

CONVOCATÒRIA DE PREMIS A L'EMPRENEDORIA SOCIAL EN EL TERME MUNICIPAL DE VALÈNCIA 2024

1. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és secundar i donar reconeixement a autònoms, empreses i entitats que realitzen accions empresarials que, més enllà del seu propi interès econòmic, realitzen o vagen a realitzar projectes o accions que contribuïsquen a crear riquesa, augmentar la qualitat de vida i/o milloren l'entorn, cosa que redunda en el benestar de la ciutadania, de conformitat amb els valors constitucionals.

Els projectes o accions podran buscar sinergies amb altres entitats, crear al seu voltant altres servicis complementaris i/o donar solucions a problemes o mancances de la societat.

S'establixen dos categories de premis per a donar reconeixement a autònoms, empreses i entitats que realitzen este tipus d'accions empresarials:

- Categoria A: **Premis a la Trajectòria en Emprenedoria Social.** (annex I)
- Categoria B: **Premis a Projectes o Accions en Emprenedoria Social.** (annex II)

2. Règim jurídic

2.1. Les bases reguladores per les quals es regix esta convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).

2.2. La convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS) i en les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2024 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.

2.3. Estos premis se subjectaran als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

3. Crèdit pressupostari

3.1. L'import total dels premis serà de **52.000 euros**, sufragats amb càrrec a la aplicació pressupostària RC1K00000– 49500 – 47910 i 48910 del vigent pressupost municipal.

3.2. El pagament d'estos premis es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de l'acord de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

4. Requisits bàsics que han de complir els sol·licitants

4.1. Podran presentar-se a esta convocatòria de premis tant els autònoms o empreses, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats sense personalitat jurídica, legalment constituïdes i que complisquen els següents requisits:

- a) Que el **local** de desenvolupament de l'activitat es trobe en el terme municipal de València. En cas de **no disposar de local** de desenvolupament de l'activitat, **el domicili fiscal** ha d'estar en el terme municipal de València.
- b) Que la titularitat de l'activitat ha de correspondre a autònoms, empreses i entitats la plantilla mitjana de les quals de treballadors en situació d'alta **en els 12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud siga inferior a 250 treballadors** o, si és el cas, en el període en què s'estiga d'alta en l'activitat.
- c) En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, ha de nomenar-se un representant apoderat, amb poders suficients per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns.
- d) No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT).
- e) No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies arrellegades en el article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- f) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València.
- g) Haver justificat qualsevol subvenció que li haja sigut concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València, sempre que haja finalitzat el corresponent termini de justificació.
- h) Que no hagen incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a poder participar en la convocatòria.

4.2. Queden excloses de participar en esta convocatòria:

- a) Les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics.

5. Comissió de valoració

5.1. Es crearà una comissió de valoració dels projectes o accions presentats que estarà composta per:

- La regidora d'Emprenedoria o en qui delegue, que actuarà com a president.
- 4 experts o professionals de reconegut prestigi designats per la regidora d'Emprenedoria.
- Actuarà com a secretària la cap del servici d'Emprenedoria o en qui delegue, sense dret a vot.

5.2. Qualsevol dubte que poguera sorgir sobre la interpretació del text de la convocatòria, serà resolta per la comissió de valoració. Les decisions s'adoptaran per la majoria dels seus components i constaran en una acta redactada a este efecte.

5.3. La decisió del jurat és inapel·lable, i este podrà declarar desertes alguna o algunes categories si considera que les trajectòries o els projectes i accions presentats no reuniten la qualitat suficient per a ser premiats. La decisió servirà de base per a l'elaboració de la proposta d'adjudicació dels premis que serà acordada per la Junta de Govern Local per delegació d'Alcaldia.

6. Termini i forma de presentació de candidatures

6.1. Podrà presentar-se un màxim d'una sol·licitud per categoria i autònom, empresa i entitat de les recollides en el punt 4.1 de la convocatòria.

6.2. La presentació de les candidatures s'efectuarà mitjançant sol·licitud **normalitzada únicament per via telemàtica** a través del procediment habilitat en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València <<https://sede.valencia.es/sede/>>, en l'apartat de "tràmits", seleccionar matèries i dins d'estes,

seleccionar “activitat econòmica, ocupació i consum”. Per a això, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admés per la seua electrònica de l’Ajuntament de València.

- 6.3. En cas de persones jurídiques o entitats, **la sol·licitud ha de ser presentada a nom d’estes i no dels autònoms que les conformen o representen.**
- 6.4. El **termini de presentació de sol·licituds** serà a partir de l’endemà de la publicació de l’extracte de la convocatòria dels premis en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP) i fins al dia 10 de setembre de 2024 inclusivament.
- 6.5. La presentació de la candidatura fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d’ús obligatori, seran causes d’inadmissió de les sol·licituds de participació en els premis.

7. Procediment de resolució, concessió i pagament

- 7.1. La concessió de premis es realitzarà en règim de concurrència competitiva, i s’establixen com a criteris de valoració els relacionats en el punt 4 de l’annex I i II. S’entén com a concurrència competitiva a l’efecte de la present convocatòria, el procediment pel qual la concessió dels premis es realitza mitjançant la valoració de les sol·licituds presentades a fi d’establir una prelación entre estes, adjudicant els premis a aquells autònoms, empreses o entitats que hagen obtingut major puntuació.
- 7.2. L’òrgan competent per a la instrucció d’este procediment és el Servei d’Emprenedoria i el competent per a la seua resolució serà l’Alcaldia i per delegació la Junta de Govern Local.
- 7.3. Totes comunicacions i les notificacions en este procediment es realitzaran a través de la seua publicació en el tauler d’edictes electrònic de l’Ajuntament, incloses les realitzades als autònoms, empreses o entitats sol·licitants del premi requerides per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida en la convocatòria de premis.
- 7.4. Prèviament a la convocatòria de la comissió, a fi de procedir a la valoració de les sol·licituds presentades, es publicarà a l’efecte de notificació en la pàgina web municipal, en el tauler d’edictes electrònic de l’Ajuntament, els llistats provisionals dels sol·licitants que no complixen els requisits establerts en la convocatòria, la sol·licitud dels quals queda desestimada, i/o sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació sol·licitada en la convocatòria amb indicació de la documentació requerida.

En virtut de la normativa aplicable al cas sobre protecció de dades, els autònoms sol·licitants del premi relacionats en el llistat figuraran identificats amb el número d’instància amb el qual van presentar la seua sol·licitud i la lletra inicial del seu nom i cognoms. A estes persones se’ls atorgarà el termini de 10 dies hàbils perquè al·leguen el que en el seu dret consideren oportú, o si és el cas, esmenen la seua sol·licitud i presenten la documentació requerida.

Una vegada revisada la documentació aportada, la comissió es reunirà a l’efecte de valorar els projectes o accions presentats i redactarà l’acta amb la proposta de concessió de premis.

- 7.5. El premi no podrà concedir-se ex aequo.
- 7.6. L’òrgan instructor elevarà a la Junta de Govern Local la proposta d’acord, que contindrà la proposta de concessió dels premis als autònoms, empreses i entitats reconegudes, i la disposició o compromís de la despesa al seu favor. Amb posterioritat, en el termini màxim d’un mes des de la data de l’acord de concessió, l’òrgan instructor tramitarà el reconeixement de l’obligació de la despesa compromesa i l’abonament del seu import als premiats.

- 7.7. L'abonament del premi es realitzarà per transferència a favor dels autònoms, empreses i entitats, sobre les quals s'haja resolt la convocatòria d'estos premis, en el compte corrent de l'entitat financera indicada per elles. Estes dotacions estan subjectes a les retencions fiscals conforme a la legislació vigent (l'any 2024 el tipus aplicable de retenció a compte de l'IRPF és d'un 15%).
- 7.8. La decisió de la convocatòria dels premis es donarà a conèixer públicament a través de la pàgina www.valencia.es. De la mateixa manera, es notificarà als autònoms, empreses i entitats premiades.
- 7.9. En cas de renúncia a algun premi, es concedirà el premi a la següent sol·licitud que haja obtingut major puntuació de conformitat amb la valoració realitzada per la comissió de valoració.
- 7.10. Els autònoms, empreses o entitats guardonades hauran de fer publicitat d'esta condició en webs, capçaleres, anuncis i memòries, especificant la convocatòria en què van ser premiats, així com publicar o difondre la concessió del premi en qualsevol mitjà de comunicació.
- 7.11. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà de quatre mesos a comptar del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.

8. Règim de justificació

No es requereix règim de justificació, en aplicació de la disposició addicional segona i article 28.4 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, per la qual cosa la justificació no serà una càrrega o obligació derivada de la concessió del premi.

9. Acceptació de les bases

La participació en la present convocatòria mitjançant la presentació de la corresponent sol·licitud, implica l'acceptació de l'estipulat en la convocatòria i l'OGS que la regulen.

10. Drets i compatibilitat

- 10.1. **Privacitat i protecció de dades.** L'Ajuntament de València es compromet a complir la normativa en matèria de tractament de dades de caràcter personal (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i Reglament UE 2016/679), i a garantir la corresponent seguretat, confidencialitat de les dades de caràcter personal als quals pogueren tindre accés o foren sotmesos a tractament, a resultes de les activitats en el marc de la present convocatòria.
- 10.2. **Compatibilitat.** Els premis regulats en esta convocatòria són compatibles amb qualsevol altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o objecte premiat, percebudes de qualsevol administració o ens privats o públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudi de l'aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS.

ANNEX I:

CATEGORIA A) TRAJECTÒRIA EN EMPRENEDORIA SOCIAL

1.- Descripció de la categoria

En esta categoria es premia a autònoms, empreses i entitats pel seu comportament i conducta en matèria d'emprenedoria social durant la seua trajectòria empresarial en el terme municipal de València.

2.- Import dels premis

Esta categoria té quatre premis:

- Primer premi dotat amb **12.000 €**
- Segon premi dotat amb **8.000 €**
- Dos tercers premis dotats, cadascun d'ells, amb **6.000 €**

3.- Requisits dels autònoms, empreses i entitats candidates

A més de reunir els exigits en la part general, el autònom, empresa o entitat candidata per a ser premiada en esta categoria haurà de tindre un mínim de 5 anys d'antiguitat.

4.- Valoració dels premis

4.1. Els criteris de valoració per a la concessió dels premis en esta categoria seran:

- a) **Trajectòria del sol·licitant:** Història, orígens, progressió, assoliments aconseguits, metes futures i valors constitucionals inspiradors. *Màxim 20 punts.*
- b) **Trajectòria en emprenedoria social:** Nombre de projectes i accions realitzats, temàtiques de cada projecte o acció, resultats obtinguts, persones a les quals va dirigit el projecte o acció i nombre de beneficiaris per projecte o acció. *Màxim 50 punts.*
- c) **Recursos humans del sol·licitant:** Estabilitat laboral, plans formatius, possibilitats de progressió laboral, mesures d'inclusió i mesures de conciliació. *Màxim 20 punts.*
- d) **Grandària mitjana del sol·licitant:** Reconeixement de l'esforç en la realització d'accions d'emprenedoria social. *Màxim 10 punts.*
 - De 0 a 49 treballadors: *10 punts.*
 - 50 o més treballadors: *5 punts.*

4.2. A fi d'assegurar una qualitat mínima de les sol·licituds presentades, es desestimaran aquelles que no obtinguen una valoració mínima de 50 punts.

5.- Documentació a aportar

5.1. L'interessat o el seu representant legal emplenarà i firmarà el **formulari de sol·licitud** en la seua electrònica de l'Ajuntament de València (es polsarà el botó Iniciar Tràmit). Este formulari conté:

- a) Una **declaració responsable** que contindrà el pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

- Que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari i per a ser receptor del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.
- Que el sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions dels beneficiaris de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- Que el sol·licitant ha justificat qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València i no és deutor per reintegrament de subvenció.
- Que és certa la informació facilitada en la memòria presentada per a la valoració de la seua trajectòria en emprenedoria social.

b) Autoritzacions per a:

b.1.Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor **de trobar-se al corrent** l'autònom, empresa o entitat sol·licitant en el compliment **de les obligacions tributàries** amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).

b.2.Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor **de trobar-se al corrent** l'autònom, empresa o entitat sol·licitant **davant de la Seguretat Social (TGSS)**.

b.3.Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor **de trobar-se al corrent** l'autònom, empresa o entitat sol·licitant **amb la Tresoreria municipal**.

b.4.Que l'òrgan gestor **puga realitzar l'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, terceres i personal propi** en el supòsit de ser premiat.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

5.2. **Certificat actualitzat de situació censal** de l'autònom, empresa o entitat sol·licitant que indique, si és el cas, l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.

5.3.En cas de societat civil, comunitat de béns o altres entitats sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP**.

5.4. En cas de persones jurídiques, **escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent registre on conste l'administrador**.

5.5. **Informe de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre la plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta de la persona o entitat sol·licitant en el període de 12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud**.

Si la persona física o l'entitat sol·licitant no tenen, ni ha tingut persones treballadores al seu càrrec, **el document a aportar serà el de "Acreditació de no estar inscrit com a empresari en el sistema de la Seguretat Social"**.

Estos documents serviran per a acreditar que la titularitat de l'activitat correspon a autònoms, empreses o entitats la plantilla mitjana de les quals, en este període és inferior a 250 persones treballadores.

5.6. **Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte haurà de pertànyer a l'autònom o empresa sol·licitant del premi i estar emés en 2024.

En el formulari de sol·licitud s'haurà d'emplenar els camps que fan referència al compte **bancari** en la qual es vol rebre el pagament del premi.

5.7. **Annex “Memòria trajectòria en emprenedoria social”**: Es troba en l'apartat “Impresos” d'este tràmit de Premis en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València, on es descriurà la trajectòria del sol·licitant en matèria d'emprenedoria social amb els següents ítems:

- a) **Trajectòria del sol·licitant**: Història, assoliments aconseguits, progressió, resultats, metes futures i valors constitucionals inspiradors.
- b) **Trajectòria en emprenedoria social**: Descripció de tots els projectes o accions realitzats, resultats obtinguts, número de beneficiaris per projecte o acció i qualsevol altra informació que es considere rellevant.
- c) **Recursos humans del sol·licitant**: Descripció de les accions que es realitzen en relació a l'estabilitat de la seua plantilla i la seua progressió dins laboral, plans formatius, mesures de conciliació i inclusió.

Serà obligatòria la utilització d'este document normalitzat per a la memòria de la trajectòria en emprenedoria social

6.- Obligació de les candidatures premiades

En cas de realitzar-se acte de lliurament de premis es convidarà a la totalitat de participants i a representants de l'Ajuntament de València.

En este acte serà obligatòria l'assistència de les candidatures premiades. Únicament es podrà excusar l'assistència per motius justificats i, en este cas, s'haurà de nomenar un substitut per a assistir a l'acte. **S'entendrà que la persona premiada renúncia al premi en cas de no assistir ell o el seu representant a l'acte de lliurament d'este.**

ANNEX II:

CATEGORIA B) PROJECTE ACCIONS D'EMPRENEDORIA SOCIAL

1.- Descripció de la categoria

En esta categoria es premia projectes o accions en matèria d'emprenedoria social que contribuïsquen a crear riquesa, augmentar la qualitat de vida i/o milloren l'entorn, redundant en el benestar de la ciutadania, de conformitat amb els valors constitucionals. Els projectes o accions premiats poden estar ja finalitzats o en desenvolupament en el moment de presentar la sol·licitud, o bé ser projectes o accions l'execució de les quals encara no s'ha iniciat però es començaran a desenvolupar en el termini màxim de 15 dies des de la notificació de la concessió del premi.

2.- Import dels premis

Esta categoria té quatre premis dotats, cadascun d'ells, amb **5.000€**.

3.- Requisits dels projectes o accions

Els projectes o accions presentats per a ser premiats hauran de complir els següents requisits:

- a) Han de millorar el seu entorn contribuint a crear riquesa, augmentar la qualitat de vida i/o millorar l'entorn, redundant en el benestar de la ciutadania i de conformitat amb els valors constitucionals.
- b) Han d'estar implantats o implantar-se en l'àmbit territorial del municipi de València. Per al cas excepcional que el projecte o acció excedisca l'àmbit del terme municipal de València, haurà de beneficiar l'interés municipal de València de manera directa o indirecta, condició esta última que haurà de quedar prou evidenciada i justificada.
- c) Els projectes o accions premiats l'execució de les quals no s'haja iniciat en el moment de presentar la sol·licitud hauran d'iniciar-se en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la notificació de la concessió del premi.
- d) Han de comptar o posar en marxa un protocol constitucional que incloga principis, valors o drets constitucionals en els quals s'inspira l'empresa.

4.- Valoració dels premis

4.1. Els criteris de valoració per a la concessió dels premis en esta categoria seran:

- a) Valor que el projecte o acció atorga a l'entorn. (*Màxim 40 punts*)
- b) Motius i fonaments que impulsen l'equip promotor a desenvolupar el projecte o acció. (*Màxim 10 punts*).
- c) Originalitat i caràcter innovador del projecte o acció d'emprenedoria social. (*Màxim 10 punts*).
- d) Perdurabilitat prevista en el temps del projecte o acció, si naix com a projecte o acció única o amb vocació de manteniment dins de les activitats de l'autònom, empresa o entitat. (*Màxim 10 punts*).
- e) Abast, és a dir, la capacitat de ser replicat el projecte per unes altres autònoms, empreses o entitats i com es faria. (*Màxim 10 punts*).

- f) Que compte amb metodologia orientada al mesurament de l'impacte social i aportació resultats quantificats que orienten sobre el grau de millora de l'entorn. (Màxim 5 punts).
- g) Col·laboració amb altres entitats públiques i privades per al desenvolupament del projecte (Màxim 5 punts).
- h) Protocol constitucional. Es valorarà el contingut i els seus mecanismes d'aplicació.(Màxim 10 punts).

4.2. A fi d'assegurar una qualitat mínima de les sol·licituds presentades, es desestimaran aquelles que no obtinguen una valoració mínima de 50 punts inclusivament.

5.- Documentació a aportar

5.1. L'interessat o el seu representant legar emplenarà i firmarà el **formulari de sol·licitud** en la seua electrònica de l'Ajuntament de València (es polsará el botó Iniciar Tràmit). Este formulari conté:

a) Una **declaració responsable** que contindrà el pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

- Que en cas de resultar premiat, el sol·licitant a participar en esta convocatòria el projecte presentat del qual no haja iniciat la seua execució en el moment de presentar la sol·licitud, **es compromet a iniciar la seua execució en el termini màxim de 15 dies des de la notificació de la concessió del premi.**
- Que el sol·licitant no està incurs en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiari i per a ser receptor del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.
- Que el sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions dels beneficiaris de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- Que el sol·licitant ha justificat qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València i no és deutor per reintegrament de subvenció.
- Que és certa la informació facilitada en la memòria presentada per a la valoració del projecte candidat a ser premiat.

b) **Autoritzacions per a:**

b.1.Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor **de trobar-se al corrent** l'autònom, empresa o entitat sol·licitant en el compliment **de les obligacions tributàries** amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).

b.2.Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor **de trobar-se al corrent** l'autònom, empresa o entitat sol·licitant **davant de la Seguretat Social (TGSS).**

b.3.Consulta interactiva per part de l'òrgan gestor **de trobar-se al corrent** l'autònom, empresa o entitat sol·licitant **amb la Tresoreria municipal.**

b.4.Que l'òrgan gestor **puga realitzar l'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi** en el supòsit de ser premiat.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

5.2. **Certificat actualitzat de situació censal** de l'autònom, empresa o entitat sol·licitant que indique, si és el cas, l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.

5.3. En cas de societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP.**

5.4. En cas de persones jurídiques, **escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent Registre on conste l'administrador.**

5.5. **Informe de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre la plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta de la persona o entitat sol·licitant en el període de 12 mesos anteriors a la presentació de la sol·licitud.**

Si la persona física o l'entitat sol·licitant no tenen, ni ha tingut persones treballadores al seu càrrec **el document a aportar serà el de "Acreditació de no estar inscrit com a empresari en el sistema de la Seguretat Social".**

Estos documents serviran per a acreditar que la titularitat de l'activitat correspon a autònoms, empreses o entitats la plantilla mitjana de la qual, en este període, és inferior a 250 persones treballadores.

5.6. **Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte haurà de pertànyer a l'autònom o empresa sol·licitant del premi i estar emés en 2024.

En el formulari de sol·licitud s'haurà d'emplenar els camps que fan referència al compte **bancari** en la qual es vol rebre el pagament del premi.

5.7. **Annex "Protocol constitucional"** que incloga principis, valors o drets constitucionals en els quals s'inspira el sol·licitant. Es troba en l'apartat "Impresos" d'este tràmit de Premis en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València.

Serà obligatòria la utilització d'este document normalitzat per al protocol constitucional.

5.8. **Annex "Memòria projecte o accions"**: Es troba en l'apartat "Impresos" d'este tràmit de Premis en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València, on es descriurà el projecte o acció amb els següents ítems:

- a) **Descripció bàsica** del projecte o acció en què s'indique lloc d'implementació, públic objectiu, accions a desenvolupar i data d'inici i final si és el cas. Si els projectes o accions no s'hagueren iniciat, data prevista d'inici i final d'estos.
- b) **Descripció clara del valor** que el projecte o acció atorga a l'entorn, causes, efectes i resultats esperats.
- c) **Motius i fonaments que impulsen a l'equip promotor** a desenvolupar el projecte o acció.
- d) **Originalitat i caràcter innovador** del projecte o acció d'emprenedoria social: justificació.
- e) **Perdurabilitat del projecte o acció**: si es crea amb vocació que es repetisca en diferents exercicis o períodes del mateix any.
- f) **Abast**: s'haurà d'especificar si el projecte o acció pot ser replicat per altres empreses o entitats i si és el cas, com es podria replicar.
- g) **Metodologia** utilitzada per al mesurament de l'impacte social i resultats sobre la millora de l'entorn.

- h) **Col·laboració amb altres entitats públiques** i privades per al desenvolupament del projecte o acció. **Pressupost d'ingressos i despeses.**

Serà obligatòria la utilització d'este document normalitzat per a la memòria projecte o accions.

6.- Obligació de les candidatures premiades

- 6.1 En cas de realitzar-se acte de lliurament de premis es convidarà a la totalitat de participants i a representants de l'Ajuntament de València

En este acte serà obligatòria l'assistència de les candidatures premiades. Únicament es podrà excusar l'assistència per motius justificats i, en este cas, s'haurà de nomenar un substitut per a assistir a l'acte. **S'entendrà que la persona premiada renuncia al premi en cas de no assistir ell o el seu representant a l'acte de lliurament d'este.**

- 6.2 Els projectes o accions que hagen resultat premiats, l'execució de les quals no s'havia iniciat en el moment de presentar la sol·licitud, hauran d'iniciar-se el termini improrrogable de 15 dies hàbils des de la notificació de la concessió del premi.

Durant este termini de 15 dies s'haurà de comunicar al servici instructor l'inici i les accions realitzades fins a eixe moment per a l'execució del projecte o acció. La comunicació haurà d'efectuar-se a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. En cas de no efectuar-se esta comunicació en el termini establert s'entendrà que la persona premiada renuncia al premi concedit al no complir el projecte o acció premiat amb els requisits establerts en la convocatòria.

- 6.3. Els candidats els projectes o les accions dels quals hagen resultat premiats i que en el moment de presentar la seua sol·licitud no estigueren finalitzats, hauran de comunicar al servici instructor en el termini de 15 dies hàbils des que es produïska, la seua finalització. Si és el cas, hauran de sotmetre's a les actuacions de comprovació i control a efectuar per l'Ajuntament, i aportar tota la informació que se'ls requerisca en l'exercici de les actuacions.

- 6.4. Qualsevol habilitació administrativa necessària (autorització, llicència, permís, etc) per a la seua implementació o el seu desenvolupament, serà gestionada i a càrrec del que sol·licite participar en esta convocatòria de premis.