**AJUNTAMENT DE VALÈNCIA**

# AUTORITZACIÓ / DECLARACIÓ DE **CANVI DE DOMICILI DE LA UNITAT FAMILIAR**
(parella amb fills/filles en comú)

# *AUTORIZACIÓN / DECLARACIÓN DE **CAMBIO DE DOMICILIO DE LA UNIDAD FAMILIAR***
*(pareja con hijos/hijas en común)*

## DADES DE LES PERSONES QUE COMPOSEN LA UNITAT (mare/s, pare/s, fills/es menors i majors d'edat) (1)
## *DATOS DE LES PERSONES QUE COMPONEN LA UNIDAD (madre/s, padre/s, hijos/as menores y mayores de edad) (1)*

| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | DNI / NIF/ NIE | **Signatura** / ***Firma*** |
|---|---|---|
| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | DNI / NIF/ NIE | **Signatura** / ***Firma*** |
| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | DNI / NIF/ NIE | **Signatura** / ***Firma*** |
| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | DNI / NIF/ NIE | **Signatura** / ***Firma*** |
| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | DNI / NIF/ NIE | **Signatura** / ***Firma*** |
| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | DNI / NIF/ NIE | **Signatura** / ***Firma*** |

**En cas de menors d´edat, esta autorització només serà vàlida quan s´empadronen amb les dos persones progenitores,** en cas contrari empleneu algun dels impresos següents (impresos que trobareu en este procediment de la Seu Electrònica:

***En caso de menores de edad, esta autorización sólo será válida cuando se empadronen con ambas personas progenitoras,*** *en caso contrario cumplimentar alguno de los siguientes impresos (impresos que encontrará en este procedimiento de la Sede Electrónica):*

**MODEL 1.** Declaració / autorització per a tramitar l´**empadronament de menors.**
***MODELO 1.*** *Declaración / autorización para tramitar el **empadronamiento de menores.***

**MODEL 2.** Declaració responsable per a l'empadronament de menors amb un sol progenitor quan no hi ha consentiment dels dos ni autorització judicial i el sol·licitant **té atribuïda la guarda i custòdia en exclusiva.**
***MODELO 2.*** *Declaración responsable para el empadronamiento de menores con un solo progenitor cuando no hay consentimiento de ambos ni autorización judicial y el solicitante **tiene atribuida la guarda y custodia en exclusiva.***

**MODEL 3.** Declaració responsable per a l'empadronament de menors amb un sol progenitor quan no hi ha consentiment dels dos ni autorització judicial i **no hi ha resolució judicial** que es pronuncie sobre la guarda i custòdia.
***MODELO 3.*** *Declaración responsable para el empadronamiento de menores con un solo progenitor cuando no hay consentimiento de ambos ni autorización judicial y **no existe resolución judicial** que se pronuncie sobre la guarda y custodia.*

## DADES PERSONA AUTORITZADA (mare, pare, tutor/a) / *DATOS PERSONA AUTORIZADA (madre, padre, tutor/a)*

| Nom i cognoms / *Nombre y apellidos* | | | DNI / NIE | **Signatura** / ***Firma*** |
|---|---|---|---|---|
| Domicili / *Domicilio* | C. postal | Municipi / *Municipio* | Província / *Provincia* | |

## DOMICILI D'ALTA EN EL PADRÓ / *DOMICILIO DE ALTA EN EL PADRÓN*

Les persones amunt esmentades autoritzen la persona que s'hi especifica a tramitar en el seu nom l'empadronament i/o el de les persones menors relacionades a l'Ajuntament de València. Tot això, sense perjudici de la potestat de verificació de dades que correspon a l'Ajuntament de València (DA 8a LO 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).

*Las personas arriba citadas autorizan a la persona que se especifica a tramitar en su nombre el empadronamiento y/o el de las personas menores relacionadas en el Ayuntamiento de València. Todo ello, sin perjuicio de la potestad de verificación de datos que corresponde al Ayuntamiento de València (DA 8.ª LO 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales).*

València, .....

## DOCUMENTS QUE CAL APORTAR-HI / *DOCUMENTOS A APORTAR*

**a.** DNI/targeta de residència/passaport vigent de la persona autoritzada i/o còpia compulsada de les persones que autoritzen.
*DNI/targeta de residencia/pasaporte vigente de la persona autorizada y/o cópia compulsada de las personas que autorizan.*

**b.** DNI/targeta de residència/passaport vigent del/de la menor.
*DNI/tarjeta de residencia/pasaporte vigente del/de la menor.*

**c.** Llibre de família o certificat de naixement del/de la menor.
*Llibro de familia o certificado de nacimiento del/de la menor.*

**AVÍS:** **La falsedat en les dades declarades pot ser constitutiva de delicte.**
***AVISO:*** ***La falsedad en los datos declarados puede ser constitutiva de delito.***

**La validesa de l'autorització o delegació és d'un mes a partir de la data que conste en el document.**
***La validez de la autorización o delegación es de un mes a partir de la fecha que conste en el documento.***

**(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: **http://www.valencia.es/val/politica-privacitat.**

***PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:*** *Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la inform ación adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace:* ***http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad.***

# INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES
# *INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS*

**Qui és el responsable del tractament de les seues dades?**

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

**Amb quina finalitat tractem les seues dades?**

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este document, dins del procediment administratiu corresponent.

**Per quant de temps conservarem les seues dades?**

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

**Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?**

La base legal per al tractament de les seues dades és l'exercici dels poders públics o competències conferides o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interés públic.

**Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?**

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

**Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?**

- Té dret a obtindre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el/la concernixen, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins per als quals van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic **oficinadpd@valencia.es.**
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades.**

***¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?***

*Identidad: Ayuntamiento de València*
*Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València*
*Teléfono: 963 52 54 78*
*Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es*

***¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?***

*El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.*

***¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?***

*Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.*

***¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?***

*La base legal para el tratamiento de sus datos es el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.*

***¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?***

*Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.*

***¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?***

- *Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.*
- *Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.*
- *En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.*
- *En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.*
- *Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico **oficinadpd@valencia.es.***
- *Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos.***