



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASOCIACIONS VEÏNALS PER A GASTOS CORRENTS

Objectiu: Fer costat econòmicament a les Associacions Veïnals de la ciutat de València amb les despeses corrents derivades del seu funcionament.

Termini de presentació de sol·licituds: On mes a comptar des del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

Quantia de la subvenció: Quantitat màxima de 1.200 a 1.500 euros per associació en funció de si tenen despeses de seu/local (préstec o lloguer).

Pressupost: 110.000 euros.

A qui va dirigida la subvenció: Associacions Veïnals del municipi de València inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes.

Compatibilitat amb altres subvencions: Sí, per a la mateixa o diferent finalitat, atorgades per la mateixa o altres administracions o entitats, sempre que es no se subvencione la mateixa despesa.

Criteris de valoració per a l'adjudicació de la subvenció: Les sol·licituds presentades seran analitzades tenint en compte els criteris de valoració recollits en la base octava de la present convocatòria.

Qui pot rebre la subvenció: Totes les associacions veïnals que complisquen els requisits de la clàusula quarta de la present convocatòria i que obtenen una puntuació igual o superior a 50 punts.

Tramitació: Telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València.

Més informació: subvencionespaticipacion@valencia.es o 962 083 604

PRIMERA. OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA

L'Ajuntament de València, a través de la Delegació de Participació i Acció Veïnal, i dins de els crèdits consignats en el pressupost general per a l'any 2022 convoca un procediment de concessió de subvencions dirigides a Associacions Veïnals amb domicili social en el terme municipal de València, per a possibilitar i ajudar en les despeses generals corrents del seu propi funcionament i en general, proporcionar-los suport en les seues despeses corrents. La convocatòria es desenvoluparà en règim de concurrència competitiva.

L'objectiu és proporcionar suport econòmic a aquestes entitats per a sufragar les despeses corrents derivades de les actuacions de manteniment i de gestió de la seua activitat, així com reforçar la capacitat d'acte-organització d'aquestes entitats ciutadanes perquè puguem desenvolupar millor el seu treball.

Les despeses subvencionables seran despeses corrents: manteniment de locals, subministraments (neteja, electricitat, telèfon, Internet), material d'oficina fungible, edicions genèriques d'impremta o publicitat, manteniment d'equips informàtics, pàgines web, assegurances, gestories, assessories, quotes de federacions i/o coordinadores, etc.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

La present convocatòria es regirà per les prescripcions recollides en l'Ordenança General de Subvencions (OGS),

aprovada per acord plenari del 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP de 2 de novembre de 2016;

; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i l'altra normativa vigent aplicable. Així mateix, es recullen en el Pla Estratègic de Subvencions (2020- 2022), aprovat per la Junta de Govern Local de 13 de desembre de 2019.

TERCERA. ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIA MÀXIMA

La present convocatòria de subvencions es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària JU130 92400 48910 del pressupost municipal, conceptuada com «Altres transferències», que compte amb un crèdit de 110.000 euros.

QUARTA. REQUISITS

- Tractar-se desociacions Veïnals sense ànim de lucre.
- Estar constituïdes de conformitat amb la normativa vigent i degudament inscrites en el corresponent registre administratiu, indicant expressament en el nom *Associacions de Veïns / Associació Veïnal*.
- Estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes amb anterioritat a la data de publicació en el BOP de l'extracte de la present convocatòria i complir amb l'obligació de notificar al registre qualsevol modificació de les dades.
- Comptar amb domicili social a la ciutat de València.
- Tindre com a àmbit d'actuació la ciutat de València.
- No trobar-se incursa en cap de les circumstàncies relacionades amb els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i amb la Seguretat Social.
- No tindre deute pendent amb l'Ajuntament de València.
- Haver justificat correctament, amb anterioritat a la finalització del termini d'esmena de defectes de la present convocatòria, qualsevol subvenció atorgada per l'Ajuntament de València, excepte en aquells casos en què no haja finalitzat el corresponent termini de justificació.

Serà motiu d'exclusió no complir algun d'aquests requisits.

QUINTA. SOL·LICITUD, TERMINI I DOCUMENTACIÓ

La sol·licitud de subvenció dirigida a la Delegació de Participació Ciutadana i Acció Veïnal haurà de presentar-se per seu electrònica en l'imprés destinat a això "Subvencions destinades a associacions veïnals per a despeses corrents" amb la documentació sol·licitada, en el Registre d'Entrada Electrònic de l'Ajuntament de València, a través de la següent ruta:

Seu Electrònica > Tràmits > Matèries, > Participació Ciutadana > Subvencions destinades a



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

Associacions Veïnals.

Els annexos estaran disponibles en l'apartat "Impresos".

<https://sede.valencia.es/sede/registro/procedimiento/pc.ae.20?lang=1>

La convocatòria es publicarà en el BOP, en la web municipal i en la Base de dades Nacional de Subvencions. El termini de presentació és d'un **mes** a comptar des de e l'endemà al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP. La sol·licitud s'acompanyarà de la següent documentació, havent d'aparèixer emplenats tots els apartats, incloent data i signatura:

1. Nom de l'entitat i del seu representant legal.
2. CIF de l'entitat.
3. Certificat de la Secretaria de l'entitat on conste el domicili social.
4. Certificat de la Secretaria de l'entitat indicant el compte corrent a la qual haja de transferir-se la subvenció, o Certificat de l'entitat bancària on haja de realitzar-se el pagament d'aquesta .
5. Emplenament de l'Annex **I** indicant les despeses i ingressos de l'Associació al costat d'una declaració responsable del representant legal de l'entitat que :
 - No concorre cap de les circumstàncies d'article 13.2 i 3 de la Llei General de Subvencions 38/2003, de 17 de novembre, reunint els requisits per a obtindre la condició de beneficiària.
 - No manté deute algun pendent amb l'Ajuntament de València.
 - Ha justificat qualsevol subvenció que se li ha concedit amb anterioritat.
 - Declaració responsable de no haver obtingut cap altra subvenció per a la mateixa finalitat o, en cas contrari, haurà de presentar adjunta la documentació acreditativa de la quantia de la mateixa i les entitats atorgants.
 - Manifestar que està inscrita en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes amb anterioritat a la data de publicació en el BOP de la present convocatòria.
6. Certificats d'estar al corrent en les obligacions tributàries així com enfront de la Seguretat Social, expedits per l'Agència Estatal d'Administració Tributària o la Tresoreria General de la Seguretat Social, o autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan concedent puga obtindre de manera directa l'acreditació de les circumstàncies relatives a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (inclosa en el model de sol·licitud), així com l'autorització perquè l'Ajuntament comprove el requisit de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Municipal.

Després de la recepció de les sol·licituds, hi haurà un termini de **deu dies hàbils** a partir de la publicació en el tauler d'edictes electrònic municipal, perquè s'esmenen amb indicació que si no ho feren se'ls tindrà per desistits, prèvia resolució que serà dictada en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SISENA. DELIMITACIÓ I DESPESES SUBVENCIONABLES

El exercici de despeses subvencionades serà l'any natural 2022.

Es podrà subvencionar fins al 100% de les despeses presentades (article 19 de la Llei General de Subvencions).

La quantitat màxima per a les associacions que es presenten serà de 1.200 a 1.500 euros per associació en funció de si tenen despeses de seu/local (préstec o lloguer).



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

Quedaran excloses de la present convocatòria de subvencions:

- a) Les sol·licituds que, per no acompanyar-se del corresponent **Annex I** o perquè la informació és insuficient o imprecisa, resulten impossibles de valorar.
- b) Les associacions veïnals que sol·liciten subvenció per a despeses els objectius de les quals no s'adeqüen als de la convocatòria.

Despeses subvencionables:

En les despeses tipus gaste corrent:

- Manteniment de locals: lampisteria, fusteria, obra de paleta, pintura, fumigacions, arranament de portes i finestres, etc.
- Subministraments: neteja, electricitat, aigua, fem, gas, telèfon, Internet, etc. El telèfon i Internet hauran d'estar a nom de l'entitat. No s'acceptaran despeses de gas de cuina.
- Material d'oficina fungible: Paper, bolígrafs, retoladors, carpetes, sobres, segells, cartutxs i tòner d'impressora, CD, DVD, etc.
- Manteniment d'equips informàtics.
- Edicions genèriques d'impremta i/o publicitat.
- Creació o manteniment de pàgines web.
- Assegurances de responsabilitat civil i locals. No s'acceptaran assegurances d'activitats puntuals.
- Tràmits en gestories i assessories.
- Quotes de pertinença de federacions i/o coordinadores locals i/o regionals.
- Tributs (seran considerades despeses subvencionables quan l'entitat beneficiària els haja abonats efectivament).

No seran subvencionables els interessos deutors dels comptes bancaris, interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i despeses de procediments judicials.

No serà subvencionable cap mena de material d'ús personal, programari informàtic, servei d'àpats, despeses i atencions protocol·làries (esmorzars, regals, etc.).

No serà subvencionable cap mena de compra de material: mobiliari bàsic per a la seu, material d'oficina no fungible, material informàtic (maquinari) i audiovisual, material que permeta adaptar la seu a les prevencions higièniques establides amb motiu de la COVID-19.

Cada concepte sol·licitat haurà d'anar acompanyat del pressupost emés pel proveïdor.

Segons l'article 27.2 de l'Ordenança General de Subvencions, es consideren despeses subvencionables aquells que, dins del marc legal vigent i de les previsions d'aquesta ordenança, responguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, es realitzen dins del termini previst en la convocatòria, conveni o resolució de concessió, el seu cost d'adquisició no siga superior al valor de mercat i, excepte disposició expressa en contra en la convocatòria, conveni o resolució, siguen efectivament pagats amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.

Amb caràcter general, si el període subvencionat correspon a un exercici pressupostari, s'admetran



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

únicament aquelles despeses que es reporten dins de l'any de concessió de la subvenció o d'aprovació del conveni.

Segons l'article 31.1 de la Llei General de Subvencions, es consideren despeses subvencionables, als efectes previstos en aquesta llei, aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessaris i es realitzen en el termini establert per les diferents bases reguladores de les subvencions. Quan no s'haja establert un termini concret, les despeses hauran de realitzar-se abans que finalitze l'any natural en què s'haja concedit la subvenció.

En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

SETENA. TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ

Per a concedir la subvenció se seguirà el procediment de concurrència competitiva previst en els articles 22 i següents de la Llei General de Subvencions i 18 i següents de l'Ordenança General de Subvencions.

Es constituirà una Comissió Tècnica de Valoració que tindrà la següent composició:

- Una persona tècnica del Servei de Descentralització i Participació Ciutadana.
- Dos tècnics de Participació de la Secció de Participació Ciutadana del Servei de Descentralització i Participació Ciutadana.

L'òrgan instructor serà el Servei de Descentralització i Participació Ciutadana. Rebuda la documentació i acabat el termini de presentació de sol·licituds, s'efectuarà la fase de preavaluació, en la qual es comprovaran les sol·licituds i es procedirà a l'esmena, si escau, dels eventuais errors o omissions.

Efectuada la baremació provisional, es reunirà la Comissió Tècnica de Valoració per a examinar i estudiar les sol·licituds presentades i a la vista d'aquestes, emetrà proposta de concessió i/o denegació, sotmetent-se quant al seu règim de funcionament, al que es disposa per als òrgans col·legiats de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. La Comissió Tècnica de Valoració puntuarà cada sol·licitud presentada en referència als criteris a baix assenyalats.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient, formularà proposta de resolució, en la qual es relacionarà les entitats sol·licitants, la puntuació obtinguda i les despeses a subvencionar.

S'ordenaran les sol·licituds per ordre de puntuació fins al límit de crèdit de l'aplicació pressupostària. Realitzada la corresponent ordenació i avaluació, es formularà un informe-proposta, que contindrà:

- Relació total d'entitats sol·licitants.
- Relació d'entitats sol·licitants excloses, indicant la causa d'exclusió.
- Relació d'entitats sol·licitants que, en cas de complir els requisits exigits, no obtenen puntuació suficient per a obtenir la condició de beneficiàries i són desestimades.

En cas d'empat entre les puntuacions de les entitats sol·licitants s'atendrà l'ordre de presentació de les seues sol·licituds. Les entitats que aconseguisquen una puntuació igual o superior als 50 punts podran obtenir subvenció per l'import d'1.000 euros seguint-se l'ordre de prelatió que s'establisca, en funció de les puntuacions obtingudes i els criteris de prioritització per al supòsit d'empats, i sempre fins a l'esgotament del crèdit autoritzat en la convocatòria.

L'òrgan competent per a l'aprovació de la proposta emesa per l'òrgan instructor serà la Junta de Govern



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

Local, per Delegació de l'Alcaldia efectuada mitjançant la Resolució d'Alcaldia número 9, de data 20 de juny de 2019, en els termes que preveu l'article 25 de la Llei General de Subvencions.

L'acord es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament de València i es notificarà a les persones interessades, de conformitat amb els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre..

A les subvencions atorgades es donarà publicitat en els termes de l'article 18 de la Llei General de Subvencions.

El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució del procediment serà de **sis mesos** a partir de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat legitima als o les interessats/as per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Contra l'acord de concessió, que posa fi a la via administrativa, es podrà optar entre interposar recurs potestatiu de reposició en el terme d'un mes a comptar des del següent a la notificació de l'acte administratiu, davant el mateix òrgan que haja dictat l'acord; o bé acudir directament a la via jurisdiccional contenciós-administrativa, podent interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del següent a la data de finalització per a dictar i publicar la resolució expressa, en la forma, terme i condicions fixades en l'article 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, davant el Jutjat contenciós administratiu.

OCTAVA. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per a poder ser beneficiàries d'aquesta convocatòria, les entitats hauran d'obtindre un mínim de 50 punts, sense que això supose el reconeixement de cap dret, depenent de l'existència de disponibilitat pressupostària. Es valoraran els següents criteris sobre un total de 100 punts:

- Representativitat (fins a 20 punts). Es valorarà el nombre de socis/as que les integren. Se comprovarà d'ofici pel personal municipal d'acord amb els dades que consten en el Registre d'Associacions, si bé es prendrà com a actualització la dada que s'aporte en la sol·licitud de subvenció.
- Planificació anual de les reunions de l'associació, de les juntes directives a celebrar, etc. Indicant l'utilització de la seu: horari/dies d'obertura. Per a això s'emplenarà l'Annex II que consisteix en una memòria d'actividades abreujada de caràcter anual (fins a 20 punts).
- Estar inscrita en la Federació d'Associacions de Veïns de València (20 punts).
- Participació en els Grups de Treball de les Juntes Municipals de Districte (fins a 20 punts).
- Valoració dels ingressos i despeses de l'Associació (Annex I) (fins a 20 punts).

NOVENA. OBLIGACIONS

- Justificar davant l'Ajuntament de València l'aplicació dels fons rebuts en la forma i terminis determinats.
- L'entitat beneficiària facilitarà la comprovació per part d'aquesta Corporació de les despeses corrents subvencionades.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÛINAL

- Conservar durant els quatre anys des de la data de justificació, els llibres comptables exigits per llei i els documents justificatius dels fons rebuts, en tant puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les despeses subvencionades tan prompte com es conega n i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- Fer pública l'esment de cofinançament de l'Excm. Ajuntament de València i la inscripció: «Ajuntament de València, Regidoria de Participació Ciutadana i Acció Veuïnal» en la publicitat emesa de l'associació en el seu web o xarxes socials.
- Complir les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

Les entitats privades que perceben, durant el període d'un any, ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 per cent del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros, tindran, a més de les obligacions anteriors, les obligacions de publicitat activa que estableix el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

DÈCIMA. PAGAMENT I RÈGIM DE GARANTIES

La subvenció concedida s'abonarà en un sol pagament conforme a la corresponent autorització de la despesa, amb càrrec al pressupost de l'annualitat de 2022, que tindrà caràcter d'anticipat, d'acord amb l'article 34 de la Llei general de subvencions. S'eximeix la prestació de garantia en concepte d'aquest pagament avançat, que preveu l'article 42.2.d) del Reglament de la Llei General de Subvencions.

UNDÈCIMA. JUSTIFICACIÓ

Les entitats receptores de la subvenció estan obligades a justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions. Serà aplicable el que es disposa en els articles 28 i següents de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València. La justificació haurà de revestir la forma de compte justificatiu simplificat de la despesa realitzada.

La Justificació es duguerà a terme en el termini màxim de dos mesos des de la finalització de l'any natural 2022 i en tot cas, s'estableix com a data final de la mateixa el dia 28 de febrer de 2023, inclusivament.

Les justificacions s'hauran de presentar, segons el model de l'Annex III (Memòria Justificativa) per mitjans telemàtics a través del Registre Electrònic General de l'Ajuntament de València (Seu Electrònica) segons preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i tindran caràcter d'originals..

La justificació ha de contindre la informació següent:

- Detall dels gastos subvencionats indicant el tipus de despesa, la relació classificada d'aquests, amb identificació del creditor i del document, el seu import i les dates d'emissió i de pagament, fent-se constar el percentatge corresponent a la quantitat total imputada a aquesta subvenció.
- Respecte al percentatge de cada factura a imputar a la subvenció, que ha d'aparéixer en la relació de factures presentada per l'entitat beneficiària, i a fi de aconseguir la plena justificació



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

de les quantitats percebudes, es considera convenient que les entitats imputen el major tant per cent possible, així com realitzar el sumatori de totes les quantitats, com a pas previ a la seua fiscalització.

- Les factures i els restants documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, als quals s'unirà la documentació que acredite els pagaments realitzats.
- Declaració responsable on s'acredite que les factures són originals i guarden relació amb les despeses subvencionades. Les factures que es presenten en els comptes justificatius hauràn d'ajustar-se al contingut exigít amb caràcter general en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, o en la normativa que ho substituísca. Els justificants que acrediten la despesa de la totalitat de la sol·licitud (factures, tiquets, etc.) han de complir els següents requisits:
 - Ser originals.
 - Referir-se a les despeses subvencionades, compresos dins del termini.
 - Hauran de constar les dades identificatives de l'entitat proveïdora, els del comprador/al fet que únicament podrà ser l'entitat beneficiària, a més de els detalls de tots els béns i serveis consumits.
 - Deurà constar la justificació, si escau, de la retenció de l'IVA i l'ingrés d'impostos, taxes i Seguretat Social que corresponga.
 - Totes les despeses es consideraran justificats únicament si consta el pagament mitjançant algun d'aquests procediments:
 - Data i signatura de la persona o entitat subministradora en el document justificatiu amb la fórmula «vaig rebre» o similars.
 - Rebut adjunt al document justificatiu que faça referència a les dades bàsiques del justificant.
 - Rebut adjunt al document justificatiu, que acredite el càrrec en banc per a aquelles despeses domiciliades en comptes bancaris.
 - Les despeses superiors a 120 euros hauran de justificar-se mitjançant factura i en la constatació del pagament l'entitat beneficiària ha de ser l'única que figure com a client.
 - Per a despeses inferiors a 120 euros s'admetran tiquets o altres documents equivalents sempre que figuren nomene i cognoms del proveïdor, codi d'identificació fiscal, data, breu descripció de la despesa i tipus d'IVA aplicable, o s'adjunte informe que especifique aquestes dades.
 - Quan una entitat emissora de factures estiga exempta de l'IVA haurà d'acompanyar-se certificat expedit per òrgan competent que ho acredite.

L'òrgan concedent comprovarà una mostra de justificacions de despesa que permetan obtindre l'evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció. El volum dels elements a comprovar és el que indica l'article 30.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

REGIDORIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA
I ACCIÓ VEÏNAL

DUODÈCIMA. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions acollides a la present convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. En el cas de produir-se la concurrència de subvencions, s'ha d'ajustar als articles 33 i 34 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions. En cap cas l'import de les subvencions podrà ser de quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, supere el cost de la despesa subvencionada.

DÈCIMOTERCERA. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO

Procedirà el reintegrament de la quantitat percebuda en concepte de subvenció, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament fins hui en què s'acorde la procedència del reintegrament, quan concórrega algun dels supòsits tipificats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i 39 i següents de l'Ordenança General de Subvencions. Aquesta obligació serà independent de les sancions que, en el seu cas, resulten exigibles.