

# SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA AMBIENTAL

D'ACTIVITAT SUBJETA A NORMATIVA AMBIENTAL

## SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL

DE ACTIVIDAD SUJETA A NORMATIVA AMBIENTAL

LA.AC.40 / LA.AC.30 / LA.AC.50

# REGISTRE D'ENTRADA / REGISTRO DE ENTRADA



AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA

www.valencia.es

### DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona

DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

### DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona

DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

### DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica (obligatori si és persona jurídica) / Correo electrónico (obligatorio si es persona jurídica)

Valencià  Castellà  
 Valenciano  Castellano

### DADES A L' EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)  
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

### FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

Projecte establir i exercir una activitat de les característiques següents:  
Proyecto establecer y ejercer una actividad de las siguientes características:

### DADES DE L'ACTIVITAT / DATOS DE LA ACTIVIDAD (dades obligatòries / datos obligatorios)

Epígraf annex II / Epígrafe anexo II	Activitat dedicada a / Actividad dedicada a				
Emplaçament de l'activitat / Emplazamiento de la actividad	Núm.	Planta	Pta./ local	C. postal	
Referència cadastral / Referencia catastral	Superfície / Superficie		Construïda / Construida	Útil	

### DADES PERSONA TÈCNICA REDACTORA DEL PROJECTE / DATOS PERSONA TÉCNICA REDACTORA DEL PROYECTO

Nom i cognoms/ Nombre y apellidos Telèfon / Teléfono Adreça electrònica / Dirección electrónica

### PROCEDIMENT PREVI / PROCEDIMIENTO PREVIO

Sol·licitud de consulta d'informe urbanístic de compatibilitat previ per activitat inclosa en la Llei 6/2014, en virtut de les disposicions establides en l'art. 22.1.  
Solicitud de consulta de informe urbanístico de compatibilidad previo por actividad incluida en la Ley 6/2014, en virtud de las disposiciones establecidas en el art. 22.1.

Nº Expedient/Expediente

### SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que d'acord amd les disposicions establides en la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana, **sol·licite la concessió de la llicència per a la instal·lació de l'activitat esmentada.**

Que al amparo de lo establecido en la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana, **solicito la concesión de la licencia para la instalación de la actividad indicada.**

València,.....

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT  
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

**(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

## DADES DEL VEÏNAT

Que els veïns i les veïnes (titulars de béns i drets) confrontats immediats a l'emplaçament de la instal·lació són (nom, emplaçament confrontant i adreça):

Domicili confrontat <i>Domicilio colindante</i>	Nom i cognoms/ <i>Nombre y apellidos</i>	Adreça / <i>Domicilio</i>
Dreta / <i>Derecha</i>		
Esquerra / <i>Izquierda</i>		
Fons / <i>Fondo</i>		
Dalt / <i>Arriba</i>		
Baix / <i>Abajo</i>		
Enfront / <i>Enfrente</i>		

## DATOS DEL VECINDARIO

Que los vecinos y las vecinas (titulares de bienes y derechos) colindantes inmediatos al emplazamiento de la instalación son (nombre, emplazamiento colindante y domicilio):

### DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

**La sol·licitud de la llicència no autoritza la instal·lació de l'activitat, que només podrà efectuar-se amb la concessió d'esta.**

1. Fotocòpia del **DNI de la persona sol·licitant** i del seu representant, si fa el cas.
2. En cas de ser una **societat** la sol·licitant, caldrà aportar fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat i dels poders de representació de qui signa la instància.
3. Si les persones sol·licitants estigueren constituïdes en una **comunitat de béns**, caldrà aportar còpia del contracte constitutiu de la dita comunitat i subscriuran la instància la totalitat de la comunitat o qui ostente la representació d'esta, sempre que s'acredite la dita representació.
4. **Projecte tècnic** corresponent a les mides de la instal·lació correctores o de seguretat, redactat i signat per persona facultativa legalment competent, i visat pel col·legi oficial corresponent, aportant 1 còpia en paper i 2 en suport digital, i ajustat a la instrucció 2/1983, aprovada per Ordre de la Conselleria de Governació, de 7 de juliol de 1983 (DOGV del 19-07-83). El projecte d'activitat justificarà el compliment de la normativa legal, si fa al cas, sobre **prevenció i control de la legionel·losi**, i s'especificarà detalladament en la memòria i en els plànols l'adopció de les mesures preventives determinades en esta normativa (RD 865/2003, de 4 de juliol, i Decret del Govern Valencià 173/2000, de 5 de desembre).

El projecte contindrà, si s'escau, les particularitats següents:

- a) En activitats sotmeses a avaluació d'impacte ambiental: Estudi d'Impacte Ambiental i/o còpia de la resolució favorable del procediment d'EIA.
  - b) En cas que siga necessària la realització d'obres haurà d'acompanyar-se del corresponent projecte que serà tractat conjuntament amb l'activitat.
  - c) En els casos de sòl no urbanitzable: Declaració d'Interés Comunitari (DIC).
5. **Estudi acústic** conforme a l'article 36 de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de protecció contra la contaminació acústica, o el corresponent de la norma que el substituïska.

### DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD

**La solicitud de la licencia no autoriza la instalación de la actividad, que sólo podrá efectuarse con la concesión de la misma.**

1. Fotocopia del **DNI de la persona solicitante** y de su legal representante, en su caso.
2. En el caso de ser una **sociedad** la solicitante, deberá aportar fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y de los poderes de representación de quien firma la instancia.
3. En el caso de que las personas solicitantes estuvieran constituidas en **comunidad de bienes**, deberá aportar copia del contrato constitutivo de dicha comunidad, subscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quienes ostenten la representación de esta, siempre que acredite dicha representación.
4. **Proyecto técnico** correspondiente a las medidas de instalación, correctoras o de seguridad, redactado y firmado por persona facultativa legalmente competente, y visado por el colegio oficial correspondiente, aportando 1 copia en papel y 2 en soporte digital, y ajustado a la instrucción 2/1983, aprobada por Orden de la Conselleria de Gobernación, de 7 de julio de 1983 (D.O.G.V. del 19-07-83). El proyecto de actividad justificará el cumplimiento de la normativa legal, en su caso, sobre **prevención y control de la legionelosis**, especificando detalladamente en la memoria y planos la adopción de las medidas preventivas determinadas en esta normativa (R.D. 865/2003, de 4 de julio, y Decreto del Gobierno Valenciano 173/2000, de 5 de diciembre).

El proyecto contendrá, en su caso, las particularidades siguientes:

- a) En actividades sometidas a evaluación de impacto ambiental: Estudio de Impacto Ambiental y/o copia de la resolución favorable del procedimiento de EIA.
  - b) En caso de que sea necesaria la realización de obras, deberá acompañarse del correspondiente proyecto que será tramitado conjuntamente con la actividad.
  - c) En los casos de suelo no urbanizable: Declaración de Interés Comunitario (DIC).
5. **Estudio acústico** conforme al artículo 36 de la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica, o el correspondiente de la norma que lo sustituya.

- 6. Resum no tècnic** de la documentació presentada per a facilitar la seua comprensió als efectes del tràmit d'informació pública.
- 7. Sol·licitud d'informe urbanístic municipal de compatibilitat** amb el planejament urbanístic o, si és el cas, indicació de la data en la que es va sol·licitar este i número d'expedient.
- 8. Document comprensiu de les dades**, que segons el parer de la persona sol·licitant, gaudisquen de **confidencialitat** d'acord amb les disposicions vigents, i amb indicació de la norma amb rang de llei que empara la dita confidencialitat.
- 9.** Si l'exercici de l'activitat comporta l'**entrada i l'eixida de vehicles, aparcament o càrrega i descàrrega de mercaderies**, s'haurà d'indicar als plans, amb la finalitat de sol·licitar, si fa al cas, i davant el servei administratiu competent, el corresponent permís per al **pas permanent de vehicles**
- 10. Annexos.** En cas d'existir normativa específica d'aplicació, s'afegirà a l'anterior documentació els annexos que siguin necessaris per a justificar el compliment d'esta. Els annexos estaran signats per persona tècnica competent i visats, si fa el cas, pel col·legi professional corresponent.

- 6. Resumen no técnico** de la documentación presentada para facilitar su comprensión a los efectos del trámite de información pública.
- 7. Solicitud de informe urbanístico municipal de compatibilidad** del proyecto con el planeamiento urbanístico o, en su caso, indicación de la fecha en la que se solicitó el mismo y número de expediente.
- 8. Documento comprensivo de los datos**, que a juicio de la persona solicitante, gocen de **confidencialidad** de acuerdo con las disposiciones vigentes, indicando la norma con rango de ley que ampara dicha confidencialidad.
- 9.** En caso de que vaya a producirse **entrada y salida de vehículos, aparcamiento o carga y descarga de mercancías**, se deberá indicar en los planos, al objeto de solicitar, en su caso, y ante el servicio administrativo competente, el correspondiente vado.
- 10. Anexos.** En caso de existir normativa específica de aplicación se añadirá a la anterior documentación cuantos anexos sean necesarios para justificar el cumplimiento de la misma. Los anexos irán firmados por la persona técnica competente y visados, en su caso, por el colegio profesional correspondiente.



#### Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.  
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Telèfon: 963 52 54 78  
Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

#### Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.

#### Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals són conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades poden ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, de recerca científica i històrica o finalitats d'estadístiques.

#### Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal per al tractament de les vostres dades és l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

#### Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades que faciliteu no se cediran a terceres persones, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferiran a tercers països.

#### Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obindre la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), en la seua [seu electrònica](#) o en l'adreça de correu electrònic [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de dades](#).

#### ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València  
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Teléfono: 963 52 54 78  
Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

#### ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

#### ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

#### ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidas o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

#### ¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

#### ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), ante la [sede electrónica del mismo](#), así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de datos](#).