

SOL·LICITUD D'ESPACIS DEPENDENTS DE LES ALCALDIES DE LES PEDANIES DE VALÈNCIA

SOLICITUD DE ESPACIOS DEPENDIENTES DE LAS ALCALDÍAS DE LAS PEDANÍAS DE VALÈNCIA

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



PC.OT.10

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

DNI NIE NIF PAS.

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

Tipus / Tipo de persona

DNI NIE NIF PAS.

Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

Valencià / Valenciano Castellà / Castellano

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

Tinc interès a sol·licitar un espai dels centres municipals dependents de les alcaldies de les Pedanies de València que es detalla a continuació:

Tengo interés en solicitar un espacio de los centros municipales dependientes de las alcaldías de las Pedanías de València que a continuación se detalla:

Tipus d'activitat / Tipo de actividad		
Breu descripció de l'activitat / Breve descripción de la actividad		
Data de l'activitat / Fecha de la actividad	Hora d'inici / Hora de inicio	Hora de finalització / Hora de finalización
ESPAI QUE SOL·LICITA / ESPACIO QUE SOLICITA		
<input type="checkbox"/> Espai Obert (Benimàmet)	<input type="checkbox"/> Sala A-1 Cebera (Castellar)	<input type="checkbox"/> Altra sala Cebera (Castellar) Otra sala Cebera (Castellar)
<input type="checkbox"/> Altre espai (especifiqueu-ne quin) Otro espacio (especifique cuál)		
<input type="checkbox"/> Renovació anual ús (especifiqueu la sala) Renovación anual uso (especifique la sala)		

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que se m'autoritze l'ús de l'espai en el centre municipal dalt esmentat.

Que se me autorice el uso del espacio en el centro municipal arriba mencionado.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/politica-privacitat>.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València,.....

**SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

NORMES DE CESSIÓ

- L'ús de la propietat municipal ha d'ajustar-se a la seua naturalesa i destinar-se exclusivament a les finalitats per a les quals se cedix sense que, en cap cas, puguen subrogar-se altres entitats, associacions o persones físiques o jurídiques en l'ús d'esta ni en el compliment de les seues finalitats.
- S'han de respectar sempre els aforaments i totes les mesures sanitàries i de desinfecció que a cada moment determinen les autoritats competents en la matèria.
- Si les instal·lacions o l'equipament que s'utilitzen patixen cap dany a conseqüència del mal ús, el cost de la reparació és a càrrec de la persona o servici a qui s'ha cedit l'espai. De tota manera, les persones que utilitzen els espais els han de deixar en les mateixes condicions en què es trobaven.
- La persona sol·licitant assumix la responsabilitat pels danys personals o materials propis o a terceres persones que es produïsqen per l'ús del local concedit.
- L'autorització, si és procedent, queda condicionada a les necessitats de l'alcalde o alcaldessa del poble, que podrà comunicar a l'entitat o servici sol·licitant l'anul·lació de l'autorització de l'espai demanat per necessitats pròpies de l'Alcaldia amb un termini de deu dies.

NORMAS DE CESIÓN

- *El uso de la propiedad municipal tendrá que ajustarse a su naturaleza y se destinará exclusivamente a las finalidades para los cuales se cede sin que, en ningún caso, puedan subrogarse otras entidades, asociaciones o personas físicas o jurídicas en el uso de la misma ni en el cumplimiento de sus finalidades.*
- *Se respetarán siempre los aforos y todas las medidas sanitarias y de desinfección que en cada momento vengan determinadas por las autoridades competentes en la materia.*
- *Si las instalaciones o equipación que se utilizan sufren algún daño como consecuencia del mal uso, el coste de la reparación es a cargo de la persona o servicio a quien se ha cedido el espacio. De todas maneras, los espacios utilizados tienen que dejarse en iguales condiciones en que se encontraban por parte de las personas que los utilizan.*
- *La persona solicitante asume la responsabilidad por los daños personales o materiales propios o a terceras personas que se produzcan por el uso del local concedido.*
- *La autorización, si es procedente, queda condicionada a las necesidades del alcalde o alcaldesa del pueblo, que podrá comunicar a la entidad o servicio solicitando la anulación de la autorización del espacio pedido por necesidades propias de la Alcaldía con un plazo de diez días.*

CESSIÓ I AUTORITZACIÓ DE L'ÚS DE LOCALS MUNICIPALS
POBLES DE VALÈNCIA**Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?**

Identitat: Ajuntament de València
 Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
 Telèfon: 963 52 54 78
 Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Per quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

Article 6.1, c) i e), del RGPD 2016/679 (obligació legal i interés públic); Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Ordenança reguladora de l'ocupació de domini públic municipal.

Les dades cedides tenen altres persones destinatàries?

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc se transferixen a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a obtindre confirmació sobre si a l'Ajuntament de València es tracten dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada](#) de l'Ajuntament, en la seua [seu electrònica](#) o en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de Dades](#).

CESIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL USO DE LOCALES MUNICIPALES
PUEBLOS DE VALENCIA**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València
 Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
 Teléfono: 963 52 54 78
 Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el único fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservan durante todo el tiempo en que este expediente permanece en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos pueden ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Artículo 6.1, c) y e), del RGPD 2016/679 (obligación legal e interés público); Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del patrimonio de las administraciones públicas; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local; Ordenanza reguladora de la ocupación de dominio público municipal.

¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá a acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada](#) del Ayuntamiento, ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de Datos](#).