ORGANISMES AUTÒNOMS

OAM Palau de la Música

2026/13921 *Anunci de l'OAM Palau de la Música sobre l'aprovació de les bases de la convocatòria d'un lloc de treball de professorat de fiscorno-trompeta per a l'Orquestra de València, grup de titulació A, subgrup A1. Convocatòria E 70021 2026 000183.*

ANUNCI

Per Resolució de Presidència PM-1002, de data 4 de novembre de 2026, s'han aprovat les bases específiques per a la provisió definitiva d'un lloc de treball de professorat de Fiscorno-Trompeta per a l'Orquestra de València, grup de titulació A, subgrup A1, de conformitat amb les Bases que s'ANNEXEN.

El termini de presentació d'instàncies serà de deu dies hàbils, que s'iniciarà a partir de l'endemà d'aquell en el qual tinga lloc la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

El que es fa públic per a general coneixement.

València, 5 de novembre de 2026.—El secretari d'Àrea III, Jonatan Baena Lundgren.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

BASES DEL CONCURS ESPECÍFIC PER A LA PROVISIÓ DEFINITIVA D'UN LLOC DE TREBALL PROFESSOR/A DE FISCORNO-TROMPETA PER A L'ORQUESTRA DE VALÈNCIA (SUBGRUP A1), DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL "PALAU DE LA MÚSICA DE VALÈNCIA". E 70021 2026 000183.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1. Denominació del lloc: Professorat Fiscorno-Trompeta
2. Grup i Subgrup: A - A1.
3. Naturalesa: funcionari
4. Nivell: 24
5. Complement Lloc Treball: 812
6. Codi del lloc: FO-FI-01
7. Sistema provisió: Concurs específic obert a altres Administracions Públiques.

SEGONA. NORMATIVA APLICABLE

La convocatòria es regirà, en el no previst en les presents Bases, pel reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic (TREBEP); llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; el reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRET); la Llei de la Generalitat 4/2021, de la Funció Pública Valenciana; Reial decret 896/1991, de 7 de juny, en aquells preceptes aplicables al personal laboral; Decret 136/2026, de 18 de setembre, del Consell pel qual s'aprova el Reglament de selecció, mobilitat i provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat; resta de legislació estatal i autonòmica sectorial aplicable.

TERCERA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per a ser admés en el procés de provisió del lloc les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits referits al dia en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds i mantindre'l durant tot el procés fins al moment, si és el cas, de la presa de possessió:

1. Pertànyer a l'Escala d'Administració Especial, Professor Música. Professor Orquestra/Banda.
2. El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en el seu lloc de treball, excepte en els supòsits assenyalats en l'article 114.7 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Funció Pública Valenciana.
3. No trobar-se en alguna de les següents circumstàncies:
   a) El personal declarat en suspensió de funcions ferma mentre dure esta suspensió.
   b) El personal que, per sanció de demèrit, estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentre dure la sanció.
   c) El personal excedent voluntari per interés particular durant el termini legal obligatori de permanència en esta situació.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

d) El personal sancionat amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destí en la localitat en la qual se li va imposar la sanció, fins que transcórrega el període de compliment d'esta.

De conformitat amb l'art. 25.4 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, sobre l'Estatut de Persones amb Discapacitat, les persones amb discapacitat seran admeses en igualtat de condicions que la resta d'espirants.

Els qui superaren les proves selectives, hauran d'acreditar, durant el període de prova, mitjançant revisió mèdica, que posseeixen les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

Els requisits hauran d'acreditar-se dins del termini de presentació d'instàncies, llevat que consten anotats en l'expedient personal de l'Organisme convocant.

QUARTA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DRETS D'EXÀMEN

4.1. Forma

Les sol·licituds per a participar en este procés de provisió de lloc de treball es dirigiran a la Presidència de l'Organisme Autònom, i es presentarà per mitjans electrònics, emplenant el model d'instància al qual pot accedir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València (https://seu.valència./és/seu), i sent necessari a este efecte estar registrat/a per a l'ús del sistema d'identificació i signatura electrònica de Cl@ve Signatura, o posseir un certificat digital de signatura electrònica, o DNIe.

La presentació electrònica de la instància requerirà el compliment successiu dels següents passos:
a) L'emplenament i inscripció en línia.
b) El registre electrònic de la sol·licitud.

La signatura de la instància comporta la declaració responsable del compliment de tots els requisits exigits en la convocatòria, dins del termini de presentació d'esta, així com, de mantindre'ls fins a la incorporació efectiva.

Així mateix, la sol·licitud relacionarà els mèrits que s'al·leguen, indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de l'Organisme convocant, i presentant, en cas que no ho estiguen, l'acreditació documental dels mateixos o, en defecte d'això, declaració responsable.

A més, la sol·licitud d'acompanyarà de la documentació acreditativa dels requisits per a participar en el procés de provisió del lloc de treball.

En tot cas, les instàncies hauran de constar degudament emplenades, indicant amb claredat que es reunixen tots i cadascun dels requisits exigits en les bases de la convocatòria, data i signatura.

La falta de presentació de la sol·licitud en termini determinarà l'exclusió de l'aspirant.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

4.2. Termini

La sol·licitud de participació, ajustada al model normalitzat, haurà de presentar-se, per mitjans telemàtics, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

4.3. Diversitat funcional

Les persones que, a conseqüència de la seua diversitat funcional, necessiten adaptacions o ajust raonables de temps i mitjans per a la realització de les proves, hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud d'admissió a les proves, dins del termini de presentació d'esta sol·licitud, amb menció concreta a l'adaptació o adaptacions necessàries. Igualment, hauran d'aportar dictamen tècnic facultatiu emés per l'òrgan de qualificació del grau de diversitat funcional, acreditant de manera fefaent les deficiències permanents que han donat origen al grau de diversitat funcional reconeguda, a l'efecte de que l'Òrgan Tècnic de Selecció puga valorar la procedència o no de la concessió de l'adaptació sol·licitada. A este efecte, s'aplicaran les adaptacions de temps previstes en l'Ordre PRE/1822/2006, de 9 de juny, per la qual s'establixen els criteris generals per a l'adaptació de temps addicional en els processos selectius per a l'accés a l'ocupació pública de persones amb diversitat funcional (BOE 13 juny 2006).

QUINTA. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

5.1. Composició i designació

La Comissió de Valoració (CV d'ara en avant) estarà integrada per un nombre imparell, sense que puga ser inferior a cinc titulars, tots ells amb veu i vot, i d'igual o superior classificació professional respecte del lloc objecte de provisió, i amb la següent estructura:

Presidència: Funcionari de carrera de l'Organisme Autònom Palau de la Música o de qualsevol altra Administració.

Secretari: El Secretari de l'Organisme Autònom Palau de la Música.

Vocals: Funcionaris de carrera de l'Organisme Autònom Palau de la Música o de qualsevol altra Administració Pública.

La designació de tots els membres de l'OTS, que inclourà la dels seus respectius suplents, correspondrà a la Presidència de l'Organisme Autònom Palau de la Música, tenint en compte en la seua formació la paritat entre home i dona, excepte per raons fundades i objectives degudament motivades, d'acord amb la Llei 3/2007, de 22 de març i l'art. 60 del *TREBEP, així com el principi d'especialització, de tal forma que la majoria dels seus membres posseïsquen titulació corresponent a l'àrea de coneixement de les places objecte de convocatòria.

Les organitzacions sindicals amb representació en la Taula de Negociació designaran, de mutu acord, una persona i el seu suplent en representació d'estes, havent de ser funcionari de carrera

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

que tinga una classificació professional igual o superior a la requerida per als llocs de treball convocats. Podrà assistir a les comissions de valoració amb veu, però sense vot. Les persones designades estan obligades a guardar sigil i confidencialitat respecte de tots els assumptes i dades que conega per raó de la seua pertinença estes comissions de valoració.

La CV podrà sol·licitar i obtindre l'assessorament d'especialistes quan ho estimen necessari o convenient, els qui es limitaran a prestar la seua col·laboració en l'àmbit de les seues respectives especialitats.

Estos nomenaments hauran de publicar-se en la seu electrònica de l'entitat i tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

5.2. Funcionament

La CV constituix un òrgan col·legiat el funcionament del qual es regeix, en el no previst en estes bases i la legislació d'ocupació pública aplicable, per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic

La CV no podran constituir-se ni actuar sense la presència del seu President/a, Secretari/a i almenys la meitat més un dels vocals (ja siguen els titulars o els qui legalment els substituïsquen). En cas d'absència de la Presidència titular i suplent, ostentarà la Presidència, sempre que existisca quòrum, la vocalia de major edat.

La Secretaria estendrà acta de les diferents sessions, tant de celebració d'exercicis com de qualificació dels mateixos i realitzarà les comunicacions dels acords adoptats.

Els membres en els qui es donaren algunes de les circumstàncies assenyalades en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'abstindran d'intervindre en el procediment. En concret, són motius d'abstenció els següents:
a) Tindre interés personal en l'assumpte de què es tracte o en un altre en la resolució del qual poguera influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tindre qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
b) Tindre parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguen en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb estos per a l'assessorament, la representació o el mandat.
c) Tindre amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
d) Haver tingut intervenció com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracte.
e) Tindre relació de servici amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys servicis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Els membres de la Comissió de Valoració tindran dret a les indemnitzacions per assistència regulades en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

SISENA. BAREM DE MÈRITS I VALORACIÓ.

Els mèrits a valorar s'ajustaran al següent barem:

1. MÈRITS GENERALS

A. Antiguitat i pertinença al cos (màxim de 20 punts).

A.1. Antiguitat (màxim 10 punts):

Es valorarà 0,10 punts per cada mes complet de servicis en actiu en les diferents administracions públiques. A este efecte també es computaran els servicis reconeguts a l'empara del que es disposa en la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement de Servicis Previs en l'Administració Pública.

A.2. Temps de pertinença al cos (màxim 10 punts):

Es valorarà 0,10 punts per cada mes complet de servici prestat en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcionarial en què estiga classificat el lloc convocat.

B. Grau de desenvolupament professional i grau personal consolidat reconegut (màxim 5 punts)

B.1. Grau de desenvolupament professional (màxim 2 punts):

Es valorarà el grau de desenvolupament professional:

a) GDP 1: 0,5 punts.
b) GDP 2: 1 punt.
c) GDP 3: 1,5 punts.
d) GDP 4: 2 punts.

B. 2 Grau personal reconegut (màxim 3 punts):

Es valorarà el nivell del grau personal consolidat i reconegut en els següents termes i respecte del grau dels llocs objecte de la convocatòria:

B.1. Grau igual: 2 punts.
B.2. Grau superior: 3 punts.

C. Formació (fins a un màxim de 15 punts).

C.1 Titulacions acadèmiques (màxim de 3 punts):

Per estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell acadèmic superior a l'exigit per a l'accés al cos, escala i categoria, la puntuació més alta de les següents:

- Doctorat: 3 punts.
- Màster universitari, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 2 punts.
- Grau universitari o equivalent: 1 punt.

Es valorarà únicament la titulació més alta que s'acredite, amb independència del nombre de titulacions valorables de què es disposara.

L'equivalència de les titulacions haurà de ser aportada per la persona concursant mitjançant certificació expedida per l'Administració educativa competent.

No serà objecte de valoració la titulació acadèmica aportada com a requisit per a l'accés a la plaça convocada.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

C.2. Formació (màxim de 6 punts).
Per haver realitzat cursos de formació i perfeccionament, cursats o impartits per la persona interessada, convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació de personal empleat públic, fins a un màxim de 6 punts, a raó de 0,05 punts per hora.
En cap cas es puntuaran en el present apartat els cursos de coneixement de valencià i d'idiomes, ni els cursos conduents a l'obtenció d'una titulació universitària, els cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les Universitats quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, de promoció interna o de plans d'ocupació, ni els derivats dels processos d'adaptació del règim jurídic del personal a la naturalesa dels llocs que ocupe.
La formació oficial acreditada en matèria d'igualtat d'oportunitats i de violència de gènere o sexual, es valorarà amb un coeficient corrector positiu del 25%.
En el supòsit de cursos impartits, estos es valoraran per una sola vegada, no sent susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

C.3 Valencià (màxim de 3 punts):
El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts i s'acreditarà mitjançant certificat acreditatiu expedit per organisme públic competent d'haver superat nivells del Marc europeu comú de referència per a les Llengües conduents a la seua obtenció, segons el següent barem (només es valorarà el títol superior):

- Per Certificat de nivell C2 (o equivalent) 3,00 punts.
- Per Certificat de nivell C1 (o equivalent) 2,50 punts.
- Per Certificat de nivell B2 (o equivalent) 2,00 punts.
- Per Certificat de nivell B1 o nivell elemental (o equivalent) 1,50 punts.
- Per Certificat de nivell A2 o nivell oral (o equivalent) 1,00 punts.

El certificat per a l'acreditació haurà de ser expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

C.4. Altres idiomes comunitaris (màxim de 3 punts):

Pla antic	**RD 967/1988**	**RD 1629/2006**	**Certificació MCER (LO 8/2013)**	**Puntuació**
1.º curs	1.º Cicle Elemental	1.º Nivell Bàsic	1.º de A2	0,25
2.º curs	2.º Cicle Elemental	2.º Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2.º de A2 Certificat nivell A2	0,5
--	--	1º. Nivell Mitjà	1º de B1	1
3.º curs	3.º Cicle elemental Certificat Elemental	2.º Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2.º de B1 Certificat nivell B1	1,5
4.º curs	1.º Cicle Superior	1.º Nivell Superior	1.º de B2	2
Revàlida/título d' idioma	2.º Cicle Superior Certificat Aptitud	2.º Nivell Superior Certificat nivell Superior	2.º de B2 Certificat nivel B2	2,5
			Certificat nivels C1 y C2	3

Per a l'acreditació de coneixements d'idiomes comunitaris les persones interessades hauran d'aportar la corresponent certificació expedida per la Secretaria de l'Escola Oficial d'Idiomes o del Centre Universitari corresponent, no sent vàlides, a l'efecte de valoració, les paperetes informatives.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

D. Acompliment de llocs d'igual o superior nivell competencial (màxim de 5 punts):

Es valorarà el temps de servicis prestats com a funcionari de carrera en llocs d'igual o superior nivell competència o de complement de destí al del lloc convocat a raó de 0,10 punts per mes complet de servicis.

1. MÈRITS ESPECÍFICS.

A. Experiència específica (màxim de 20 punts).

Es valorarà l'experiència en l'acompliment de funcions iguals o similars a les del lloc convocat, a raó de 0,10 punts per mes complet de servicis.

B. Cursos específics de formació (màxim de 5 punts).

Les accions formatives, rebudes o impartides, previstes en l'apartat C.2. es valoraran amb una puntuació equivalent al doble de l'establida en el mateix sempre que el seu contingut tinga relació directa amb les funcions específiques del lloc i no es valoren en la primera fase del concurs.

C. Prova pràctica (màxim de 20 punts).

Consistirà en la interpretació d'una o diverses obres i passatges orquestrals recollits en l'Annex, prèviament seleccionats per l'OTS. La persona aspirant podrà disposar de pianista acompanyant propi.

1. Obres

- Joseph Haydn: Primer moviment del Concert per a trompeta i orquestra en mi bemoll Major (sense cadència), obligatori amb trompeta de pistons en Si bemoll
- Arthur Honegger: Intrada

2. Passatges orquestrals (Probespiel):

- L. van Beethoven. Ouverture zu Leonore Nr. 2
- L. van Beethoven. Ouverture zu Leonore Nr. 3
- G. Donizetti. Do Pasquale (II acte)
- G. Mahler. Simfonia núm. 3 en Re menor, III moviment
- G. Mahler. Simfonia núm. 5 en Do sostingut menor, I moviment
- M. Ravel. Concert per a piano en Sol Major
- I. Stravinski. Petrushka

SETENA.- PUNTUACIÓ MÍNIMA I MANERA DE DIRIMIR ELS EMPATS.

S'establix com a puntuació mínima total necessària per a obtindre l'adjudicació del lloc de treball convocat serà de 20 punts.

En cas d'empat, s'adjudicarà el lloc de treball a qui haja obtingut major puntuació en l'apartat 2 (mèrits específics). De persistir l'empat l'orde de preferència es dirimirà atenent la major puntuació obtinguda en cadascun dels mèrits específics per l'ordre amb el següent ordre: apartat C, apartat A i apartat B. De persistir l'empat, en últim terme, es resoldrà per sorteig.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

PALAU DE LA MÚSICA
VALÈNCIA

OCTAVA. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds el Servici de Personal comprovarà el compliment dels requisits de participació i traslladarà a la Comissió de Valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquells sol·licitants que no complisquen amb estos requisits. Així mateix, traslladarà l'informe respecte dels servicis prestats i del grau a l'efecte de la valoració de l'antiguitat i el nivell de competència (grau), en els supòsits en què es tracte de funcionaris de carrera de l'entitat i d'acord amb les dades que consten en el seu expedient personal.
Rebuda la documentació, la Comissió de Valoració avaluarà els mèrits del personal concursant podent sol·licitar a les persones participants, en qualsevol moment del procediment, els aclariments sobre la documentació acreditativa dels mèrits, a fi de comprovar la seua existència o aclarir dubtes sobre la seua interpretació. Així mateix, citarà a les persones aspirants, amb una antelació mínima de cinc dies hàbils, per a la realització de la prova pràctica prevista.

Finalitzada l'avaluació dels mèrits, la Comissió de Valoració formularà proposta d'adjudicació provisional que inclourà:
a) Relació del personal concursant ordenada d'acord amb la puntuació total obtinguda, de major a menor, amb indicació de l'obtinguda en cadascun dels apartats del barem i proposta d'adjudicació provisional del lloc convocat a favor de la persona aspirant que haguera obtingut la major puntuació en el barem de mèrits.
b) Relació del personal que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que motive la seua exclusió.

Estes relacions s'exposaran en la web de l'entitat i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament durant un termini de deu dies hàbils durant el qual les persones concursants podran formular les reclamacions que consideren oportunes. Estes relacions s'inseriran a efectes exclusivament informatius en la pàgina web municipal.
Si en el referit termini no es formulara cap reclamació, esta relació adquirirà la condició de definitiva, sense necessitat de nova exposició.
Si transcorregut el termini, sí s'hagueren formulat reclamacions, la Comissió de Valoració resoldrà les que s'hagueren presentat i formularà la relació definitiva d'adjudicació del lloc remetent-la a l'autoritat convocant per a la seua resolució i publicació en el tauler d'anuncis Electrònic i en la web de l'entitat, servint esta publicació de notificació a les persones interessades.
Contra les actuacions relatives al desenvolupament d'estes, els interessats podran formular al·legacions, reclamacions o sol·licituds de revisió d'exercici en el termini de tres dies hàbils següents a l'actuació. Tot això, sense perjudici dels recursos procedents.

NOVENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment dels disposat en la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'O.A.M. Palau de la Música informa les persones interessades a participar en el procés selectiu objecte de la present convocatòria, que les dades de caràcter personal que faciliten seran incorporats a un fitxer la finalitat del qual és la selecció de personal i els reconeix la possibilitat d'exercir gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, mitjançant escrit, acompanyat de fotocòpia de DNI o document equivalent, que podrà ser presentat per registre o en qualsevol de les formes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921

La participació en el procés selectiu suposa l'autorització a l'O.A.M. Palau de la Música per a procedir al tractament de les seues dades en els termes anteriorment descrits, així com la publicació de les dades merament identificatives i dels resultats de la convocatòria en els diaris i butlletins oficials corresponents i en els taulers d'anuncis o en la pàgina web de l'OAM, si és el cas. Suposa, a més, l'autorització perquè es tracten les dades personals per a la gestió de la borsa de treball que es derive d'este procés. Així mateix, implica l'autorització per al tractament de la documentació que han d'aportar els aspirants en el curs del procediment de selecció.

DÈCIMA. VINCULACIÓ DE LES BASES

Les presents bases vinculen a l'O.A.M., a la Comissió de Valoració i als qui participen en el procés de provisió del lloc de treball, i tant la present convocatòria com quants actes administratius deriven d'esta i de les actuacions de l'Òrgan Tècnic de Selecció podran ser impugnats pels interessats en els casos, terminis i forma establida en la legislació vigent.

ONZENA. RECURSOS

Contra les presents Bases, així com les diferents resolucions dictades pels òrgans competents de l'O.A.M. Palau de la Música en execució d'estes, les quals són definitives en la via administrativa, es podrà interposar tant recurs potestatiu de reposició com recurs contenciós administratiu, en els termes regulats en la legislació vigent.

Contra les actuacions de l'OTS es podrà interposar recurs d'alçada davant la Presidència de l'O.A.M. Palau de la Música, en termini d'un mes a comptar des de la publicació de l'acord. Contra la resolució del recurs d'alçada de podrà interposar recurs contenciós administratiu, en els termes regulats en la legislació vigent.

Verificable a https://bop.dival.es/bop
CSV: BOPV-2026/13921