

MODEL DE DENÚNCIA PER **ASSETJAMENT LABORAL,  
CONFLICTE, ABÚS D'AUTORITAT, ETC.**

*MODELO DE DENUNCIA POR **ACOSO LABORAL,  
CONFLICTO, ABUSO DE AUTORIDAD, ETC.***

PE.GV.70

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA  
www.valencia.es

**SOL·LICITANT / SOLICITANTE (1)**

Persona afectada

Delegats de personal o prevenció  
*Delegados de personal o prevención*

Altres  
*Otros*

**DADES PERSONALS DE LA PERSONA AFECTADA / DATOS PERSONALES DE LA PERSONA AFECTADA**

Nom i cognoms / *Nombre y apellidos*

Número Func.

Lloc de treball / *Puesto de trabajo*

Servici - Secció / *Servicio - Sección*

Adreça del lloc de treball / *Dirección del puesto de trabajo*

Telèfon / *Teléfono*

**DADES DE LA/LES PERSONA/ES RECLAMADA/ES / DATOS DE LA/S PERSONA/S RECLAMADA/S**

Nom i cognoms / *Nombre y apellidos*

Número Func.

Lloc de treball / *Puesto de trabajo*

Servici - Secció / *Servicio - Sección*

Adreça del lloc de treball / *Dirección del puesto de trabajo*

**DESCRIPCIÓ DELS FETS / DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS**

(Descripció cronològica de fets, què ocorre, des de quan ocorre, persones implicades i/o testimonis, possible origen de la situació, possibles passos donats encaminats a solucionar la situació, proposta de solució i qualsevol fet que es considere de rellevància en l'assumpte)

(*Descripción cronológica de hechos, qué ocurre, desde cuándo ocurre, personas implicadas y/o testigos, posible origen de la situación, posibles pasos dados encaminados a solucionar la situación, propuesta de solución y cualquier hecho que se considere de relevancia en el asunto*)

**DOCUMENTACIÓ ANNEXA / DOCUMENTACIÓN ANEXA**

(Completar la reclamació/denúncia amb tota la documentació justificativa, en el seu cas i descriure-la en este apartat)

(Completar la reclamación/denuncia con toda la documentación justificativa, en su caso y describirla en este apartado)

**Presentada esta reclamació/denúncia se sol·licita l'inici del protocol de prevenció i tractament de situacions d'assetjament laboral, conflictes i/o similars.**

**Presentada esta reclamación/denuncia se solicita el inicio del protocolo de prevención y tratamiento de situaciones de acoso laboral, conflictos y/o similares.**

**DATA I SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT**  
**FECHA Y FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

València, .....

**DATA I SIGNATURA DE LA PERSONA AFECTADA**  
**(si és diferent a la sol·licitant)**

**FECHA Y FIRMA DE LA PERSONA AFECTADA**  
**(si es diferente a la solicitante)**

València, .....

**(1) PROTECCIÓN DE DADES PERSONALS:** Les dades facilitades per vosté en este formulari les tracta l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, vosté pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i altres previstos en el citat reglament, d'acord amb el que s'explica en la informació adicional sobre protecció de dades que pot consultar en document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/politica-privacitat>.

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** Los datos facilitados por Ud. en este formulario se tratan por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.



PROTOCOL DE PREVENCIÓ I TRACTAMENT DE SITUACIONS  
D'ASSETJAMENT LABORAL, CONFLICTES I/O SIMILARS

**Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?**

Identitat: Ajuntament de València.

Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 525 478

Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**Amb quina finalitat tractem les vostres dades?**

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar la gestió del procediment d'actuació en situacions d'assetjament laboral.

**Per quant de temps conservarem les seues dades?**

Les dades es conserven durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recullen i per a determinar les possibles responsabilitats que es poden derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

**Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?**

Article 6,1, c) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal); Recomanació 92/131/CEE de la Comissió; Directiva 2000/43/CE del Consell (principi d'igualtat); Resolució del Parlament Europeu sobre assetjament moral en el lloc de treball (2001/2339); Acord marc Europeu de 2007 sobre l'assetjament i la violència en el treball; CE; Resolució del Consell, relativa a la protecció de la dignitat de la dona i de l'home en el treball; Llei 31/1995 (LPRL); RDL 5/2000 (TRLISOS); Llei 9/2003, per a la igualtat entre homes i dones; LO 3/2007 (LOI); C. Penal; Llei 7/2012, integral contra la violència sobre la dona de la CV; RDL 1/2013 (TRLGDPD); Llei 40/2015 (LRJSP); RDL 2/2015 (ET); Acord laboral personal funcionari i el C. Col·lectiu per al Personal Laboral de l'Ajuntament de València; Llei 7/2021 (LFPV) i normativa de desenvolupament.

**Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?**

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones, llevat els supòsits previstos segons llei. Tampoc es transferixen a tercers països.

**Quins són els vostres drets quan ens facilita les dades?**

- Teniu dret a **obindre confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que es van recollir.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits, l'Ajuntament de València deixa de tractar-les excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podreu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça electrònica [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podeu, igualment, formular reclamacions davant l'**Oficina de Protecció de Dades Personals** de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

PROCOLO DE PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE SITUACIONES DE ACOSO LABORAL, CONFLICTOS Y/O SIMILARES

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identitat: Ajuntament de València.

Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 525 478

Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València trata sus datos con el fin de realizar la gestión del procedimiento de actuación en situaciones de acoso laboral.

**¿Cuánto tiempo conservamos sus datos?**

Los datos se conservan durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recogen y para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Es de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

Artículo 6,1, c) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal); Recomendación 92/131/CEE de la Comisión; Directiva 2000/43/CE del Consejo (principio de igualdad); Resolución del Parlamento Europeo sobre acoso moral en el lugar de trabajo (2001/2339); Acuerdo Marco Europeo de 2007 sobre el acoso y la violencia en el trabajo; CE; Resolución del Consejo, relativa a la protección de la dignidad de la mujer y del hombre en el trabajo; Ley 31/1995 (LPRL); RDleg. 5/2000 (TRLISOS); Ley 9/2003, para la igualdad entre hombres y mujeres; LO 3/2007 (LOI); C. Penal; Ley 7/2012, integral contra la violencia sobre la mujer de la CV; RDleg. 1/2013 (TRLGDPD); Ley 40/2015 (LRJSP); RDleg. 2/2015 (ET); Acuerdo laboral personal funcionario y el C. Colectivo para el Personal Laboral del Ayuntamiento de València; Ley 7/2021 (LFPV) y normativa de desarrollo.

**¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?**

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo en los supuestos previstos según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Puede a **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias puede solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservamos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, puede **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València deja de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos puede formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección electrónica [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Puede, igualmente, formular reclamaciones ante la **Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales** del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.