

ANNEX "MEMÒRIA PROJECTE O ACCIONS"
D'EMPREDORIA SOCIAL

ANEXO "MEMORIA PROYECTO O ACCIONES"
DE EMPRENDIMIENTO SOCIAL

AE.IE.115

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Identificació / Identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica
Nacionalitat / Nacionalidad Sexe / Sexo Data de naixement / Fecha de nacimiento

Nom del projecte / Nombre del proyecto Temàtica del projecte / Temática del proyecto

Lloc de desenvolupament del projecte / Lugar de desarrollo del proyecto

Estat de desenvolupament del projecte / Estado de desarrollo del proyecto

Projecte finalitzat / Proyecto finalizado Data d'inici / Fecha de inicio: Data de fi / Fecha de fin:
 Projecte en desenvolupament / Proyecto en desarrollo Data d'inici / Fecha de inicio: Data de fi / Fecha de fin:
 Projecte no iniciat / Proyecto no iniciado Data prevista d'inici / Fecha prevista de inicio: Data prevista de fi / Fecha prevista de fin:

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Identificació / Identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Adreça electrònica / Correo electrónico
 Valencià Castellà
 Valenciano Castellano

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

A) Valor que el projecte o acció atorga a l'entorn (màxim 40 punts).
Valor que el projecte o acció atorga a l'entorn (màxim 40 punts).

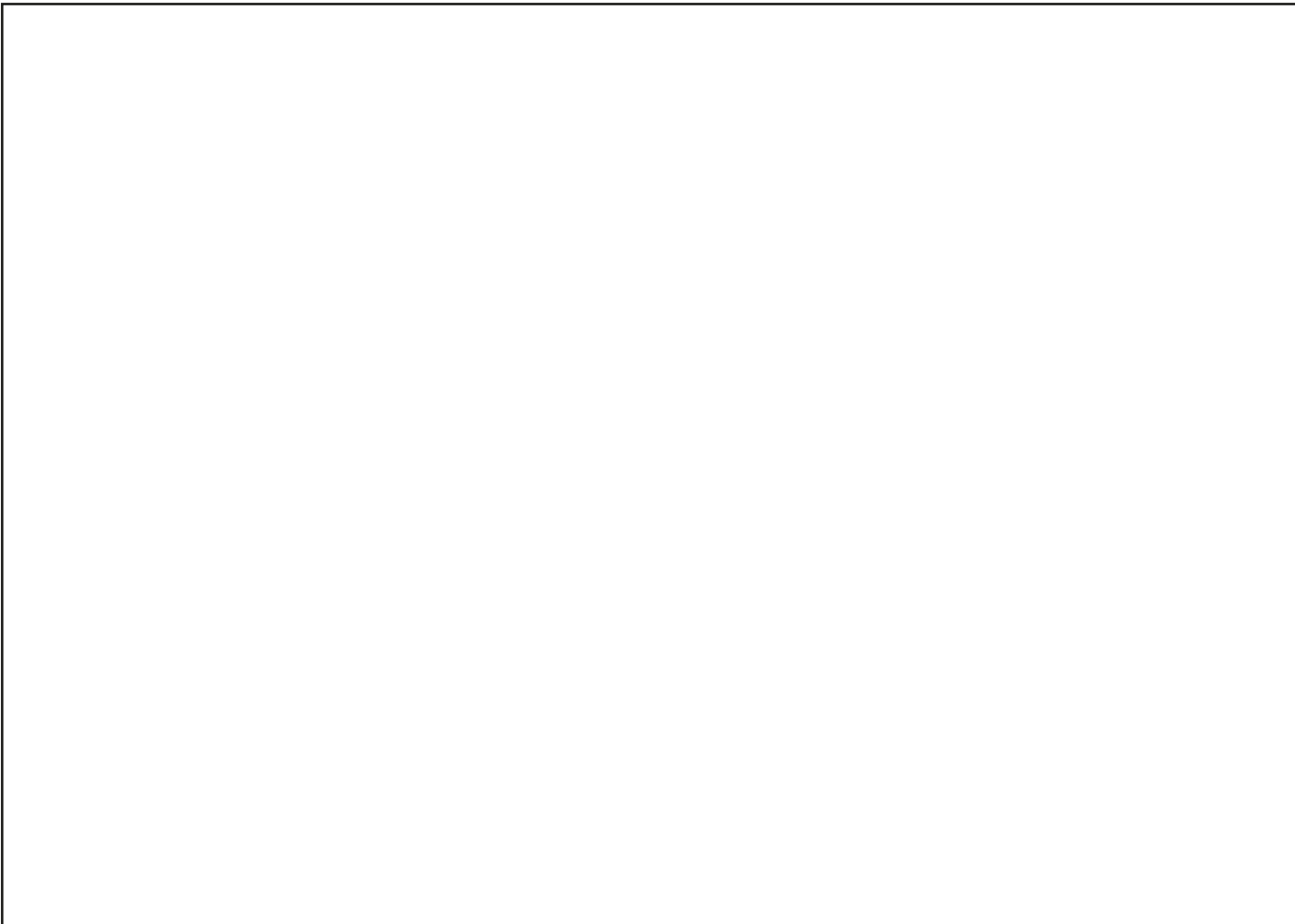
A.1) Descripció bàsica del projecte o acció en què s'indique lloc d'implementació, públic objectiu, accions a desenvolupar i data d'inici i final si és el cas. Si els projectes o accions no s'hagueren iniciat, data prevista d'inici i final d'estos.

A.1) Descripción básica del proyecto o acción indicando lugar de implementación, público objetivo, acciones a desarrollar y fecha de inicio y final en su caso. Si los proyectos o acciones no se hubiesen iniciado, fecha prevista de inicio y final de los mismos.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supres-sió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

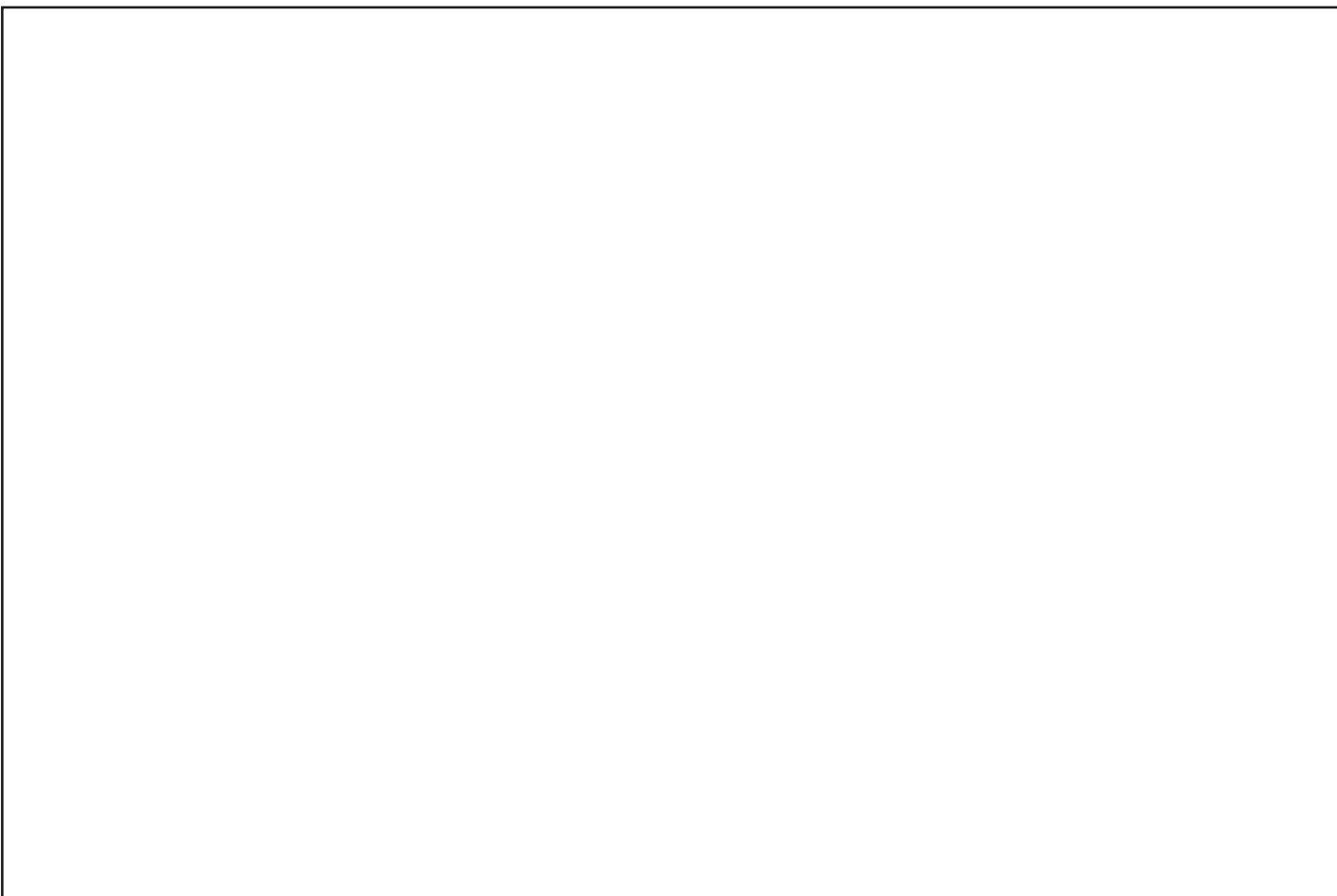
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València,
SIGNATURA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA PERSONA SOLICITANTE



A.2) Descripció clara del valor que el projecte o acció atorga a l'entorn, causes, efectes i resultats esperats.

A.2) Descripción clara del valor que el proyecto o acción otorga al entorno, causas, efectos y, resultados esperados.



B) Motius i fonaments que impulsen a l'equip promotor a desenvolupar el projecte o acció (màxim 10 punts).

Motivos y fundamentos que impulsan al equipo promotor a desarrollar el proyecto o acción (máximo 10 puntos).

C) Originalitat i caràcter innovador del projecte o acció d'emprenedoria social: justificació (màxim 10 punts).

Originalidad y carácter innovador del proyecto o acción de emprendimiento social: justificación (máximo 10 puntos).

D) Perdurabilitat del projecte o acció: si es crea amb vocació que es repetisca en diferents exercicis o períodes del mateix any (màxim 10 punts).

Perdurabilidad del proyecto o acción: si se crea con vocación de que se repita en diferentes ejercicios o periodos del mismo año (máximo 10 puntos).

E) Abast: s'haurà d'especificar si el projecte o acció pot ser replicat per altres empreses o entitats i si és el cas, com es podria replicar (màxim 10 punts).

Alcance: se deberá especificar si el proyecto o acción puede ser replicado por otras empresas o entidades y en su caso, cómo se podría replicar (máximo 10 puntos).

- F) Metodologia utilitzada per al mesurament de l'impacte social i resultats sobre la millora de l'entorn (màxim 5 punts).
Metodología utilizada para la medición del impacto social y resultados sobre la mejora del entorno (máximo 5 puntos).

- G) Col·laboració amb altres entitats públiques i privades per al desenvolupament del projecte o acció. Pressupost d'ingressos i despeses (màxim 5 punts).
Colaboración con otras entidades públicas y privadas para el desarrollo del proyecto o acción. Presupuesto de ingresos y gastos (máximo 5 puntos).

ACTIVITAT DE FOMENT D'EMPREDORIA

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València

Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 525 478

Contacte Delegació de Protecció de Dades (DPD): oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions corresponents a expedients d'activitats de foment (subvencions, premis i altres ajudes).

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient estiga en tramitació i en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimitat per al tractament de les vostres dades?

Article 6.1, c) i e) i 9.2, g) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal i interés públic essencial); Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses, Llei 28/2022, de 21 de desembre de 2022, de foment de l'ecosistema de les empreses emergents, Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació; Llei 38/2003 (LGSU) i normativa de desenvolupament; Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València.

Les dades cedides tenen altres persones destinatàries?

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones llevat que siga necessari o obligatori cedir-les a entitats públiques o privades per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferixen a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obindre confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir a les vostres dades** personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que es van recollir.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits, l'Ajuntament de València deixa de tractar-les excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada** de l'Ajuntament, en la **seu electrònica** o en l'adreça electrònica oficinadpd@valencia.es.
- Podeu, igualment, formular reclamacions davant l'**Oficina de la Delegació de protecció de dades personals** de l'Ajuntament per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

ACTIVIDAD DE FOMENTO DE EMPRENDIMIENTO

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València

Dirección: plaza del Ayuntamiento, 1, 46002 València

Teléfono: 963 525 478

Contacto Delegación Protección de Datos (DPD): oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València trata sus datos con el fin de realizar las gestiones correspondientes a expedientes de actividades de fomento (subvenciones, premios y otras ayudas).

¿Cuánto tiempo conservamos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservan durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. Posteriormente, los datos pueden ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Artículo 6.1, c) y e) y 9.2, g) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal e interés público esencial); Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local; Ley 18/2022, de 28 de septiembre, de creación y crecimiento de empresas, Ley 28/2022, de 21 de diciembre de 2022, de fomento del ecosistema de las empresas emergentes, Ley 3/2023, de 28 de febrero, de Empleo; Ley 38/2003 (LGSu) y normativa de desarrollo; Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València.

¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo que sea necesario u obligatorio cederlas a entidades públicas o privadas para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Puede a **acceder a sus datos** personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias puede solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservamos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, puede **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València deja de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos puede formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada** del Ayuntamiento, ante la **sede electrónica**, o en la dirección electrónica oficinadpd@valencia.es.
- Puede, igualmente, formular reclamaciones ante la **Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales** del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.