



ANUNCIO

REQUERIMIENTOS “CONVOCATORIAS DE SUBVENCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA EL DEARROLLO Y LA CIUDADANÍA GLOBAL 2025”

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes de la “*Convocatoria de Subvenciones para la realización de proyectos de educación para el desarrollo y la ciudadanía global 2025*”, y atendiendo a lo dispuesto en el punto **12.2.- SUBSANACION DEFECTO DE LAS SOLICITUDES** de sus bases reguladoras, se procede a la exposición pública de aquellas entidades que concursan a este procedimiento de concurrencia competitiva y cuya documentación presentada, atendiendo a lo dispuesto en sus bases reguladoras, están incompletos o no presentados, abriéndose un plazo de diez días hábiles, que empezará a contar a partir del día siguiente a la publicación en Tablón de Edictos Electrónico Municipal, con la indicación de que si así no lo hicieren se les tendrá por desistida su petición.

Tras la revisión de la documentación de las solicitudes de subvención presentadas a esta convocatoria, se relacionan las entidades que deben ser requeridas para la subsanación de la documentación preceptiva y no presentada para su valoración.

MODALIDAD I: PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO

ENTIDAD: PAZ Y DESARROLLO

PROYECTO: “SOSTENIBILIDAD DE LA VIDA: CUERPOS, TIERRAS Y SABERES EN RED ENTRE TERRITORIOS CONECTADOS NORTE- SUR”

EpDCG-2024-014

E-02254-2025-000014-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.



Servicio de Atención Especializada

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten certificado indicando el personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: ESYCU (FUNDACIÓN ESTUDIO Y CULTURA COMUNIDAD VALENCIANA)

PROYECTO: “CULTIVANDO

FUTURO: RECURSOS EDUCATIVOS PARA PROMOVER LA JUSTICIA AMBIENTAL CON LA APORTACIÓN DE RDC”

EpDCG-2025-015

E-02254-2025-000015-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.



Servicio de Atención Especializada

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten certificado indicando el personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ENTIDAD: JUSTICIA ALIMENTARIA

PROYECTO: “SABORES Y SABERES FASE II: UN PROYECTO EDUCATIVO INTERCULTURAL PARA FRENAR LA GLOBALIZACIÓN DE LA DIETA”

EpDCG-2024-016

E-02254-2025-000016-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten certificado indicando el personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.



Servicio de Atención Especializada

ENTIDAD: CERAI (CENTRO DE ESTUDIOS RURALES Y DE AGRICULTURA INTERNACIONAL)

PROYECTO: “NO TE COMAS SUS DERECHOS: EL IMPACTO DE LA COMPRA PÚBLICA ALIMENTARIA EN LOS PAÍSES DEL SUR GLOBAL”

EpDCG-2025-017

E-02254-2025-000017-00

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: PERIFÈRIES DEL MÓN

PROYECTO: “VALÈNCIA PER LA SOSTENIBILITAT: CIUTADANIA CRÍTICA I COMPROMESA AMB LA JUSTICIA CLIMÀTICA, EL TERRITORI I ELS DESAFIAMENTS GLOBAIS”

EpDCG-2025-018

E-02254-2025-000018-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.



Servicio de Atención Especializada

ENTIDAD: PSICÓLOGOS SIN FRONTERAS

PROYECTO: “EL SUR QUE NOS HABITA: VOCES ADOLESCENTES ENTRE ARTE, SALUD Y JUSTICIA”

EpDCG-2025-019

E-02254-2025-000019-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten certificado indicando el personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: ACOEC (ASOCIACIÓN PARA LA COOPERACIÓN ENTRE COMUNIDADES)

PROYECTO: “LIKE POR LA PAZ, DETÉN EL FAKE, TRANSFORMA EL ODIO”



Servicio de Atención Especializada

EpDDCG-2024-931

E-02250-2024-000931-00

ES_6. Última memoria económica aprobada o estado contable de la entidad solicitante, que incluirá un balance de operaciones y fuentes de financiación.

Se solicita se aporte memoria económica o estado contable correspondiente al año 2024.

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten certificado indicando el personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ES_14.- Formulario de descripción económica presentado el 25/07/2025 Num. Instancia I 00118 2025 194072 y **ES_16.** Formulario de descripción técnica presentado el 29/07/2025 Num. Instancia I 00118 2025 197018 no coinciden las cantidades en relación a la subvención solicitada y al coste total de la actividad. En el documento ES_14.- Subv. Solicitada 24.932€ Total. Act 31.229€ y en el documento ES_16.- Subv. Solicitada 24.990€ Total. Act 31.240€.

Se solicita clarifiquen las cantidades indicadas.



ENTIDAD: FUNDACIÓN BOSCO GLOBAL

PROYECTO: “DEL JUEGO A LA ACCIÓN: JUVENTUD COMPROMETIDA CON LOS DDHH Y LA EDUCACIÓN PARA LA PAZ QUE PROMUEVE CIUDADANÍA CRÍTICA DESDE UNA PERSPECTIVA GLOBAL-LOCAL”

EpDCG-2025-022

E-02254-2025-000022-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten seguro de responsabilidad civil vigente y relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.



ENTIDAD: MPDL (ASOCIACIÓN MOVIMIENTO POR LA PAZ EL DESARME Y LA LIBERTAD)

PROYECTO: “COMPARTIENDO ONDAS”

EpDCG-2025-024

E-02254-2025-000024-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.
<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: FUNDACIÓN POR LA JUSTICIA

PROYECTO: “VOCES COMPROMETIDAS. DEFENDEMOS LA LIBERTAD DE EXPRESIÓN e INFORMACIÓN EN CENTROAMÉRICA”

EpDCG-2025-025

E-02254-2025-000025-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para



Servicio de Atención Especializada

la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10. Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten certificado indicando el personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: MUNDUBAT

PROYECTO: “MUJERES AFRICANAS Y VALENCIANAS CONSTRUYENDO UNA AGENDA DE PAZ FEMINISTA DESDE LO LOCAL- GLOBAL”

EpDCG-2025-026

E-02254-2025-000026-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.



Servicio de Atención Especializada

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten seguro de responsabilidad civil vigente y relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ENTIDAD: PROCLADE

PROYECTO: “PERSONAS QUE CUENTAN Y TE CUENTAN UNIDAS POR EL CONSUMO RESPONSABLE”

EpDCG-2025-027

E-02254-2025-000027-00

ES.5.- Última memoria de actividades aprobada de la entidad solicitante.

Se solicita memoria de actividades correspondiente al año 2024.

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.



Servicio de Atención Especializada

Se solicita aporten seguro de responsabilidad civil vigente y relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ENTIDAD: FUNDACIÓN JÓVENES Y DESARROLLO

PROYECTO: “AULAS EN ACCIÓN: RELATOS DEL PLANETA, APRENDIENDO DESDE EL SUR A TRAVÉS DEL ARTE SOCIAL”

EpDCG-2025-029

E-02254-2025-000029-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten seguro de responsabilidad civil vigente y relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.
<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

El documento presentado no está cumplimentado. Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.



Servicio de Atención Especializada

ES.14.- Formulario de descripción económica, según modelo normalizado disponible en sede electrónica que detallará los ingresos y gastos del proyecto agrupados por partidas, separando, en los gastos, los directos de los indirectos (en su caso), y consignando en la previsión de ingresos la cuantía de la subvención solicitada, que constituirá el límite máximo a conceder.

Presentado en formato PDF. Se solicita se presente el formulario de descripción económica en formato Excel.

ES_15.- Información económica: presupuesto detallado. Presupuesto detallado y desglosado del proyecto en formato Excel o compatible, por partidas (de acuerdo a la distribución de partidas de ES_15) y actividades. El presupuesto detallado deberá contener el conjunto de financiación necesaria para la ejecución del proyecto/actuación a que se refiere la solicitud- que se entiende como una unidad- debiendo especificar el resto de aportaciones con identificación, si ya existiera en el momento de la presentación, del resto de cofinanciadores del proyecto.

El ES 15 presentado está en formato PDF. Se solicita se presente en formato Excel o compatible.

ENTIDAD: ENTREPOBLES

PROYECTO: “CUIDANDO EL PLANETA II: JUVENTUD Y CUIDADANÍA VALENCIANA EN ACCIÓN ANTE LOS DESAFÍOS CLIMÁTICOS Y POR UNA TRANSICIÓN ECOSOCIAL”

EpDCG-2025-031

E-02254-2025-000031-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ENTIDAD: ACPD (ASAMBLEA DE COOPERACIÓN POR LA PAZ)

PROYECTO: “DEL PATI AL CARRER. OBRINT ESPAIS INTERSECCIONALS DES DE L'EDUCACIÓ PER LA PAU”

EpDCG-2025-032

E-02254-2025-000032-00



Servicio de Atención Especializada

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ES_14.- Formulario de descripción económica y **ES_16.** Formulario de descripción técnica no coinciden las cantidades en relación a la subvención solicitada En el documento ES_14.- Subv. Solicitada 24.964€ y en el documento ES_16.- Subv. Solicitada 25.000€

Se solicita clarifiquen las cantidades indicadas.

ENTIDAD: FAD JUVENTUD

PROYECTO: “LAS VIDAS DE MI BARRIO: INVESTIGACIÓN Y ACCIÓN EN GRAU-PORT PARA CONSTRUIR COMUNIDAD Y CONECTAR REALIDADES DE LO LOCAL A LO GLOBAL”

EpDCG-2025-033

E-02254-2025-000033-00

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

No presentado. Se solicita Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia y se aporte relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.



Servicio de Atención Especializada

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: TREBALL SOLIDARI

PROYECTO: “EL CENTRO EDUACTIVO VALENCIANO COMO AGENTE DIFUSOR DE LAS REALIDADES DEL SUR GLOBAL”

EpDCG-2025-035

E-02254-2025-000035-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D y se cumplimente ES.9 indicando nº personal voluntario.

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

No presentado. Se solicita Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia y se aporte relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.14.- Formulario de descripción económica, según modelo normalizado disponible en sede electrónica que detallará los ingresos y gastos del proyecto agrupados por partidas, separando, en



Servicio de Atención Especializada

los gastos, los directos de los indirectos (en su caso), y consignando en la previsión de ingresos la cuantía de la subvención solicitada, que constituirá el límite máximo a conceder.

Presentado en formato PDF. Se solicita se presente el formulario de descripción económica en formato Excel.

ES_15.- Información económica: presupuesto detallado. Presupuesto detallado y desglosado del proyecto en formato Excel o compatible, por partidas (de acuerdo a la distribución de partidas de ES_15) y actividades. El presupuesto detallado deberá contener el conjunto de financiación necesaria para la ejecución del proyecto/actuación a que se refiere la solicitud- que se entiende como una unidad- debiendo especificar el resto de aportaciones con identificación, si ya existiera en el momento de la presentación, del resto de cofinanciadores del proyecto.

El ES_15 presentado está en formato PDF. Se solicita se presente en formato Excel o compatible.

ENTIDAD: ITAKA ESCOLAPIOS

PROYECTO: “EDUCANDO EN SOLIDARIDAD DESDE LA RAÍZ”

EpDCG-2025-0356

E-02254-2025-000036-00

ES.6. Última memoria económica aprobada o estado contable de la entidad solicitante, que incluirá balance de operaciones y fuentes de financiación.

Se solicita última memoria económica aprobada donde se incluya balance de operaciones y fuentes de financiación.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES_10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>



Servicio de Atención Especializada

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ENTIDAD: JOVESOLIDES (JÓVENES HACIA LA SOLIDARIDAD Y EL DESARROLLO)

PROYECTO: “CORRESPONSALES DEL SUR II: SENSIBILIZANDO SOBRE NUEVAS NARRATIVAS DEL SUR GLOBAL Y VERIFICACIÓN DE DATOS”

EpDCG-2025-038

E-02254-2025-000038-00

ES.4.-Declaración responsable y autorizaciones de quien ostente la representación legal de la entidad solicitante. El modelo para cumplimentar este documento se descargará de la Sede Electrónica municipal. En el caso de no autorizar al Ayuntamiento de Valencia la consulta, se deberán aportar certificados acreditativos del cumplimiento de las obligaciones con la seguridad social y agencia tributaria estatal.

No se ha presentado cumplimentado. Se solicita ES 4 cumplimentado.

ES.9.-Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

No se ha presentado cumplimentado. Se solicita ES 9 cumplimentado. También se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.-La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.



Servicio de Atención Especializada

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

MODALIDAD II: PROYECTOS DE SENSIBILIZACIÓN

ENTIDAD: DASYC

PROYECTO: “DESPIERTA: EDUCAR PARA TRANSFORMAR”

EpDCG-2025-020

E-02254-2025-000020-00

ES.5.- Última memoria de actividades aprobada por la entidad solicitante.

El documento presentado no permite acceder a la memoria de actividades. Se solicita presenten última memoria de actividades aprobada.

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorpore la siguiente información de los proyectos enumerados: costes, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.10. -Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.15.- Información económica: presupuesto detallado. Presupuesto detallado y desglosado del proyecto en formato Excel o compatible, por partidas (de acuerdo a la distribución de partidas de ES_15) y actividades. El presupuesto detallado deberá contener el conjunto de financiación necesaria para la ejecución del proyecto/actuación a que se refiere la solicitud- que se entiende



Servicio de Atención Especializada

como una unidad- debiendo especificar el resto de aportaciones con identificación, si ya existiera en el momento de la presentación, del resto de cofinanciadores del proyecto.

El ES 15 presentado está en formato PDF. Se solicita se presente en formato Excel o compatible.

ES_16.- Formulario de descripción técnica.

Se solicita se presente en formato interoperable.

ENTIDAD: ASOCIACIÓN PLATAFORMA INTERCULTURAL

PROYECTO: “VALENCIA GLOBAL: DIÁLOGOS Y TALLERES PARA UNA CIUDADANÍA SOLIDARIA”

EpDCG-2025-021

E-02254-2025-000021-00

ES.2.- Certificado de inscripción en el registro de agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana que indique la fecha de inscripción, así como el domicilio social de la sede o delegación de la entidad en el municipio de Valencia.

Se solicita documento completo el cual contenga domicilio social de la sede o delegación en el municipio de Valencia.

ES.6. Última memoria económica aprobada o estado contable de la entidad solicitante, que incluirá balance de operaciones y fuentes de financiación.

Se solicita última memoria económica aprobada donde se incluya balance de operaciones y fuentes de financiación.

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

No presentado. Se solicita ES 7 certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

ES.8.- Organigrama genérico de la entidad solicitante, especificando estructura interna en el municipio de Valencia. Se incluirán los datos del personal responsable de la gestión del proyecto y designación de la persona que actuará de contacto ante el Ayuntamiento de Valencia.

No presentado. Se solicita ES 8 Organigrama genérico de la entidad solicitante, especificando estructura interna en el municipio de Valencia. Se incluirán los datos del



Servicio de Atención Especializada

personal responsable de la gestión del proyecto y designación de la persona que actuará de contacto ante el Ayuntamiento de Valencia.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita aporten certificado de cuenta bancaria en la que quieren percibir la subvención, que se encuentre de alta en el Registro de personas proveedoras del Ayuntamiento de Valencia.

ES.16.- Formulario de descripción técnica.

Se solicita se presente en formato interoperable.

ENTIDAD: JOVENES Y DESARROLLO

PROYECTO: “AULAS EN ACCION: AMAZONÍA Y BARRIO. SOSTENIBILIDAD QUE NOS UNE”

EpDCG-2025-028

E-02254-2025-000028-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.



Servicio de Atención Especializada

No se puede abrir el documento. Se solicita se presente de nuevo.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.10. Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Faltan condiciones de seguro. Se solicita seguro de responsabilidad civil completo y se aporte relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

El documento presentado está incompleto. Se solicita en el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, si la cuenta bancaria está dada de alta la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

ES.14.- Formulario de descripción económica, según modelo normalizado disponible en sede electrónica que detallará los ingresos y gastos del proyecto agrupados por partidas, separando, en los gastos, los directos de los indirectos (en su caso), y consignando en la previsión de ingresos la cuantía de la subvención solicitada, que constituirá el límite máximo a conceder.

Presentado en formato PDF. Se solicita se presente el formulario de descripción económica en formato Excel.

ES.15.- Información económica: presupuesto detallado. Presupuesto detallado y desglosado del proyecto en formato Excel o compatible, por partidas (de acuerdo a la distribución de partidas de ES_15) y actividades. El presupuesto detallado deberá contener el conjunto de financiación necesaria para la ejecución del proyecto/actuación a que se refiere la solicitud- que se entiende como una unidad- debiendo especificar el resto de aportaciones con identificación, si ya existiera en el momento de la presentación, del resto de cofinanciadores del proyecto.



Servicio de Atención Especializada

El ES 15 presentado está en formato PDF. Se solicita se presente en formato Excel o compatible.

ENTIDAD: JUNTOS POR LA VIDA

PROYECTO: “MIL VOCES POR BENIN”

EpDCG-2025-030

E-02254-2025-000030-00

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que se incorpore en el documento la siguiente información de los proyectos enumerados: periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Se solicita aporten relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.14.- Formulario de descripción económica, según modelo normalizado disponible en sede electrónica que detallará los ingresos y gastos del proyecto agrupados por partidas, separando, en los gastos, los directos de los indirectos (en su caso), y consignando en la previsión de ingresos la cuantía de la subvención solicitada, que constituirá el límite máximo a conceder.

Presentado en formato PDF. Se solicita se presente el formulario de descripción económica en formato Excel.

ES.15.- Información económica: presupuesto detallado. Presupuesto detallado y desglosado del proyecto en formato Excel o compatible, por partidas (de acuerdo a la distribución de partidas de ES_15) y actividades. El presupuesto detallado deberá contener el conjunto de financiación necesaria para la ejecución del proyecto/actuación a que se refiere la solicitud- que se entiende como una unidad- debiendo especificar el resto de aportaciones con identificación, si ya existiera en el momento de la presentación, del resto de cofinanciadores del proyecto.



Servicio de Atención Especializada

El ES 15 presentado está en formato PDF. Se solicita se presente en formato Excel o compatible.

ENTIDAD: CONI

PROYECTO: “CONECTADO MUNDOS: JÓVENES POR LOS ODS Y LA JUSTICIA GLOBAL”

EpDCG-2025-034

E-02254-2025-000034-00

ES.5.- Última memoria de actividades aprobada de la entidad solicitante.

Se solicita memoria de actividades correspondiente al año 2024.

ES.6.- Última memoria económica aprobada o estado contable de la entidad solicitante, que incluirá un balance de operaciones y fuentes de financiación.

Se solicita memoria económica aprobada o estado contable correspondiente al año 2024.

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

No presentado. Se solicita Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia y se aporte relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ENTIDAD: EMCAT

PROYECTO: “TEJIENDO LA RUTA INTELIGENTE DE LA PAZ-BIOCEDA ANDINA”

EpDCG-2025-037

E-02254-2025-000037-00



Servicio de Atención Especializada

ES.2.- Certificado de inscripción en el registro de agentes de la Cooperación Internacional al Desarrollo de la Comunidad Valenciana que indique la fecha de inscripción, así como el domicilio social de la sede o delegación de la entidad en el municipio de Valencia.

Se solicita documento completo el cual contenga domicilio social de la sede o delegación en el municipio de Valencia.

ES.5. Última memoria de actividades aprobada de la entidad solicitante.

No presentada. Se solicita última memoria de actividades aprobada de la entidad solicitante.

ES.6. Última memoria económica aprobada o estado contable de la entidad solicitante, que incluirá balance de operaciones y fuentes de financiación.

Se solicita última memoria económica aprobada donde se incluya balance de operaciones y fuentes de financiación.

ES.7.- Certificado de actividades y proyectos de sensibilización, y educación para el desarrollo emitido por la entidad solicitante, ejecutados con fondos públicos, en los últimos cinco años para la Modalidad 1 y tres años para la Modalidad 2 en el Municipio de Valencia. Dicho documento deberá contener: nombre del proyecto y coste total, periodo de ejecución, fuentes de financiación y enlaces web donde esté alojada la información del proyecto, en su caso.

Se solicita que en el documento se incorporen los enlaces web donde esté alojada la información de los proyectos.

ES.9.- Declaración responsable estructura organizativa de la entidad en la ciudad de Valencia que acredite: personal voluntario, personal contratado, trabajo en red donde se haga constar su pertenencia y grado de participación en estructuras y/o plataformas de coordinación desarrolladas en el municipio de Valencia.

Se solicita se aporte copia de tres RLC y RNT (antiguos TC) del año anterior (enero, julio y diciembre) que justifiquen las contrataciones informadas en el apartado D.

ES.10.- Seguro de responsabilidad civil vigente y justificante de pago del mismo del personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

Faltan condiciones de seguro. Se solicita seguro de responsabilidad civil completo y se aporte relación de personal voluntario vinculado a la sede o delegación de la ciudad de Valencia.

ES.11.- La entidad solicitante deberá figurar de alta en el Registro de Proveedores del Ayuntamiento de Valencia al momento de la solicitud con designación de cuenta bancaria válida. En el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada.

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

Se solicita en el caso de que no se encuentre dada de alta o hayan de modificarse los datos ya registrados, deberá presentar “Solicitud de alta y mantenimiento en el fichero de



Servicio de Atención Especializada

personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio” disponible en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, dirigida al Servicio de Atención Especializada. <https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

En todo caso, si la cuenta bancaria está dada de alta la entidad deberá indicar la cuenta bancaria en la que quiere percibir la subvención solicitada.

ES.15.- Información económica: presupuesto detallado. Presupuesto detallado y desglosado del proyecto en formato Excel o compatible, por partidas (de acuerdo a la distribución de partidas de ES_15) y actividades. El presupuesto detallado deberá contener el conjunto de financiación necesaria para la ejecución del proyecto/actuación a que se refiere la solicitud- que se entiende como una unidad- debiendo especificar el resto de aportaciones con identificación, si ya existiera en el momento de la presentación, del resto de cofinanciadores del proyecto.

El ES 15 presentado está en formato PDF. Se solicita se presente en formato Excel o compatible.