

Annex a la convocatòria de subvenció **A LA INVERSIÓ PER A L'EMPRENEDORIA**
*Anexo a la convocatoria de subvención **A LA INVERSIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO***

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

NIF

RELACIÓ DE DESPESES SUBVENCIONABLES QUE ES PRESENTEN / RELACIÓN DE GASTOS SUBVENCIONABLES QUE SE PRESENTAN

NÚM. DOC	CONCEPTE / <i>CONCEPTO</i>	TIPUS DE DESPEsa (1) <i>TIPO DE GASTO (1)</i>	NÚM. FACTURA <i>N.º FACTURA</i>	DATA FACTURA <i>FECHA FACTURA</i>	DATA PAGAMENT FACTURA <i>FECHA PAGO FACTURA</i>	EMPRESA PROVEÏDORA <i>EMPRESA PROVEEDORA</i>	NIF EMPRESA PROVEÏDORA <i>NIF EMPRESA PROVEEDORA</i>	IMPORT (SENSE IVA) <i>IMPORTE (SIN IVA)</i>	FORMA DE PAGAMENT (2) <i>FORMA DE PAGO (2)</i>
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
									☐ T ☐ D
TOTAL PÀGINA / TOTAL PÁGINA									
TOTAL DESPEsa / TOTAL GASTO									

No es tindran en compte les despeses reflectides en la sol·licitud que no queden acreditades documentalment mitjançant les corresponents factures i justificants de despesa, ni les factures o justificants que no es troben relacionats en este quadre resum.

NOTA (1): Consulteu còdi de tipus de despesa en pàgina següent / Consultar código de tipo de gasto en la página siguiente

NOTA (2): (T) Transferència / xec / *Transferencia / cheque* (D) Domiciliació / *Domiciliación*

NOTA (3): Este annex haurà d'estar firmat per la persona sol·licitant: mirar pàgina 3 / *Este anexo deberá estar firmado por la persona solicitante: mirar página 3*

CODIS DE DESPESES CORRENTS SUBVENCIONABLES

a) Adquisició d'actiu fix nou:

1. Maquinària i equips de producció: Utensilis o eines, maquinària industrial, equips específics per a l'activitat.
2. Equips informàtics: Ordinadors, servidors, perifèrics, programari específic necessari per a l'activitat (disseny, gestió, comptabilitat, etc.).
3. Mobiliari i estris: Mobiliari d'oficina, prestatgeries, taulers, elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat.
4. Vehicles: Vehicles industrials o comercials directament vinculats a l'activitat (transport de mercaderies, etc.).

b) Inversions en recerca, desenvolupament i innovació (I+D+i):

1. Equipament i programari específic per a I+D.
2. Protecció de la propietat industrial (patents, marques, drets d'autor, etc.).

c) Inversions en tecnologies de la informació i la comunicació (TIC):

1. Desenvolupament o adquisició de programari de gestió empresarial (ERP, CRM, etc.).
2. Creació o millora de pàgines web i comerç electrònic.
3. Implementació de sistemes de ciberseguretat.
4. Solucions de màrqueting digital.

d) Adaptació de locals i instal·lacions:

1. Obres de reforma i/o millora per a adaptar el local a l'activitat o a la normativa vigent (accessibilitat, seguretat, etc.).
2. Instal·lacions específiques (elèctriques, lampisteria, climatització) necessàries per a l'activitat.

e) Despeses de constitució i primer establiment:

1. Despeses notariales i de registre.
2. Honoraris d'assessorament per a la constitució.
3. Gestió de llicències

f) Despeses de l'activitat agrícola i/o ramadera:

1. La compra de llavors, planters, animals de producció i animals de reproducció
2. La compra de parcel·les situades en el terme municipal de València destinades a l'explotació agrícola o ramadera objecte d'esta subvenció.
3. Les despeses en infraestructures de reg o millora de les parcel·les de l'explotació agrícola o ramadera.
4. La compra de maquinària i eines, vehicles de càrrega i transport o béns mobles destinats a l'explotació agrícola o ramadera objecte d'esta subvenció.

CÓDIGOS DE GASTOS CORRIENTES SUBVENCIONABLES

a) Adquisición de activo fijo nuevo:

1. *Maquinaria y equipos de producción: Utensilios o herramientas, maquinaria industrial, equipos específicos para la actividad.*
2. *Equipos informáticos: Ordenadores, servidores, periféricos, software específico necesario para la actividad (diseño, gestión, contabilidad, etc.).*
3. *Mobiliario y enseres: Mobiliario de oficina, estanterías, mostradores, elementos necesarios para el desarrollo de la actividad.*
4. *Vehículos: Vehículos industriales o comerciales directamente vinculados a la actividad (transporte de mercancías, etc.).*

b) Inversiones en investigación, desarrollo e innovación (I+D+i):

1. *Equipamiento y software específico para I+D.*
2. *Protección de la propiedad industrial (patentes, marcas, derechos de autor, etc.).*

c) Inversiones en tecnologías de la información y la comunicación (TIC):

1. *Desarrollo o adquisición de software de gestión empresarial (ERP, CRM, etc.).*
2. *Creación o mejora de páginas web y comercio electrónico.*
3. *Implementación de sistemas de ciberseguridad.*
4. *Soluciones de marketing digital.*

d) Adaptación de locales e instalaciones:

1. *Obras de reforma y/o mejora para adaptar el local a la actividad o a la normativa vigente (accesibilidad, seguridad, etc.).*
2. *Instalaciones específicas (eléctricas, fontanería, climatización) necesarias para la actividad.*

e) Gastos de constitución y primer establecimiento:

1. *Gastos notariales y de registro.*
2. *Honorarios de asesoramiento para la constitución.*
3. *Gestión de licencias*

f) Gastos actividad agrícola y/o ganadera:

1. *La compra de semillas, plantones, animales de producción y animales de reproducción*
2. *La compra de parcelas ubicadas en el término municipal de València destinadas a la explotación agrícola o ganadera objeto de esta subvención.*
3. *Los gastos en infraestructuras de riego o mejora de las parcelas de la explotación agrícola o ganadera.*
4. *La compra de maquinaria y aperos, vehículos de carga y transporte o bienes muebles destinados a la explotación agrícola o ganadera objeto de esta subvención.*

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona signant, a l'efecte del que preveu l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, **declara responsablement** que:

- Les dades ressenyades en este imprés són exactes i veraces.
- Les factures i/o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa aportades són originals i es custodiaran el temps legalment establert.
- Estes factures només s'han presentat davant l'Ajuntament de València i per a justificar l'ajuda. En el cas que alguna de les factures i/o documents relacionats s'hagen presentat i/o imputat a altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, s'han detallat els imports concedits i la seua procedència.
- Conec que la inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o manifestació, podrà comportar la no concessió de l'ajuda o, si és el cas, l'obligació de reintegrament de l'import subvencionat, sense perjudici de les responsabilitats civils, penals o administratives en què es pugui incorrer.

València,

SIGNATURA PERSONA SOL-LICITANT
FIRMA PERSONA SOLICITANTE

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona firmante, a los efectos de lo previsto en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, **declara responsablemente** que:

- Los datos reseñados en este impreso son exactos y veraces.
- Las facturas y/o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa aportadas son originales y se custodiarán el tiempo legalmente establecido.
- Estas facturas solo se han presentado ante el Ayuntamiento de València y para justificar la ayuda. En caso de que alguna de las facturas y/o documentos relacionados hayan sido presentados y/o imputados a otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, se han detallado los importes concedidos y su procedencia.
- Conozco que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o manifestación podrá conllevar la no concesión de la ayuda o, en su caso, la obligación de reintegro del importe subvencionado, sin perjuicio de las responsabilidades civiles, penales o administrativas en que pudiera incurrir.

(1) PROTECCIÓN DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.



ACTIVITAT DE FOMENT D'EMPREDORIA

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València

Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 525 478

Contacte Delegació de Protecció de Dades (DPD): oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions corresponents a expedients d'activitats de foment (subvencions, premis i altres ajudes).

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient estiga en tramitació i en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

Article 6.1, c) i e) i 9.2, g) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal i interés públic essencial); Llei 7/85 de 2 d'abril, regula-dora de les bases de règim local; Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses, Llei 28/2022, de 21 de desembre de 2022, de foment de l'ecosistema de les empreses emergents, Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació; Llei 38/2003 (LGSU) i normativa de desenvolupament; Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València.

Les dades cedides tenen altres persones destinàries?

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones llevat que siga necessari o obligatori cedir-les a entitats públiques o privades per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferixen a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obtenir confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir a les vostres dades** personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que es van recollir.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits, l'Ajuntament de València deixa de tractar-les excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada** de l'Ajuntament, en la **seu electrònica** o en l'adreça electrònica oficinadpd@valencia.es.
- Podeu, igualment, formular reclamacions davant l'**Oficina de la Delegació de protecció de dades personals** de l'Ajuntament per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

ACTIVIDAD DE FOMENTO DE EMPRENDIMIENTO

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València

Dirección: plaza del Ayuntamiento, 1, 46002 València

Teléfono: 963 525 478

Contacto Delegación Protección de Datos (DPD): oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València trata sus datos con el fin de realizar las gestiones correspondientes a expedientes de actividades de fomento (subvenciones, premios y otras ayudas).

¿Cuánto tiempo conservamos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservan durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. Posteriormente, los datos pueden ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Artículo 6.1, c) y e) y 9.2, g) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal e interés público esencial); Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local; Ley 18/2022, de 28 de septiembre, de creación y crecimiento de empresas, Ley 28/2022, de 21 de diciembre de 2022, de fomento del ecosistema de las empresas emergentes, Ley 3/2023, de 28 de febrero, de Empleo; Ley 38/2003 (LGSu) y normativa de desarrollo; Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València.

¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo que sea necesario u obligatorio cederlas a entidades públicas o privadas para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Puede a **acceder a sus datos** personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias puede solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservamos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, puede **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València deja de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos puede formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada** del Ayuntamiento, ante la **sede electrónica**, o en la dirección electrónica oficinadpd@valencia.es.
- Puede, igualmente, formular reclamaciones ante la **Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales** del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.