



Teleassistència per a majors o persones amb discapacitat

Què és la teleassistència?

La teleassistència és un servici
d'ajuda a domicili
per a les persones majors
o persones amb discapacitat.

Este servici permet que estes persones
demanen ajuda des de la seua casa
quan tenen un problema.

Elles demanen ajuda polsant un botó roig.
Este botó el porten penjant al coll
o en un aparell que està sobre una taula.
Quan elles polsen el botó
parlen amb una persona
que està en un **Centre d'atenció**.

Centre d'atenció:
és el lloc on estan les
persones que poden
ajudar.





La persona del centre d'atenció
escolta el problema.

I avisa als familiars de la persona
que necessita ajuda.

O telefona a una ambulància si fa falta.

Perquè el sistema de teleassistència funcione
has de tindre línia de telèfon a la teua casa.

Este servici funciona 24 hores al dia,
tots els dies de l'any.

Qui pot sol·licitar este servici?

Poden sol·licitar la teleassistència:

- Les Persones majors de 65 anys que:
 - Viuen soles.
 - O viuen amb altres persones majors
o amb discapacitat.

- Les persones menors de 65 anys:
 - Que tenen una discapacitat.
 - O una pensió per incapacitat permanent.





Requisits

Els requisits són les coses que has de complir per a demanar l'ajuda a domicili.

I els requisits són:

- Estar **empadronat** a València.
- Tindre 65 anys o més.
 - ser menor amb discapacitat.
 - tindre incapacitat permanent.
- Viure sol o amb persones en situació semblant.
- Tindre cobertes les necessitats bàsiques:
 - Vivenda.
 - Alimentació.
 - Higiene.
- La vivenda ha de tindre línia de telèfon i electricitat.

Empadronat: viure a València i estar en el llistat oficial de l'Ajuntament, que es diu padró.





- Els diners que es cobren a l'any no poden superar:
 - els 20 mil 845 euros quan la persona viu sola.
 - els 24 mil 319 euros quan viuen 2 o més persones en la vivenda.

No es pot sol·licitar l'ajuda a domicili quan la persona té:

- Una malaltia mental greu.
- Problemes molt greus de memòria.
- Altres situacions que impedisquen usar el sistema.

Quina documentació necessites?

Per a la renovació necessites emplenar 2 formularis que són obligatoris.

Estos formularis estan en el següent enllaç:

[Seu Electrònica](#)





Busca la secció **Impresos**.

Punxa en:

- **Sol·licitud de servicis domiciliaris.**
- **Annex 1: Valoració teleassistència.**

I de manera automàtica,
els documents es descarregaran
en el teu ordinador.

TELEASSISTÈNCIA PER A PERSONES MAJORS O AMB DISCAPACITAT



BS.MA.30

DESCRIPCIÓ

La teleassistència domiciliària és un servici que permet a **persones majors o amb discapacitat** contactar amb un centre d'atenció **les 24 hores del dia, tots els dies de l'any**.

Per a utilitzar-ho, la persona porta un **dispositiu d'avis** (per exemple, un botó o penjant). Si necessita ajuda, només ha de polsar-ho per a parlar directament amb el personal del centre d'atenció, que valorarà la situació i activarà els recursos necessaris (familiars, servicis d'emergència o altres suports).

El sistema funciona a través de la **línia telefònica del domicili** i un **equip instal·lat en la vivenda**.

QUI HO POT SOL·LICITAR?

REQUISITS

QUAN SOL·LICITAR-HO

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

ACTUACIONS A REALITZAR PER LA PERSONA SOL·LICITANT

TERMINI DE RESOLUCIÓ I RECURSOS

FER EN WEB

ATENCIÓ TELEFÒNICA

IMPRESOS



Sol·licitud de servicis domiciliaris



Annex 1. Valoració teleassistència





Busca estos documentes en la carpeta de descàrregues del teu ordinador.

Obri els documents i emplena tots els apartats amb les teues dades. Guarda els documents per a presentar-los amb tota la documentació que et demanen.

SOL·LICITUD DE **SERVICIS DOMICILIARIS**
SOLICITUD DE **SERVICIOS DOMICILIARIOS**

BS.MA.60 / 50 / 30

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

1 Dades sol·licitant / Datos solicitante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos		Identificació / Identificación		Número
		<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> PAS.		
Dades de contacte / Datos de contacto				
Llengua / Lengua		Telèfon / Teléfono		Adreça electrònica / Correo electrónico
<input type="checkbox"/> Valenciana <input type="checkbox"/> Castellana				
Domicili (si no és el mateix que el de la notificació) / Domicilio (si no es el mismo que el de la notificación)				
Dades representant / Datos representante				
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social		Identificació / Identificación		Número
		<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> PAS.		
				<input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica
Dades a l'efecte de notificació / Datos a efectos de notificación				
Nom de la via / Nombre de la vía		Número	Bis	Bloc / Bloque
				Escala / Escalera
				Planta
				Porta / Puerta
				Km
Codi / Código postal	Municipi / Municipio		Província / Provincia	País
<input type="checkbox"/> Autorize la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid) <i>Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)</i>				

2 Servicis domiciliaris que se sol·liciten / Servicios domiciliarios que se solicitan

<input type="checkbox"/>	Servici d'ajuda a domicili Servicio de ayuda a domicilio	Cal presentar: Hay que presentar:	Documentació obligatòria (punt 5). Documentación obligatoria (punto 5).
<input type="checkbox"/>	Teleassistència domiciliària Teleasistencia domiciliaria	Cal presentar: Hay que presentar:	a. Documentació obligatòria (punt 5) / Documentación obligatoria (punto 5). b. Annex 1 - Valoració teleassistència / Anexo 1 - Valoración teleasistencia.
<input type="checkbox"/>	Menjar a domicili Comida a domicilio	Cal presentar: Hay que presentar:	a. Documentació obligatòria (punt 5) / Documentación obligatoria (punto 5). b. Annex 2 - Valoració menjar a domicili / Anexo 2 - Valoración comida a domicilio. c. Annex 3 - Compromís de pagament / Anexo 3 - Compromiso de pago.

3 Persones de la unitat de convivència / Personas de la unidad de convivencia



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ANNEX 1. VALORACIÓ TELEASSISTÈNCIA
ANEXO 1. VALORACIÓN TELEASISTENCIA

Annex de la SOL·LICITUD DE SERVICIS DOMICILIARIS
Anexo de la SOLICITUD DE SERVICIOS DOMICILIARIOS

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

Nom i cognoms / Nombre y apellidos		Tipus d'identificació / Tipo de identificación		Número
		<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PAS.		
Data de naixement / Fecha de nacimiento	Edat / Edad	Estat civil / Estado civil	Sexo / Sexo	
			<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	
Discapacitat (%) / Discapacidad (%)	Grau de dependència / Grado de dependencia		Tipus d'incapacitat / Tipo de incapacidad	

DADES DE LA VIVENDA / DATOS DE LA VIVIENDA

Adreça / Dirección			Codl postal / Código postal	
Telefon fix / Teléfono fijo	Telefon mòbil / Teléfono móvil	Tf (1)	Tf (2)	
<input type="checkbox"/> Lloguer / Alquiler	<input type="checkbox"/> Hipoteca	<input type="checkbox"/> allotjament compartit / Alojamiento compartido	<input type="checkbox"/> Sense cost / Sin coste	

OBSERVACIONS / OBSERVACIONES

--

NUCLI DE CONVIVÈNCIA / NÚCLEO DE CONVIVENCIA

Membres / Miembros	Parentiu / Parentesco	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	DNI / NIE / PAS.	Discap. (%) / Depen. (Grau/Grado) / Incap. (Tipus/Tipo)	Data de naixement / Fecha de nacimiento	Edat / Edad
1						
2						
3						
4						
5						

DADES SANITÀRIES / DATOS SANITARIOS





Hi ha altres documents que has de presentar segons siga el teu cas.

Per exemple.

- Autorització perquè l'Ajuntament consulte les dades personals i econòmiques de les persones de la teua família que siguen majors de 16 anys.
- Un informe de salut.
- Certificat de discapacitat, quan la persona té una discapacitat.
- Certificat de pensions quan la persona cobra una pensió d'Espanya o de l'estranger.
- Si tens una sentència judicial sobre pensions.
- Document de residència, quan la persona viu en una residència.





- **Declaració de la renda**
o justificant dels ingressos.
- **Certificat d'empadronament.**
És un document oficial que diu
que vius a València.
L'has de demanar a l'Ajuntament.

Declaració de la renda:
és un document oficial
que diu quants diners
has guanyat en un any.

Com presentar la sol·licitud?

- **Per internet.**
En la Seu Electrònica de l'Ajuntament
de València.
En este cas has d'adjuntar
tota la documentació.
- **De manera presencial.**
Has de demanar cita prèvia
en el teu centre municipal de Servicis socials.
En este cas has de portar la documentació
impresa i firmada.





Per a presentar la sol·licitud per internet

Per a presentar la teua sol·licitud per internet deus tindre el certificat digital de la Generalitat Valenciana o una clau d'accés.

Són unes contrasenyes personals que s'usen per a fer estos tràmits per internet.

Pots aconseguir estes contrasenyes en qualsevol oficina de registre clau de València. Per exemple, a la subdelegació del Govern a València. Al carrer Joaquín Ballester, número 39.

Quan tingues estes claus has d'entrar en el següent enllaç:

[Seu Electrònica](#)

I punxar en **Iniciar tràmit**.





> TRÀMITS

Iniciar tràmit

TELEASSISTÈNCIA PER A PERSONES MAJORS O AMB DISCAPACITAT



BS.MA.30

DESCRIPCIÓ

La teleassistència domiciliària és un servei que permet a **persones majors o amb discapacitat** contactar amb un centre d'atenció **les 24 hores del dia, tots els dies de l'any**.

Per a utilitzar-ho, la persona porta un **dispositiu d'avis** (per exemple, un botó o penjant). Si necessita ajuda, només ha de polsar-ho per a parlar directament amb el personal del centre d'atenció, que valorarà la situació i activarà els recursos necessaris (familiars, serveis d'emergència o altres suports).

El sistema funciona a través de la **línia telefònica del domicili** i un **equip instal·lat en la vivenda**.

QUI HO POT SOL·LICITAR?

REQUISITS

QUAN SOL·LICITAR-HO

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

ACTUACIONS A REALITZAR PER LA PERSONA SOL·LICITANT

TERMINI DE RESOLUCIÓ I RECURSOS

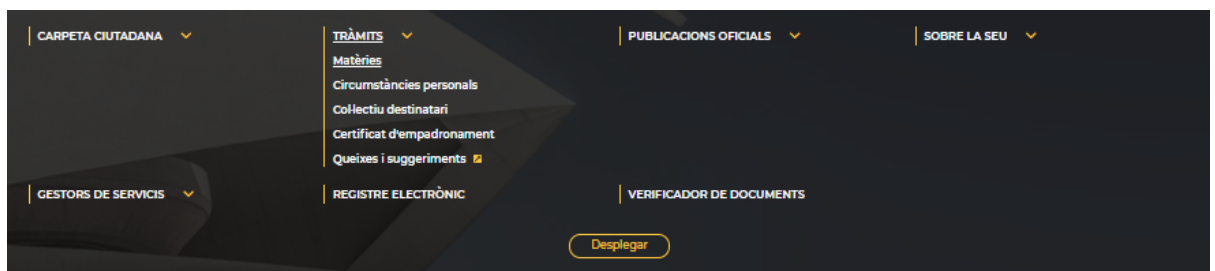
FER EN WEB

ATENCIÓ TELEFÒNICA

En la següent pantalla et demanarà les teues claus.

Tria la forma d'entrar

i adjunta tota la documentació.



> TRÀMITS



Accès amb certificat digital

En este moment, el sistema reconeixerà els certificats previament instal·lats al seu navegador per a fer la connexió.

Accedir amb certificat

MÉS INFORMACIÓ



Accès amb Cl@ve

(Cl@ve amb certificat, Cl@ve pin, Cl@ve permanent)

En este moment, va a ser redirigit a la pantalla d'identificació del sistema Cl@ve, on es presentaran les opcions d'identificació disponibles.

Accedir

MÉS INFORMACIÓ





Per a presentar la sol·licitud de manera presencial

Quan fas la sol·licitud de teleassistència de manera presencial, has d'imprimir els documents que has emplenat i guardat en el teu ordinador. I has de firmar-los.

Per a presentar la sol·licitud has d'anar al teu centre municipal de servicis socials amb tota eixa documentació.

Per a saber quin és el teu centre municipal de servicis socials telefona al número 010.

Els indiqués on vius.
i ells et diran la direcció del teu centre de servicis socials.





Per a demanar cita prèvia,
telefona al número 900 92 75 67
i dis-los quin és el teu centre de servicis socials.

Quan tindràs el servici de teleassistència?

L'Administració tardarà
a contestar-te uns 6 mesos.

Per a qualsevol informació
sobre el servici de teleassistència
pots telefonar al número 010
o al número 900 92 75 67.

FA-CI-LI-TO

El Servicio de
Accesibilidad
Cognitiva de:  **Plena
inclusión**
Comunidad
Valenciana

Adaptat i validat per persones amb discapacitat intel·lectual.

© Logo Europeu de Lectura fàcil: Inclusion Europe.

Més informació en <https://www.inclusion-europe.eu/easy-to-read/>

