

CONVOCATÒRIA
SUBVENCIONS MUNICIPALS PER A LA PROMOCIÓ D'ACTIVITATS
ECONÒMIQUES EN EL TERME MUNICIPAL DE VALÈNCIA 2023

1. Objecte

Esta convocatòria té com a objectiu impulsar l'activitat econòmica per mitjà de subvencions per a l'exercici 2023 destinades a potenciar i consolidar l'ecosistema emprenedor valencià, així com la creació d'ocupació en el terme municipal de València.

Esta convocatòria inclou tres programes específics que es detallen en els seus corresponents annexos:

- a) **Programa I Subvenció Emprén**, destinada a donar suport en els inicis de l'activitat a persones que hagen emprés recentment en el terme municipal de València.
- b) **Programa II Subvenció Emplea**, destinat a afavorir la contractació indefinida de persones a jornada completa en el terme municipal de València.
- c) **Programa III Subvenció Emplea Dona Plus**, destinat a afavorir la contractació indefinida de dones de 45 o més anys a jornada completa en el terme municipal de València.

2. Bases reguladores i normativa aplicable

1. Les bases reguladores per les quals es regix esta convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant l'acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).

2. Esta convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS) i el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS) i en les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2023 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.

3. Així mateix, estan sotmeses al règim *de minimis*, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

4. La gestió d'estes subvencions se subjectarà als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

3. Crèdit pressupostari

La quantia màxima destinada a atendre estes subvencions ascendix a un total de 2.521.311 € del vigent pressupost municipal, consignada a este efecte. L'import es distribuïx en els programes i partides pressupostàries següents:

- a) Programa I: Subvenció Emprén: 840.437€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0- 49500 - 47000.
- b) Programa II: Subvenció Emplea: 840.437€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0- 49500 - 47000.

- c) Programa III: Subvenció Emplea Dona Plus: 840.437€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0- 49500 – 47000.

En cas de no esgotar-se el crèdit destinat a un o dos d'estos programes, podrà destinar-se el crèdit sobrant a atendre sol·licituds de la resta de programes, si el seu crèdit no fora suficient per a atendre les sol·licituds presentades. En cas que calguera atendre sol·licituds pendents de dos Programes d'esta convocatòria, el crèdit sobrant s'assignarà amb el següent ordre de prioritat:

- 1r al Programa III
- 2n al Programa II
- 3r al Programa I

En aplicació de l'article 58 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, s'establix una quantia addicional màxima de 1.000.000€, l'aplicació del qual a la concessió d'estes subvencions no requerirà una nova convocatòria.

Quan el nombre de sol·licituds satisfetes esgote el crèdit destinat a cada programa, l'import de l'última ajuda concedida podrà ser inferior a la quantia establida en cada programa, però en cap cas, inferior a 500 €.

4. Requisits bàsics per a ser persona o empresa beneficiària

1. Podran acollir-se als programes de subvencions que es recullen en el seu corresponents annexos, tant les persones físiques o jurídiques, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes i complisquen els següents requisits i els especificats en els annexos corresponents a cada subvenció:

- a) En els annexos d'esta convocatòria corresponents a cada programa, consten els requisits específics de cadascun.
- b) La titularitat de l'activitat ha de correspondre a autònoms o empreses, la plantilla mitjana de les quals de treballadors en situació d'alta en el període comprés des de l'1 d'abril de 2022 a l'1 de març de 2023, siga inferior a 10 persones treballadores.
- c) En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica ha de nomenar-se una persona representant apoderada, amb poders suficients per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcórrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 LGS.
- d) No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT).
- e) No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- f) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València.
- g) Haver justificat qualsevol subvenció que li haja sigut concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València, sempre que haja finalitzat el corresponent termini de justificació.

- h) Que no hagen incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per a poder participar en la convocatòria.

2. Queden excloses:

- a) Les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre.
- b) **El personal autònom col·laborador.**

3. En cap cas, l'import de la subvenció, unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

5. Concurrència amb altres subvencions

1. Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim *de minimis*, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L352 de 24.12.2013), no podran concedir-se a empreses dels següents sectors:

- a) Pesca i aquicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aquicultura.
- b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.
- c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:
- c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
 - c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'esta repercutisca en els productors primaris.
- d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.
- e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajuda *de minimis*, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes *de minimis* concedides a la mateixa empresa, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la comissió, o amb una altre tipus d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'Estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior s'entén per *empresa* qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i de la seua manera de finançament.

6. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'efectuarà per mitjà de dos tràmits:

• **Primer tràmit:** Emplenar formulari de preinscripció en: <https://www.valencia.es/apps/subvencions>

- **Segon tràmit:** Presentar la sol·licitud normalitzada **únicament per via telemàtica** a través del procediment habilitat en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València <<https://sede.valencia.es/sede/>>, en l'apartat de "tràmits", seleccionar matèries i dins d'estes, seleccionar "activitat econòmica, ocupació i consum". Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania - persones físiques- admés per la seu electrònica de l'Ajuntament de València.

2. En cas de persones jurídiques o entitats, la sol·licitud ha de ser presentada a nom d'estes i no de les persones que les conformen o representen.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals des del següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*. (BOP).

4. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

5. Només serà possible sol·licitar subvenció per un **màxim d'una contractació** per persona o empresa sol·licitant. En cas de presentar més sol·licituds, amb caràcter general, a esta convocatòria, únicament es tindrà en compte la primera sol·licitud presentada d'acord amb la data i hora de recepció en el registre d'entrada de l'Ajuntament.

6. Els programes Emplea i Emplea Dona Plus són **incompatibles entre si**. Només es podrà presentar sol·licitud per un d'ells. En cas de presentar sol·licitud per als dos programes, es desestimarà automàticament la de data i hora posterior.

Tingueu en compte que, per a contractacions de dones de 45 anys o més, hi ha el programa específic Emplea Dona Plus.

7. Documentació a aportar

La documentació a aportar per a cada programa de subvencions es troba detallada en el corresponent annex d'esta convocatòria.

8. Procediment i instrucció

1. La concessió de la subvenció regulada en esta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que estableixen els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS.
2. La concessió d'ajudes es realitzarà en règim de concurrència competitiva, i s'establirà com a **criteri de valoració la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud** fins a esgotar el crèdit disponible.
3. La instrucció del procediment de cadascun dels programes correspondrà al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.
4. El procediment podrà resoldre's de manera parcial a mesura que les sol·licituds siguen comprovades i valorades, tramitant-se el pagament de manera immediata, sense esperar a la resolució de la totalitat de la convocatòria.
5. Totes les comunicacions i les notificacions en este procediment es realitzaran a través de la seua publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, incloses les realitzades a les persones o entitats sol·licitants de l'ajuda requerides per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció.

6. Prèviament a l'elaboració de la proposta d'acord, es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, els llistats provisionals següents:

a) Persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la seua sol·licitud, que reunisquen la totalitat de requisits i documentació requerida.

b) Persones sol·licitants que no complixen els requisits establits en la convocatòria i la seua sol·licitud és desestimada i/o les persones sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació requerida en la convocatòria amb indicació de la documentació requerida.

En virtut de la normativa aplicable al cas sobre protecció de dades, les persones físiques sol·licitants de l'ajuda relacionada en el llistat b) figuren identificades amb el número d'instància amb el qual van presentar la seua sol·licitud i la lletra inicial del seu nom i cognom. A estes persones se'ls atorgarà el termini de 10 dies hàbils perquè al·leguen el que en el seu dret consideren oportú, o si és el cas, esmenen la seua sol·licitud i presenten la documentació requerida. Com a conseqüència, si és el cas, de l'estimació de les al·legacions presentades o de la documentació requerida en el llistat b), el llistat provisional de persones beneficiàries de l'ajuda es pot veure modificat.

7. Es nomenarà una Comissió de Valoració. Estarà composta per la prefectura de servici corresponent o la persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta; tres membres del personal tècnic municipal; com a secretari/ària una persona tècnica d'administració general del servici corresponent o la persona en qui delegue. La comissió, a la vista de la proposta de concessió de les ajudes presentada, emetrà un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia, és la Junta de Govern Local.

8. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà de sis mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.

9. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei general de subvencions, i en particular, per obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- c) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- d) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3, lletra b), de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

10. Pagament i justificació de les subvencions

1. El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de l'acord de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.
2. En cas d'incompliment de les obligacions, si és el cas, detallades en esta convocatòria i els seus annexos, el servici gestor iniciarà d'ofici un expedient administratiu i, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.
3. En cada annex figura la manera en què es procedirà per a la justificació específica de cada programa.
4. La justificació de les subvencions, requerirà l'aprovació d'esta justificació per l'òrgan concedent, amb l'informe previ de conformitat del servici gestor i la seua prefectura, de conformitat amb l'article 35 de l'ordenança.

11. Devolució i reintegrament de les subvencions

1. La persona o entitat beneficiària de l'ajuda podrà retornar voluntàriament l'import total o parcial percebut en concepte de subvenció, mitjançant autoliquidació. L'autoliquidació es realitzarà des de SIGA- Sistema d'Informació i de Gestió d'Autoliquidacions, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de València, en el següent enllaç: <https://www.valencia.es/apps/siga-portal/view/pantallas/portal.jsf?lang=va>
2. En cas d'incompliment de les obligacions detallades en esta convocatòria i els seus annexos, el servici gestor iniciarà d'ofici expedient administratiu que, prèvia audiència a la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.
3. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regirà pel que es disposa en el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS, i s'admetrà la possibilitat d'exigir reintegrar parcialment les subvencions percebudes aplicant el criteri de proporcionalitat.

S'establixen els següents criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades per motius de la concessió de les subvencions establides en els annexos de la convocatòria per a cadascun dels Programes. Estos criteris resulten d'aplicació per a determinar la quantitat que finalment s'haja de reintegrar, en concret:

- a) Es procedirà al reintegrament total de la subvenció en cas de no aconseguir un 50% de l'obligació de manteniment exigida en cada Programa.
- b) Es procedirà al reintegrament parcial de la subvenció en cas de superar un 50% de l'obligació de manteniment exigida en cada Programa i no aconseguir el 100%. En este cas s'utilitzarà el criteri de proporcionalitat.

ANNEX I

PROGRAMA I SUBVENCIÓ EMPRÉN

1. Objecte del programa

L'objecte d'esta convocatòria és escometre actuacions encaminades a fomentar la creació d'activitat empresarial en el terme municipal de València, per mitjà de l'establiment d'ajudes destinades a donar suport en els inicis de l'activitat econòmica a aquelles persones que, hagen generat l'alta en el règim especial de treballadors autònoms entre el 24 de març de 2022 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.

2. Requisits per a ser persona o empresa beneficiària

A més dels requisits establits en la part general, podran sol·licitar estes subvencions aquelles persones físiques o jurídiques, comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, sempre que complisquen, a més, els següents requisits:

1- Que hagen començat la seua activitat empresarial, donant-se d'alta en l'impost d'activitats econòmiques (IAE en endavant) i s'hagen donat d'alta en el règim especial de treballadors autònoms (RETA en endavant) **entre el 24 de març de 2022 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.**

A l'efecte del termini establert en el paràgraf anterior, en cas que la persona sol·licitant de l'ajuda estiga donada d'alta en més d'un epígraf de l'IAE, es tindrà en compte com a començament efectiu de l'activitat la data d'alta de l'activitat més antiga que figure en el certificat de situació censal.

2. Que l'inici d'esta primera activitat genere l'alta en el RETA de qui sol·licita. En cas de comunitats de béns, societats civils, altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica i persones jurídiques, l'alta en el RETA ha de ser de la persona administradora o d'una d'elles i que esta persona no haja presentat sol·licitud per a la convocatòria a títol individual o en representació d'una altra empresa.

3. No s'acceptaran altes en mutualitats professionals o similars.

4. Que el local de desenvolupament de l'activitat es trobe en el **terme municipal de València**. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat, el domicili fiscal ha d'estar en el terme municipal de València.

5. Que la persona l'alta en el RETA de la qual motive la sol·licitud de subvenció no haja estat d'alta en este règim els 2 mesos anteriors a la seua data d'alta actual.

3. Accions subvencionables i quantia de les ajudes

1. Es concedirà una quantia fixa de 1.500 € a les sol·licituds que complisquen els requisits en esta convocatòria.

2. La quantia fixa de 1.500 € es podrà incrementar **exclusivament per un d'estos conceptes**:

- a) quan la persona l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció **tinga 45 o més anys en la data de l'alta en el RETA, en 500 €.**

- b) quan la persona l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció puga acreditar un grau de **diversitat funcional d'almenys el 33%, en 500 €.**
- c) quan la persona l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció siga **jove fins a 30 anys en la data de l'alta en el RETA , en 500 €.**
- d) quan la persona l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció siga **dona, en 500 €.**

4. Documentació a aportar

Únicament es podrà presentar una sol·licitud normalitzada per persona interessada o el seu representant legal. En cas de presentar-se dos o més d'estes sol·licituds, amb caràcter general d'esta convocatòria, únicament es tindrà en compte la primera de les sol·licituds presentades d'acord amb la data i hora de recepció en el Registre d'Entrada d'este Ajuntament.

La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal, i es prestarà una especial atenció a les caselles d'autoritzacions per a la consulta per l'Ajuntament de València d'aquells certificats requerits en la convocatòria que no s'hi vulguen adjuntar a la sol·licitud.

Ha d'acompanyar-se obligatòriament de la següent documentació:

1. Formulari de preinscripció en: <https://www.valencia.es/apps/subvencions>

- 2. **NIF** en vigor per les dues cares o **NIE** en vigor acompanyat del passaport, si l'indica, de la **persona sol·licitant** o de la **persona administradora de l'entitat** l'alta de la qual dona origen a la sol·licitud.
- 3. **Certificat actualitzat de la situació censal** de la **persona o entitat sol·licitant** que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
- 4. **Informe de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre la plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta** de la persona o entitat sol·licitant en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i 1 de març de 2023.
- 5. **Informe de vida laboral de la persona que causa alta en el RETA**, només en el cas de no haver-ne autoritzat la consulta.
- 6. En cas de societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP.**
- 7. En cas de persones jurídiques, **escriptura de constitució i estatuts de la persona jurídica** actualitzats, inscrits en el corresponent Registre on conste la persona administradora.
- 8. **Annex de Representació:** formulari relatiu a la representació **només** per al cas de **no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant** (*es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica*).
- 9. **Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte haurà de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció i estar emés en 2023.

En esta sol·licitud s'hauran d'emplenar els camps que fan referència al **compte bancari** en el qual es vol rebre el pagament de l'ajuda.

10. Certificat que acredite el grau de diversitat funcional, si la persona, l'alta en el RETA de la qual motiva la sol·licitud de subvenció, posseïx un grau de diversitat funcional d'almenys 33%.

11. Declaració responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que contindrà el pronunciament exprés sobre les qüestions següents (*incorporada en la sol·licitud normalitzada*):

- L'activitat declarada per la qual se sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici.
- La titularitat de l'activitat correspon a autònoms o empreses la plantilla mitjana de les quals, en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i l'1 de març de 2023, és inferior a 10 persones treballadores.
- Que s'ha començat l'activitat empresarial i s'ha donat d'alta en el règim especial de treballadors autònoms entre el 24 de març de 2022 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.
- Que l'inici d'esta primera activitat genera l'alta en el RETA. En cas de comunitats de béns, societats civils, altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica i persones jurídiques, l'alta en el RETA és de la persona administradora o d'una d'elles, i que esta persona no haja presentat sol·licitud per a la convocatòria a títol individual o en representació d'una altra empresa.
- Que el local de desenvolupament de l'activitat es troba en el terme municipal de València. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat el domicili fiscal està en el terme municipal de València.
- Que la persona que la seua alta en el RETA motiva la sol·licitud de subvenció no ha estat d'alta en este règim en els últims 2 mesos anteriors a la seua data d'alta actual.
- És certa la informació facilitada en el formulari de preinscripció.
- Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes *de minimis* que li hagen sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebuda cap; així com compromís de comunicar com més prompte millor les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que s'establix en l'article 11 d'esta llei.

12. La sol·licitud normalitzada conté autoritzacions per a:

- a. **La consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de l'informe de vida laboral** de la persona que causa alta en el RETA. **Quan la persona que es dona d'alta en el RETA no és la mateixa que signa la sol·licitud** de subvenció, haurà d'emplenar-se l'**ANNEX** (es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la

seu electrònica) **per a autoritzar** la consulta de la vida laboral i ha d'estar signat per la persona que es dona d'alta en el RETA.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria l'informe de vida laboral.

- b. La consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), enfront de la Seguretat Social (TGSS), amb la Tresoreria municipal.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor d'estos requisits, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

- c. **Perquè l'òrgan gestor pugua realitzar l'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi** en el supòsit de ser persona beneficiària de la subvenció.

5. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Mantindre l'alta en el RETA de la persona l'alta de la qual va fonamentar la concessió de la subvenció **durant 12 mesos**, com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió de la subvenció. Si es produïx la baixa en el RETA amb anterioritat a l'acord de concessió, decau el dret a la sol·licitud presentada.

6. Justificació de les ajudes

El control del manteniment de l'alta en el RETA exigít en el punt 5 d'este annex s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici pel Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.

En cas que no s'haguera autoritzat el Servei Gestor a obtindre directament la vida laboral de la persona l'alta de la qual en el RETA motiva la concessió de subvenció, la persona beneficiària haurà de presentar l'acreditació del compliment d'esta obligació dins del mes tretzé comptador des de la data de l'acord de la concessió de l'ajuda, presentant la documentació acreditativa en el registre general d'entrada municipal.

7. Incompatibilitats

Esta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per l'Ajuntament de València o per una altra entitat o institució en 2023.

ANNEX II PROGRAMA II SUBVENCIO EMPLEA

1. Objecte del programa

L'objecte d'esta convocatòria és escometre actuacions encaminades a fomentar l'ocupació estable i de qualitat per mitjà de l'establiment d'ajudes econòmiques destinades a afavorir la formalització de contractes de treball per temps indefinit a jornada completa, mitjançant contractacions inicials o mitjançant la transformació de contractes laborals preexistents en indefinits a jornada completa, incentivant la inserció laboral de col·lectius amb major dificultat d'accés al mercat de treball.

Tingueu en compte que per a contractacions de dones de 45 o més anys hi ha el programa específic Emplea Dona Plus 2023.

2. Requisits per a ser persona o empresa beneficiària

A més dels requisits establits en la part general, podran sol·licitar estes subvencions aquelles persones físiques o jurídiques, comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, sempre que complisquen els següents requisits:

1. Que el **local de desenvolupament de l'activitat es trobe en el terme municipal de València**. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat, el domicili fiscal ha d'estar en el terme municipal de València.
2. Que la formalització d'un contracte inicial, o la conversió a indefinit a temps complet, s'haja realitzat **a partir del dia 24 de març de 2022** i fins a la data de presentació de sol·licituds.

3. Supòsits exclusos

No serà subvencionables els següents supòsits:

- a) **Les contractacions realitzades a l'empara d'una relació laboral de caràcter especial**, a què es referixen l'article 2.1 del text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre:
- b) El contracte per temps indefinit fix-discontinuu.
- c) Les ampliacions de jornada de contractes indefinits a temps parcial.

4. Accions subvencionables i quantia de les ajudes.

1.- Es concedirà una quantia fixa de 1.500 € a les sol·licituds que complisquen els requisits d'esta convocatòria.

2.- La quantia fixa de 1.500 € es podrà incrementar **exclusivament per un d'estos conceptes**:

- a) Persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació durant 360 dies en els 540 dies (18 mesos) immediatament anteriors a la data del contracte, en **500 €**.
- b) Quan la persona contractada siga home i tinga 45 o més anys en la data de la contractació, en **500 €**.
- c) Quan la persona contractada puga acreditar un grau de diversitat funcional d'almenys el

33%, en 500 €.

- d) Quan la persona contractada siga jove fins a 30 anys (inclosos) en la data de la contractació, en 500 €.

3. Només serà possible sol·licitar subvenció per un **màxim d'una contractació** per persona o empresa sol·licitant. En cas de presentar més sol·licituds, amb caràcter general d'esta convocatòria, únicament es tindrà en compte la primera sol·licitud presentada conforme a la data i hora de recepció en el registre d'entrada d'este Ajuntament.

5. Requisits de les persones contractades

Les persones que siguen contractades hauran de complir el següent requisit:

En cas de contractacions inicials, estar en situació de desocupació, és a dir, no estar d'alta en cap règim de la Seguretat Social el dia previ a la contractació.

6. Documentació que cal aportar-hi

La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal. S'ha de parlar especial atenció a les caselles d'autoritacions per a la consulta dels certificats requerits que no es vulguen aportar, i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la següent documentació:

1. **Formulari de preinscripció en:** <https://www.valencia.es/apps/subvencions>
2. **NIF** en vigor per les dues cares o **NIE en vigor** acompanyat del passaport, si l'indica, de la **persona sol·licitant** o de la **persona administradora de l'entitat** que realitza la contractació.
3. **Certificat actualitzat de Situació Censal** de la **persona o entitat sol·licitant** que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
4. **Informe de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre la plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta** de la persona o entitat sol·licitant en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i l'1 de març de 2023.
5. En cas que qui contracte siga societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP**.
6. En cas de qui contracte siga persona jurídica, **escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica** actualitzats, inscrits en el corresponent registre on conste la persona administradora.
7. **Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte haurà de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció i estar emés en 2023.

En esta sol·licitud s'hauran d'emplenar els camps que fan referència al **compte bancari** en el qual es vol rebre el pagament de l'ajuda.

8. La sol·licitud normalitzada conté **autoritzacions** per a:

- a) **La consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), enfront de la Seguretat Social (TGSS) i amb la Tresoreria municipal.**

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació d'estos requisits per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

- b) **Perquè l'òrgan gestor puga realitzar l'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, terceres i personal propi en el supòsit de ser persona beneficiària de la subvenció.**

9. **Annex de Representació:** formulari relatiu a la representació **només** per al cas de no **disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant** (*es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica*).

10. **Documentació acreditativa i identificativa de la persona contractada:**

- a. **NIF en vigor per les dues cares o NIE en vigor** acompanyat del passaport, si l'indica, de la persona contractada.
- b. **Contracte de treball inicial o la transformació d'un contracte laboral previ**, signat per les parts, de caràcter indefinit a temps complet, que dona lloc a l'ajuda i en tots dos casos s'ha d'aportar el justificant de la comunicació al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) d'este contracte.
- c. **Annex de "dades i autorització per a consultar vida laboral de la persona contractada"**, que es troba en l'apartat "impresos" d'esta subvenció, en la seu electrònica.
En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.
- d. **Certificat de períodes d'inscripció**, en cas d'haver estat inscrita la persona contractada com a demandant d'ocupació durant 360 dies en els 540 dies (18 mesos) immediatament anteriors a la data de contractació, emés per LABORA.
- e. **Certificat que acredite el grau de diversitat funcional** si la persona contractada posseïx un grau de diversitat funcional d'almenys 33%.

11. **Declaració responsable signada** per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que ha de contindre el pronunciament exprés sobre les qüestions següents (*incorporada en la sol·licitud normalitzada*):

- La titularitat de l'activitat correspon a autònoms o empreses la plantilla mitjana de les quals, en el còmput des de l'1 d'abril de 2022 a 1 de març de 2023, siga inferior a 10 persones treballadores.
- Que el local de desenvolupament de l'activitat es troba en el terme municipal de València. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat el domicili fiscal està en el terme municipal de València.
- Que la formalització d'un contracte de treball per temps indefinit a jornada completa mitjançant contractacions inicials o mitjançant la transformació de contractes

laborals preexistents en indefinits a jornada completa, s'ha realitzat a partir del dia 24 de març de 2022 i fins a la data de presentació de sol·licituds.

- És certa la informació facilitada en el formulari de preinscripció.
- Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes *de minimis* que li hagen sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebuda cap; així com compromís de comunicar com més prompte millor les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11 d'esta llei.

7. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Mantindre la contractació subvencionada durant 12 mesos, com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió de la subvenció.

Durant este període, si la persona contractada fora baixa en l'empresa, s'haurà de substituir per una nova contractació, o transformació d'un contracte laboral preexistent d'una persona. Esta persona haurà de complir amb els requisits establits en la convocatòria i haurà de ser substituïda en el termini d'un mes des de la data de baixa. Caldrà comunicar-ho al servei gestor en un termini màxim de 15 dies des de la data del nou contracte i aportar-hi la documentació establida en el punt 6.10. En cas de no substitució, s'haurà de procedir a la devolució de la subvenció tal com s'especifica en el punt 11 de l'apartat general de la convocatòria.

En cas que es produïska una substitució, i si la primera contractació haguera obtingut una major quantia per algun dels conceptes detallats en el punt 4, haurà de substituir-la per una altra persona que pugua ser subvencionada per algun dels conceptes que s'assenyalen en este punt. En cas contrari, haurà de retornar l'import incrementat.

Si la baixa de la persona contractada es produïx amb anterioritat a la resolució de concessió, decaurà el dret a la sol·licitud presentada.

8. Justificació de les ajudes

El control del compliment de les obligacions detallades en esta convocatòria i el seu annex s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici pel Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.

En cas que no s'haguera autoritzat el servici gestor a obtindre directament la vida laboral de la persona contractada l'alta de la qual motiva la concessió de subvenció, la persona beneficiària haurà de presentar l'acreditació del compliment d'esta obligació dins del mes tretzé comptador des de l'endemà de la data de publicació de l'acord de la concessió de l'ajuda, i presentar la documentació acreditativa en el Registre General d'Entrada municipal.

9. Incompatibilitats

Esta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per una altra entitat o institució, així com les atorgades per l'Ajuntament de València en 2023, **excepte amb el Programa Emplea Dona Plus 2023.**

ANNEX III
PROGRAMA III SUBVENCIÓ EMPLEA DONA PLUS

1. Objecte del programa

L'objecte d'esta convocatòria és escometre actuacions encaminades a fomentar l'ocupació estable i de qualitat per mitjà de l'establiment d'ajudes econòmiques destinades a afavorir la formalització de contractes de treball per temps indefinit a jornada completa mitjançant contractacions inicials o mitjançant la transformació de contractes laborals preexistents en indefinits a jornada completa **de dones de 45 o més anys**, incentivant així la inserció laboral d'este col·lectiu amb major dificultat d'accés al mercat de treball.

Tingueu en compte que per a contractacions de dones menors de 45 hi ha el programa Emplea 2023.

2. Requisits per a ser persona o empresa beneficiària

A més dels requisits establits en la part general, podran sol·licitar estes subvencions aquelles persones físiques o jurídiques, comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, sempre que complisquen els següents requisits:

1. Que el **local de desenvolupament de l'activitat es trobe en el terme municipal de València**. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat el domicili fiscal ha d'estar en el terme municipal de València.
2. Que la formalització d'un contracte inicial, o la conversió a indefinit a temps complet, s'haja realitzat a partir del **dia 24 de març de 2022** i fins a la data de presentació de sol·licituds.
3. Que la persona contractada siga **dona de 45 o més anys** d'edat en el moment de la contractació.

3. Supòsits exclosos

No serà subvencionables els següents suposats:

- a) **Les contractacions realitzades a l'empara d'una relació laboral de caràcter especial**, a què es referixen l'article 2.1 del text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre:
- b) **El contracte per temps indefinit fix-discontinu.**
- c) **Les ampliacions de jornada** de contractes indefinits a temps parcial.

4. Accions subvencionables i quantia de les ajudes.

1. Es concedirà una **quantia fixa de 3.000 €** a les sol·licituds que complisquen els requisits d'esta convocatòria.
2. La quantia fixa de 3.000 € es podrà **incrementar exclusivament per un d'estos conceptes**:
 - a) Quan la dona de 45 o més anys puga acreditar un grau de diversitat funcional d'almenys un 33%, en **500€**.

- b) Quan la dona de 45 o més anys és persona desocupada inscrita com a demandant d'ocupació durant 360 dies en els 540 dies (18 mesos) immediatament anteriors a la data del contracte, en **500€**.

3. Només serà possible sol·licitar subvenció per un **màxim d'una contractació** per persona o empresa sol·licitant. En cas de presentar més sol·licituds, amb caràcter general d'esta convocatòria, únicament es tindrà en compte la primera sol·licitud presentada conforme a la data i hora de recepció en el Registre d'entrada d'este Ajuntament.

5. Requisits de les persones contractades

- a) Ser dona de 45 o més anys en el moment de la contractació:
- b) En cas de contractacions inicials, estar en situació de desocupació, és a dir, no estar d'alta en cap règim de la Seguretat Social el dia previ a la contractació.

6. Documentació que cal aportar-hi

La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal. S'ha de parar especial atenció a les caselles d'autoritzacions per a la consulta dels certificats requerits que no es vulguen aportar, i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la següent documentació:

1. **Formulari de preinscripció en:** <https://www.valencia.es/apps/subvencions>
2. **NIF** en vigor per les dues cares o **NIE en vigor** acompanyat del passaport, si l'indica, de la **persona sol·licitant** o de la **persona administradora de l'entitat** que realitza la contractació.
3. **Certificat actualitzat de Situació Censal** de la **persona o entitat sol·licitant** que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
4. **Informe de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre la plantilla mitjana de treballadors en situació d'alta** de la persona o entitat sol·licitant en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i l'1 de març de 2023.
5. En cas que qui contracte siga societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, **contracte de constitució degudament registrat en el PROP**.
6. En cas de qui contracte siga persona jurídica, **escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica** actualitzats, inscrits en el corresponent registre on conste la persona administradora.
7. **Certificat de titularitat del compte bancari que s'ha indicat en la instància**. Este compte haurà de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció i estar emés en 2023.

En esta sol·licitud s'hauran d'emplenar els camps que fan referència al **compte bancari** en el qual es vol rebre el pagament de l'ajuda.

8. La sol·licitud normalitzada conté **autoritzacions per a:**
 - a) La consulta interactiva per part de l'òrgan gestor de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), enfront de la Seguretat Social (TGSS) i amb la Tresoreria municipal.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació d'estos requisits per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

- b) Perquè l'òrgan gestor pugua realitzar l'alta i manteniment en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi en el supòsit de ser persona beneficiària de la subvenció.**

- 9. Annex de Representació:** formulari relatiu a la representació **només** per al cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant (*es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seu electrònica*).

10. Documentació acreditativa i identificativa de la persona contractada:

- a. NIF en vigor per les dues cares o NIE en vigor** acompanyat del passaport, si l'indica, de la persona contractada.
- b. Contracte de treball inicial o la transformació d'un contracte laboral previ,** signat per les parts, de caràcter indefinit a temps complet, que dona lloc a l'ajuda i en tots dos casos s'ha d'aportar el justificant de la comunicació al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) d'este contracte.
- c. Annex de "dades i autorització per a consultar vida laboral de la persona contractada",** que es troba en l'apartat "impresos" d'esta subvenció, en la seu electrònica.
En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.
- d. Certificat que acredite el grau de diversitat funcional** si la persona contractada posseeix un grau de diversitat funcional d'almenys 33%.

- 11. Declaració responsable signada** per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que ha de contindre el pronunciament exprés sobre les qüestions següents (*incorporada en la sol·licitud normalitzada*):

- La titularitat de l'activitat correspon a autònoms o empreses o empreses la plantilla mitjana de les quals, en el còmput des de l'1 d'abril de 2022 a 1 de març de 2023, siga inferior a 10 persones treballadores.
- Que el local de desenvolupament de l'activitat es troba en el terme municipal de València. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat el domicili fiscal està en el terme municipal de València.
- Que la formalització d'un contracte de treball per temps indefinit a jornada completa mitjançant contractacions inicials o mitjançant la transformació de contractes laborals preexistents en indefinits a jornada completa, s'ha realitzat a partir del dia 24 de març de 2022 i fins a la data de presentació de sol·licituds.
- És certa la informació facilitada en el formulari de preinscripció.
- Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.

- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de *minimis* que li hagen sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebuda cap; així com compromís de comunicar com més prompte millor les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que en caso de tratarse de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.

7. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries.

Mantindre la contractació subvencionada durant 12 mesos, com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió de la subvenció.

Durant este període, si la persona contractada fora baixa en l'empresa, s'haurà de substituir per una nova contractació, o transformació d'un contracte laboral preexistent d'una persona. Esta persona haurà de complir els requisits establits en la convocatòria i haurà de ser substituïda en el termini d'un mes des de la data de baixa. Caldrà comunicar-ho al servei gestor en un termini màxim de 15 dies des de la data del nou contracte i aportar-hi la documentació establida en el punt 6.10. En cas de no substitució, s'haurà de procedir a la devolució de la subvenció tal com s'especifica en el punt 11 de l'apartat general de la convocatòria.

En cas que es produïska una substitució, i si la primera contractació haguera obtingut una major quantia per algun dels conceptes detallats en el punt 4, haurà de substituir-la per una altra persona que pugui ser subvencionada per algun dels conceptes que s'assenyalen en este punt. En cas contrari, s'haurà de retornar l'import incrementat.

Si la baixa de la persona contractada es produïx amb anterioritat a la resolució de concessió, decaurà el dret a la sol·licitud presentada.

8. Justificació de les ajudes

El control del compliment de les obligacions detallades en esta convocatòria i el seu annex s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici pel Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.

En cas que no s'haguera autoritzat el servei gestor a obtenir directament la vida laboral de la persona contractada l'alta de la qual motiva la concessió de subvenció, la persona beneficiària haurà de presentar l'acreditació del compliment d'esta obligació dins del mes tretzé comptador des de l'endemà de la data de publicació de l'acord de la concessió de l'ajuda, i presentar la documentació acreditativa en el Registre General d'Entrada municipal.

9. Incompatibilitats

Esta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per una altra entitat o institució, així com les atorgades per l'Ajuntament de València en 2023, **exceptuant el programa Emplea 2023**.