

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIO MUNICIPAL "PATRIMONI PESQUER" 2026

1. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és secundar i fomentar l'activitat pesquera professional que es desenvolupa en l'àmbit de l'Albufera de València i del port de València, i contribuir així al seu manteniment i a la viabilitat econòmica del sector.

2. Bases reguladores i normativa aplicable

- 2.1. Les bases reguladores per les quals es regix esta convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).
- 2.2. Esta convocatòria es regix, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS), i en les Bases d'execució del Pressupost municipal per a l'exercici 2026 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga resultar d'aplicació.
- 2.3. Així mateix, estan sotmeses al règim *de minimis*, regulat pel Reglament (UE) 717/2014 de la Comissió, de 27 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) 2023/2391, de 4 d'octubre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* en el sector de la pesca i de l'aqüicultura (DOUE L2023/2391 de 4 d'octubre de 2023).
- 2.4. La gestió d'esta subvenció se subjecta als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

3. Crèdit pressupostari, quantia i pagament de les ajudes

- 3.1. La quantia màxima destinada a atendre esta subvenció ascendix a un total de 275.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària RFIK00000– 49500 – 47910.
- 3.2. Es concedirà una quantia de **fins a 5.000 €** a les sol·licituds que complisquen els requisits per orde de presentació de les sol·licituds i fins a esgotar el crèdit destinat a esta convocatòria.

Se subvencionarà el 100 % del total dels gastos subvencionables justificats, exclosos els impostos susceptibles de recuperació, fins a l'import màxim indicat.
- 3.3. Quan el nombre de sol·licituds satisfetes esgote el crèdit destinat a la convocatòria, l'import de l'última ajuda concedida podrà ser inferior a la quantia establida en esta convocatòria, però en cap cas inferior a 500 €.
- 3.4. El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de l'acord de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

4. Requisits per a ser persona beneficiària

- 4.1. Poden sol·licitar estes subvencions aquelles persones físiques o jurídiques, comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, sempre que complisquen els requisits següents:

a) Requisits per a pescadors en aigües continentals:

- a.1. Disposar de llicència de pesca continental professional en vigor emesa per la Generalitat (GVA).
- a.2. Pertànyer a una de les comunitats de pescadors del Palmar, Catarroja o Silla.

b) Requisits per a pescadors en aigües marítimes:

- b.1. Disposar de llicència de pesca marítima en vigor, emesa pel Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació.
- b.2. Tindre una embarcació activa amb port base en el terme municipal de València o autorització de canvi de port base anterior a la publicació d'esta convocatòria en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València.

c) Requisits per a totes las persones sol·licitants:

- c.1. Que en el certificat de situació en el cens (IAE) de la persona sol·licitant es trobe donada d'alta en l'activitat B05: Activitat pesquera, excepte l'activitat de producció de clòtxina en musclera.
- c.2. Que l'autònom o administrador de la societat estiga donat d'alta en el règim de la Seguretat Social corresponent.
- c.3. Que la titularitat de l'activitat corresponga a autònoms o empreses que tinguen una plantilla mitjana inferior a 10 treballadors en situació d'alta en els 12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud o, si és el cas, en el període en què s'estiga d'alta en l'activitat,
- c.4. Que la persona sol·licitant no haja sigut beneficiària d'ajudes *de minimis* per un import superior a 40.000 € durant els tres anys previs a la data de presentació de la sol·licitud.
- c.5. Que la persona sol·licitant presente despeses correctament subvencionables.
- c.6. En el cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, ha de nomenar-se un representant apoderat, amb poders bastants per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 la LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcórrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 la LGS.
- c.7. No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies arreplegades en l'article 13.2 i 13.3 de la LGS, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT).
- c.8. No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies arreplegades en l'article 13.2 i 13.3 de la LGS, i en particular amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- c.9. No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València.
- c.10. Haver justificat qualsevol subvenció que l'Ajuntament de València li haja concedit amb anterioritat, sempre que haja finalitzat el termini de justificació corresponent.
- c.11. Que no hagen incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a poder participar en la convocatòria.

4.2. Queden excloses de participar en esta convocatòria:

- a) Les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre.
- b) L'autònom col·laborador.

5. Gastos subvencionables

5.1. Es consideren despeses subvencionables aquells **gastos corrents** realitzats i pagats **des de l'1 de gener de 2025 fins a la data de la presentació de la sol·licitud** i que responguen a la naturalesa i objecte de l'activitat subvencionada.

5.2. Es consideren subvencionables, entre altres, els **gastos corrents** següents:

- a) **Despeses de personal:** nòmines i seguretat social de la persona treballadora a càrrec de l'autònom o l'empresa i quotes corresponents del règim especial de treballadors autònoms (**RETA**).
- b) Quota anual de pertinença a la Comunitat de Pescadors del Palmar o la Confraria de Pescadors del Port de València.
- c) Gastos de gasoil, olis i lubricants.
- d) Gastos per l'adquisició de gel.
- e) Servicis de varador.
- f) Gastos de registre sanitari i traçabilitat.
- g) Prestació de servicis per tercers relacionats amb l'explotació pesquera.
- h) La prima d'assegurances obligatòries relacionades amb l'activitat pesquera.
- i) Gastos d'assessoria o de consultoria relacionada amb l'activitat pesquera desenvolupada.
- j) Obtenció de carnets professionals dels treballadors i/o del titular de l'explotació pesquera.
- k) Realització de formació no reglada, de caràcter específic, per a millorar la qualificació professional, de l'empresariat i dels treballadors: les despeses derivades del cost del curs i de la inscripció en este.

5.3. L'Impost sobre el Valor Afegit no es considera **subvencionable**.

6. Documentació que s'ha d'aportar

6.1 La persona interessada o el seu representant legal ha d'emplenar i firmar el **formulari de sol·licitud** que està disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de València (cal clicar el botó Iniciar tràmit). Este formulari conté:

- a) Una **declaració responsable** que conté el pronunciament exprés sobre les qüestions següents:
 - a.1. Que la persona sol·licitant és un pescador professional en actiu i desenvolupa principalment la seua activitat pesquera en l'àmbit de l'Albufera de València i del port de València.
 - a.2. Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret, els apartats 2 i 3 de l'article 13.
 - a.3. Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions dels beneficiaris de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les detallades

en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions del Ajuntament de València i dels seus organismes públics.

a.4. Que la persona sol·licitant no ha sigut beneficiària d'ajudes *de minimis* per un import superior a 40.000 € durant els tres anys previs a la data de presentació de la sol·licitud.

a.5. Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica, no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la LGS, d'acord amb el que estableix l'article 11 d'esta llei.

b) **Autoritzacions** per a:

b.1. **Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de l'informe de vida laboral** del sol·licitant o de l'administrador de l'empresa en cas de ser persona jurídica, a fi de comprovar que el sol·licitant està donat d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.

b.2. **Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de la plantilla mitjana** del sol·licitant en els **12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud** o, si és el cas, en el període en què s'estiga d'alta en l'activitat, a fi de comprovar que la titularitat de l'activitat correspon a autònoms o empreses amb una plantilla mitjana **inferior a 10 persones treballadores** en situació d'alta en els 12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud o, si és el cas, en el període en què s'estiga d'alta en l'activitat.

b.3. Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor que la persona sol·licitant **està al corrent** en el compliment de les **obligacions tributàries** amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).

b.4. Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor que el sol·licitant **està al corrent davant de la Seguretat Social** (TGSS).

b.5. Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor que la persona sol·licitant **està al corrent** amb la **Tresoreria municipal**.

b.6. Que l'òrgan gestor pugua realitzar **l'alta i manteniment en el fitxer de creditors, cessionàries, tercers i personal propi en el supòsit de ser beneficiari** de la subvenció.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se la documentació acreditativa per a poder comprovar el compliment dels requisits establits.

6.2 Documentació per a pescadors en **aigües continentals**:

6.2.1 Llicència de pesca continental professional en vigor emesa per la Generalitat (GVA)

6.2.2 Certificat expedit per la Comunitat de Pescadors del Palmar, Catarroja o Silla en el qual es confirme que hi pertany.

6.3 Documentació per a pescadors en **aigües marítimes**:

6.3.1 Llicència de pesca marítima de València en vigor emesa pel Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

6.3.2 Fulla d'assentament emesa per la Capitania Marítima en la qual s'identifique l'armador de l'embarcació.

- 6.3.3 Certificat expedit per la Confraria de Pescadores** del port de València en el qual s'indique que la persona sol·licitant té port base a València, o qualsevol altre vàlid en dret que acredite la dita condició.
- 6.3.4** En cas d'haver sol·licitat el canvi de port base a València abans de la publicació d'esta convocatòria en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València, **justificant d'haver sol·licitat el canvi**.

6.4 Documentació per a totes les persones sol·licitants:

- 6.4.1** Certificat actualitzat de **situació en el Cens d'Activitats Econòmiques (IAE)** de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) de la persona sol·licitant, que indique l'activitat econòmica amb la data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat. Este certificat es troba en el procediment anomenat "Certificats Tributaris. Expedició de certificats tributaris. IAE" i que es pot obtindre en l'enllaç següent:

<https://sede.agenciatributaria.gob.es/sede/procedimientoini/g309.shtml>

- 6.4.2** En el cas que el sol·licitant no siga un autònom, s'haurà de presentar l'**annex per a autoritzar la consulta de la vida laboral** de l'administrador de l'entitat sol·licitant i haurà d'estar firmat per este. Este document es troba en l'apartat Impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica.

- 6.4.3 Certificat actualitzat d'ajudes de minimis emés en 2026**, fins i tot en el cas de no haver sigut beneficiari de cap subvenció. Este certificat s'obté en l'enllaç següent:

<https://sede.hacienda.gob.es/es-es/procedimientos/paginas/default?procadminid=2083>

- 6.4.4** En el cas de societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP**.

- 6.4.5** En el cas de persones jurídiques, **escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica** actualitzats, inscrits en el registre corresponent, on conste l'administrador.

- 6.4.6 Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte ha de pertànyer a la persona sol·licitant de la subvenció.

En el formulari de sol·licitud s'han d'emplenar els camps que fan referència al **compte bancari** en la qual es vol rebre el pagament de l'ajuda.

6.5 Documentació per a la justificació dels gastos:

La persona sol·licitant ha de presentar les factures corresponents o documents de valor probatori anàleg, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els corresponents justificants bancaris de pagament dels gastos juntament amb la sol·licitud. Estos documents han de complir els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

- 6.5.1 Annex compte justificatiu.** Este document es troba en l'apartat d'impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica i s'hi hauran de relacionar totes les factures presentades juntament amb els justificants de pagament.

Les factures i justificants de pagament per a acreditar les despeses realitzades s'han de presentar en un únic arxiu PDF que ha d'incloure cada factura relacionada en l'annex del compte justificatiu seguida del seu justificant de pagament corresponent i respectant l'orde seguit en eixe annex.

- 6.5.2** **Factures** corresponents a gastos corrents subvencionables de conformitat amb el punt 5.2 i 5.3 d'esta convocatòria, impostos no subvencionables exclosos, que tinguen la data d'emissió compresa entre l'**1 de gener de 2025** i la data de presentació de la sol·licitud.

Las factures han de contindre la informació següent:

- Nom de l'empresa sol·licitant de la subvenció.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, número d'identificació fiscal i domicili del proveïdor/a.
- Número de factura i data d'expedició.
- Concepte del gasto i el seu import, incloent-hi el preu unitari sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa.
- El tipus impositiu o tipus impositius, si és el cas, aplicats a les operacions, segons corresponga.

No s'admeten com a factura ni justificant de gasto els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. En el cas de justificants emesos en moneda estrangera s'ha d'indicar el tipus de canvi aplicat.

La presentació d'un tiquet no substituïx la presentació de la factura corresponent.

En el cas que alguna de les factures presentades no corresponga a un gasto corrent subvencionable o no reunisca els requisits establits en esta convocatòria **no es podran aportar noves factures que la substituïsquen**, i només se subvencionarà per l'import d'aquelles factures i justificants de pagament presentats que siguen admeses fins a un màxim de 5.000 €.

- 6.5.3** **Justificants bancaris de pagament** de les factures presentades efectivament pagades i realitzades per a despeses corrents entre l'**1 de gener de 2025** i la data de presentació de la sol·licitud, amb identificació de l'autònom o empresa destinatària, l'import, la data de pagament i l'autònom o empresa que realitza el pagament, que haurà de coincidir amb la persona sol·licitant.

No s'admeten pagaments realitzats a nom d'una persona distinta a la que ha sol·licitat la subvenció.

No s'admeten pagaments realitzats a una persona distinta de la que emet la factura corresponent al gasto corrent de la persona sol·licitant.

No s'admeten pagaments en efectiu.

En el cas que els justificants de pagament vagen a nom d'un cotitular del compte bancari distint de la persona sol·licitant, s'haurà de presentar un certificat de titularitat d'este compte on conste el nom de la persona sol·licitant de la subvenció.

En el cas que els pagaments es realitzen mitjançant una targeta bancària a nom d'una persona distinta de la persona sol·licitant, s'haurà de presentar un certificat de titularitat

del compte en el qual es realitze el càrrec d'esta targeta bancària, on conste el nom de la persona sol·licitant de la subvenció.

Atesa la forma de pagament, la justificació ha d'efectuar-se amb la documentació que s'indica a continuació:

- Transferència bancària: es justifica mitjançant un extracte bancari en què figure registrat el gasto, on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.
- Domiciliació bancària: es justifica mitjançant la notificació bancària del deute o còpia d'extracte bancari en què figure el gasto.
- Xec: es justifica mitjançant una còpia del xec emés a nom del proveïdor/a que emet la factura i una còpia d'extracte bancari en què figure el gasto.
- Pagaments amb targeta: es justifica mitjançant el document de càrrec del pagament en el compte bancari on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu del gasto.

6.6 S'entén que la persona sol·licitant de la subvenció desistix de la seua sol·licitud quan se li requerix que aporte alguna documentació de la indicada en este punt de la convocatòria, per no haver-la adjuntat a la sol·licitud, i no l'aporta en el termini concedit a este efecte.

7. Termini i forma de presentació de sol·licituds

7.1. Pot presentar-se un màxim d'una sol·licitud per persona física, jurídica o entitat de les recollides en el punt 4.1 de la convocatòria per sector.

7.2. La presentació de les sol·licituds s'ha d'efectuar mitjançant la presentació de **la sol·licitud normalitzada únicament per via telemàtica**, a través del procediment habilitat en la seua electrònica de l'Ajuntament de València <<https://seu.Valencia.es/seu/>>, en l'apartat de "tràmits", cal seleccionar "matèries" i dins d'estes, seleccionar "activitat econòmica, ocupació i consum". Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admés per la seua electrònica de l'Ajuntament de València.

7.3. En el cas de persones jurídiques o entitats, **la sol·licitud s'ha de presentar a nom d'estes i no de les persones que les conformen o representen**.

7.4. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals des del següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*. (BOP).

7.5. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, són causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

8. Procediment i instrucció

8.1. La concessió de la subvenció regulada en esta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que s'establix en els art. 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

8.2. La concessió d'ajudes es realitza en règim de concurrència competitiva i **s'establix com a criteri de valoració la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud fins a esgotar el crèdit disponible**.

8.3. La instrucció del procediment correspon al Servei d'Emprenedoria.

- 8.4. El procediment pot resoldre's de manera parcial a mesura que les sol·licituds siguen comprovades i valorades, de manera que es tramite el pagament de manera immediata, sense esperar a la resolució de la totalitat de la convocatòria.
- 8.5. Totes les comunicacions i notificacions en este procediment es realitzaran a través de la seua publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, incloses les realitzades a autònoms o entitats sol·licitants de l'ajuda que siguen requerits per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció.
- 8.6. Abans d'elaborar la proposta d'acord, a l'efecte de notificació es publicaran en el web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, els llistats provisionals següents:
- Sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la sol·licitud i reunir la totalitat de requisits i documentació necessària.
 - Sol·licitants que no complixen els requisits establits en la convocatòria, de manera que la seua sol·licitud queda desestimada, i/o sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació sol·licitada en la convocatòria amb indicació de la requerida.

En virtut de la normativa aplicable al cas sobre protecció de dades, els autònoms sol·licitants de l'ajuda relacionada en el llistat *b* figuraran identificats amb el número d'instància amb què van presentar la sol·licitud i la lletra inicial del nom i cognoms. A estes persones se'ls atorgarà el termini de 10 dies hàbils perquè al·leguen el que en el seu dret consideren oportú, o si és el cas, esmenen la sol·licitud i presenten la documentació requerida. Com a conseqüència, si s'estimen les al·legacions presentades o la documentació requerida en el llistat *b*, el llistat provisional de beneficiaris de l'ajuda pot veure's modificat.

- 8.7. S'ha de nomenar una comissió de valoració que estarà composta per la direcció de servici corresponent o la persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta, i tres membres entre el personal tècnic municipal; actuarà com a secretari/ària una tècnica o tècnic d'administració general del servici corresponent o la persona en qui delegue. La Comissió, a la vista de la proposta de concessió de les ajudes presentada, haurà d'emetre un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia és la Junta de Govern Local.
- 8.8. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord és de sis mesos a comptar del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posa fi a la via administrativa i en contra es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.

9. Obligacions de les persones beneficiàries

- 9.1. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la normativa en matèria de subvencions vigent.
- 9.2. Reintegrar els fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la LGS, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la LGS.
- 9.3. Complir la resta d'obligacions que detalla l'article 14 de la LGS i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.

9.4. Si l'autònom o empresa beneficiària està compresa en els supòsits de l'article 3.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

10. Justificació de las ajudes.

Estes subvencions no requereixen una altra justificació que l'acreditació de les condicions i requisits necessaris per a accedir a la subvenció, per la qual cosa es donaran per justificades en el moment de la concessió, sense perjudi de les actuacions comprovatòries de l'Administració i el control financer que puga estendre's a verificar-ne l'exactitud.

11. Devolució i reintegrament de les subvencions

11.1. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regix pel que disposa el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS, i s'admet la possibilitat d'exigir reintegrar parcialment les subvencions percebudes aplicant el criteri de proporcionalitat.

11.2. L'autònom o entitat beneficiària de l'ajuda pot retornar voluntàriament l'import total o parcial percebut en concepte de subvenció mitjançant una autoliquidació. L'autoliquidació es realitza des de SIGA- Sistema d'Informació i de Gestió d'Autoliquidacions, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de València, en este enllaç: <https://www.València./és/apps/seguisca-portal/view/pantalles/portal.jsf?lang=va>.

11.3. En el cas d'incomplir les obligacions detallades en esta convocatòria, el servici gestor iniciarà d'ofici un expediente administratiu que, prèvia audiència a l'interessat, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació del procediment de reintegrament, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.

12. Concurrència amb altres subvencions

12.1. En tractar-se de subvencions sotmeses al règim *de minimis*, l'import màxim acumulat permés per empresa està regulat pel Reglament (UE) 2013/1408, de 18 de desembre de 2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* en el sector agrícola (DOUE L352/9 de 24 de desembre de 2013), modificat pel Reglament UE 2024/3118 de la Comissió de 10 de desembre de 2024.

12.2. Estes ajudes **són compatibles** amb la resta de subvencions municipals amb aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS. És a dir, que l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat no pot superar el cost de l'objecte de la subvenció.