fachadas o medianeras del edificio, o de la parcela sobre la que se realiza la instalación, tomadas desde la vía pública de forma que permitan la perfecta identificación del mismo.
 - 6. Proyecto** específico de las **instalaciones eléctricas** de acuerdo con la normativa vigente, en caso de que se trate de un elemento luminoso o con mecanismos que precisen instalación eléctrica, sin perjuicio de lo que en cada caso se requiera por la Unidad Técnica de Alumbrado.
- C Autorización de la propiedad** del edificio, local o parcela y en su caso acuerdo de la comunidad de propietarias/propietarios.
- D Acreditación**, para las personas físicas o jurídicas que de forma habitual y profesional se dediquen a la **actividad publicitaria**, de estar inscritos en Registro municipal de Empresas Publicitarias.
- E Acreditación** de subscripción de **póliza de seguro** de responsabilidad civil que cubra los daños que puedan derivarse de la colocación y explotación de dicho elemento.

DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA QUE SE APORTARÁ, SEGÚN EL TIPO DE SOPORTE PUBLICITARIO

- F Vallas y manifestacions publicitàries** colocadas o realizadas sobre paredes medianeras con pinturas o elementos similares, se aportará la documentación: **A, B, C, D y E**
- G Rótulos**, según sea su superficie:
- Menos de 2 m², se aportará: **A, B5 y C**
 - Más de 2 m², se aportará: **A, B, C y D**
 - Si los rótulos tienen iluminación, independiente de su superficie, se añadirá SIEMPRE la documentación indicada en el apartado **B6**
- H Banderolas:** se aportará la documentación indicada en los apartados: **A, B2, B3, B5, C y D**
- I Pancartas** en andamios de obra: se aportará la documentación indicada en los apartados: **A, B, C y D**



Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València
Adreça: plaça de l'ajuntament, 1 46002 València
Telèfon: 963 525 478
Contacte Delegació de Protecció de Dades (DPD). oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este document, dins del procediment administratiu corresponent.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Té dret a obtenir confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el / la concernixen, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats per a les quals van ser arrecollides.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit, únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits, l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada** de l'Ajuntament, davant la seua seu electrònica (<https://sede.valencia.es/sede/>), així com en l'adreça de correu electrònic ofinadpd@valencia.es.
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'ajuntament, 1 46002 València
Teléfono: 963 525 478
Contacto Delegación de Protección de Datos (DPD). oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos, el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada** del Ayuntamiento, ante la sede electrónica del mismo (<https://sede.valencia.es/sede/>), así como en la dirección de correo electrónico ofinadpd@valencia.es
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.