



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 21/02/2025	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 97
UNITAT 02230 - SERVICIO DE IGUALDAD		EFFECTES GESTIÓ S
EXPEDIENT E-02230-2025-000022-00		PROPOSTA NÚM. 1
ASSUMPTE SERVICI D'IGUALTAT. Proposa aprovar la convocatòria de subvencions destinades a fomentar la implantació del projecte 'Escola Matinera', en el marc del Pla Corresponsables 2024.		
RESULTAT APROVAT		CODI 00002-O-00097

"HECHOS

PRIMERO. Mediante Orden 6/2024, de 25 de julio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda, se establecieron las bases reguladoras y la convocatoria anual para 2024 de las ayudas económicas destinadas a entidades locales para el desarrollo de los proyectos de servicios de cura profesional para familias con hijas e hijos de hasta 16 años, creación de ocupación de calidad en el sector de las curas y acciones de formación y sensibilización en corresponsabilidad y curas destinadas a impulsar la transformación de las masculinidades hacia modelos corresponsables.

SEGUNDO. El Ayuntamiento de València, a través de la Concejalía de Igualdad, mediante Resolución n.º GU-591, de fecha 07/08/2024, solicitó la financiación de 900.000,00 € en el marco del Plan Corresponsables 2024 para el proyecto de una convocatoria de subvenciones a los centros y a las Asociaciones de madres y padres (AMPAS) y Asociaciones de familias (AFAS) del alumnado de los Colegios Públicos de Educación Infantil y Primaria (CEIP) de la ciudad de València, para realizar el proyecto de 'ESCOLA MATINERA', durante el curso escolar 2024-2025.

TERCERO. La Resolución de 22 de noviembre de 2024, por la que se conceden las ayudas económicas destinadas a entidades locales, en el ejercicio 2024, para el desarrollo de los proyectos de servicios de cuidado profesional para familias con hijas e hijos de hasta dieciséis años, creación de empleo de calidad en el sector de las curas y acciones de formación y sensibilización en corresponsabilidad y curas destinadas a impulsar la transformación de las masculinidades hacia modelos corresponsables (plan «Corresponsables») publicada en el DOGV el 03/12/2024, ha concedido al Ayuntamiento de València el importe de 57.606,13 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



CUARTO. El Plan Marco de Igualdad entre Mujeres y Hombres del Ayuntamiento de València, aprobado por acuerdo plenario de fecha 27 de septiembre de 2018, tiene como objetivos, entre otros, fomentar la formación, el acceso y la promoción del empleo de las mujeres en condiciones de igualdad efectiva de oportunidades; impulsar cambios en la sociedad para favorecer la corresponsabilidad en los cuidados y las tareas domésticas; y mejorar los servicios de apoyo a la conciliación desde la administración local.

En cumplimiento del referido Plan Marco, y en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas la Concejalía de Igualdad en actuaciones en la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres así como contra la violencia de género, mediante moción de fecha 11 de febrero de 2024, se ha instado al Servicio de Igualdad a que proceda a tramitar la convocatoria de subvenciones a colegios públicos y asociaciones de madres y padres o asociaciones de familiares de alumnas y alumnos de colegios públicos de educación infantil y primaria, de la ciudad de València, para fomentar la implantación del proyecto 'Escola Matinera', en el curso escolar 2024-2025, en el marco del Plan Corresponsables 2024, por importe de 60.000,00 €.

QUINTO. La presente convocatoria tiene los objetivos siguientes:

Objetivos Generales.

- Favorecer la conciliación de la vida laboral y familiar y la incorporación de las mujeres y hombres al mundo laboral en condiciones de igualdad.
- Promover la coeducación y sensibilización temprana en igualdad de trato y eliminación de estereotipos sexistas.

Objetivos Específicos.

- Ajustar los horarios escolares a los horarios laborales, removiendo los obstáculos que imposibilitan la carrera profesional de las mujeres.
- Potenciar los servicios de apoyo para la conciliación desde la Administración local.
- Crear empleos de calidad dentro de los servicios de apoyo educativo con profesionales especializados en el cuidado a menores.
- Impartir una educación y sensibilización temprana en igualdad a niñas y niños de la ciudad de València.
- Ampliar las medidas de conciliación familiar más allá de los permisos laborales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



SEXTO. El Servicio de Igualdad ha elaborado el texto de la convocatoria, emitido un informe jurídico de fecha 11 de febrero de 2025, que por su extensión se da por reproducido, y se ha remitido para su fiscalización a la Intervención General del Ayuntamiento.

SÉPTIMO. Por último, se ha procedido a retener el crédito de 60.000,00 €, en expediente contable en fase A GASTOS/2025/0000026492 (doc. 2000002779), con cargo a las siguientes aplicaciones:

2025 YD6100000 23100 48910	2025/00088	57.606,13 €
2025 YD6100000 23100 48910		2.393,87 €

A los anteriores hechos, resultan de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. El Ayuntamiento de València de conformidad con el mandato legal contenido en el art. 9.2 de la Constitución Española, como integrante del poder público, tiene la obligación de promover las condiciones para que la libertad y la igualdad de cada persona y de los grupos en que se integra sean reales y efectivas; de remover los obstáculos que impidan o dificulten su plenitud y de facilitar la participación de toda la ciudadanía en la vida política, económica, cultural y social.

SEGUNDO. Por lo que se refiere a la competencia municipal, el artículo 25.2 de la ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en el nuevo apartado o), introducido por la Disposición Final 1 del Real Decreto-ley 9/2018, de 3 de agosto, de medidas urgentes para el desarrollo del Pacto de Estado contra la violencia de género, establece que los Municipios ejercerán en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, entre otras materias, las actuaciones en la promoción de la igualdad entre hombres y mujeres así como contra la violencia de género.

TERCERO. Las ayudas económicas se concederán en concepto de subvención, sujetándose las mismas a la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos (en adelante OGS), aprobada por acuerdo del Pleno de 28 de julio de 2016 y cuya aprobación definitiva fue publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016, a la Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre (en adelante LGS), al Real Decreto 887/2006 de 21 de julio (en adelante RGS), las Bases de ejecución del Presupuesto municipal del ejercicio correspondiente, así como la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y el resto de normativa de desarrollo y complementaria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



CUARTO. Las presentes subvenciones no están incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025, aprobado por la Junta de Gobierno Local de 12 de diciembre de 2022, por lo que debe modificarse e introducirse.

QUINTO. El órgano competente para la convocatoria de las ayudas es la Junta de Gobierno Local, en virtud de delegación conferida por Alcaldía mediante el texto refundido de las Resoluciones número 5, de 18 de junio de 2023, y número 227, de 7 de noviembre de 2023, punto primero, apartado 2.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Primero. Modificar el Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025, aprobado por la Junta de Gobierno Local de 12 de diciembre de 2022, y añadir lo siguiente:

- L.4.4.13 PROGRAMA: Subvenciones a colegios públicos y asociaciones de madres y padres o asociaciones de familiares de alumnas y alumnos de colegios públicos de educación infantil y primaria, de la ciudad de València, para fomentar la implantación del proyecto 'Escuela Matinera', en el curso escolar 2024-2025, en el marco del Plan Corresponsables 2024.

A) OBJETIVOS Y EFECTOS QUE SE PRETENDEN LOGRAR CON SU APLICACIÓN:

El objeto de esta convocatoria es fomentar que los Colegios Públicos y a las Asociaciones de madres y padres (AMPAS) o Asociaciones de familias (AFAS) del alumnado de los Colegios Públicos de Educación Infantil y Primaria (CEIP) de la ciudad de València, implanten en los centros escolares el proyecto de 'ESCOLA MATINERA', durante el curso 2024-2025, en el marco del Plan Corresponsables 2024, regulado en la Orden 6/2024, de 25 de julio.

B) SERVICIO GESTOR DE LA SUBVENCIÓN:

Igualdad.

C) PLAZO PARA SU CONSECUCIÓN:

2025.

D) COSTES PREVISIBLES:

Aplicación presupuestaria KD610-23100-48910.

Importe 2025 60.000,00 €.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Total 60.000,00 €.

E) FUENTES DE FINANCIACIÓN:

Financiación de la Vicepresidencia y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda, se establecieron las bases reguladoras y la convocatoria anual para 2024 de las ayudas económicas destinadas a entidades locales para el desarrollo de los proyectos de servicios de cura profesional para familias con hijas e hijos de hasta 16 años, creación de ocupación de calidad en el sector de las curas y acciones de formación y sensibilización en corresponsabilidad y curas destinadas a impulsar la transformación de las masculinidades hacia modelos corresponsables: 57.606,13 €.

Fondos propios Ayuntamiento: 2.393,87 €.

F) TIPO DE CONCESIÓN:

Libre concurrencia.

G) IMPACTO DE GÉNERO:

Positivo.

Segundo. Aprobar la convocatoria de subvenciones a colegios públicos y asociaciones de madres y padres o asociaciones de familiares de alumnas y alumnos de colegios públicos de educación infantil y primaria, de la ciudad de València, para fomentar la implantación del proyecto 'Escola Matinera', en el curso escolar 2024-2025, en el marco del Plan Corresponsables 2024 cuyo texto se adjunta en el presente acuerdo.

Tercero. Autorizar y aprobar el gasto de 60.000,00 €, en expediente contable en fase A GASTOS/2025/0000026492 (doc. 2000002779), con cargo a las siguientes aplicaciones:

2025 YD6100000 23100 48910	2025/00088	57.606,13 €
2025 YD6100000 23100 48910		2.393,87 €

Cuarto. Dar publicidad a la convocatoria de subvenciones mediante su publicación en la web municipal del Ayuntamiento de València y remitir a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información sobre la convocatoria de conformidad con lo previsto en la Ley General de Subvenciones así como extracto de la misma para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A COLEGIOS PÚBLICOS Y ASOCIACIONES DE MADRES Y PADRES O ASOCIACIONES DE FAMILIARES DE ALUMNAS Y ALUMNOS DE COLEGIOS PÚBLICOS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA, DE LA CIUDAD DE VALÈNCIA, PARA FOMENTAR LA IMPLANTACIÓN DEL PROYECTO “ESCOLA MATINERA”, EN EL CURSO ESCOLAR 2024-2025, EN EL MARCO DEL PLAN CORRESPONSABLES 2024

CONVOCATORIA

1. OBJETO

El objeto de esta convocatoria es fomentar que los Colegios Públicos y a las Asociaciones de madres y padres (AMPAS) o Asociaciones de familias (AFAS) del alumnado de los Colegios Públicos de Educación Infantil y Primaria (CEIP) de la ciudad de València, implanten en los centros escolares el proyecto de “ESCOLA MATINERA”, durante el curso 2024-2025, en el marco del Plan Corresponsables 2024, regulado en la Orden 6/2024, de 25 de julio. La presente convocatoria tiene los objetivos siguientes:

Objetivos Generales

- Favorecer la conciliación de la vida laboral y familiar y la incorporación de las mujeres y hombres al mundo laboral en condiciones de igualdad.
- Promover la coeducación y sensibilización temprana en igualdad de trato y eliminación de estereotipos sexistas.

Objetivos Específicos

- Ajustar los horarios escolares a los horarios laborales, removiendo los obstáculos que imposibilitan la carrera profesional de las mujeres.
- Potenciar los servicios de apoyo para la conciliación desde la Administración local.
- Crear empleos de calidad dentro de los servicios de apoyo educativo con profesionales especializados en el cuidado a menores.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- Impartir una educació y sensibilización temprana en igualdad a niñas y niños de la ciudad de València.
- Ampliar las medidas de conciliación familiar más allá de los permisos laborales.

2. NORMATIVA APLICABLE

Las ayudas económicas se concederán en concepto de subvención, sujetándose las mismas a la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, (en adelante OGS), aprobada por Acuerdo del Pleno de 28 de julio de 2016 y cuya aprobación definitiva fue publicada en el B.O.P el 2 de noviembre de 2016, a la Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre (en adelante LGS), al Real Decreto 887/2006 de 21 de julio (en adelante RGS), las Bases de ejecución del Presupuesto Municipal del ejercicio correspondiente, así como la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y el resto de normativa de desarrollo y complementaria.

3. COMPETENCIA

El órgano competente para la convocatoria de las ayudas es la Junta de Gobierno Local, en virtud de delegación conferida por Alcaldía mediante el texto refundido de las Resoluciones número 5, de 18 de junio de 2023, y número 227, de 7 de noviembre de 2023, punto primero, apartado 2.

El órgano competente para la concesión de las ayudas es la es la Alcaldía y, por delegación según apartado Segundo de la Resolución nº 81 de fecha 27 de marzo de 2024, la Concejala de Igualdad que dictará la resolución sobre el particular en los términos previstos en el artículo 25 de la LGS y el artículo 8 de la OGS.

4. REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIAS

Podrán solicitar la subvención objeto de la presente convocatoria los Colegios Públicos, las Asociaciones de madres y padres (AMPAS) y las Asociaciones de familias (AFAS) del alumnado de los Colegios Públicos de Educación Infantil y Primaria (CEIP) de la ciudad de València.

5. FINANCIACIÓN E INSPECCIÓN

5.1. Las actividades objeto de esta convocatoria se financiarán con los créditos que figuran en el Presupuesto del Ayuntamiento consignados a este efecto, provenientes de la convocatoria de ayudas del Plan Corresponsables 2024, regulado en la Orden 6/2024, de 25 de julio, de la Vicepresidencia y Consellería de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda, y con los presupuestos de que disponen las mismas beneficiarias, sin perjuicio de su compatibilidad con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos con la misma finalidad.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



5.2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

5.3. Las ayudas concedidas en virtud de esta convocatoria serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualquier Administración u organismo público o privado.

5.4. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado y el Ayuntamiento podrá comprobarlo por los medios que considere pertinentes para el cálculo de la subvención.

5.5. El importe global máximo destinado a atender las subvenciones a que se refiere esta convocatoria asciende a un total de 60.000,00€ y se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria YD610 23100 48910 del presupuesto municipal.

6. REQUISITOS DE LA "ESCOLA MATINERA"

6.1. Población destinataria

Los proyectos de "Escola Matinera" deben dirigirse a todo el alumnado escolarizado en los centros públicos de educación infantil y primaria (CEIP) de València.

Asimismo, deben favorecer la corresponsabilidad y la conciliación de madres, padres y personas responsables del cuidado de menores de 3 a 12 años.

6.2. Periodo de ejecución

Podrán desarrollarse durante los días lectivos del curso escolar 2024-2025, comprendidos entre el 9 de septiembre de 2024 y el 18 de junio de 2025.

6.3. Ubicación y horario

Realizarse en las dependencias del centro escolar donde está matriculado el alumnado, con una duración de una hora o una hora y media, en el horario inmediatamente anterior al inicio de la jornada escolar.

6.4. Condiciones de admisión y asistencia

Favorecer su gratuidad. Cada aula de "Escola Matinera" debe contar con un máximo de 25 alumnas y alumnos de entre 2 y 12 años, conforme a los criterios de admisión establecidos.

Las beneficiarias establecerán las condiciones de acceso a la "Escola Matinera" para familias del Centro y en su determinación deberán considerarse como criterios de valoración preferente el nivel de renta y las cargas familiares de las personas que soliciten la participación en la Escola, considerando de carácter prioritario, la atención de:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Familias afectadas por la DANA.

Mujeres víctimas de violencia de género y de otras formas de violencia contra las mujeres.

Familias monoparentales y monoparentales;

Mujeres con discapacidad.

Personas en riesgo de exclusión social.

Familias numerosas.

Familias donde el padre y la madre o tutor/a trabajen.

Unidades familiares con otras responsabilidades de cuidados.

6.5. Condiciones del personal

Cada aula debe contar con un mínimo de dos profesionales, con las titulaciones o perfiles siguientes:

Técnico/a en Actividades Socioculturales (TASOC).

Monitor/a de ocio y tiempo libre.

Técnico/a Superior en Animación Sociodeportiva (TAFAD).

Educación Infantil y Primaria.

Auxiliar de Guardería y Jardín de Infancia.

O titulaciones análogas.

Valorándose de manera preferente a quienes, además de la acreditación mencionada, cuenten con formación en igualdad (Agentes de Igualdad, Técnico/a Superior en Promoción de la Igualdad de Género, etc.).

En la contratación de estos perfiles, se debe aplicar el convenio colectivo sectorial propio de la categoría profesional correspondiente.

6.6. Contenido educativo

En la "Escola Matinera" han de desarrollarse actividades relacionadas con la igualdad entre mujeres y hombres, asegurando su integración en el aprendizaje del alumnado.

7. GASTOS SUBVENCIONABLES

7.1 Serán gastos subvencionables:

a) Gastos de las profesionales con las titulaciones exigidas

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



b) Gastos de material fungible no inventariable para desarrollar los contenidos relacionados con educación en igualdad.

c) Costes de seguros de accidente y de responsabilidad civil necesarios para dar cobertura a las actuaciones que se realicen

7.2 Estos gastos tendrán que responder de manera indudable a la naturaleza de la actividad subvencionada, de conformidad con los artículos 27.2 de la OGS, 31.1 de la LGS y 83.1 del RLGS.

7.3 En ningún caso serán subvencionables los gastos de dietas, desplazamientos, remuneraciones o gratificaciones que tengan el carácter de extraordinarias y las indemnizaciones por razón del servicio o con ocasión de la finalización del contrato.

8. SOLICITUDES

8.1. Las solicitudes para participar se formalizaran en el modelo de instancia preestablecido, que estará a disposición en la Sede electrónica de la web del Ayuntamiento de Valencia www.valencia.es, y se presentarán por cualquiera de los medios que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Será imprescindible que en la instancia aparezca la fecha de recepción en el organismo público correspondiente.

8.2. Para la tramitación telemática se tendrá que acceder a la sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia, Trámites, Materias, Igualdad. Se deberá disponer de firma electrónica avanzada, expedida por el organismo competente.

8.3. Junto con el impreso de solicitud de subvención, habrá de adjuntarse con carácter obligatorio la siguiente documentación:

1. En caso de que quien presenta la solicitud sea uno/a representante, la documentación que acredite esa representación.
2. Estatutos de la asociación (AMPAS y AMFAS) y su registro que acredite la capacidad jurídica de la misma, así como que la realización de la actividad subvencionada tiene cabida dentro del objeto o fines sociales de esta.
3. Memoria descriptiva de las actividades desarrolladas (según modelo normalizado que se encuentra en el apartado Impresos del trámite de la sede electrónica), relativa a los datos relevantes de las actividades.
4. Declaración responsable suscrita por la persona que ejerza la presidencia de la entidad o dirección del Colegio (según modelo normalizado que se encuentra en el apartado Impresos del trámite de la sede electrónica), relativa a los requisitos para ser beneficiaria de subvenciones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Así mismo, para garantizar el derecho de no aportar documentos ya en poder de la Administración y evitar trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (artículo 28) permite obtener directamente los datos personales que constan en poder de otras Administraciones públicas, salvo que una ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso, por lo cual a este efecto se indicará en la mencionada declaración responsable sí:

- Autoriza a que se obtengan sus datos relativos a estar al corriente de sus obligaciones tributarias.
- Autoriza a que se obtengan sus datos relativos a estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Autoriza a que se obtengan sus datos del Servicio de Gestión de Emisiones y Recaudación municipal relativos a no tener deudas tributarias pendientes con el Ayuntamiento de Valencia.

En caso de no autorizar la obtención directa de estos datos, ha de entenderse que existe la obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento. Habrán de aportarse en un plazo de 10 días, entendiéndose la petición decaída en caso de no aportarlos.

5. Cuenta justificativa con aportación de los justificantes de gasto, que comprenderá:

- a) Documento modelo normalizado de cuenta justificativa, que está en el apartado Impresos dentro del trámite de la Sede Electrónica.
- b) Facturas acreditativas del gasto de la actividad debidamente identificadas y con los requisitos exigidos en el reglamento por el cual se regulan las obligaciones de facturación aprobado por el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, y otros documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

En todo caso, las facturas tienen que reunir los requisitos siguientes:

- Identificación de la persona o empresa proveedora por medio de nombre o razón social, NIF o CIF y domicilio.
- Identificación clara de la entidad por medio de nombre, CIF y domicilio.
- Número y fecha de expedición.
- Concepto o descripción suficiente de la actividad e importes parciales, precios unitarios y totales, especificando la base imponible y el tipo de gravamen a efectos de la aplicación del IVA y, en su caso, el IRPF.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



c) Acreditación del pago, por los medios establecidos en el artículo 34.3 de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo. Así mismo, tendrá que tenerse en cuenta el límite fijado por el artículo 7.Uno.1 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude.

Para acreditar el pago del gasto se aceptarán como medios:

1. Transferencia bancaria: se justificará mediante copia del resguardo del cargo.

En el supuesto de no aparecer expresamente identificado la beneficiaria, resultará necesario aportar acreditación de dicho extremo.

2. Cheque nominativo: se justificará mediante copia del cheque y extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a ese cheque. Si no consta cheque y el extracto no identifica la persona beneficiaria, tendrá que aportarse declaración responsable de la entidad financiera o de la presidencia de la entidad beneficiaria donde se indique la correspondencia entre extracto y cheque, indicando además que se trata de un cheque nominativo y no al portador. No obstante, si del número de serie del cheque se desprende que existe correlación entre cheque y extracto no será necesario aportar declaración.

Los cheques al portador NO serán admitidos como medio válido de pago.

3. Cualquier otro tipo de acreditación dentro de los términos legales.

d) Para los importes inferiores a 1.000 euros, se deberá presentar recibo de la persona proveedora por medio de la firma y expresión de “cobrado” o “pagado” en la misma factura, o aportación del justificante del pago realizado.

6. Documentación acreditativa de que se han adoptado las medidas de difusión del carácter público de la financiación de la actividad subvencionada. Estas deberán ser adecuadas al objeto subvencionado, tanto en la forma como en la duración, y constar como mínimo EN DOS DE LOS MEDIOS que a continuación se detallan: página web o redes sociales, materiales impresos respecto al desarrollo de la actividad, carteles en espacios visibles al exterior, o cualquier otro medio con análoga relevancia a los anteriormente indicados.

Todas las actuaciones llevadas a cabo con cargo a los fondos recibidos deberán identificarse con la imagen gráfica del Plan Corresponsables 2024, así como con los logotipos institucionales del Ministerio de Igualdad y de la Secretaría de Estado de Igualdad y para la Erradicación de la Violencia contra las Mujeres; de la Generalitat y de la Vicepresidencia y Conselleria de Servicios Sociales, Igualdad y Vivienda; y el Ayuntamiento de València. La imagen con los logos que deben incorporar las beneficiarias, están a disposición en el trámite específico de la sede electrónica.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



La aportación ha de hacerse en formato PDF, pudiendo utilizar capturas de pantalla realizadas desde un ordenador, NUNCA desde un teléfono móvil, puesto que en las mismas no se distingue ni nombre de la red social, ni la dirección web en la que se pueden consultar. En el caso de aportar medios electrónicos (páginas web, redes sociales, etc), ha de aportarse enlace o código QR que permita el acceso a todo el contenido original.

No se considerará válida a estos efectos la publicidad que se realice en soportes de difusión interna (tabloneros de anuncios interiores, por ejemplo).

En el supuesto de no poder aportarla junto con la solicitud, se deberá estar a lo dispuesto en el apartado 10.9.

7. Títulos o certificados de la formación del personal destinado a la prestación de estos servicios de "Escola Matinera", que deberán ostentar las titulaciones referidas en el apartado 6.5.

8.4. Si la persona solicitante no está dada de alta en el Fichero de personas acreedoras, cesionarias, terceras y personal propio del Ayuntamiento de València, deberá comunicarlo al Ayuntamiento mediante el procedimiento telemático de alta y mantenimiento en el fichero de acreedores, cesionarios, personal propio y terceros, disponible en la Sede Electrónica del Ayuntamiento:

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/AD.AD.20>

Asimismo, deberá utilizar este mismo procedimiento si ya estuviera dada de alta, pero hubiera modificado alguno de los siguientes datos: CIF, domicilio fiscal, o datos bancarios de la cuenta en la que desea recibir la subvención.

8.5. Los requisitos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de las obligaciones por reintegro de subvenciones tendrán que concurrir no sólo en el momento de la concesión, sino también en el del reconocimiento de la obligación.

8.6. Las certificaciones y declaraciones tendrán una validez de seis meses desde la fecha de expedición o emisión. Si caducaran antes de la concesión o del cobro total o parcial de la subvención, la entidad interesada o beneficiaria tendrá que presentar, a requerimiento del servicio gestor, una certificación o declaración actualizada, excepto cuando haya sido autorizada la obtención de la acreditación a la cual se hace referencia más arriba.

9. PUBLICACIÓN Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

9.1. La convocatoria será publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), que remitirá el extracto al Boletín Oficial de la Provincia de Valencia, y en la sede electrónica y la página web del Ayuntamiento de Valencia.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



9.2. El plazo de presentación de las solicitudes de subvención y de la documentación enumerada más arriba se iniciará tras la conclusión del curso escolar 2024-2025, iniciándose el plazo de presentación el día 20 de junio de 2025 y finalizando el 31 de julio de 2025, ambos incluidos.

10. CONCESIÓN DE LAS AYUDAS

10.1. La instrucción del procedimiento de concesión será a cargo del Servicio de Igualdad del Ayuntamiento de Valencia.

10.2. Se trata de un procedimiento de concurrencia competitiva y por riguroso orden de entrada en el registro.

10.3. Las ayudas se concederán hasta agotar el crédito presupuestario, que asciende a 60.000,00 €.

Se establece un importe máximo de 5.000,00 € por solicitud. No obstante, si tras comprobar que con las solicitudes de ayudas presentadas no se agota el presupuesto disponible, podrá incrementarse la cuantía hasta un máximo de 10.000,00 € por solicitud, siguiendo el orden de entrada de las solicitudes y hasta agotar presupuesto.

10.4. Una vez acabado el plazo de presentación de solicitudes y después de la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación de todas las presentadas, el Servicio de Igualdad elaborará la lista por riguroso orden de entrada, donde se harán constar:

- Solicitudes admitidas: las que cuentan con la documentación completa.
- Solicitudes excluidas: aquellas que no tienen alguno de los requisitos exigidos para resultar beneficiaria o incurran en causa de exclusión, con indicación de esta causa de exclusión.
- Solicitudes que hay que subsanar: aquellas en las que falte documentación acreditativa de alguna de las circunstancias alegadas en la solicitud, o que la presentada adolezca de defectos o no venga debidamente cumplimentada, con indicación del motivo al cual se refiere.

Se otorgará un plazo de diez días hábiles, contados desde el día siguiente a la notificación de la lista para que las personas interesadas subsanen la falta o aporten los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hacen, se les tendrá por desistidas en su petición, previa resolución que tendrá que ser dictada en los términos previstos en la legislación mencionada en materia de procedimiento administrativo.

10.5. Finalizado el plazo de subsanación de solicitudes, el Servicio de Igualdad elaborará un informe con una propuesta de entidades beneficiarias y excluidas de las ayudas que, previa fiscalización de la Intervención general, se someterá a la aprobación por la Concejala de Igualdad.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



La Resolució que se adopte serà notificada a las entidades solicitantes.

10.6. Se entiende aceptada la subvención si, en el plazo de 10 días hábiles, contados a partir de la fecha notificación de las beneficiarias y excluidas, las solicitantes no han manifestado expresamente su renuncia. No serán admitidas las renunciaciones que se presenten transcurrido este plazo.

10.7. El plazo máximo para resolver y notificar el acuerdo de concesión o denegación será de seis meses a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes. Transcurrido el plazo máximo establecido sin que se hubiera dictado y notificado una resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo, conforme a lo que se prevé en el artículo 25.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 20.8 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia y sus Organismos públicos.

10.8. Contra la Resolución de concesión o denegación de las subvenciones de esta convocatoria, que agota la vía administrativa, se puede interponer, con carácter potestativo, un recurso de reposición ante el órgano que lo dictó en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la fecha de la notificación, de conformidad con lo que se establece en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En su caso, se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de la ciudad de Valencia, dentro del plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación de la resolución, de conformidad con los artículos 8, 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere procedente.

10.9 Una vez concedida la subvención y en el plazo máximo de 15 días naturales, la entidad beneficiaria tendrá que presentar, si no se ha presentado junto con la solicitud inicial, la documentación que acredite que se han adoptado las medidas de difusión del carácter público de la financiación de la actividad subvencionada, tal y como se establece en el punto 6 del apartado 8.3. En el caso de que se hubieran desarrollado ya las actuaciones correspondientes y no resultara posible su cumplimiento en los términos allí establecidos, se podrán establecer medidas alternativas, siempre que éstas permitieran dar la difusión de los fondos recibidos con el mismo alcance previsto en la presente convocatoria, para las que se fijará un plazo no superior a 15 días para su adopción, con expresa advertencia de las consecuencias que de dicho incumplimiento pudieran derivarse. El incumplimiento de estas obligaciones podrá determinar la exigencia del reintegro de los fondos percibidos.

11. JUSTIFICACIÓN Y PAGO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



11.1. Las ayudas se considerarán justificadas en el momento de la concesión, sin perjuicio de que las actuaciones comprobadoras de la Administración y el control financiero puedan extenderse a verificar su exactitud.

11.2. Cuando las actividades, además de haber sido financiadas con la subvención, también lo estén con fondos propios u otras subvenciones o recursos, tendrá que acreditarse el importe, procedencia y aplicación de estos fondos a las actividades subvencionadas, conforme con lo que prevé el artículo 30.4 de la LGS.

11.3. El régimen de pago será con la justificación previa de la realización de la actividad por parte de la entidad beneficiaria, según lo que se establece en el artículo 18.4.t) de la OGS y con exención de la constitución de garantía por el carácter no lucrativo de las entidades beneficiarias.

12. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

Las entidades beneficiarias de la subvención estarán obligadas a todos los efectos a cumplir lo que establece el artículo 14.1 de la LGS y, en particular, el artículo 11 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia y sus Organismos Públicos. En concreto, y entre otros:

- a) Realizar la actividad objeto de la ayuda.
- b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarias, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión y aplicación a su finalidad de los fondos recibidos.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control previstas por la normativa vigente en materia de subvenciones.
- d) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos percibidos, incluidos los electrónicos.
- e) Adoptar medidas de difusión del carácter público de la financiación de la actividad subvencionada, adecuadas al objeto subvencionado, con la inclusión de la imagen institucional que se le proporciona con análoga relevancia a la utilizada respecto a otras fuentes de financiación, tal y como expresan los apartados 8.3 punto 6 y apartado 10.9.

13. CRITERIOS DE GRADUACIÓN DE LOS POSIBLES INCUMPLIMIENTOS DE CONDICIONES

Los criterios de graduación de los posibles incumplimientos de condiciones impuestas con motivo de la concesión de subvenciones al efecto de determinar la cantidad que finalmente perciba la entidad beneficiaria o, en su caso, el importe a reintegrar, son los siguientes:

1. El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones impuestas con motivo de la concesión de las subvenciones o su cumplimiento extemporáneo, cuando su

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



cumplimiento total sea determinante para la consecución de la finalidad pública perseguida, será causa de pérdida total del derecho de cobro de la subvención o de reintegro, en cada caso.

Fuera de los casos expresados en el párrafo precedente, el cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de solo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la entidad beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos o se acredite causa de fuerza mayor, dará lugar al pago parcial de la subvención o, en su caso, al reintegro también parcial, con aplicación de la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

2. Si en la realización de una comprobación o control financiero por los servicios de la Administración se pone de manifiesto la falta de pago de todos o parte de los gastos realizados, después de cobrada la subvención, siendo exigibles por las respectivas personas o entidades acreedores, se exigirá el reintegro, aplicando el principio de proporcionalidad, al efecto del cual se considerará reintegrable la subvención en proporción a los gastos no pagados respecto al total de gastos subvencionables imputados.

14. DEVOLUCIÓN VOLUNTARIA

La devolución voluntaria de la subvención se realizará mediante autoliquidación, desde el Sistema de Información de Gestión de Autoliquidaciones, accesible desde la página web del Ayuntamiento de Valencia.

15. REVOCACIÓN Y REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES

15.1. Son causas de revocación de las ayudas, procediendo en su caso al reintegro de estas, el incumplimiento de acreditación de la subvención y de las obligaciones recogidas en esta convocatoria, además de las que se establecen en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

15.2. El órgano concedente, previa tramitación del procedimiento legalmente establecido, podrá revocar total o parcialmente las subvenciones concedidas, con la obligación por parte de la entidad beneficiaria de devolver el importe recibido y de pagar el interés de demora correspondiente, en los supuestos y mediante la tramitación del procedimiento de reintegro que prevén la LGS y los artículos 39, 40 y 41 de la OGS.

15.3. El reintegro se realizará mediante el correspondiente procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, notificando a la persona interesada el importe de la subvención que tiene que ser reintegrada al Ayuntamiento de Valencia junto con los intereses de demora que sean procedentes.

15.4. La inexactitud o falsedad de la declaración responsable, además de ser causa de exclusión de la convocatoria, es también causa de revocación de la subvención, sin perjuicio de las responsabilidades de cualquier tipo en que hayan podido incurrir como consecuencia de la inexactitud o la falsedad en la declaración.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. document: XyE7 sPTu CRua XZYK KT43 41BV c1c =
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



Subvenciones a colegios públicos y asociaciones de madres y padres o asociaciones de familiares de alumnas y alumnos de colegios públicos de educación infantil y primaria, de la ciudad de València, para fomentar la implantación del proyecto “Escola Matinera”, en el curso escolar 2024-2025, en el marco del Plan Corresponsables 2024

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Convocatòria de subvencions a escoles públiques i associacions de mares i pares o associacions de familiars d'alumnes d'escoles públiques d'educació infantil i primària, de la ciutat de València, per a fomentar la implantació del projecte Escola Matinera, en el curs escolar 2024-2025, en el marc del pla corresponsables 2024

1. OBJECTE

L'objecte d'esta convocatòria és fomentar que les escoles públiques i a les associacions de mares i pares (AMPAS) o associacions de famílies (AFAS) de l'alumnat de les escoles públiques d'educació infantil i primària (CEIP) de la ciutat de València, implanten en els centres escolars el projecte d'Escola Matinera, durant el curs 2024-2025, en el marc del Pla Corresponsables 2024, regulat en l'Orde 6/2024, de 25 de juliol. La present convocatòria té els objectius següents:

Objectius Generals

- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar i la incorporació de les dones i homes al món laboral en condicions d'igualtat.
- Promoure la coeducació i sensibilització primerenca en igualtat de tracte i eliminació d'estereotips sexistes.

Objectius Específics

- Ajustar els horaris escolars als horaris laborals, remonent els obstacles que impossibiliten la carrera professional de les dones.
- Potenciar els serveis de suport per a la conciliació des de l'Administració local.
- Crear ocupacions de qualitat dins dels serveis de suport educatiu amb professionals especialitzats en la cura a menors.
- Impartir una educació i sensibilització primerenca en igualtat a xiquetes i xiquets de la ciutat de València.
- Ampliar les mesures de conciliació familiar més enllà dels permisos laborals.

2. NORMATIVA APLICABLE

Les ajudes econòmiques es concediran en concepte de subvenció, subjectant-se les mateixes a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, (d'ara en avant OGS), aprovada per acord del Ple de 28 de juliol de 2016 i l'aprovació del qual definitiva va ser publicada en el B.O.P el 2 de novembre de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



2016, a la Llei general de subvencions 38/2003 de 17 de novembre (d'ara en avant LGS), al Reial decret 887/2006 de 21 de juliol (d'ara en avant RGS), les Bases d'execució del pressupost municipal de l'exercici corresponent, així com la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, de 1r d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la resta de normativa de desenvolupament i complementària.

3. COMPETÈNCIA

L'òrgan competent per a la convocatòria de les ajudes és la Junta de Govern Local, en virtut de delegació conferida per Alcaldia mitjançant el text refós de les resolucions número 5, de 18 de juny de 2023, i número 227, de 7 de novembre de 2023, punt primer, apartat 2.

L'òrgan competent per a la concessió de les ajudes és l'Alcaldia i, per delegació segons apartat segon de la Resolució núm. 81 de data 27 de març de 2024, la regidora d'Igualtat que dictarà la resolució sobre el particular en els terminis previstos en l'article 25 de la LGS i l'article 8 de l'OGS.

4. REQUISITS PER A SER BENEFICIÀRIES

Podran sol·licitar la subvenció objecte d'esta convocatòria les escoles públiques, les associacions de mares i pares (AMPAS) i les associacions de famílies (AFAS) de l'alumnat de les escoles públiques d'educació infantil i primària (CEIP) de la ciutat de València.

5. FINANÇAMENT I INSPECCIÓ

5.1. Les activitats objecte d'esta convocatòria es finançaran amb els crèdits que figuren en els pressupostos de l'Ajuntament consignats a este efecte, provinents de la convocatòria d'ajudes del Pla Corresponsables 2024, regulat en l'Orde 6/2024, de 25 de juliol, de la Vicepresidència i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Vivenda, i amb els pressupostos de què disposen les mateixes beneficiàries, sense perjudi de la seua compatibilitat amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos amb la mateixa finalitat.

5.2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, isoladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

5.3. Les ajudes concedides en virtut d'esta convocatòria seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol Administració o organisme públic o privat.

5.4. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat i l'Ajuntament podrà comprovar-ho pels mitjans que considere pertinents per al càlcul de la subvenció.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



5.5. L'import global màxim destinat a atendre les subvencions a què es referix esta convocatòria ascendix a un total de 60.000,00 € i es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària YD610 23100 48910 del pressupost municipal.

6. REQUISITS DE L'ESCOLA MATINERA

6.1. Població destinatària

Els projectes d'Escola Matinera han de dirigir-se a tot l'alumnat escolaritzat en els centres públics d'educació infantil i primària (CEIP) de València.

Així mateix, han d'afavorir la corresponsabilitat i la conciliació de mares, pares i persones responsables de la cura de menors de 3 a 12 anys.

6.2. Període d'execució

Podran desenvolupar-se durant els dies lectius del curs escolar 2024-2025, compresos entre el 9 de setembre de 2024 i el 18 de juny de 2025.

6.3. Localització i horari

S'ha de realitzar en les dependències del centre escolar on està inscrit l'alumnat, amb una durada d'una hora o una hora i mitja, en l'horari immediatament anterior a l'inici de la jornada escolar.

6.4. Condicions d'admissió i assistència

Afavorir la seua gratuïtat. Cada aula d'Escola Matinera ha de disposar d'un màxim de 25 alumnes d'entre 2 i 12 anys, conforme als criteris d'admissió establits.

Les beneficiàries establiran les condicions d'accés a l'Escola Matinera per a famílies del Centre i en la seua determinació hauran de considerar-se com a criteris de valoració preferent el nivell de renda i les càrregues familiars de les persones que sol·liciten la participació en la Escola, considerant de caràcter prioritari, l'atenció de:

Famílies afectades per la DANA.

Dones víctimes de violència de gènere i d'altres formes de violència contra les dones.

Famílies monoparentals i monoparentals;

Dones amb discapacitat.

Persones en risc d'exclusió social.

Famílies nombroses.

Famílies on el pare i la mare o tutor/a treballen.

Unitats familiars amb altres responsabilitats de cures.

6.5. Condicions del personal

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Cada aula ha de comptar amb un mínim de dos professionals, amb les titulacions o perfils següents:

Tècnic/a en activitats socioculturals (TASOC).

Monitor/a d'oci i temps lliure.

Tècnic/a superior en animació socioesportiva (TAFAD).

Educació infantil i primària.

Auxiliar de guarderia i jardí d'infància.

O titulacions anàlogues.

Cal valorar de manera preferent als qui, a més de l'acreditació esmentada, disposen de formació en igualtat (agents d'igualtat, tècnic/a superior en promoció de la igualtat de gènere, etc.).

En la contractació d'estos perfils, s'ha d'aplicar el conveni col·lectiu sectorial propi de la categoria professional corresponent.

6.6. Contingut educatiu

En l'Escola Matinera han de desenvolupar-se activitats relacionades amb la igualtat entre dones i homes, assegurant la seua integració en l'aprenentatge de l'alumnat.

7. DESPESES SUBVENCIONABLES

7.1 Seran despeses subvencionables:

- a) Despeses de les professionals amb les titulacions exigides
- b) Despeses de material fungible no inventariable per a desenvolupar els contesos relacionats amb educació en igualtat.
- c) Despeses d'assegurances d'accident i de responsabilitat civil necessaris per a donar cobertura a les actuacions que es realitzen

7.2 Estes despeses hauran de respondre de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, de conformitat amb els articles 27.2 de la OGS, 31.1 de la LGS i 83.1 del RLGS.

7.3 En cap cas seran subvencionables les despeses de dietes, desplaçaments, remuneracions o gratificacions que tinguen el caràcter d'extraordinàries i les indemnitzacions per raó del servei o en ocasió de la finalització del contracte.

8. SOL·LICITUDS

8.1. Les sol·licituds per a participar es formalitzaren en el model d'instància preestablit, que estarà a disposició en la Seu electrònica de la web de l'Ajuntament de València

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



www.valencia.es, i es presentaran per qualsevol dels mitjans que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Serà imprescindible que en la instància aparega la data de recepció en l'organisme públic corresponent.

8.2. Per a la tramitació telemàtica es s'haurà d'accedir a la seu electrònica de l'Ajuntament de València, Tràmits, Matèries, Igualtat. S'haurà de disposar de signatura electrònica avançada, expedida per l'organisme competent.

8.3. Juntament amb l'imprès de sol·licitud de subvenció, caldrà adjuntar amb caràcter obligatori la documentació següent:

1. En cas que qui presenta la sol·licitud siga un/a representant, la documentació que acredite esta representació.
2. Estatuts de l'associació (AMPA i AMFA) i el seu registre que acredite la capacitat jurídica d'esta, així com que la realització de l'activitat subvencionada té cabuda dins de l'objecte o fins socials d'esta.
3. Memòria descriptiva de las activitats desenvolupades (segons model normalitzat que es troba en l'apartat impresos del tràmit de la seu electrònica), relativa a les dades rellevants de les activitats.
4. Declaració responsable subscripta per la persona que exercisca la presidència de l'entitat o adreça de l'escola (segons model normalitzat que es troba en l'apartat Impresos del tràmit de la seu electrònica), relativa als requisits per a ser beneficiària de subvencions.

Així mateix, per a garantir el dret de no aportar documents ja en poder de l'Administració i evitar tràmits addicionals, la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (article 28) permet obtindre directament les dades personals que consten en poder d'altres administracions públiques, llevat que una llei especial aplicable requerisca el seu consentiment exprés, per la qual cosa a este efecte s'indicarà en l'esmentada declaració responsable si:

Autoritza que s'obtinguen les seues dades relatives a estar al corrent de les seues obligacions tributàries.

Autoritza que s'obtinguen les seues dades relatives a estar al corrent de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

Autoritza que s'obtinguen les seues dades del Servei de Gestió d'Emissions i Recaptació municipal relatius a no tindre deutes tributaris pendents amb l'Ajuntament de València.

En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'estes dades, ha d'entendre's que existix l'obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



reguladora del procediment. Hauran d'aportar-se en un termini de 10 dies, entenent-se la petició decaiguda en cas de no aportar-los.

5. Compte justificatiu amb aportació dels justificants de despesa, que comprendrà:

a) Document model normalitzat de compte justificativa, que està en l'apartat Impresos dins del tràmit de la Seu Electrònica.

b) Factures acreditatives de la despesa de l'activitat degudament identificades i amb els requisits exigits en el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altres documents de valor probatori equivalent en el marc jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

En tot cas, les factures han de reunir els requisits següents:

- Identificació de la persona o empresa proveïdora per mitjà de nom o raó social, NIF o CIF i domicili.

- Identificació clara de l'entitat per mitjà de nom, CIF i domicili.

- Número i data d'expedició.

- Concepte o descripció suficient de l'activitat i imports parcials, preus unitaris i totals, especificant la base imposable i el tipus de gravamen a l'efecte de l'aplicació de l'IVA i, si és el cas, l'IRPF.

c) Acreditació del pagament, pels mitjans establits en l'article 34.3 de la Llei 10/2010, de 28 d'abril, de prevenció d'emblanquiment de capitals i del finançament del terrorisme. Així mateix, haurà de tindre's en compte el límit fixat per l'article 7.U.1 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Per a acreditar el pagament de la despesa s'acceptaran com a mitjans:

1. Transferència bancària: es justificarà mitjançant còpia del resguard del càrrec.

En el supòsit de no aparèixer expressament identificat la beneficiària, resultarà necessari aportar acreditació d'este extrem.

2. Xec nominatiu: es justificarà mitjançant còpia del xec i extracte bancari del càrrec en compte corresponent a eixe xec. Si no consta xec i l'extracte no identifica la persona beneficiària, haurà d'aportar-se declaració responsable de l'entitat financera o de la presidència de l'entitat beneficiària on s'indique la correspondència entre extracte i xec, indicant a més que es tracta d'un xec nominatiu i no al portador. No obstant això, si del número de sèrie del xec es desprén que existix correlació entre xec i extracte no serà necessari aportar declaració.

Els xecs al portador NO seran admesos com mitjà vàlid de pagament.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



3. Qualsevol altre tipus d'acreditació dins dels termes legals.

d) Per als imports inferiors a 1.000 euros, s'haurà de presentar rebut de la persona proveïdora per mitjà de la signatura i expressió de "cobrat" o "pagat" en la mateixa factura, o aportació del justificant del pagament realitzat.

6. Documentació acreditativa que s'han adoptat les mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada. Estes hauran de ser adequades a l'objecte subvencionat, tant en la forma com en la duració, i constar com a mínim EN DOS DELS MITJANS que tot seguit es detallen: pàgina web o xarxes socials, materials impresos respecte al desenvolupament de l'activitat, cartells en espais visibles al exterior, o qualsevol altre mitjà amb anàloga rellevància als anteriorment indicats.

Totes les actuacions dutes a terme amb càrrec als fons rebuts hauran d'identificar-se amb la imatge gràfica del Pla Corresponsables 2024, així com amb els logotips institucionals del Ministeri d'Igualtat i de la Secretaria d'Estat d'Igualtat i per a l'Erradicació de la Violència contra les Dones; de la Generalitat i de la Vicepresidència i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda; i l'Ajuntament de València. La imatge amb els logos que han d'incorporar les beneficiàries, estan a disposició en el tràmit específic de la seu electrònica.

L'aportació ha de fer-se en format PDF, i es poden utilitzar captures de pantalla realitzades amb un ordinador, NO MAI amb un telèfon mòbil, ja que en les mateixes no es distingeix ni nom de la xarxa social, ni l'adreça web en la qual es poden consultar. En el cas d'aportar mitjans electrònics (pàgines web, xarxes socials, etc.), ha d'aportar-se enllaç o codi QR que permeta l'accés a tot el contingut original.

No es considerarà vàlida a este efecte la publicitat que es realitze en suports de difusió interna (taulers d'anuncis interiors, per exemple).

En el supòsit de no poder aportar-la juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'estar al que es disposa en l'apartat 10.9.

7. Títols o certificats de la formació del personal destinat a la prestació d'estos servicis d'Escola Matinera, que hauran de tindre les titulacions referides en l'apartat 6.5.

8.4. Si la persona sol·licitant no està donada d'alta en el fitxer de persones creditores, cessionàries, terceres i personal propi de l'Ajuntament de València, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament mitjançant el procediment telemàtic d'alta i manteniment en el fitxer de creditors, cessionaris, personal propi i tercers, disponible en la Seu Electrònica de l'Ajuntament:

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/ad.ad.20>

Així mateix, haurà d'utilitzar este mateix procediment si ja estiguera donada d'alta, però haguera modificat alguna de les dades següents: CIF, domicili fiscal, o dades bancàries del compte en el qual vol rebre la subvenció.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



8.5. Els requisits d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les obligacions per reintegrament de subvencions hauran de concórrer no sols en el moment de la concessió, sinó també en el del reconeixement de l'obligació.

8.6. Les certificacions i declaracions tindran una validesa de sis mesos a partir de la data d'expedició o emissió. Si caducaren abans de la concessió o del cobrament total o parcial de la subvenció, l'entitat interessada o beneficiària haurà de presentar, a requeriment del servei gestor, una certificació o declaració actualitzada, excepte quan haja sigut autoritzada l'obtenció de l'acreditació a la qual es fa referència més amunt.

9. PUBLICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ

9.1. La convocatòria serà publicada en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), que remetrà l'extracte al Butlletí Oficial de la Província de València, i en la seua electrònica i la pàgina web de l'Ajuntament de València.

9.2. El termini de presentació de les sol·licituds de subvencions i de la documentació enumerada més amunt s'iniciarà després de la conclusió del curs escolar 2024-2025. El termini començarà el dia 20 de juny de 2025 i finalitzant el 31 de juliol de 2025, els dos inclosos.

10. CONCESSIÓ DE LES AJUDES

10.1. La instrucció del procediment de concessió serà a càrrec del Servei d'Igualtat de l'Ajuntament de València.

10.2. Es tracta d'un procediment de concurrència competitiva i per rigorós orde d'entrada en el registre.

10.3. Les ajudes es concediran fins a exhaurir el crèdit pressupostari, que ascendeix a 60.000,00 €.

S'establirà un import màxim de 5.000,00 € per sol·licitud. No obstant això, si després de comprovar que amb les sol·licituds d'ajudes presentades no s'esgota el pressupost disponible, podrà incrementar-se la quantia fins a un màxim de 10.000,00 € per sol·licitud, seguint l'orde d'entrada de les sol·licituds i fins a exhaurir pressupost.

10.4. Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds i després de la comprovació del compliment dels requisits de participació de totes les presentades, el Servei d'Igualtat elaborarà la llista per rigorós orde d'entrada, on es faran constar:

- Sol·licituds admeses: les que compten amb la documentació completa.
- Sol·licituds excloses: les que no tenen algun dels requisits exigits per a resultar beneficiària o incorreguen en causa d'exclusió, amb indicació d'esta causa d'exclusió.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- Sol·licituds que cal esmenar: en les que falte documentació acreditativa d'alguna de les circumstàncies al·legades en la sol·licitud, o que la presentada patisca de defectes o no vinga degudament emplenada, amb indicació del motiu al qual es referix.

S'atorgarà un termini de deu dies hàbils, comptats de l'endemà de la notificació de la llista perquè les persones interessades esmenen la falta o aporten els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fan, se'ls tindrà per desistides en la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els terminis previstos en la legislació esmentada en matèria de procediment administratiu.

10.5. Finalitzat el termini d'esmena de sol·licituds, el Servei d'Igualtat elaborarà un informe amb una proposta d'entitats beneficiàries i excloses de les ajudes que, prèvia fiscalització de la Intervenció general, se sotmetrà a l'aprovació per la regidora d'Igualtat.

La Resolució que s'adopte serà notificada a les entitats sol·licitants.

10.6. S'entén acceptada la subvenció si, en el termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de la data notificació de les beneficiàries i excloses, les sol·licitants no han manifestat expressament la seua renúncia. No seran admeses les renúncies que es presenten transcorregut este termini.

10.7. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord de concessió o denegació serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Transcorregut el termini màxim establert sense que s'haguera dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, conforme a qui es preveu en l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 20.8 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.

10.8. Contra la Resolució de concessió o denegació de les subvencions d'esta convocatòria, que esgota la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant l'òrgan que el va dictar en el termini d'un mes, comptat de l'endemà de la data de la notificació, de conformitat amb el que s'establix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si és el cas, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la ciutat de València, dins del termini de dos mesos, comptats de l'endemà de la notificació de la resolució, de conformitat amb els articles 8, 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere procedent.

10.9 Una vegada concedida la subvenció i en el termini màxim de 15 dies naturals, l'entitat beneficiària haurà de presentar, si no s'ha presentat juntament amb la sol·licitud inicial, la documentació que acredite que s'han adoptat les mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, tal com s'establix en el punt 7 de l'apartat 8.3. En el cas que s'hagueren desenvolupat ja les actuacions

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



corresponents i no resultara possible el seu compliment en els terminis allí establits, es podran establir mesures alternatives, sempre que estes permeteren donar la difusió dels fons rebuts amb el mateix abast previst en la present convocatòria, per a les quals es fixarà un termini no superior a 15 dies per a la seua adopció, amb exprés advertiment de les conseqüències que d'este incompliment pogueren derivar-se. L'incompliment d'estes obligacions podrà determinar l'exigència del reintegrament dels fons percebuts.

11. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

11.1. Les ajudes es consideraran justificades en el moment de la concessió, sense perjudi que les actuacions comprovadores de l'Administració i el control financer puguen estendre's a verificar la seua exactitud.

11.2. Quan les activitats, a més d'haver sigut finançades amb la subvenció, també ho estiguen amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se l'import, procedència i aplicació d'estos fons a les activitats subvencionades, segons amb el que preveu l'article 30.4 de la LGS.

11.3. El règim de pagament serà amb la justificació prèvia de la realització de l'activitat per part de l'entitat beneficiària, segons el que s'establix en l'article 18.4.t) de l'OGS i amb exempció de la constitució de garantia pel caràcter no lucratiu de les entitats beneficiàries.

12. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

Les entitats beneficiàries de la subvenció estaran obligades amb caràcter general a complir el que establix l'article 14.1 de la LGS i, en particular, l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics. En concret, i entre altres:

- a) Executar l'activitat objecte de l'ajuda.
- b) Justificar el compliment dels requisits i condicions necessàries, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió i aplicació a la seua finalitat dels fons rebuts.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control previstes per la normativa vigent en matèria de subvencions.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els electrònics.
- e) Adoptar mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, adequades a l'objecte subvencionat, amb la inclusió de la imatge institucional que se li proporciona amb rellevància anàloga a la utilitzada respecte a altres fonts de finançament, tal com expressen els apartats 8.3 punt 7 i apartat 10.9.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



13. CRITERIS DE GRADUACIÓ DELS POSSIBLES INCOMPLIMENTS DE CONDICIONS

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions a este efecte de determinar la quantitat que finalment perceba l'entitat beneficiària o, si és el cas, l'import a reintegrar, són els següents:

1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions o el seu compliment extemporani, quan el seu compliment total siga determinant per a la consecució de la finalitat pública perseguida, serà causa de pèrdua total del dret de cobrament de la subvenció o de reintegrament, en cada cas.

Fora dels casos expressats en el paràgraf precedent, el compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació de l'entitat beneficiària inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o s'acredite causa de força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si és el cas, al reintegrament també parcial, amb aplicació de la proporció en què es trobe l'activitat executada respecte de la despesa total.

2. Si els serveis de l'Administració fan una comprovació o control financer i es posa de manifest la falta de pagament de tots o part de les despeses realitzades, després de cobrada la subvenció, en cas que es puguen exigir a les respectives persones o entitats creditors, es demanarà el reintegrament, aplicant el principi de proporcionalitat, en què es considerarà reintegrable la subvenció en proporció a les despeses no pagades respecte al total de despeses subvencionables imputades.

14. DEVOLUCIÓ VOLUNTÀRIA

La devolució voluntària de la subvenció es farà per mitjà de l'autoliquidació, des del Sistema d'Informació de Gestió d'Autoliquidacions, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de València.

15. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

15.1. Són causes de revocació de les ajudes, si escau en el cas del reintegrament d'estes, l'incompliment d'acreditació de la subvenció i de les obligacions arrellegades en esta convocatòria, a més de les quals s'establixen en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.2. L'òrgan que concedeix, prèvia tramitació del procediment legalment establert, podrà revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de l'entitat beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interés de demora corresponent, en els supòsits i mitjançant la tramitació del procediment de reintegrament que preveuen la LGS i els articles 39, 40 i 41 de l'OGS.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



15.3. El reintegrament es realitzarà per mitjà del corresponent procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, notificant la persona interessada l'import de la subvenció que ha de ser reintegrada a l'Ajuntament de València juntament amb els interessos de demora que siguen procedents.

15.4. La inexactitud o falsedat de la declaració responsable, a més de ser causa d'exclusió de la convocatòria, és també causa de revocació de la subvenció, sense perjudi de les responsabilitats de qualsevol classe en què hagen pogut incórrer a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

Subvencions a escoles públiques i associacions de mares i pares o associacions de familiars d'alumnes de escoles públiques d'educació infantil i primària, de la ciutat de València, per a fomentar la implantació del projecte Escola Matinera, en el curs escolar 2024-2025, en el marc del Pla Corresponsables 2024,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	21/02/2025	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731