

**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I REPARACIÓ DE FAÇANES, COBERTES I MITGERES EN EDIFICIS NO PROTEGITS**

REGISTRE D'ENTRADA / REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA  
www.valencia.es

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRAS DE CONSERVACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FACHADAS, CUBIERTAS Y MEDIANERAS EN EDIFICIOS NO PROTEGIDOS**

UR.LC.135

**A - DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES**

**DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social    Tipus d'identificació / Tipo de identificación    Número    Tipus / Tipo de persona  
 DNI     NIE     NIF     PAS.     Física     Jurídica

**DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social    Tipus d'identificació / Tipo de identificación    Número    Tipus / Tipo de persona  
 DNI     NIE     NIF     PAS.     Física     Jurídica

Tipus d'acreditació / Tipo de acreditación     Apud Acta     Registre apoderament / Registro apoderamiento     Poders notariais / Poderes notariales

**DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO**

Llengua / Lengua    Telèfon / Teléfono    Adreça electrònica / Correo electrónico  
 València / Valenciano     Castellà / Castellano

**DADES A L' EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Nom de la via / Nombre de la vía    Número    Bis    Bloc / Bloque    Escala / Escalera    Planta    Porta / Puerta    Km

Codi postal / Código postal    Municipi / Municipio    Província / Provincia    País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)  
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

**B - DADES DE L'OBRA / DATOS DE LA OBRA**

Emplaçament de l'obra / Emplazamiento de la obra    Número    C.Postal

Junta Municipal

Referència cadastral / Referencia catastral

**C - DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE**

La persona que subscriu declara, sota la seua responsabilitat, que les dades arrellegades en esta instància són certs i que, d'acord amb els previst en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, com el Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, l'Ordenança de Llicències i altres títols habilitants de l'Ajuntament de València i la resta de normativa aplicable, l'obra descrita es troba subjecta a declaració responsable i complix tots els requisits establits en la normativa vigent per a obtenir el reconeixement del dret o facultat o per al seu exercici, i que aporta la documentació mínima exigible d'acord amb esta normativa i descrita en la present instància, comproment-me a mantindre el compliment d'estos requisits i obligacions durant el període de temps inherent al seu reconeixement o exercici.

La persona que suscribe declara, bajo su responsabilidad, que los datos recogidos en esta instancia son ciertos y que, de acuerdo con los previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, como el Decreto Legislativo 1/2021, de 18 de junio, del Consell de aprobación del texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, la Ordenanza de Licencias y otros títulos habilitantes del Ayuntamiento de València y el resto de normativa aplicable, la obra descrita se encuentra sujeta a declaración responsable y cumple todos los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el reconocimiento del derecho o facultad o para su ejercicio, y que aporta la documentación mínima exigible de acuerdo con dicha normativa y descrita en la presente instancia, comprometiéndome a mantener el cumplimiento de dichos requisitos y obligaciones durante el periodo de tiempo inherente a su reconocimiento o ejercicio.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari es tracten per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en la informació sobre este tràmit de la seu electrònica o en este enllaç: <https://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** Los datos facilitados por Ud. en este formulario se tratan por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar puede consultar en la información sobre este trámite de la sede electrónica o en este enlace: <https://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València, .....

**SIGNATURA PERSONA DECLARANT  
FIRMA PERSONA DECLARANTE**

## D - DURACIÓ PREVISTA I DATA D'INICI DE LES OBRES / DURACIÓN PREVISTA Y FECHA DE INICIO DE LAS OBRAS

Duració prevista / Duración prevista

Data d'inici / Fecha de inicio

## E - PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES (SENSE IVA) PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL DE LAS OBRAS (SIN IVA)

Pressupost / Presupuesto

## F - OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC / OCUPACIÓN DEL DOMINIO PÚBLICO

La obra requereix ocupació del domini públic / La obra requiere ocupación del dominio público  Sí  No

La obra requereix mitjans auxiliars / La obra requiere medios auxiliares  Sí  No

Nom de la via on es col·loca 1 / Nombre de la vía donde se coloca 1

Dies de permanència / Días de permanencia

Bastida  
Andamio

Nom de la via on es col·loca 2 / Nombre de la vía donde se coloca 2

Dies de permanència / Días de permanencia

Nom de la via on es col·loca 1 / Nombre de la vía donde se coloca 1

Dies de permanència / Días de permanencia

Plataforma  
Elevadora

Nom de la via on es col·loca 2 / Nombre de la vía donde se coloca 2

Dies de permanència / Días de permanencia

Nom de la via on es col·loca 1 / Nombre de la vía donde se coloca 1

Dies de permanència / Días de permanencia

Marquesina

Nom de la via on es col·loca 2 / Nombre de la vía donde se coloca 2

Dies de permanència / Días de permanencia

Nom de la via on es col·loca 1 / Nombre de la vía donde se coloca 1

Dies de permanència / Días de permanencia

Tancat  
Vallado

Nom de la via on es col·loca 2 / Nombre de la vía donde se coloca 2

Dies de permanència / Días de permanencia

## G - AFECTACIÓ A LA CALÇADA / AFECTACIÓN DE LA CALZADA

Es considera que s'afecta la calçada quan ES DONE ALGUNO DELS CASOS SEGÜENTS:

Se considera que existe afección a la calzada, cuando SE DÉ ALGUNO DE LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- S'ocupa la calçada (inclosa la banda d'estacionament), tant amb un mitjà auxiliar com amb un itinerari alternatiu accessible per als vianants.  
*Se ocupa la calzada, (incluida la banda de estacionamiento), tanto con un medio auxiliar como con un itinerario peatonal accesible alternativo.*
- La separació del mitjà auxiliar respecte a la calçada és menor de 40 cm o menor de 30 cm quan existisca una banda d'estacionament al costat de vorada.  
*La separación del medio auxiliar respecto a la calzada es menor de 40cm, o menor de 30cm cuando exista banda de estacionamiento junto a bordillo.*
- El recorregut per als vianants accessible alternatiu previst travessa la calçada.  
*El recorrido para los viandantes accesible alternativo previsto atraviesa la calzada.*
- Envaïx o travessa el carril bici. / *Invade o atraviesa el carril bici.*

## H - DOCUMENTACIÓ PER A TOTS ELS CASOS / DOCUMENTACIÓN PARA TODOS LOS CASOS

- Document acreditatiu de la representació de persona física
- Títol constitutiu de la persona jurídica i document acreditatiu de la seua representació.
- Autoliquidació i justificant de pagament de la taxa d'actuacions urbanístiques.
- Autoliquidació de l'impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO), així com justificant de pagament.

- Documento acreditativo de la representació de persona física
- Título constitutivo de la persona jurídica y documento acreditativo de su representación.
- Autoliquidación y justificante de pago de la tasa de actuaciones urbanísticas.
- Autoliquidación del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO), así como justificante de pago.

**I - CASOS D'OBRES DE REFORMA O REHABILITACIÓN DE FAÇANES, COBERTES I MITGERES**  
**CASOS DE OBRAS DE REFORMA O REHABILITACIÓN DE FACHADAS, CUBIERTAS Y MEDIANERAS**

Marqueu amb un X els documents que hi aporteu segons el cas.

Marque con una X los documentos aportados según el caso.

**CAS 1. Declaració responsable de obres amb bastida o instal·lació auxiliar AMB ocupació del domini públic.**

**CASO 1. Declaración responsable de obras con andamio o instalación auxiliar CON ocupación del dominio público.**

**(Requerix resolució prèvia de l'Ajuntament d'ocupació del domini públic)**

- Memòria tècnica subscripta per tècnic competent detallada de les obres a realitzar.
- Pressupost desglossat i total (en què s'indique detall de l'IVA).
- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Estudi de gestió de residus de construcció.
- Documentació tècnica dels mitjans auxiliars a utilitzar en l'àmbit de l'obra i plans de planta i secció de la ubicació en via pública.
- Nomenament del director tècnic de les obres.
- En cas de no aportar-se la documentació visada, haurà d'emplenar-se la declaració responsable de tècnics competents.

**(Requiere previa resolución del Ayuntamiento de ocupación del dominio público)**

- Memoria técnica suscrita por técnico competente detallada de las obras a realizar.
- Presupuesto desglosado y total (indicando detalle del IVA).
- Estudio básico de seguridad y salud.
- Estudio de gestión de residuos de construcción.
- Documentación técnica de los medios auxiliares a utilizar en el ámbito de la obra y planos de planta y sección de la ubicación en vía pública.
- Nombramiento del Director Técnico de las Obras.
- En caso de no aportarse la documentación visada, deberá cumplimentarse "La declaración responsable de técnicos competentes".

**CAS 2. Declaració responsable d'obres amb bastida o instal·lació auxiliar SENSE ocupació del domini públic.**

**CASO 2. Declaración responsable obras con andamio o instalación auxiliar SIN ocupación del dominio público.**

- Memòria tècnica subscripta per un tècnic competent.
- Pressupost desglossat i total (en què s'indique detall de l'IVA).
- Estudi bàsic de seguretat i salut.
- Estudi de gestió de residus de construcció.
- Documentació relativa als mitjans auxiliars a utilitzar en l'àmbit de l'obra.
- Nomenament del director tècnic de les obres.
- En cas que no s'aporte la documentació visada, haurà d'emplenar-se la declaració responsable de tècnics competents.

- Memoria técnica suscrita por técnico competente.
- Presupuesto desglosado y total (indicando detalle del IVA).
- Estudio básico de seguridad y salud.
- Estudio de gestión de residuos de construcción.
- Documentación relativa a los medios auxiliares a utilizar en el ámbito de la obra.
- Nombramiento del Director Técnico de las Obras.
- En caso de no aportarse la documentación visada, deberá cumplimentarse "La declaración responsable de técnicos competentes".

## **OBRES MENORS I ACTIVITATS INNÒCUES/COMERÇ**

### **Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?**

Identitat: Ajuntament de València.

Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 52 54 78

Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

### **Amb quina finalitat tractem les vostres dades?**

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar la gestió d'expedients administratius relatius a comunicacions d'obertura d'activitats innòcues/comerç i procediments conjunts de declaració responsable d'obres menors i comunicació d'activitat innòcua/comerç; canvis de titularitat.

### **Quant de temps conservarem les vostres dades?**

Les dades es conserven durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recullen i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades, així com durant el termini de prescripció d'accions. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, investigació científica i històrica o fins d'estadística.

### **Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?**

Article 6.1 c) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal); Llei 7/85 (LRBRL); DL 1/2021, del Consell, text refós de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge; Llei 6/2014, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats en la CV; Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats de l'Ajuntament de València; Ordenança de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres; Ordenança Municipal de protecció contra la contaminació acústica.

### **Les dades cedides tindran altres persones destinatàries?**

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones, llevat els supòsits previstos segons llei. Tampoc es transfereixen a tercers països.

### **Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?**

- Teniu dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades.. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la situació particular, podeu opo'sa-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podreu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podeu també, formular reclamacions davant l'**Oficina de Protecció de Dades Personals** de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

## **OBRAS MENORES Y ACTIVIDADES INOCUAS/COMERCIO**

### **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València

Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Teléfono: 963 52 54 78

Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

### **¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València trata sus datos con el fin de realizar la gestión de expedientes administrativos relativos a comunicaciones de apertura de actividades inocuas/comercio y procedimientos conjuntos de declaración responsable de obras menores y comunicación de actividad ino-cua/comercio; cambios de titularidad.

### **¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos se conservan durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recogen y para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, así como durante el plazo de prescripción de acciones. Posteriormente, los datos se pueden conservar, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

### **¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

Artículo 6.1 c) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal); Ley 7/85 (LRBRL); DL 1/2021, del Consell, texto refundido de la Ley de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje; Ley 6/2014, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la CV; Ordenanza reguladora de obras de edificación y actividades del Ayuntamiento de València; Ordenanza del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras; Ordenanza Municipal de protección contra la contaminación acústica.

### **¿Los datos cedidos tendrán otras personas destinatarias?**

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo en los supuestos previstos según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

### **¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Oficina de Protección de Datos Personales** del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.