

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓ MUNICIPAL A LA INVERSIÓ PER A L'EMPREDORIA

1. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és secundar i fomentar l'activitat emprenedora en el terme municipal de València, a través de la subvenció de despeses d'inversió realitzades pels diversos sectors econòmics de l'emprenedoria, tot afavorint el sector agrícola i ramader de les pedanies de la Torre, Castellar-l'Oliveral, el Forn d'Alcedo i Faitanar en haver patit els efectes de la riuada.

2. Bases reguladores i normativa aplicable

- 2.1. Les bases reguladores per les quals es regix esta convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).
- 2.2. Esta convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que es disposa en les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu reglament de desplegament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS) i en les Bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2025 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga aplicar-s'hi.
- 2.3. Així mateix, estan sotmeses al règim de *minimis*, regulat pel Reglament (UE) 2023/2831, de 13 de desembre de 2023, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L2780 de 15 de desembre de 2023) i pel Reglament (UE) 2013/1408, de 18 de desembre de 2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* en el sector agrícola (DOUE L352/9 de 24 de desembre de 2013) modificat pel Reglament UE 2024/3118 de la Comissió de 10 de desembre 2024.
- 2.4. La gestió d'esta subvenció es subjecta en els principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, i també de l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

3. Crèdit pressupostari, quantia i pagament de les ajudes

- 3.1. La quantia màxima destinada a atendre esta subvenció ascendix a un total de 528.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària RC1K00000– 49500 – 77000 del vigent pressupost municipal.
- 3.2. Es concedirà una quantia màxima de **fins a 2.500€** a les sol·licituds que complisquen els requisits d'esta convocatòria, per ordre de presentació de les sol·licituds i fins a exhaurir el crèdit destinat a esta convocatòria.

ES subvencionarà el 100% del total de les despeses subvencionables justificades, excloses els impostos susceptibles de recuperació, fins a l'import màxim indicat.

- 3.3. Esta quantia màxima es podrà incrementar fins a **500 €** més, quan la persona sol·licitant de l'ajuda acredite **ser persona emprenedora del sector agrícola i/o ramader i compte amb almenys una parcel·la en producció situada en les pedanies de la Torre, Castellar-l'Oliveral, el Forn d'Alcedo i Faitanar.**
- 3.4. Quan el nombre de sol·licituds satisfetes exhaurisca el crèdit destinat a esta convocatòria, l'import de l'última ajuda concedida podrà ser inferior a la quantia establida en esta convocatòria, però en

cap cas inferior a 500€.

- 3.5. El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de l'acord de concessió, sense que calga la constitució de garanties.

4. Requisits per a ser beneficiari

4.1

4.3. Resten exclosos de participar en esta convocatòria:

- a) Les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense finalitat lucrativa.
- b) L'autònom col·laborador.

5. Despeses subvencionables

5.1. Es consideren despeses subvencionables les **despeses d'inversió** realitzats i generats **del 1r de gener de 2024** fins a la data de publicació d'esta convocatòria en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València, que responguen a la naturalesa i objecte de l'activitat subvencionada.

5.2. Es consideren subvencionables, entre altres, les **despeses d'inversió** següents:

a) Adquisició d'actiu fix nou:

1. **Maquinària i equips de producció:** Utensilis o eines, maquinària industrial, equips específics per a l'activitat.
2. **Equips informàtics:** Ordinadors, servidors, perifèrics, programari específic necessari per a l'activitat (disseny, gestió, comptabilitat, etc.).
3. **Mobiliari i estris:** Mobiliari d'oficina, prestatgeries, taulers, elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat.
4. **Vehicles:** Vehicles industrials o comercials directament vinculats a l'activitat (transport de mercaderies, etc.).

b) Inversions en recerca, desenvolupament i innovació (I+D+i):

1. Equipament i programari específic per a i+D.
2. Protecció de la propietat industrial (patents, marques, drets d'autor, etc.).

c) Inversions en tecnologies de la informació i la comunicació (TIC):

1. Desenvolupament o adquisició de programari de gestió empresarial (ERP, CRM, etc.).
2. Creació o millora de pàgines web i comerç electrònic.
3. Implementació de sistemes de ciberseguretat.
4. Solucions de màrqueting digital.

d) Adaptació de locals i instal·lacions:

1. Obres de reforma i/o millora per a adaptar el local a l'activitat o a la normativa vigent (accessibilitat, seguretat, etc.).
2. Instal·lacions específiques (elèctriques, lampisteria, climatització) necessàries per a l'activitat.

e) Despeses de constitució i primer establiment:

1. Despeses notariales i de registre.
2. Honoraris d'assessorament per a la constitució.
3. Gestió de llicències

f) Despeses de l'activitat agrícola i/o ramadera:

1. La compra de llavors, planters, animals de producció i animals de reproducció
2. **La compra de parcel·les situades** en el terme municipal de València destinades a l'explotació agrícola o ramadera objecte d'esta subvenció.
3. **Les despeses en infraestructures de reg o millora de les parcel·les** de l'explotació agrícola o ramadera.
4. **La compra de maquinària i eines, vehicles de càrrega i transport o béns mobles destinats a l'explotació agrícola o ramadera** objecte d'esta subvenció.

5.3. Despeses no subvencionables:

- a) La compra d'immobles excepte parcel·les rústiques en el cas de ser persona sol·licitant del sector de l'agricultura i/o ramaderia.
- b) Els interessos de deute per operacions financeres subscrites per les persones sol·licitants.
- c) L'impost sobre el valor afegit, en cap cas.

6. Documentació que cal aportar

6.1 S'ha d'omplir i signar el **formulari de sol·licitud** per l'interessat o el seu representant legal, degudament acreditat, disponible en la seu electrònica de l'Ajuntament de València (s'ha de premer el botó Iniciar Tràmit). Este formulari conté:

a) Una **declaració responsable** que conté el pronunciament exprés sobre les qüestions següents:

a.1. Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.

a.2. Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions dels beneficiaris de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions del Ajuntament de València i dels seus organismes públics.

a.3. Que la persona sol·licitant no ha sigut beneficiària d'ajudes de *minimis* per un import superior a 300.000€ durant els tres anys previs a la data de presentació de la sol·licitud o si és el cas, 50.000€ per al sector de l'agricultura.

a.4. Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que s'establix en l'article 11 d'esta llei.

b) **Autoritzacions** per a:

b.1. **Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de l'informe de vida laboral** de la persona sol·licitant o de l'administrador de l'empresa en cas de ser persona jurídica, amb

l'objecte de comprovar que la persona sol·licitant està donat d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.

Quan la persona sol·licitant no és la mateixa que signa la sol·licitud de subvenció per no presentar-la ella mateix, ha d'omplir l'annex **per a autoritzar** la consulta de la vida laboral i ha d'estar signat per la persona sol·licitant donada d'alta en el RETA (es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica).

b.2. **Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de la plantilla mitjana** de la persona sol·licitant en els **12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud** o si escau, en el període en què s'estiga d'alta en l'activitat, a fi de comprovar que la titularitat de l'activitat correspon a autònoms o empreses la plantilla mitjana de les quals de treballadors en situació d'alta en els 12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud o si escau, en el període en què s'estiga d'alta en l'activitat, siga **inferior a 10 persones treballadores**.

b.3. Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de **trobar-se al corrent** la persona sol·licitant en el compliment de les **obligacions tributàries** amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).

b.4. Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de **trobar-se al corrent** la persona sol·licitant amb de **la Seguretat Social** (TGSS).

b.5. Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de **trobar-se al corrent** la persona sol·licitant amb la **Tresoreria municipal**.

b.6. Que l'òrgan gestor puga realitzar **l'alta i manteniment en el fitxer de creditors, cessionaris, tercers i personal propi en el supòsit de ser beneficiari** de la subvenció.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa per a poder comprovar el compliment dels requisits establits.

6.2 **Certificat actualitzat de situació en el cens d'activitats econòmiques** de l'Agència Estatal de la Administració Tributària (AEAT) de la persona sol·licitant, que indique l'activitat econòmica amb la data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat. **Este certificat es troba en el procediment anomenat "Certificats tributaris. Expedició de certificats tributaris. IAE" i que es pot obtindre en l'enllaç següent:**

https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/va_es/procedimientoini/G309.shtml

6.3 **Certificat actualitzat d'ajudes minimis** emés el 2025 fins i tot en el cas de no haver estat beneficiari de cap subvenció. Este certificat s'obté en l'enllaç següent:

<https://sede.hacienda.gob.es/ca-es/procedimientos/paginas/default?procadminid=2083>

6.4 En cas de societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP**.

6.5 En cas de persones jurídiques, **escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica** actualitzats, inscrits en el corresponent Registre on conste l'administrador.

6.6 **Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte ha de pertànyer al sol·licitant de la subvenció i estar emés el 2025.

En el formulari de sol·licitud s'han d'omplir els camps que fan referència al compte **bancari** en la qual es vol rebre el pagament de l'ajuda.

6.7 En el cas que la persona sol·licitant pertanga al sector agrícola o ramader ha de presentar addicionalment la documentació següent. **En el cas d'haver estat beneficiari de la subvenció “Reactiva l'horta” de l'Ajuntament de València, convocada el 2025 NO cal que es presente esta documentació:**

- a) **Annex: Llista parcel·les declarades.** Este document es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica i s'hi han de relacionar totes les parcel·les declarades que es troben dins del terme municipal de València. En este document s'haurà d'indicar: número de polígon i parcel·la, superfície i règim de tinença (propietat, arrendament, cessió, etc.).
- b) **En el cas d'explotació agrícola: justificant d'inscripció** de les parcel·les en el Registre de les Explotacions Agrícoles de la Comunitat Valenciana (REA) emés el 2024 o 2025, en la qual conste les dades de localització (coordenades, polígon i parcel·la o referència SIGPAC) i règim de tinença de l'explotació.
- c) **En el cas d'explotació ramadera: justificant d'inscripció** actualitzat de l'explotació ramadera en el Registre d'Explotacions Ramaderes (REGA) emés en 2024 o 2025 en la qual conste les dades de localització (coordenades, polígon i parcel·la o referència SIGPAC) i règim de tinença de l'explotació.
- d) **En el cas d'explotacions ramaderes**, fulla “L” del Llibre d'Explotació en la qual consten les dades d'ubicació de l'explotació: coordenades o polígon i parcel·la.

6.8 Documentació per a la justificació de les despeses:

La persona sol·licitant haurà de presentar les corresponents factures o documents de valor probatori anàleg, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els justificants bancaris de pagament corresponents de les despeses juntament amb la sol·licitud. Estos documents han de contindre els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

- a) **Annex “Compte justificatiu”.** Este document es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica i s'hi han de relacionar totes les factures presentades juntament amb el seu justificant de pagament.

Les factures i justificants de pagament per a acreditar les despeses d'inversió realitzades s'han de presentar en un fitxer únic PDF que ha d'incloure cada factura relacionada en l'annex “Compte justificatiu” seguida del seu corresponent justificant de pagament i respectant l'ordre seguit en eixe annex.

- b) **Factures** corresponents a despeses d'inversió subvencionables de conformitat amb el punt 5.2 i 5.3 d'esta convocatòria, imposats no subvencionables exclosos, la data d'emissió de les quals estiga **compresa entre el 1r de gener de 2024 i la data de publicació d'esta convocatòria en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de València.**

Las **factures** han de contindre la informació següent:

- Nom de l'empresa sol·licitant de la subvenció.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, número d'identificació fiscal i domicili del proveïdor/a.
- Número de factura i data d'expedició.
- Concepte de la despesa i l'import, incloent-hi el preu unitari sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa.
- El tipus impositiu o tipus impositius, si escau, aplicats a les operacions, segons corresponga.

No s'admetran com a factura ni justificant de despesa els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. En el cas de justificants emesos en moneda estrangera s'ha d'indicar el tipus de canvi aplicat.

La presentació d'un tiquet no substituïx la presentació de la factura corresponent.

En el cas que alguna de les factures presentades no corresponga a una despesa d'inversió subvencionable o no reuneixi els requisits establits en esta convocatòria **no es poden aportar noves factures que la substituïsquen** i només es subvencionarà per l'import de les factures i justificants de pagament presentats que siguen admesos fins a un màxim de 2.500 € o 3.000 € per al cas de pertànyer al sector agrícola o ramader.

Les factures que es presenten per a ser subvencionades per un dels sectors (agrícola o ramader) no poden tornar-se a presentar per l'altre sector.

- c) **Justificants bancaris de pagament** de les factures presentades efectivament pagats i realitzats per a despeses d'inversió entre el 1r de gener de 2023 i la data de presentació de la sol·licitud, amb identificació de l'autònom o empresa destinatària, import, data de pagament i l'autònom o empresa que realitza el pagament que haurà de coincidir amb la persona sol·licitant.

No s'admetran pagaments realitzats a nom d'una persona distinta a la persona sol·licitant de la subvenció.

No s'admetran pagaments realitzats a una persona diferent de la que emet la factura corresponent a la despesa corrent de la persona sol·licitant.

En cas que els justificants de pagament vagin a nom d'un cotitular del compte bancari distint de la persona sol·licitant, s'ha de presentar un certificat de titularitat d'este compte on conste el nom de la persona sol·licitant de la subvenció.

En cas que els pagaments es realitzen mitjançant una targeta bancària a nom d'una persona diferent de la persona sol·licitant, s'ha de presentar un certificat de titularitat del compte en la qual es realitze el càrrec esta targeta bancària, on conste el nom de la persona sol·licitant de la subvenció.

Atesa la forma de pagament, la justificació ha d'efectuar-se amb la documentació que s'indica tot seguit:

- Transferència bancària: s'ha de justificar amb un extracte bancari en què figure registrada la despesa, on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.
- Domiciliació bancària: s'ha de justificar amb la notificació bancària del deute o còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- Xec: s'ha de justificar amb una còpia del xec emés a nom del proveïdor/al fet que emet la factura i còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- Pagaments amb targeta: s'ha de justificar amb el document de càrrec del pagament en el compte bancari on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.

6.9 S'ha d'entendre que la persona sol·licitant de la subvenció desistix de la sol·licitud, quan una vegada requerit per a aportar alguna documentació de la indicada en este punt de la convocatòria, que no s'haja adjuntat a la sol·licitud, no siga aportada en el termini concedit a este efecte.

7. Termini i forma de presentació de sol·licituds

- 7.1 Pot presentar-se un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat de les arreplegades en el punt 4.1 de la convocatòria.
- 7.2. La presentació de les sol·licituds s'ha d'efectuar amb la presentació de **la sol·licitud normalitzada únicament per via telemàtica** a través del procediment habilitat en la Seu electrònica de l'Ajuntament de València <<https://sede.valencia.es/sede/>>, en l'apartat de "tràmits", seleccionar matèries i dins d'estes, seleccionar "activitat econòmica, ocupació i consum". Per a això, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admés per la seu electrònica de l'Ajuntament de València.
- 7.3. En cas de persones jurídiques o entitats, **la sol·licitud ha de ser presentada a nom d'estes i no de les persones que les conformen o representen.**
- 7.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*. (BOP).
- 7.5. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, són causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

8. Procediment i instrucció

- 8.1 La concessió de la subvenció regulada en esta convocatòria, s'ha de fer d'acord amb el que s'establix en els art. 22.1 i 23 a 27 de la LGS.
- 8.2 La concessió d'ajudes es realitzarà en règim de concurrència competitiva i **s'establix com a criteri de valoració la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud fins a exhaurir el crèdit disponible.**
- 8.3 La instrucció del procediment correspon al Servei d'Emprenedoria.
- 8.4 El procediment pot resoldre's de manera parcial a mesura que les sol·licituds siguen comprovades i valorades, i s'ha de tramitar el pagament de manera immediata, sense esperar a la resolució de la totalitat de la convocatòria.
- 8.5 Totes les comunicacions i les notificacions en este procediment s'han de fer a través de la publicació en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, incloses les dels autònoms o entitats sol·licitants de l'ajuda requerida per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció.
- 8.6 Prèviament a elaborar la proposta d'acord, s'han de publicar a l'efecte de notificació en la pàgina Web municipal, en el Tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, els llistes provisionals següents:
- a) Sol·licitants proposats com a beneficiaris per haver presentat la sol·licitud i que reuneixen la totalitat de requisits i documentació requerida.
 - b) Sol·licitants que no complixen els requisits establerts en la convocatòria amb la sol·licitud desestimada i/o sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació sol·licitada en la convocatòria amb indicació de la documentació requerida.

En virtut de la normativa aplicable al cas sobre protecció de dades, els autònoms sol·licitants de l'ajuda relacionada en el llistat b han de figurar identificades amb el número d'instància amb el qual van presentar la sol·licitud i la lletra inicial del seu nom i cognoms. A estes persones se'ls ha d'atorgar el termini de 10 dies hàbils perquè al·leguen el que consideren oportú o, si escau,

esmenen la sol·licitud i presenten la documentació requerida. Com a conseqüència en cas de l'estimació de les al·legacions presentades o de la documentació requerida en el llistat *b*, el llistat provisional de beneficiaris de l'ajuda pot veure's modificat.

- 8.7 Es nomenarà una Comissió de Valoració. Estarà composta per la direcció de servici corresponent o la persona en qui delegue, que actuarà com a president; tres membres entre personal tècnic municipal; actuarà com a secretari una persona tècnica d'administració general del servici corresponent o la persona en qui delegue. La Comissió a la vista de la proposta de concessió de les ajudes presentada ha d'emetre un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia, és la Junta de Govern Local.
- 8.8 El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord és de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa i es podrà interposar contra un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.

9. Obligacions dels beneficiaris

- 9.1. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions, concretament respecte de l'obligació establida en el punt 9.5. de la convocatòria.
- 9.2. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 37 de la Llei general de subvencions, i en particular, per obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant les que ho hagen impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- 9.3. Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvenciones de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- 9.4. En cas que l'autònom o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ha d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que hi resulten aplicables.
- 9.5. En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables (els que no s'exaurixen o consumixen per l'ús), s'han de seguir les regles següents d'acord amb els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la LGS:
- a) El període durant el qual el beneficiari ha de destinar els béns a la fi concret per al qual es va concedir la subvenció, no pot ser inferior a cinc anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.
- En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, ha de fer-se constar en l'escriptura esta circumstància, així com l'import de la subvenció concedida, i han de ser objecte estos extrems d'inscripció en el registre públic corresponent.
- b) L'incompliment de l'obligació de destinació referida en el paràgraf anterior, que es s'ha de produir en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, serà causa de reintegrament, en els termes establits en el capítol II del títol II de la LGS, quedant el bé afecte al pagament del reintegrament qualsevol que en siga el posseïdor, llevat que resulte ser un tercer protegit per la fe pública registral o es justifique l'adquisició dels béns amb bona fe i títol just o en establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscriptibles.

No s'ha de considerar incomplida l'obligació de destinació referida quan:

- a) Tractant-se de béns no inscripibles en un registre públic, foren substituïts per uns altres que servisquen en condicions anàlogues a la fi per al que es va concedir la subvenció i este ús es mantinga fins a completar el període establert, sempre que la substitució haja sigut autoritzada per l'Administració concedent.
- b) Tractant-se de béns inscripibles en un registre públic, el canvi de destinació, alienació o gravamen siga autoritzat per l'Administració concedent. En este supòsit, l'adquirent ha d'assumir l'obligació de destinació dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'esta, del reintegrament de la subvenció.

10. Justificació de las ayudas

Estes subvencions no requereixen una altra justificació que l'acreditació de les condicions i requisits necessaris per a accedir a la subvenció, per la qual cosa les subvencions s'han de considerar justificades en el moment de la seua concessió, sens perjudici de les actuacions comprovatòries de l'Administració i el control financer que puga estendre's a verificar-ne l'exactitud.

11. Devolució i reintegrament de les subvencions

- 11.1. El reintegrament de l'import percebut, quan escaiga, s'ha de regir pel que es disposa en el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS i s'ha d'admetre la possibilitat d'exigir reintegrar parcialment les subvencions percebudes aplicant el criteri de proporcionalitat.
- 11.2. L'autònom o entitat beneficiària de l'ajuda podrà retornar voluntàriament l'import total o parcial percebut en concepte de subvenció, per mitjà d'una autoliquidació. L'autoliquidació s'ha de fer amb SIGA- Sistema d'Informació i de Gestió d'Autoliquidacions, accessible a través de la pàgina web de l'Ajuntament de València, en el enllaç següent: <https://www.valencia.es/apps/siga-portal/view/pantallas/portal.jsf?lang=va>.
- 11.3. En cas d'incompliment de les obligacions detallades en esta convocatòria, el Servei Gestor ha d'iniciar d'ofici expedient administratiu que, amb l'audiència prèvia a l'interessat, ha de proposar a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.

12. Concurrencia amb altres subvencions

- 12.1. En tractar-se de subvencions sotmeses al règim de *minimis*, l'import màxim acumulat permés per empresa està regulat pel Reglament (UE) 2023/2831, de 13 de desembre de 2023, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* i pel Reglament (UE) 2013/1408, de 18 de desembre de 2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* en el sector agrícola (DOUE L352/9 de 24 de desembre de 2013) modificat pel Reglament UE 2024/3118 de la Comissió de 10 de desembre 2024.
- 12.2. Estes ajudes **són compatibles** amb la resta de subvencions municipals amb aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS. És a dir, que l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat no pot superar el cost de l'objecte de la subvenció.