



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 06/10/2023	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 68

UNITAT 01902 - SERVICIO DE JUVENTUD	
EXPEDIENT E-01902-2023-000150-00	PROPOSTA NÚM. 1
ASSUMPTE SERVICI DE JOVENTUT I INFÀNCIA. Proposa aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a través del programa de suport a entitats per a la realització de projectes dirigits a la joventut de la ciutat de València 2023.	

RESULTAT APROVAT	CODI 00002-O-00068
-------------------------	---------------------------

"HECHOS

PRIMERO. La Corporación Municipal a través de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia, en el ámbito de sus competencias en materia de fomento de la participación juvenil y, en particular, el apoyo al movimiento asociativo juvenil, estima conveniente continuar con el programa de apoyo a las asociaciones juveniles de la ciudad de València para mantener sus acciones y proyectos cuyo destinatario es la población juvenil de la ciudad.

Los proyectos realizados y las actividades que contribuyen a mejorar la cohesión social, la equidad, el desarrollo de oportunidades y la educación en valores, entre otros, a la vez que sitúan a la población juvenil como sujetos activos de dichas iniciativas, mejorando sus condiciones de vida de sus iguales y redundando en el bienestar colectivo de la ciudadanía.

SEGUNDO. Mediante moción de la concejala delegada de Familia, Juventud e Infancia de fecha 8 de septiembre de 2023, se propone que se inicien los trámites necesarios para poner en marcha un Programa de apoyo, mediante ayudas económicas, a entidades que realicen actividades dirigidas a la juventud de la ciudad de València y que desarrollen alguno de los Objetivos Estratégicos del Plan Joven de la ciudad 2019-2023.

TERCERO. En el Presupuesto municipal del ejercicio 2023 existe consignación presupuestaria suficiente para poder convocar esta línea de subvenciones, por un total de 100.000,00 €, sufragados con cargo a la aplicación presupuestaria KG720 33700 48910, 75.000,00 € a cargo del Presupuesto del año 2023 y el resto 25.000,00 € con subordinación al crédito que para el 2025 autorice el respectivo presupuesto.

Existiendo disponibilidad presupuestaria para atender dicho gasto, se formula el expediente contable de gastos 2023/0000278378, n.º documento 2000001810.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



CUARTO. La subvención está incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones, en el Grupo de Programas: Ocio y tiempo libre, dentro del Programa: Convocatoria de subvenciones con asociaciones juveniles que tiene como objetivos apoyar a jóvenes, entidades y asociaciones juveniles para la realización de proyectos y actividades dirigidas a la juventud, conforme a las líneas y objetivos estratégicos del Plan Joven de la ciudad de València.

QUINTO. La convocatoria de subvenciones está orientada a fomentar los proyectos realizados por asociaciones juveniles y entidades con secciones juveniles que destinan sus actividades a la población joven de la ciudad, debido a que sus perspectivas de futuro, sus condiciones de vida y como su salud, especialmente psicológica, se están viendo fuertemente afectadas. En estos momentos, por tanto, estas ayudas económicas resultan fundamentales para impulsar y apoyar actividades y proyectos que benefician directamente y fomentan la participación activa de este grupo poblacional.

SEXTO. Por parte de la Intervención General se ha fiscalizado de conformidad el gasto propuesto.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I. La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, (en adelante LGS) y el RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la LGS (en adelante RDLGS).

II. La Ordenanza General de subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, aprobada por acuerdo de Pleno de fecha 28 de julio de 2016 y publicada en el BOP el 2 de noviembre de 2016.

III. La Base 29.^a de Ejecución del Presupuesto municipal de 2023.

IV. El Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2025, aprobado por la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de diciembre de 2022.

V. El órgano competente para la concesión de estas subvenciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 124.5 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, es la alcaldesa y por delegación, la Junta de Gobierno Local.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, previa declaración de urgencia, se acuerda:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Primero. Aprobar la convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a través del Programa de apoyo a entidades para la realización de proyectos dirigidos a la juventud de la ciudad de València 2023, de acuerdo con el texto adjunto.

Segundo. Aprobar y autorizar el gasto que asciende a la cantidad de 100.000,00 €, con cargo a la Aplicación Presupuestaria KG720 33700 48910, de los cuales 75.000,00 € corresponderán al 2023 y 25.000,00 € al 2025, con subordinación al crédito que para el 2025 autorice el respectivo presupuesto municipal, según expediente contable ref. GASTOS/2023/0000278378 y documento núm. 2000001810.

Tercero. Otorgar la publicidad adecuada al acuerdo que se adopte."

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE APOYO A ENTIDADES PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA JUVENTUD DE LA CIUDAD DE VALÈNCIA 2023.

PRIMERA. OBJETO Y FINALIDAD DE LA CONVOCATORIA

El Ayuntamiento de Valencia, a través de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia y dentro del marco del programa de apoyo a entidades juveniles, mediante los créditos consignados en el presupuesto año 2023 convoca un procedimiento de concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, con el objeto de dinamizar y estimular el asociacionismo juvenil y dar apoyo a aquellas acciones específicas dirigidas al empoderamiento de la juventud.

Los proyectos que se subvencionan deberán desarrollar alguno de los Objetivos Estratégicos del Plan Juventud València 2019-2023, dirigidos a la juventud de la ciudad haciendo especial referencia a la mejora de las condiciones de vida de la población de la ciudad de Valencia.

Las subvenciones podrán tener por objeto los gastos de gestión, estructura y organización derivados de la realización de las actividades del proyecto presentado, que respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, que estén directamente relacionados con la misma y sean indispensables para la adecuada preparación o ejecución.

Cualquier entidad podrá presentar como máximo un proyecto de actividades con presupuesto económico desglosado, pudiéndose valorar y subvencionar la totalidad del proyecto o parte del mismo. (Artículo 19 de la ley General de subvenciones).

SEGUNDA. RÉGIMEN JURÍDICO

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos, cuyo texto se encuentra publicado en el Boletín Oficial de la Provincia el 2 de noviembre de 2016.

Asimismo, se aplicará siempre que sea procedente, el régimen previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones; las disposiciones generales de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las bases de ejecución del Presupuesto municipal del ejercicio correspondiente y el resto de normativa de aplicación y complementaria. Asimismo, se recogen en el II Plan Estratégico de Subvenciones (2023-2025), aprobado por la Junta de Gobierno Local de 12 de diciembre de 2022.

TERCERA. ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



El importe total destinado a las actividades objeto de la presente convocatoria asciende a 100.000 euros y se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria KG720 33700 48910 “Otras transferencias” del Presupuesto municipal, 75.000 euros con cargo al presupuesto 2023 y los 25.000 euros restantes, con cargo a la misma aplicación presupuestaria con subordinación al crédito que para el año 2025 autorice el respectivo presupuesto.

Cada proyecto subvencionado tendrá una dotación máxima de 6.000 euros y su destino será exclusivamente para las actividades contenidas en el mismo.

Cuando dos o más asociaciones concurren a la convocatoria para la realización de un proyecto común, la dotación máxima para dicho proyecto no excederá de 14.000 euros.

CUARTA. ENTIDADES BENEFICIARIAS

Podrán beneficiarse de las subvenciones y solicitar su participación en el Programa las asociaciones o entidades sin ánimo de lucro cuya finalidad sea la realización de programas, proyectos y acciones dirigidas a la juventud y que cumplan los siguientes requisitos:

- 1) Que se encuentren en algunas de estas agrupaciones:
 - a) Las Federaciones y Asociaciones Juveniles, que sean de ámbito local, con implantación en el municipio de València y miembros de pleno derecho del Consell de la Joventut de València, cuya inscripción deberá haberse producido antes de la fecha de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.
 - b) Las Entidades inscritas en el Censo de Asociaciones Juveniles y Entidades Prestadoras de Servicios a la Juventud del IVAJ con sede local en la ciudad de València, cuya inscripción deberá haberse producido antes de la fecha de la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.
 - c) Registro Municipal de Entidades Ciudadanas cuya inscripción deberá haberse producido antes de la fecha de publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Estas entidades deben reflejar en sus estatutos que entre sus finalidades está promocionar y empoderar a la juventud.

Se podrá presentar proyecto de manera mancomunada por más de una entidad siempre y cuando todas éstas se encuentren en alguna de las agrupaciones anteriores.

Dichas inscripciones serán comprobadas de oficio.

Las personas asociadas a la entidad beneficiaria, que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre y por cuenta de la misma, tendrán igualmente la condición de beneficiarias, con arreglo a lo establecido en el artículo 10.3 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos (en adelante OGSAV).

- 2) No estar incurso en alguna de las causas de prohibición para obtener la condición de personas beneficiarias que establece el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre (en adelante LGS).

La acreditación de no incurrir en las prohibiciones indicadas en el párrafo anterior, se

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



realizará mediante Declaración Responsable.

3) No tener pendientes de justificación subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de València o sus organismos públicos en el momento de tener la condición de persona beneficiaria ni ser deudor por procedencia de reintegro. La apreciación de esta prohibición se realizará de forma automática y subsistirá mientras perdure la ausencia de justificación.

4) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de València, la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) y la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) impuestas por las disposiciones vigentes.

En todo caso, la presentación de solicitudes por parte de las entidades beneficiarias conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y por la Tesorería General de la Seguridad Social, según disponen el art. 10.12 de la OGSAV y 23.3 de la LGS. Estos certificados tendrán una validez de seis meses desde su expedición o emisión, y si caducaran antes de la concesión o de la aprobación de la justificación de la subvención serán recabados de nuevo.

En el caso de que la persona solicitante deniegue expresamente el consentimiento, deberá aportar la certificación en los términos previstos en el apartado anterior.

Los requisitos de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de las obligaciones por reintegro de subvenciones deberán concurrir no sólo al momento de la concesión, sino también al de aprobación de la justificación de la subvención recibida.

Se considerará que la entidad solicitante está al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ayuntamiento cuando hubiera presentado las declaraciones y autoliquidaciones correspondientes a los tributos locales y no mantenga deudas o sanciones tributarias con aquél en período ejecutivo, salvo que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida. En los casos en que sea necesario acreditar dicha situación, el órgano instructor recabará directamente informe a la Tesorería Municipal.

En los supuestos en los que, por cualquier circunstancia, algún certificado no tuviera resultado positivo, se requerirá a la persona solicitante para que lo aporte, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su solicitud, procediéndose en consecuencia a su archivo con los efectos previstos en el art. 21 de la Ley 39/2015, de PACAP.

No obstante, cuando la persona beneficiaria no esté obligada a presentar las declaraciones o documentos a que se refieren la presente obligación, su cumplimiento se acreditará mediante declaración responsable de esta circunstancia, tal y como prevé el artículo 22.1 del Reglamento de la LGS.

5) En ningún caso podrá acceder a la condición de beneficiaria la entidad que constara inhabilitada para ello en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) durante el periodo de inhabilitación.

QUINTA. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

Esta subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera otras Administraciones o

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



entes públics o privades, nacionals, de la Unió Europea o de organismes internacionals.

En el cas de produir-se la concurrència de subvencions, se ajustaran a los artículos 33 y 34 del Real Decreto 887/2006, de 26 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste del proyecto subvencionado, siendo compatible con ellos hasta dicho importe máximo. Superado dicho límite, procederá la exigencia de reintegro en la parte excedente, junto al del correspondiente interés de demora.

SEXTA. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN

A. Plazo de presentación de instancias

El plazo para la presentación de las solicitudes será de 20 días naturales, a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

B. Medios de presentación

La solicitud de subvención dirigida a la Delegación de Familia, Juventud e Infancia deberá presentarse por sede electrónica de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Común e las Administraciones públicas, las personas jurídicas estarán obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite en un procedimiento administrativo por lo que la solicitud electrónica en modelo de instancia general se presentará, acompañada de la documentación solicitada en esta convocatoria, en el Registro de Entrada Electrónico del Ayuntamiento de València, siguiendo el procedimiento establecido al respecto en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Valencia (www.valencia.es).

Los impresos de solicitud se pueden obtener en la página Web de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia: www.juventud-valencia.es o en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de València: www.valencia.es.

C. Documentación que acompañará la solicitud.

A las instancias de solicitud deberá acompañarse la siguiente documentación, debiendo aparecer cumplimentados todos los apartados, incluyendo fecha y firma:

- 1) Fotocopia del CIF.
- 2) Certificación de las personas que componen la Junta Directiva.

Respecto a las entidades que pretendan actuar de forma mancomunada en la realización del proyecto, adicionalmente tendrán que hacer constar expresamente en el ANEXO 4 los compromisos de ejecución asumidos por cada componente de la agrupación, así como el importe a aplicar a cada una de las asociaciones. La distribución del importe será proporcional entre las asociaciones que presenten el proyecto mancomunadamente, permitiendo hasta un 10% de variación de este equilibrio.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Id. Document: B40i Fltd zbji 4coP phoi fpMS JF8=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Se deberá nombrar a una sola persona representante o apoderada de la agrupación, con poderes suficientes para cumplir las obligaciones que correspondan a la agrupación.

- 3) Estatutos de la entidad, salvo que no haya transcurrido más de 5 años de una anterior solicitud y así se haga constar mediante declaración responsable en la que se indique la convocatoria en la que fueron presentados.
- 4) Declaración responsable (ANEXO 3) de quien ostenta la presidencia, o representante legal de la entidad.
- 5) Comunicación de la cuenta corriente de la entidad (código de 20 posiciones) a la cual se debe transferir la subvención, a ser posible certificado de la propia entidad bancaria en dónde deba realizarse el pago de la Subvención.
- 6) Comunicación, en su caso, de la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, que financien las actividades subvencionadas. En caso afirmativo, relación de las mismas, indicando si ya se hubiesen concedido o si están pendientes de Resolución, así como su importe.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, siempre, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

- 7) Declaración expresa cuando se le deniegue al Ayuntamiento de València la autorización para recabar los certificados a emitir por la AEAT y la Tesorería General de la Seguridad Social, y en ese caso presentación de los mismos por la entidad firmante.
- 8) Documento de proyecto, conforme al modelo establecido en el ANEXO 1 de la presente convocatoria, donde se haga referencia a la relación con el Plan Joven 2019-2023 vinculando cada acción del proyecto presentado a una acción del Plan.

El ámbito de actuación del proyecto estará vinculado a la ciudad de València.

- 1) Resumen de actividades enmarcadas en el proyecto, conforme al modelo establecido en el ANEXO 2 de la presente convocatoria.
- 2) Los proyectos presentados por más de una entidad o asociación habrán de aportarse según documentación del ANEXO 4 para proyectos mancomunados, que regula la responsabilidad de cada una de ellas en relación a la gestión del proyecto, además de los documentos 1), 2), 3), 4), y 5) de cada una de las entidades que firmen el proyecto.

Los modelos de documentación grafiados con los anexos 1, 2, 3, 4, 5 y 6, se encuentran en la página Web de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia www.juventud-valencia.es y en la página Web del Ayuntamiento de València www.valencia.es.

D. Subsanación

Finalizado el plazo de presentación de instancias, se expondrá al público las solicitudes con falta de documentación, de modo que si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos o carece de algún documento preceptivo, se requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles a partir de la publicación en el tablón de edictos electrónico municipal, para que se subsanen los defectos o aporte la documentación requerida, con indicación expresa de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



dictada en los términos previstos en el art.21 en relación con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

SÉPTIMA. DELIMITACIÓN DE PROYECTOS, ACTIVIDADES Y GASTOS SUBVENCIONABLES

- 1) El objeto del Proyecto deberá versar al menos sobre alguno de los Ejes del Plan Juventud València 2019-2023 que a continuación se indican, dirigidos a la juventud valenciana. El documento del Plan Juventud València 2019- 2023 está disponible en la Web de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia www.juventud-valencia.es en la página Web del Ayuntamiento de València: www.valencia.es
 - Eje de Juventud Emancipada: en el que se presentan las medidas sobre formación, empleo y vivienda para facilitar la vida independiente de las personas jóvenes.
 - Eje de Juventud Comprometida: en el que se incorpora un itinerario lúdico-formativo para fomentar el compromiso social, inclusivo, medioambiental y cívico de la juventud de la ciudad.
 - Eje de Juventud Participativa: en el que se recogen medidas orientadas a vitalizar el asociacionismo, el voluntariado y la participación activa de la juventud en la ciudad.
 - Eje de Juventud Activa: en el que se fomenta y facilita el acceso a la cultura y al deporte para garantizar el desarrollo pleno de su juventud.
 - Eje de Barrios Jóvenes: en el que se propone afianzar la territorialización de los servicios para garantizar el acceso igualitario independientemente del lugar de la ciudad en el que resida la persona joven, y fomentar así la transversalidad de la juventud en las políticas públicas municipales.
- 2) Cada entidad solicitante presentará un único proyecto, de forma individual o de forma conjunta con otra entidad (cumpliendo los requisitos supraespecificados en las bases), especificando la línea de actuación que sea procedente.
- 3) Se consideran subvencionables los costes del proyecto que, respondiendo a la naturaleza del mismo y resultando estrictamente necesarios para su ejecución, y hayan sido realizados dentro del periodo de ejecución del proyecto y efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del plazo previsto para la ejecución del proyecto subvencionado.
- 4) Asimismo, se consideran subvencionables los gastos inventariables que respondan de manera indubitable a la naturaleza de la actividad, siempre y cuando el importe de éstos sea **inferior al 10%** del importe total subvencionado.
- 5) En ningún caso el costo de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado, pudiendo se comprobable este valor por parte del Ayuntamiento, de conformidad a lo establecido en el artículo 33 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 35.1 de la OGSAV.
- 6) A estos efectos serán subvencionables los gastos corrientes y de personal que lleve a cabo la entidad, necesarios para la realización del proyecto presentado.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



No obstante, respecto a los gastos de personal (nóminas, minutas, Seguridad Social, IRPF), se subvencionará como **máximo un 50%** del importe recibido, siempre que haya trabajado directamente en el proyecto presentado.

- 7) Con carácter general, los gastos subvencionables habrán de cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 31 de la LGS y artículo 27 de la OGSAV.

Quedarán excluidos de la presente convocatoria:

- 1) Proyectos culturales, lúdicos, festivos o recreativos que constituyan un fin en sí mismo y no sean complemento de un proyecto de la presente convocatoria
- 2) Proyectos de acción social para los cuales existan recursos públicos que den respuesta a la necesidad.
- 3) Los proyectos que no cumplan los criterios establecidos sobre el ámbito de actuación establecido en la base 6ª.
- 4) Solicitudes que por no acompañar el correspondiente proyecto (ANEXO 1) o por su insuficiente y/o imprecisa información hagan imposible su valoración.
- 5) Las que soliciten la subvención para proyectos cuyos objetivos no se adecuen a los de la convocatoria.
- 6) Las que no acrediten el cumplimiento de los requisitos exigidos para ser entidad beneficiaria.
- 7) En ningún caso se subvencionarán proyectos que contengan lenguaje sexista o discriminatorio.
- 8) Los proyectos deben ser únicos de cada asociación, en el caso que dos asociaciones presenten dos proyectos iguales se quedarán los dos fuera de la convocatoria, a no ser que se presente como dicen las bases de forma mancomunada y quede expresamente acreditado en la solicitud de participación.

Se considerarán gastos no subvencionables:

- 1) Los materiales que tengan una finalidad de obsequio-regalo. (merchandising).
- 2) Las actividades recreativas que sean un fin en sí mismas y no un complemento del proyecto.
- 3) Cuando un proyecto contenga actividades recreativas como complemento de su realización, el costo de las mismas no podrá exceder de 1/3 del costo total del proyecto.
- 4) Verbenas, cabalgatas, fiestas y enseñanza reglada y formación no relacionada con el objeto de la convocatoria.
- 5) Actividades que sean exclusivamente de carácter religioso o partidista.
- 6) Que persigan ánimo de lucro.
- 7) Aquellos gastos que hayan sido financiados en su totalidad por los participantes en la actividad.
- 8) Toda la cartelería y la publicidad realizada de la actividad subvencionada, que no lleve la mención o los logotipos de haber sido financiados por la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



OCTAVA. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES BENEFICIARIAS

1. Implementar el proyecto en su totalidad en un periodo de 12 meses, posteriores a la recepción de los fondos. En caso de no iniciar la ejecución del proyecto en el plazo señalado, las entidades subvencionadas quedarán obligadas a reintegrar los fondos percibidos.
2. Las entidades beneficiarias deberán iniciar las actividades una vez percibida el 75% de la subvención. Las entidades beneficiarias quedan obligadas a comunicar la fecha exacta de inicio de la actividad en un plazo máximo de diez días desde el cobro del 75% de la subvención mediante presentación de la correspondiente instancia en el registro general de entrada del Ayuntamiento de València, dirigiendo la información al Servicio de Juventud e Infancia. A las entidades que no comuniquen el inicio de actividad en el plazo establecido, se les requerirá, mediante notificación, el cumplimiento de esta obligación. Las entidades dispondrán de un plazo máximo de 10 días hábiles a contar desde la recepción de la notificación para enmendar el incumplimiento y se los advertirá que transcurrido este plazo se abrirá el expediente de reintegro de la subvención otorgada.
3. La fecha de inicio comunicada es la que tiene efecto para la admisión de la justificación final y de la imputación de los gastos justificativos.
4. Asumir la completa responsabilidad de su realización tanto en lo referente a los medios personales y materiales que se precisen como en lo relativo al cumplimiento de las disposiciones de todo orden, incluidas las relativas a seguridad y orden público, derechos de autor, fiscales, de Seguridad Social y otros derechos que devenguen sin que, consecuentemente, al Ayuntamiento de València le pueda corresponder responsabilidad alguna por la actividad.
5. Acreditar la efectiva ejecución del proyecto aportando la justificación de gastos de la misma en la forma y plazos establecidos, de acuerdo con el ANEXO 5.
6. Hacer pública la mención de cofinanciación del Ayuntamiento de València por lo que deberá incluir el logotipo municipal de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia. Para ello deberá comunicar al Servicio de Juventud e Infancia la publicidad emitida, carteles, videos etc., para su supervisión al correo juventudproyectos@valencia.es En todos los materiales se utilizará el logotipo de Joventut (ANEXO 6).
7. En el supuesto de no ejecutarse el proyecto objeto de la ayuda, y en los restantes supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la entidad perceptora deberá proceder al reintegro de la cantidad recibida, más los intereses de demora exigibles.
8. Facilitar cuanta información sobre el empleo de la subvención le sea requerida por la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia del Ayuntamiento de València.
9. El cumplimiento de las restantes obligaciones que para las entidades beneficiarias de subvenciones impone el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



General de Subvenciones y el artículo 11 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia y sus Organismos Públicos.

- 10. La entidad beneficiaria facilitará la comprobación por parte de esta Corporación de la realización global del programa en cualquier fase de ejecución del mismo.
- 11. Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todos caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

Las entidades privadas que perciben, durante el periodo de un año, ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 por ciento del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que lleguen, como mínimo, a la cantidad de 5.000 euros, tendrán además de las obligaciones anteriores, las obligaciones de publicidad activa que establece el capítulo II y la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

No se establecen criterios de graduación de incumplimiento de las obligaciones de las beneficiarias de la subvención, al no contemplarse obligaciones que no supongan el reintegro total de la subvención, conforme a lo establecido en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

NOVENA. REVOCACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

Las subvenciones concedidas podrán ser revocadas en el supuesto de que las entidades beneficiarias incumplan las obligaciones que le corresponden conforme a esta convocatoria, o se produjera cualquier alteración sustancial de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las mismas.

DÉCIMA. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

A. COMISIÓN EVALUADORA

A los efectos previstos en la presente convocatoria, para el estudio y valoración de las solicitudes presentadas se creará una Comisión Técnica de Valoración que evaluará los proyectos presentados. Esta Comisión estará compuesta por los siguientes miembros:

- Personal técnico perteneciente al Servicio de Juventud e Infancia. (2)
- Personal técnico perteneciente al Consejo de la Juventud de València (CJV). (2)
- Personal de coordinación de los Centros Municipales de Juventud. (1)
- Jefatura de Servicio de Juventud e Infancia. (1)

La Comisión Técnica de Valoración estará presidida por la persona que ostente la Jefatura del Servicio de Juventud e Infancia del Ayuntamiento de València o persona en quien delegue.

La Comisión Técnica de Valoración se someterá en cuanto a su régimen de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



funcionamiento a lo dispuesto para los órganos colegiados de la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público.

El personal técnico – del Servicio de Juventud e Infancia, del CJV y de los CMJ- y la persona que ostente la presidencia de la Comisión participarán en la misma con voz y voto. Uno de los técnicos municipales pertenecientes al Servicio de Juventud e Infancia del Ayuntamiento, ejercerá las funciones de Secretario/a, levantando acta de la sesión.

Podrán asistir a la Comisión como observadores los miembros del Consejo de la Juventud de València que lo soliciten previamente al Servicio de Juventud e Infancia.

Esta Comisión estudiará y valorará los proyectos presentados de acuerdo con los criterios establecidos en esta convocatoria, previo informe del servicio instructor en el que constará la verificación del cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiaria de la subvención.

Los acuerdos serán adoptados por el voto de la mayoría simple de sus miembros.

La Comisión podrá realizarse físicamente o bien por medios telemáticos. Será la Jefatura del Servicio de Juventud e Infancia quien decidirá sobre estos términos en función de las condiciones existentes.

La Comisión elevará a través del órgano instructor la propuesta de resolución al órgano competente para la concesión y pago de las subvenciones que adoptará el Acuerdo de concesión.

El fallo de la Comisión es inapelable sin perjuicio de la posible impugnación del Acuerdo de concesión de las subvenciones conforme a lo previsto en la legislación vigente.

La Concejalía de Familia, Juventud e Infancia se reserva la facultad de realizar cuantas comprobaciones estime oportunas en relación con las actividades objeto de subvención y la justificación de los gastos de las mismas, pudiendo exigir a las entidades, entre otros extremos, cuantas explicaciones detalladas de los gastos estime oportunas.

B. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LOS PROYECTOS

Estimadas las solicitudes que cumplan en su totalidad los requisitos exigidos en la convocatoria, corresponderá a la Comisión Técnica de Valoración puntuar los proyectos presentados. Cada proyecto puede obtener una puntuación máxima de 100 puntos y de acuerdo a los siguientes criterios:

1. Tipo de entidad solicitante de la subvención: (hasta 25 puntos)

1.1. Federaciones y Asociaciones Juveniles miembros de pleno derecho del Consejo de la Juventud de València (13 puntos). Federaciones y Asociaciones Juveniles no vinculadas al Consejo de la Juventud de València (3 puntos).

1.2. Ámbito de actuación o colectivo al que van dirigidas sus actividades (hasta 5 puntos).

- Exclusivamente a miembros de la entidad (1 punto)
- Abierta parcialmente a jóvenes no asociados (2 puntos)
- Acciones dirigidas a jóvenes en general (5 puntos)

1.3. Antigüedad de la entidad (hasta 3 puntos).

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- Entidad de entre uno y tres años (1 puntos)
- Entidad de entre tres y cinco años (2 puntos)
- Entidad de más de cinco años (3 puntos)

1.4. Personal voluntario vinculado a la entidad (hasta 2 puntos).

1.5. Reconocimientos (hasta 2 puntos)

Entidad con un reconocimiento a nivel de ciudad o mayor ámbito territorial (1 punto)

Entidad con dos o más reconocimientos de ciudad o mayor ámbito territorial (2 puntos).

2. Proyecto presentado a la presente convocatoria: (hasta 75 puntos)

2.1. Ámbito poblacional de actuación del proyecto (hasta 6 puntos).

- Población en general -infancia y juventud- (1 punto)
- Edades entre 7- 11 años (3 puntos)
- Edades entre 12- 18 años (6 puntos)
- Edades entre 19- 30 años (5 puntos)

2.2. Grado de colaboración con otras entidades públicas o privadas en la ejecución del proyecto (hasta 3 puntos).

- Colaboración con una entidad (1 punto)
- Colaboración con dos entidades (2 puntos)
- Colaboración con tres o más entidades (3 puntos)

2.3. Colaboración con la red de Centros Municipales de Juventud y/o con el Servicio de Juventud e Infancia del Ayuntamiento de València (hasta 6 puntos).

2.4. Calidad y coherencia del proyecto (hasta 25 puntos).

- Adecuación de los objetivos del proyecto a la justificación de realización del proyecto (hasta 5 puntos)
- Acciones a realizar con las personas jóvenes con las que se va a realizar el proyecto (hasta 5 puntos)
- Adecuación de las actividades del proyecto a las consecución de objetivos y resultados planteados (hasta 5 puntos)
- Adecuación del presupuesto que presentan del proyecto a las actividades a desarrollar (hasta 5 puntos)
- Número de objetivos estratégicos del Plan Juventud València 2019-2023 a los que contribuye el proyecto (hasta 5 puntos)

2.5. Contribución a la mejora de la calidad de vida de las personas jóvenes de la ciudad de València (hasta 6 puntos)

2.6. Incorporación de criterios para el fomento de la igualdad y las diversidades (hasta 10 puntos)

- Utilización de lenguaje inclusivo en la redacción del proyecto (hasta 3 puntos)
- Inclusión de la perspectiva de género en las distintas fases del proyecto (hasta 3 puntos)
- Diversidad funcional- Personas/colectivos que se busca incorporar al

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



proyecto (hasta 4 puntos)

2.7. Número de personas beneficiarias (hasta 4 puntos)

- De 10 a 50 personas (1 punto)
- De 51 a 100 personas (2 puntos)
- De 101 a 200 personas (3 puntos)
- Más de 200 personas (4 puntos)

2.8. Grado de promoción de la participación social (hasta 6 puntos). Se valorará el nivel de implicación tanto de personas socias como no socias en las diferentes fases del proyecto (diseño, planificación, ejecución, evaluación).

2.9. Grado de creatividad, singularidad y calidad de los aspectos innovadores del proyecto (hasta 6 puntos). Se valorará la innovación en la temática del proyecto y las metodologías empleadas.

2.10. Técnicas y herramientas de participación empleadas (talleres, reuniones, foros etc..) (hasta 3 puntos)

C. DISTRIBUCIÓN DE LAS SUBVENCIONES

La distribución de la cuantía total destinada a estas subvenciones se realizará de acuerdo a las siguientes indicaciones:

- 1) Se valorarán los proyectos presentados por las entidades de conformidad a los criterios de valoración anteriormente establecidos hasta un máximo de 100 puntos por proyecto.
- 2) Se realizará el sumatorio de la puntuación obtenida por todas las entidades, obteniéndose el total de puntos.
- 3) El monto total de la subvención se dividirá entre el total de puntos obtenidos en el paso anterior, obteniendo así el valor del punto.
- 4) El valor del punto se multiplicará por la puntuación obtenida en el paso 1, obteniéndose el importe a conceder provisionalmente.

$$\text{Valor del punto} = \frac{\text{Monto total de la subvención}}{\text{Número total de puntos de los proyectos aprobados}}$$

$$\text{Valor de la subvención asignada} = \text{puntos obtenidos} \times \text{valor punto}$$

Para poder ser beneficiaria de esta convocatoria las entidades habrán de obtener un **mínimo de 60 puntos**, sin que esto suponga el reconocimiento de derecho alguno, dependiendo de la existencia de disponibilidad presupuestaria.

Las cantidades a distribuir respetarán en todo caso el límite máximo de 6.000 euros por proyecto subvencionado, establecido en la presente convocatoria, siempre y cuando el importe de la actividad subvencionada supere esta cuantía.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Cuando el proyecto que se subvenciona haya sido presentado por Federaciones o asociaciones juveniles, que sean de ámbito local, con implantación en el municipio de Valencia y miembros de pleno derecho del Consell de la Joventut de València y en su valoración, el contenido del mismo haya obtenido como mínimo 60 de los 100 puntos con que se puntúa, **el importe mínimo de la subvención que se otorgue será de 600,00 €.**

Se garantizará un mínimo de un 50% de la asignación presupuestaria total para los proyectos presentados por entidades pertenecientes a las agrupaciones a) y b) de la cláusula cuarta de esta convocatoria, siempre y cuando la suma de la cuantía máxima por proyecto (6.000 €) por el número de éstas entidades sea superior a 50.000,00 €. En caso de que se incumpliera esta distribución, se reasignarán los excedentes de las asignaciones proporcionalmente a la puntuación de las mismas.

Si de aplicar los criterios establecidos en esta convocatoria resultasen cantidades sobrantes, la Comisión Técnica de Valoración podrá proponer la redistribución del importe total de las mismas entre todas las solicitudes presentadas, proporcionalmente a la puntuación obtenida en su día, y con las limitaciones establecidas.

DECIMOPRIMERA. PROCEDIMIENTO, RESOLUCIÓN, PUBLICACIÓN Y SILENCIO ADMINISTRATIVO.

En la tramitación y resolución de las solicitudes se seguirá el procedimiento establecido en la presente convocatoria y, subsidiariamente, en la OGSAV y en las Bases de ejecución del presupuesto municipal y demás disposiciones concordantes.

El procedimiento será instruido por el Servicio de Juventud e Infancia del Ayuntamiento de València competente en la materia objeto de las subvenciones, resolviéndose mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno Local por Delegación de Alcaldía efectuada por resolución de alcaldía número 5 de fecha 18 de junio de 2023 en los términos que prevé el artículo 25 de la LGS, a propuesta de la Comisión de Valoración, a través del órgano instructor.

El acuerdo de concesión, que pondrá fin a la vía administrativa, incluirá: la relación de las entidades beneficiarias, la cuantía concedida así como cualesquiera otras condiciones particulares que éstas deban cumplir.

Incluirá también una mención expresa a las restantes solicitudes desestimadas especificando los motivos que fundamentan la desestimación, incluyendo la relación de las que, cumpliendo los requisitos exigidos para acceder a la condición de beneficiaria, sus proyectos no hayan alcanzado la puntuación mínima establecida en las bases.

Toda la información relativa a la presente convocatoria seguirá el régimen de publicidad establecido en el art. 18 de la LGS. A estos efectos, la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) operará como sistema nacional de publicidad de subvenciones.

El Ayuntamiento de València remitirá a la BDNS información sobre la convocatoria y la resolución de concesión recaída, en los términos establecidos en el art. 20 de la LGS.

El plazo máximo para resolver y publicar la resolución del procedimiento no podrá exceder de 6 meses, contados desde la publicación de la convocatoria en el BOP de Valencia. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a las entidades interesadas entenderá desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención, de acuerdo con lo que prevé el artículo 25.5 de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

El acuerdo de resolución de la convocatoria se publicará en la página web del Ayuntamiento de València www.valencia.es y en la página Web de la Concejalía de Familia, Juventud e Infancia (www.juventud-valencia.es), notificándose individualmente a las entidades interesadas, de acuerdo a lo que dispone el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Dicho Acuerdo será publicado de conformidad con lo dispuesto en los arts. 18.2 y 20 de la LGS. La desestimación de solicitudes será de manera individual notificada a cada entidad interesada.

Contra el acuerdo de concesión, que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer recurso de reposición en el término de un mes a contar desde el siguiente a la notificación del acto administrativo, ante el mismo órgano que haya dictado el acuerdo.

Tras la desestimación por silencio administrativo, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el siguiente a la fecha de finalización para dictar y publicar la resolución expresa, en la forma, término y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo.

DECIMOSEGUNDA. PAGO Y RÉGIMEN DE GARANTÍAS

La cuantía total de la subvención se abonará en dos pagos, el primero consistirá en un pago anticipado del 75% del importe total de la subvención a la aprobación de la concesión, con cargo al presupuesto vigente, con el fin de garantizar a los proyectos seleccionados el desarrollo de sus objetivos y el funcionamiento de las actividades previstas y el 25% restante se abonará tras la aprobación de la justificación de la totalidad de la subvención, con subordinación al crédito que para el 2025 autorice el respectivo presupuesto.

Teniendo en cuenta la naturaleza de las asociaciones beneficiarias, sin ánimo de lucro, así como la naturaleza social de los proyectos destinados a la juventud, quedan exoneradas de la constitución de garantía de acuerdo con lo establecido en el artículo 42.2.d) del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

DECIMOTERCERA. JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Las entidades receptoras de la subvención están obligadas a justificar ante el órgano concedente del cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como de la actividad y el cumplimiento de su finalidad. Será aplicable lo dispuesto en los artículos 28 y siguientes de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València.

La justificación se realizará en la modalidad de cuenta justificativa simplificada del gasto realizado. La documentación se presentará en un plazo máximo de 1 mes a contar desde la finalización del periodo de 12 meses de ejecución del proyecto, en la sede electrónica del Registro General del Ayuntamiento de València, de acuerdo con el modelo adjunto ANEXO V. Una vez justificada se abonará el 25 % restante de la subvención.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



La cuenta justificativa contendrá la siguiente información:

1) Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, indicando:

- Plazo para la realización de la actividad y para la justificación.
- Medidas de difusión adoptadas y otras condiciones específicas.
- Actividades realizadas.
- Resultados obtenidos.
- Público objetivo y alcance.

2) Una relación clasificada de los **gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, y de las fechas de emisión y de pago**. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado, se indicarán las desviaciones acaecidas.

Dicha relación deberá totalizarse, al objeto de poder determinar cuál ha sido el porcentaje del coste final del proyecto efectivamente ejecutado que ha sido financiado por el Ayuntamiento de València con la subvención otorgada.

Asimismo, deberá indicarse para cada gasto el porcentaje de imputación del mismo al proyecto subvencionado por este Ayuntamiento.

3) Las facturas y aquellos documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, a los cuales se unirá la documentación acreditativa del pago realizado.

Los documentos originales deberán de estar depositados en la entidad beneficiaria durante un periodo de al menos cuatro años.

Las facturas presentadas en las cuentas justificativas deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Deberán ajustarse a los requisitos exigidos en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación aprobado por Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, o en la normativa que lo sustituya.
- Deberán estar fechadas en el periodo en el que se haya concedido la subvención.
- Si la entidad emisora que presenta la factura está exenta de IVA deberá acreditar la exención de la que se trata.
- **Cada factura o documento justificativo del gasto vendrá acompañado del correspondiente justificante de pago efectivo** (transferencia bancaria, recibo, ticket de pago mediante datafono...). En el caso de justificación de gastos de personal con relación laboral, tendrán que presentar justificantes de pago de recibos de la nómina, TC1, TC2, así como acreditación de ingreso en IRPF y en la Tesorería de la Seguridad Social. En el caso de gastos en concepto de actividad profesional, tendrá que presentar factura de la cantidad deducida: retención e ingreso mediante el correspondiente documento de liquidación de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de las cantidades de IRPF.

4) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

Asimismo se deberá aportar carta de pago del reintegro, en el supuesto de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de los mismos.

El órgano concedente podrá comprobar mediante la documentación justificativa, la utilización de los fondos otorgados, que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

En cualquier caso, transcurrido el plazo de justificación sin haberse presentado la documentación ante el órgano competente, éste requerirá a la persona beneficiaria para que sea presentada en el plazo adicional e improrrogable de 10 días. La expiración de esta ampliación de plazo sin haber presentado la debida justificación conllevará la exigencia de reintegro de las cantidades percibidas y las demás responsabilidades establecidas en la LGS, sin que la presentación de la justificación dentro de los 15 días adicionales pueda eximir a la beneficiaria de las sanciones que correspondan.

DECIMOCUARTA. REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

Procederá el reintegro de la cantidad percibida en concepto de subvención, así como la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago hasta aquel en el que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando concurra alguno de los supuestos tipificados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y en los artículos 39 y siguientes de la Ordenanza General de Subvenciones y en particular:

- a) El exceso de financiación respecto del coste del proyecto.
- b) La obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- c) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- d) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.
- e) Incumplimiento de la obligación de adoptar las obligadas medidas de difusión.
- f) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero, incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.
- g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las beneficiarias, así como de los compromisos por éstas asumidos con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
- h) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las beneficiarias y de los compromisos asumidos por ellas con la concesión de la subvención distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



El reintegro de las cantidades indebidamente percibidas irá acompañado del pago de los oportunos intereses de demora, que consistirán en el interés legal del dinero incrementado en un 25 %, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro diferente. El interés se calculará desde la fecha del cobro hasta la del acuerdo de procedencia del reintegro.

Cuando el cumplimiento por la persona beneficiaria se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, el órgano concedente reconocerá el derecho al cobro parcial de la subvención, aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto del total.

En el supuesto de incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente, el reintegro será exigible previo requerimiento para su presentación, establecido en el artículo 70.3 del Real Decreto 887/2006, de 21 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE SUPORT A ENTITATS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA JOVENTUT DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA 2023.

PRIMERA. OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

L'Ajuntament de València, a través de la Regidoria de Família, Joventut i Infància i dins del marc del programa de suport a entitats juvenils, mitjançant els crèdits consignats en el pressupost any 2023 convoca un procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a fi de dinamitzar i estimular l'associacionisme juvenil i donar suport a aquelles accions específiques dirigides a l'empoderament de la joventut.

Els projectes que se subvencionen han de desenvolupar algun dels objectius estratègics del Pla joventut València 2019-2023, dirigits a la joventut de la ciutat amb especial referència a la millora de les condicions de vida de la població de la ciutat des de la situació de crisi sanitària originada per la COVID-19.

Les subvencions podran tindre per objecte les despeses de gestió, estructura i organització derivades de la realització de les activitats del projecte presentat, que responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, que estiguen directament relacionades amb esta i siguem indispensables per a la preparació o execució adequada.

Qualsevol entitat té l'opció de presentar com a màxim un projecte d'activitats amb pressupost econòmic desglossat, de manera que es pot valorar i subvencionar la totalitat del projecte o part d'aquest. (Article 19 de la llei General de subvencions).

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

Esta convocatòria es regix pel que es disposa en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, el text dels quals es troba publicat en el Butlletí Oficial de la Província el 2 de novembre de 2016.

Així mateix, s'aplicarà, sempre que siga procedent, el règim previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions; les disposicions generals de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les bases d'execució del pressupost municipal de l'exercici corresponent i la resta de normativa d'aplicació i complementària. Així mateix, es recullen en el II Pla estratègic de subvencions (2023-2025), aprovat per la Junta de Govern Local de 12 de desembre de 2022.

TERCERA. ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import total destinat a les activitats objecte de la present convocatòria ascendeix a 100.000 euros i es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària KG720 33700 48910 "Altres transferències" del Pressupost municipal, 75.000 euros amb càrrec al

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



pressupost 2023 i els 25.000 euros restants, amb càrrec a la mateixa aplicació pressupostària amb subordinació al crèdit que per a l'any 2025 autoritze el respectiu pressupost.

Cada projecte subvencionat tindrà una dotació màxima de 6.000 euros i la seua destinació serà exclusivament per a les activitats contingudes en este.

Quan dos o més associacions concórreguen a la convocatòria per a la realització d'un projecte comú, la dotació màxima per a este projecte no excedirà de 14.000 euros.

QUARTA. ENTITATS BENEFICIÀRIES

Poden beneficiar-se de les subvencions i sol·licitar la seua participació en el programa les associacions o entitats sense ànim de lucre la finalitat de les quals siga la realització de programes, projectes i accions dirigides a la joventut i que complisquen els requisits següents:

- 1) Que es troben en algunes d'estes agrupacions:
 - a) Les federacions i associacions juvenils que siguen d'àmbit local, amb implantació en el municipi de València i membres de ple dret del Consell de la Joventut de València, la inscripció de les quals ha d'haver-se produït abans de la data de la publicació d'esta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.
 - b) Les entitats inscrites en el Cens d'Associacions Juvenils i Entitats Prestadores de Serveis a la Joventut de l'IVAJ, amb seu local a la ciutat de València, la inscripció de la qual ha d'haver-se produït abans de la data de la publicació d'esta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.
 - c) Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes la inscripció de les quals ha d'haver-se produït abans de la data de publicació d'esta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Estes entitats han de reflectir en els seus estatuts que entre les seues finalitats està promocionar i empoderar la joventut.

Es pot presentar un projecte de manera mancomunada per més d'una entitat sempre que totes estes es troben en alguna de les agrupacions anteriors.

Estes inscripcions es comprovaran d'ofici.

Les persones associades a l'entitat beneficiària que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció, en nom i per compte d'esta, tenen igualment la condició de beneficiàries, conformement al que s'establix en l'article 10.3 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics (d'ara en avant OGSAV).

- 2) No estar incursa en alguna de les causes de prohibició per a obtenir la condició de persones beneficiàries que establix l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (d'ara en avant LGS).

L'acreditació de no incórrer en les prohibicions indicades en el paràgraf anterior es realitzarà mitjançant una declaració responsable.

- 3) No tindre pendents de justificació subvencions atorgades per l'Ajuntament de València o els seus organismes públics en el moment de tindre la condició de persona

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



beneficiària ni ser deutor per procedència de reintegrament. L'apreciació d'esta prohibició es realitzarà de manera automàtica i subsistirà mentre perdure l'absència de justificació.

4) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de València, l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) imposades per les disposicions vigents.

En tot cas, la presentació de sol·licituds per part de les entitats beneficiàries comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats que ha d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, segons disposen l'art. 10.12 de la OGSAV i 23.3 de la LGS. Estos certificats tenen una validesa de sis mesos des de la seua expedició o emissió, i si caducaren abans de la concessió o de l'aprovació de la justificació de la subvenció seran recaptats de nou.

En el cas que la persona sol·licitant denegue expressament el consentiment, ha d'aportar la certificació en els termes previstos en l'apartat anterior.

Els requisits de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les obligacions per reintegrament de subvencions han de concórrer no sols al moment de la concessió, sinó també al d'aprovació de la justificació de la subvenció rebuda.

Es considerarà que l'entitat sol·licitant està al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament quan haja presentat les declaracions i autoliquidacions corresponents als tributs locals i no mantinga deutes o sancions tributàries amb aquell en període executiu, llevat que es troben ajornades, fraccionades o l'execució del qual estiga suspesa. En els casos en què siga necessari acreditar esta situació, l'òrgan instructor demanarà directament un informe a la Tresoreria Municipal.

En els supòsits en els quals, per qualsevol circumstància, algun certificat no tinguera resultat positiu, es requerirà la persona sol·licitant perquè l'aporte, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud i, en conseqüència, es procedirà a arxivar-la amb els efectes previstos en l'art. 21 de la Llei 39/2015, de PACAP.

No obstant això, quan la persona beneficiària no estiga obligada a presentar les declaracions o documents a què es referix la present obligació, el compliment s'acreditarà mitjançant declaració responsable d'esta circumstància, tal com preveu l'article 22.1 del reglament de la LGS.

5) En cap cas podrà accedir a la condició de beneficiària l'entitat que conste inhabilitada per a això en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) durant el període d'inhabilitació.

CINQUENA. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Esta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

En el cas de produir-se la concurrència de subvencions, s'ajustaran als articles 33 i 34 del Reial decret 887/2006, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

L'import de la subvenció concedida en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost del projecte subvencionat, de manera que només és compatible amb ells fins a este import màxim. Superat este límit, será procedent l'exigència de reintegrament en la part excedent, a més del corresponent interès de demora.

SISENA. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

A. Termini de presentació d'instàncies

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà al de la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*. Quan l'últim dia del termini siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

B. Mitjans de presentació

La sol·licitud de subvenció dirigida a la Delegació de Família, Joventut i Infància ha de presentar-se per la seu electrònica de conformitat amb el que es disposa en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú e les administracions públiques, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit en un procediment administratiu, per la qual cosa la sol·licitud electrònica en model d'instància general es presentarà, acompanyada de la documentació sol·licitada en esta convocatòria, en el Registre d'Entrada Electrònic de l'Ajuntament de València, seguint el procediment establert sobre este tema en la seu electrònica de l'Ajuntament de València (www.valencia.es).

Els impresos de sol·licitud es poden obtindre en la pàgina web de la Regidoria de Família, Joventut i Infància: www.juventud-valencia.es o en la seu electrònica de l'Ajuntament de València: www.valencia.es.

C. Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

A les instàncies de sol·licitud cal adjuntar la documentació següent, de manera que s'hi han d'omplir tots els apartats, incloent-hi la data i la signatura:

- 1) Fotocòpia del CIF.
- 2) Certificació de les persones que componen la Junta Directiva.

Respecte a les entitats que pretenguen actuar de manera mancomunada en la realització del projecte, addicionalment han de fer constar expressament en l'annex 4 els compromisos d'execució assumits per cada component de l'agrupació, així com

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



l'import que cal aplicar a cadascuna de les associacions. La distribució de l'import serà proporcional entre les associacions que presenten el projecte mancomunadament, de manera que es permet fins a un 10% de variació d'este equilibri.

S'ha de nomenar una sola persona representant o apoderada de l'agrupació, amb poders suficients per a complir les obligacions que corresponguen a l'agrupació.

3) Estatuts de l'entitat, llevat que no haja transcorregut més de 5 anys d'una anterior sol·licitud i així es faça constar mitjançant declaració responsable en la qual s'indique la convocatòria en la qual es van presentar.

4) Declaració responsable (annex 3) de qui n'exercix la presidència, o representant legal de l'entitat.

5) Comunicació del compte corrent de l'entitat (codi de 20 posicions) al qual s'ha de transferir la subvenció, si pot ser certificat de la mateixa entitat bancària on haja de realitzar-se el pagament de la subvenció.

6) Comunicació, si és el cas, de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, que financen les activitats subvencionades. En cas afirmatiu, relació d'estes, amb indicació de si ja s'han concedit o si estan pendents de resolució, així com el seu import.

Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, sempre, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

7) Declaració expressa quan se li denegue a l'Ajuntament de València l'autorització per a demanar els certificats que ha d'emetre l'AEAT i la Tresoreria General de la Seguretat Social, i en eixe cas els ha de presentar l'entitat signant.

8) Document de projecte, conforme al model establert en l'annex 1 d'esta convocatòria, on es faça referència a la relació amb el Pla jove 2019-2023 amb vinculacuí de cada acció del projecte presentat a una acció del pla.

L'àmbit d'actuació del projecte estarà vinculat a la ciutat de València.

- 1) Resum d'activitats emmarcades en el projecte, conforme al model establert en l'annex 2 d'esta convocatòria.
- 2) Els projectes presentats per més d'una entitat o associació han d'aportar-se segons documentació de l'annex 4 per a projectes mancomunats, que regula la responsabilitat de cadascuna d'elles en relació amb la gestió del projecte, a més dels documents 1), 2), 3), 4), i 5) de cadascuna de les entitats que signen el projecte.

Els models de documentació representats gràficament amb els annexos 1, 2, 3, 4, 5 i 6, es troben en la pàgina web de la Regidoria de Família, Joventut i Infància www.juventud-valencia.es i en la pàgina web de l'Ajuntament de València www.valencia.es.

D. Esmena

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, s'exposaran al públic les sol·licituds amb falta de documentació, de manera que si la sol·licitud no reuneix els

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



requisits exigits o manca d'algun document preceptiu, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils a partir de la publicació en el tauler d'edictes electrònic municipal, esmene els defectes o aporte la documentació requerida, amb indicació expressa que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició, amb resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes previstos en el art. 21 en relació amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SETENA. DELIMITACIÓ DE PROJECTES, ACTIVITATS I DESPESES SUBVENCIONABLES

1) L'objecte del projecte ha de versar almenys sobre algun dels eixos del Pla joventut València 2019-2023 que a continuació s'indiquen, dirigits a la joventut valenciana. El document del Pla joventut València 2019- 2023 està disponible en la web de la Regidoria de Família, Joventut i Infància www.joventut-valencia.es i en la pàgina web de l'Ajuntament de València: www.valencia.es

- Eix de joventut emancipada: en el qual es presenten les mesures sobre formació, ocupació i habitatge per a facilitar la vida independent de les persones joves.
- Eix de joventut compromesa: en el qual s'incorpora un itinerari ludicoformatiu per a fomentar el compromís social, inclusiu, mediambiental i cívic de la joventut de la ciutat.
- Eix de joventut participativa: en el qual es recullen mesures orientades a vitalitzar l'associacionisme, el voluntariat i la participació activa de la joventut a la ciutat.
- Eix de joventut activa: en el qual es fomenta i facilita l'accés a la cultura i a l'esport per a garantir el desenvolupament ple de la seua joventut.
- Eix de barris joves: en el qual es proposa afermar la territorialització dels servicis per a garantir l'accés igualitari independentment del lloc de la ciutat en el qual residisca la persona jove, i fomentar així la transversalitat de la joventut en les polítiques públiques municipals.

2) Cada entitat sol·licitant ha de presentar un únic projecte, de manera individual o de manera conjunta amb una altra entitat (fent compliment dels requisits supracitats en les bases), amb especificació de la línia d'actuació que siga procedent.

3) Es consideren subvencionables els costos del projecte que responen a la naturalesa d'este i resulten estrictament necessaris per a executar-lo i que hagen sigut realitzats dins del període d'execució del projecte i efectivament pagats amb anterioritat a la finalització del termini previst per a l'execució del projecte subvencionat.

4) Així mateix, es consideren subvencionables les despeses inventariables que responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat, sempre que l'import d'estos siga **inferior al 10%** de l'import total subvencionat.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



5) En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat, de manera que de l'Ajuntament pot comprovar-lo de conformitat al que s'establix en l'article 33 de la Llei general de subvencions i l'article 35.1 de la OGSAV.

6) A este efecte són subvencionables les despeses corrents i de personal que duga a terme l'entitat, necessàries per a la realització del projecte presentat.

No obstant això, respecte a les despeses de personal (nòmines, minutes, Seguretat Social, IRPF), se subvencionarà com a **màxim un 50%** de l'import rebut, sempre que haja treballat directament en el projecte presentat.

7) Amb caràcter general, les despeses subvencionables han de complir amb els requisits establits en l'article 31 de la LGS i article 27 de la OGSAV.

Queden exclosos d'esta convocatòria:

- 1) Projectes culturals, lúdics, festius o recreatius que constituïsquen un fi en si mateix i no siguen complement d'un projecte de la present convocatòria
- 2) Projectes d'acció social per als quals existisquen recursos públics que donen resposta a la necessitat.
- 3) Els projectes que no complisquen els criteris establits sobre l'àmbit d'actuació determinat en la base 6a.
- 4) Sol·licituds que per no acompanyar el corresponent projecte (ANNEX 1) o pel seu insuficient i/o imprecisa informació facen impossible valorar-lo.
- 5) Les que sol·liciten la subvenció per a projectes els objectius dels quals no s'adeqüen als de la convocatòria.
- 6) Les que no acrediten el compliment dels requisits exigits per a ser entitat beneficiària.
- 7) En cap cas se subvencionaran projectes que continguen llenguatge sexista o discriminatori.
- 8) Els projectes han de ser únics de cada associació, en el cas que dos associacions presenten dos projectes iguals es quedaran els dos fora de la convocatòria, llevat que presenten un sol projecte de manera mancomunada i siga expressament acreditat en la sol·licitud de participació.

Es consideren despeses no subvencionables:

- 1) Els materials que tinguen una finalitat d'obsequi-regal (marxandatge).
- 2) Les activitats recreatives que siguen un fi en si mateixes i no un complement del projecte.
- 3) Quan un projecte continga activitats recreatives com a complement de la seua realització, el cost d'estes no podrà excedir d'1/3 del cost total del projecte.
- 4) Revetles, cavalcades, festes i ensenyament reglat i formació no relacionada amb l'objecte de la convocatòria.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- 5) Activitats que siguen exclusivament de caràcter religiós o partidista.
- 6) Que perseguisquen ànim de lucre.
- 7) Aquelles despeses que hagen sigut finançades íntegrament per les persones participants en l'activitat.
- 8) Tota la cartelleria i la publicitat realitzada de l'activitat subvencionada, que no porte la menció o els logotips d'haver sigut finançades per la Regidoria de Família, Joventut i Infància.

HUITENA. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES

1. Implementar el projecte íntegrament en un període de 12 mesos, posteriors a la recepció dels fons. En cas de no iniciar l'execució del projecte en el termini assenyalat, les entitats subvencionades quedaran obligades a reintegrar els fons percebuts.
2. Les entitats beneficiàries deuran iniciar el projecte una vegada percebuda el 75% de la subvenció. Les entitats beneficiàries queden obligades a comunicar la data exacta d'inici de l'activitat en un termini màxim de deu dies des del cobrament del 75% de la subvenció mitjançant la presentació de la corresponent instància en el registre general d'entrada de l'Ajuntament de València, dirigida al Servei de Joventut i Infància. A les entitats que no comuniquen l'inici d'activitat en el termini establert, se'ls requerirà, mitjançant notificació, el compliment d'esta obligació. Les entitats disposaran d'un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció de la notificació per a esmenar l'incompliment, amb l'advertiment que transcorregut este termini s'obrirà l'expedient de reintegrament de la subvenció atorgada.
3. La data d'inici comunicada és la que té efecte per a l'admissió de la justificació final i de la imputació de les despeses justificatives.
4. Assumir la completa responsabilitat de la seua realització tant referent als mitjans personals i materials que es necessiten com quant al compliment de les disposicions de tot tipus, incloent-hi les relatives a seguretat i orde públic, drets d'autor, fiscals, de Seguretat Social i altres drets que reporten sense que, consegüentment, a l'Ajuntament de València li puga correspondre cap responsabilitat per l'activitat.
5. Acreditar l'execució efectiva del projecte aportant la justificació de despeses d'esta en la forma i terminis establerts, d'acord amb l'ANNEX 5.
6. Fer pública la menció de cofinançament de l'Ajuntament de València per la qual ha d'incloure-hi el logotip municipal de la Regidoria de Família, Joventut i Infància. Per a això ha de comunicar al Servei de Joventut i Infància la publicitat emesa, cartells, vídeos, etc., per a supervisar-los al correu juventudprojectos@valencia.es En tots els materials s'utilitzarà el logotip de Joventut (ANNEX 6).
7. En el supòsit de no executar-se el projecte objecte de l'ajuda, i en els restants supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



subvencions, l'entitat perceptora ha de procedir al reintegrament de la quantitat rebuda, més els interessos de demora exigibles.

8. Facilitar tota la informació sobre l'ús de la subvenció que li siga requerida per la Regidoria de Família, Joventut i Infància de l'Ajuntament de València.
9. El compliment de les restants obligacions que per a les entitats beneficiàries de subvencions imposa l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.
10. L'entitat beneficiària facilitarà la comprovació per part d'esta corporació de la realització global del programa en qualsevol fase d'execució d'este.
11. Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tots cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

Les entitats privades que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 per cent del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros, tindran, a més, de les obligacions anteriors, les obligacions de publicitat activa que estableix el capítol II i la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

No s'establixen criteris de graduació d'incompliment de les obligacions de les beneficiàries de la subvenció, al no contemplar-se obligacions que no suposen el reintegrament total de la subvenció, conforme al que s'establix en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

NOVENA. REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions concedides poden ser revocades en el cas que les entitats beneficiàries incomplisquen les obligacions que li corresponen d'acord amb esta convocatòria, o es produïska qualsevol alteració substancial de les condicions tingudes en compte per a la concessió d'estes.

DESENA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

A. COMISSIÓ AVALUADORA

Als efectes previstos en esta convocatòria, per a l'estudi i valoració de les sol·licituds presentades es crearà una comissió tècnica de valoració que avaluarà els projectes presentats. Esta comissió estarà formada pel personals següent:

- Personal tècnic pertanyent al Servei de Joventut i Infància. (2)
- Personal tècnic pertanyent al Consell de la Joventut de València (CJV). (2)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- Personal de coordinació dels centres municipals de joventut. (1)
- Direcció del Servei de Joventut i Infància. (1)

La Comissió Tècnica de Valoració estarà presidida per la persona que exercisca la direcció del Servei de Joventut i Infància de l'Ajuntament de València o persona en qui delegue.

La Comissió Tècnica de Valoració se sotmetrà quant al seu règim de funcionament al que es disposa per als òrgans col·legiats de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

El personal tècnic– del Servei de Joventut i Infància, del CJV i dels CMJ– i la persona que exercisca la presidència de la Comissió hi participaran amb veu i vot. Un dels tècnics municipals, pertanyents al Servei de Joventut i Infància de l'Ajuntament, exercirà les funcions de Secretari/a, i estendrà l'acta de la sessió.

Podran assistir a la comissió com a observadors els membres del Consell de la Joventut de València que ho sol·liciten prèviament al Servei de Joventut i Infància.

Esta comissió estudiarà i valorarà els projectes presentats d'acord amb els criteris establits en esta convocatòria, amb l'informe previ del servei instructor en el qual constarà la verificació del compliment de les condicions imposades per a adquirir la condició de beneficiària de la subvenció.

Els acords seran adoptats pel vot de la majoria simple dels seus membres.

La Comissió podrà realitzar-se físicament o per mitjans telemàtics. Serà la direcció del Servei de Joventut i Infància qui decidirà sobre estos termes en funció de les condicions existents.

La Comissió elevarà a través de l'òrgan instructor la proposta de resolució a l'òrgan competent per a la concessió i pagament de les subvencions que adoptarà l'acord de concessió.

La decisió de la comissió és inapel·lable sense perjudici de la possible impugnació de l'acord de concessió de les subvencions conforme al que es preveu en la legislació vigent.

La Regidoria de Família, Joventut i Infància es reserva la facultat de realitzar totes les comprovacions que trobe oportunes en relació amb les activitats objecte de la subvenció i la justificació de les despeses d'estes, de manera que pot exigir a les entitats, entre altres punts, totes les explicacions detallades de les despeses que estime oportunes.

B. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

Estimades les sol·licituds que complisquen íntegrament els requisits exigits en la convocatòria, correspondrà a la Comissió Tècnica de Valoració puntuar els projectes presentats. Cada projecte pot obtenir una puntuació màxima de 100 punts i d'acord amb els criteris següents:

1. Tipus d'entitat sol·licitant de la subvenció: (fins a 25 punts)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- 1.1. Federacions i associacions juvenils membres de ple dret del Consell de la Joventut de València (13 punts). Federacions i associacions juvenils no vinculades al Consell de la Joventut de València (3 punts).
- 1.2. Àmbit d'actuació o col·lectiu al qual van adreçades les seues activitats (fins a 5 punts).
 - Exclusivament a membres de l'entitat (1 punt)
 - Oberta parcialment a joves no associats (2 punts)
 - Accions dirigides a joves en general (5 punts)
- 1.3. Antiguitat de l'entitat (fins a 3 punts).
 - Entitat d'entre un i tres anys (1 punt)
 - Entitat d'entre tres i cinc anys (2 punts)
 - Entitat de més de cinc anys (3 punts)
- 1.4. Personal voluntari vinculat a l'entitat (fins a 2 punts).
- 1.5. Reconeixements (fins a 2 punts)
 - Entitat amb un reconeixement a nivell de ciutat o major àmbit territorial (1 punt)
 - Entitat amb dos o més reconeixements de ciutat o major àmbit territorial (2 punts).

2. Projecte presentat a esta convocatòria: (fins a 75 punts)

- 2.1. Àmbit poblacional d'actuació del projecte (fins a 6 punts).
 - Població en general -infància i joventut- (1 punt)
 - Edats entre 7- 11 anys (3 punts)
 - Edats entre 12- 18 anys (6 punts)
 - Edats entre 19- 30 anys (5 punts)
- 2.2. Grau de col·laboració amb altres entitats públiques o privades en l'execució del projecte (fins a 3 punts).
 - Col·laboració amb una entitat (1 punt)
 - Col·laboració amb dos entitats (2 punts)
 - Col·laboració amb tres o més entitats (3 punts)
- 2.3. Col·laboració amb la xarxa de centres municipals de joventut i/o amb el Servei de Joventut i Infància de l'Ajuntament de València (fins a 5 punts).
- 2.4. Qualitat i coherència del projecte (fins a 23 punts).
 - Anàlisi de l'afectació/impacte de la crisi sanitària COVID-19 a la població objectiu (fins a 5 punts)
 - Adequació de les activitats del projecte a la consecució d'objectius i resultats proposats (fins a 5 punts)
 - Adequació de les activitats del projecte a la consecució d'objectius i resultats proposats (fins a 5 punts)
 - Adequació del pressupost que presenten del projecte a les activitats que cal desenvolupar (fins a 5 punts)
 - Nombre d'objectius estratègics del Pla joventut València 2019-2023 als quals contribuïx el projecte (fins a 5 punts)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- 2.5. Contribució a la millora de la qualitat de vida de les persones joves de la ciutat de València (fins a 6 punts)
- 2.6. Incorporació de criteris per al foment de la igualtat i les diversitats (fins a 10 punts)
- Utilització de llenguatge inclusiu en la redacció del projecte (fins a 3 punts)
 - Inclusió de la perspectiva de gènere en les diferents fases del projecte (fins a 3 punts)
 - Diversitat funcional- Persones/col·lectius que es busca incorporar al projecte (fins a 4 punts)
- 2.7. Nombre de persones beneficiàries (fins a 4 punts)
- De 10 a 50 persones (1 punt)
 - De 51 a 100 persones (2 punts)
 - De 101 a 200 persones (3 punts)
 - Més de 200 persones (4 punts)
- 2.8. Grau de promoció de la participació social (fins a 6 punts). Es valorarà el nivell d'implicació tant de persones sòcies com no sòcies en les diferents fases del projecte (disseny, planificació, execució, avaluació).
- 2.9. Grau de creativitat, singularitat i qualitat dels aspectes innovadors del projecte (fins a 6 punts). Es valorarà la innovació en la temàtica del projecte i les metodologies utilitzades.
- 2.10. Tècniques i eines de participació utilitzades (tallers, reunions, fòrums etc.) (fins a 3 punts).

C. DISTRIBUCIÓ DE LES SUBVENCIONS

La distribució de la quantia total destinada a estes subvencions es realitzarà d'acord amb les indicacions següents:

- 1) Es valoraran els projectes presentats per les entitats de conformitat amb els criteris de valoració anteriorment establits fins un màxim de 100 punts per projecte.
- 2) Es realitzarà el sumatori de la puntuació obtinguda per totes les entitats per a obtenir el total de punts.
- 3) La suma total de la subvenció es dividirà entre el total de punts obtinguts en el pas anterior i així s'obtindrà el valor del punt.
- 4) El valor del punt es multiplicarà per la puntuació obtinguda en el pas 1 i així s'obtindrà l'import que es concedirà provisionalment.

$$\text{Valor del punto} = \frac{\text{Monto total de la subvención}}{\text{Número total de puntos de los proyectos aprobados}}$$

$$\text{Valor de la subvención asignada} = \text{puntos obtenidos} \times \text{valor punto}$$

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Per a poder ser beneficiària d'esta convocatòria les entitats han d'obtindre **un mínim de 60 punts**, sense que això supose el reconeixement de cap dret, depenent de l'existència de disponibilitat pressupostària.

Les quantitats que cal distribuir respectaran, en tot cas, el límit màxim de 6.000 euros per projecte subvencionat, establert en esta convocatòria, sempre que l'import de l'activitat subvencionada supere esta quantia.

Quan el projecte que se subvenciona haja sigut presentat per federacions o associacions juvenils, que siguen d'àmbit local, amb implantació en el municipi de València i membres de ple dret del Consell de la Joventut de València i en la seua valoració, el contingut d'este haja obtingut com a mínim 60 dels 100 punts amb què es puntuava, **l'import mínim de la subvenció que s'atorgue serà de 600,00 €**.

Es garantirà un mínim d'un 50% de l'assignació pressupostària total per als projectes presentats per entitats pertanyents a les agrupacions *a* i *b* de la clàusula quarta d'esta convocatòria, sempre que la suma de la quantia màxima per projecte (6.000 €) pel nombre d'estes entitats siga superior a 50.000,00 €. En cas que s'incomplisca esta distribució, es reassignaran els excedents de les assignacions proporcionalment a la puntuació d'estes.

Si d'aplicar els criteris establerts en esta convocatòria resulten quantitats sobrants, la Comissió Tècnica de Valoració pot proposar la redistribució de l'import total d'estes entre totes les sol·licituds presentades, proporcionalment a la puntuació obtinguda al seu moment, i amb les limitacions establides.

ONZENA. PROCEDIMENT, RESOLUCIÓ, PUBLICACIÓ I SILENCI ADMINISTRATIU

En la tramitació i resolució de les sol·licituds se seguirà el procediment establert en esta convocatòria i, subsidiàriament, en l'OGSAV i en les bases d'execució del pressupost municipal i altres disposicions concordants.

El procediment serà instruït pel Servei de Joventut i Infància de l'Ajuntament de València competent en la matèria objecte de les subvencions i es resoldrà mitjançant acord de la Junta de Govern Local per delegació d'Alcaldia efectuada per resolució d'alcaldia número 5 de data 18 de juny de 2023, en els termes que preveu l'article 25 de la LGS, a proposta de la Comissió de Valoració, a través de l'òrgan instructor.

L'acord de concessió, que posarà fi a la via administrativa, ha d'incloure: la relació de les entitats beneficiàries, la quantia concedida, així com qualssevol altres condicions particulars que estes hagen de complir.

També ha d'incloure una menció expressa a les restants sol·licituds desestimades, amb especificació dels motius que fonamenten la desestimació, incloent-hi la relació de les sol·licituds els projectes de les quals, tot i complir els requisits exigits per a accedir a la condició de beneficiària, no hagen aconseguit la puntuació mínima establida en les bases.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Tota la informació relativa a esta present convocatòria seguirà el règim de publicitat establert en l'art. 18 de la LGS. A este efecte, la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

L'Ajuntament de València remetrà a la BNDS informació sobre la convocatòria i la resolució de concessió recaiguda, en els termes establerts en l'art. 20 de la LGS.

El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució del procediment no pot excedir de 6 mesos, comptats des de la publicació de la convocatòria en el BOP de València. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima a les entitats interessades suposarà que es considere desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

L'acord de resolució de la convocatòria es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament de València www.valencia.es, en la pàgina web de la Regidoria de Família, Joventut i Infància (www.juventud-valencia.es) i es notificarà individualment a les entitats interessades, d'acord amb el que disposa l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Este acord serà publicat de conformitat amb el que es disposa en els arts. 18.2 i 20 de la LGS. La desestimació de sol·licituds serà de manera individual notificada a cada entitat interessada.

Contra l'acord de concessió, que posa fi a la via administrativa es pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte administratiu, davant el mateix òrgan que haja dictat l'acord.

Després de la desestimació per silenci administratiu, pot interposar-se un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització per a dictar i publicar la resolució expressa, en la forma, terme i condicions fixades en l'article 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa davant el jutjat contenciós administratiu.

DOTZENA. PAGAMENT I RÈGIM DE GARANTIES

La quantia total de la subvenció s'abonarà en dos pagaments, el primer consistirà en un pagament anticipat del 75% de l'import total de la subvenció a l'aprovació de la concessió, amb càrrec al pressupost vigent, amb la finalitat de garantir als projectes seleccionats el desenvolupament dels seus objectius i el funcionament de les activitats previstes i el 25% restant s'abonarà després de l'aprovació de la justificació de la totalitat de la subvenció, amb subordinació al crèdit que per al 2025 autoritze el respectiu pressupost.

Tenint en compte la naturalesa de les associacions beneficiàries, sense ànim de lucre, així com la naturalesa social dels projectes destinats a la joventut, queden exonerades de la constitució de garantia d'acord amb el que s'estableix en l'article 42.2.d del reglament de la Llei general de subvencions.

TRETZENA. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



Les entitats perceptores de la subvenció estan obligades a justificar davant l'òrgan concedent del compliment dels requisits i condicions, així com de l'activitat i el compliment de la seua finalitat. Hi és aplicable el que es disposa en els articles 28 i següents de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València.

La justificació s'ha de realitzar en la modalitat de compte justificatiu simplificat de la despesa realitzada. La documentació s'ha de presentar en un termini màxim de 2 mesos a comptar des de la finalització del període de 12 mesos d'execució del projecte, en la seua electrònica del Registre General de l'Ajuntament de València, d'acord amb el model adjunt annex V. Una vegada justificada s'ha d'abonar el 25 % restant de la subvenció.

El compte justificatiu contindrà la informació següent:

- 1) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació:
 - Del termini per a la realització de l'activitat i per a la justificació.
 - De les mesures de difusió adoptades i altres condicions específiques.
 - De les activitats realitzades.
 - Dels resultats obtinguts.
 - Del públic objectiu i abast.
- 2) Una relació classificada de les **despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, i de les dates d'emissió i de pagament**. En cas que la subvenció s'atorgue conformement a un pressupost estimat, s'hi han d'indicar les desviacions esdevingudes.

Esta relació ha de totalitzar-se, a fi de poder determinar el percentatge del cost final del projecte efectivament executat que ha sigut finançat per l'Ajuntament de València amb la subvenció atorgada.

Així mateix, s'hi ha d'indicar, per a cada despesa, el percentatge d'imputació del mateix al projecte subvencionat per este Ajuntament.

- 3) Les factures i aquells documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, als quals s'unirà la documentació acreditativa del pagament realitzat.

Els documents originals han d'estar depositats en l'entitat beneficiària durant un període d'almenys quatre anys.

Les factures presentades en els comptes justificatius han de complir els requisits següents:

- Han d'ajustar-se als requisits exigits en el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació aprovat per Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, o en la normativa que el substituïska.
- Han d'estar datades en el període en el qual s'haja concedit la subvenció.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



- Si l'entitat emissora que presenta la factura està exempta d'IVA ha d'acreditar l'exempció de la qual es tracta.

- **Cada factura o document justificatiu de la despesa ha d'anar acompanyat del corresponent justificant de pagament efectiu** (transferència bancària, rebut, tiquet de pagament mitjançant datàfon...). En el cas de justificació de despeses de personal amb relació laboral, han de presentar justificants de pagament de rebuts de la nòmina, TC1, TC2, així com acreditació d'ingrés en IRPF i en la Tresoreria de la Seguretat Social. En el cas de despeses en concepte d'activitat professional, ha de presentar factura de la quantitat deduïda: retenció i ingrés mitjançant el corresponent document de liquidació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària de les quantitats d'IRPF.

4) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

Així mateix, s'ha d'aportar carta de pagament del reintegrament, en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'estos.

L'òrgan concedent pot comprovar mitjançant la documentació justificativa, la utilització dels fons atorgats, que permeta obtindre evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

En qualsevol cas, transcorregut el termini de justificació sense haver-se presentat la documentació davant l'òrgan competent, este requerirà la persona beneficiària perquè siga presentada en el termini addicional i improrrogable de 10 dies. L'expiració d'esta ampliació de termini sense haver presentat la justificació deguda comportarà l'exigència de reintegrament de les quantitats percebudes i les altres responsabilitats establides en la LGS, sense que la presentació de la justificació dins dels 15 dies addicionals puga eximir la beneficiària de les sancions que corresponguen.

CATORZENA. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO

Serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda en concepte de subvenció, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament fins aquell en el qual s'acorde la procedència del reintegrament, quan hi concórrega algun dels supòsits tipificats en l'article 37 de la Llei general de subvencions i en els articles 39 i següents de l'Ordenança general de subvencions i en particular:

- a) L'excés de finançament respecte del cost del projecte.
- b) L'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haurien impedit.
- c) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.
- e) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió obligades.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731



f) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan se'n derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les beneficiàries, així com dels compromisos per estes assumits amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen a la manera en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

h) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les beneficiàries i dels compromisos assumits per elles amb la concessió de la subvenció diferents dels anteriors, quan se'n derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

El reintegrament de les quantitats indègudament percebudes anirà acompanyat del pagament dels oportuns interessos de demora, que consistiran en l'interès legal dels diners incrementats en un 25%, llevat que la Llei de pressupostos generals de l'Estat n'establisca un de diferent. L'interès es calcularà des de la data del cobrament fins a la de l'acord de procedència del reintegrament.

Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, l'òrgan concedent reconeixerà el dret al cobrament parcial de la subvenció i aplicarà la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte del total.

En el supòsit d'incompliment de l'obligació de justificació o justificació insuficient, el reintegrament serà exigible, després del requeriment previ per a la seua presentació, establert en l'article 70.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juny, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
LA SECRETÀRIA TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	MARIA JOSE FERRER SAN SEGUNDO	06/10/2023	ACCVCA-120	11293792315637100491 5645275984472119731