



ÒRGAN JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA 14/04/2023	CARÀCTER SESSIÓ ORDINÀRIA	NÚM. ORDE 52

UNITAT 02201 - BIENESTAR SOCIAL E INTEGRACION	
EXPEDIENT E-02201-2023-000041-00	PROPOSTA NÚM. 1

ASSUMPTE SERVICI DE BENESTAR SOCIAL I INTEGRACIÓ. Proposa aprovar la convocatòria d'ajudes de servicis socials per a sufragar gastos de menjador escolar durant el curs 2023/2024.
--

RESULTAT APROVAT	CODI 00002-O-00052
-------------------------	---------------------------

"Examinado el expediente n.º 02201-2023-41 del que se desprenden los siguientes:

HECHOS

PRIMERO. Mediante moción suscrita por la concejala delegada de Servicios Sociales, se propone que se apruebe la convocatoria de Ayudas de Servicios Sociales para sufragar gastos de Comedor Escolar para el Curso 2023-2024, de conformidad con lo previsto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València.

SEGUNDO. Por la Sección de Menor se emite informe técnico en fecha 16/02/2023 en el que propone la aprobación de la convocatoria correspondiente al curso escolar 2023-2024, destinada a sufragar gastos de comedor escolar, cuyo texto acompaña, por un importe de 3.225.600 €, distribuidos en las siguientes anualidades:

-1er trimestre del curso escolar 2023/2024: 878.400 €.

- 2º y 3er Trimestres del curso escolar 2023/2024: 2.347.200 €.

TERCERO. Por el Servicio de Bienestar Social e Integración se elabora expediente contable GASTOS/2023/50416 por importe de 3.225.600 €, con cargo a la aplicación presupuestaria KC 150/23100/48010.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO. La Ley 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, señala la obligación de las Administraciones Públicas de garantizar el ejercicio del derecho a la educación,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



proporcionando 'la asistencia adecuada para el efectivo ejercicio de sus derechos', artículo 10.1 e impulsando 'políticas compensatorias dirigidas a corregir las desigualdades sociales' artículo 11.1.

SEGUNDO. La Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la Infancia y la adolescencia, atribuye competencias a las Corporaciones Locales en su artículo 169.

TERCERO. Por su parte, la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, en su artículo 25.2.e recoge las competencias de las Administraciones Locales en la prestación de servicios sociales.

CUARTO. Es de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley.

QUINTO. La Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, aprobada por acuerdo plenario de 28 de julio de 2016, que en su Capítulo Segundo regula la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva.

SEXTO. Resultan también de aplicación las Bases de Ejecución del Presupuesto municipal de 2023 y el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, concretamente lo dispuesto en su artículo 174 del respecto a la subordinación al crédito que para el ejercicio 2023 autorice el respectivo Presupuesto.

SÉPTIMO. El órgano competente para aprobar la convocatoria reguladora de las Ayudas de comedor escolar para el curso 2023-2024 es la Junta de Gobierno Local, según Resolución de Alcaldía núm. 9, de 20 de junio de 2019.

De conformidad con los anteriores hechos y fundamentos de Derecho, se acuerda:

Primero. Aprobar la convocatoria de ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar durante el curso 2023/2024, con el texto que se adjunta al presente acuerdo.

Segundo. Autorizar el gasto previsto de 3.225.600 € con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48010, para atender las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor durante el curso escolar 2023/2024, según Expediente contable GASTOS/2023/0000050416 y Documento Contable 2000001549.

El gasto de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar del segundo y tercer trimestre de esta convocatoria, que corresponde al ejercicio presupuestario 2024 queda condicionado al crédito que se autorice en el respectivo Presupuesto, conforme a lo previsto en el artículo 174 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



Tercero. Dar publicidad a la convocatoria de ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor durante el curso escolar 2023/2024 mediante su publicación en la web municipal del Ayuntamiento de València y en el Tablón de Edictos Electrónico Municipal y remitir a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la información sobre la convocatoria de conformidad con lo previsto en la Ley General de Subvenciones así como extracto de la misma para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia."

Id. document: /nkk dJZm k1TE UU1A Pmis Fe7P fks=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: /nkk dJZm k1TE UU1A Pmis Fe7P fks=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

**CONVOCATORIA DE AYUDAS
PARA SUFRAGAR GASTOS DE
COMEDOR ESCOLAR
PARA EL CURSO 2023-2024**

1

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

ÍNDICE

PREÀMBULO	3
Artículo 1. OBJETO, CONDICIONES Y FINALIDAD	4
Artículo 2. RÉGIMEN APLICABLE.....	5
Artículo 3. INCOMPATIBILIDADES	6
Artículo 4. PERSONAS BENEFICIARIAS	6
Artículo 5. REQUISITOS Y ACREDITACIÓN.....	7
Artículo 6. PLAZOS Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.....	8
Artículo 7. DOCUMENTACIÓN BÁSICA A APORTAR	9
Artículo 8. DOCUMENTACIÓN ADICIONAL	11
Artículo 9. BAREMOS	12
Artículo 10. CRITERIOS DE BAREMACIÓN	14
10.1. RENTA FAMILIAR Y RENTA PER CÁPITA	14
10.2. CIRCUNSTANCIAS SOCIOFAMILIARES	15
Artículo 11. INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN.....	16
11.1 SOLICITUDES EN PLAZO ORDINARIO.....	17
11.2 SOLICITUDES EN PLAZO EXTRAORDINARIO.....	18
Artículo 12. LISTADOS Y PUBLICACIÓN.....	18
12.1. CONVOCATORIA.....	18
12.2. LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS.....	18
12.3. LISTADO DEFINITIVO DE AYUDAS CONCEDIDAS, DENEGADAS Y SOLICITUDES EXCLUIDAS.....	19
12.4. CONSULTA DE LISTADOS.....	19
Artículo 13. RECURSOS.....	19
Artículo 14. FINANCIACIÓN.....	20
Artículo 15. REQUISITOS Y OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES.....	20
Artículo 16. PAGO DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS.....	21
Artículo 17. CAMBIO DE ESCUELA INFANTIL O CENTRO.....	21
Artículo 18. JUSTIFICACIÓN.....	22
Artículo 19. REINTEGRO.....	22
Artículo 20. INFRACCIONES Y SANCIONES	23
Artículo 21. PROTECCIÓN DE DATOS	23

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

PREÀMBULO

La Constitució, en el artículo 27, garantiza el derecho a la educación, especialmente en aquellas franjas de edad en las que, por ser especialmente necesaria para el pleno desarrollo de la persona, se declara obligatoria y gratuita. No obstante, para garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso de las menores y los menores a la educación, son necesarios medios complementarios que la hagan viable. De entre ellos tiene una especial relevancia el acceso al comedor escolar cuando las circunstancias familiares así lo requieran, posibilidad que, a veces, resulta muy complicada por dificultades en la economía familiar.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, de Educación dedica el Capítulo II a la Equidad y compensación de las desigualdades en educación, precisando en el artículo 80.1 que *“Con el fin de hacer efectivo el principio de equidad en el ejercicio del derecho a la educación, las Administraciones públicas desarrollarán acciones dirigidas hacia las personas, grupos, entornos sociales y ámbitos territoriales que se encuentren en situación de vulnerabilidad socioeducativa y cultural con el objetivo de eliminar las barreras que limitan su acceso, presencia, participación o aprendizaje, asegurando con ello los ajustes razonables en función de sus necesidades individuales y prestando el apoyo necesario para fomentar su máximo desarrollo educativo y social, de manera que puedan acceder a una educación inclusiva, en igualdad de condiciones con los demás”*. Así mismo en el artículo 81 establece que *“Corresponde a las Administraciones educativas asegurar una actuación preventiva y compensatoria garantizando las condiciones más favorables para la escolarización de todos los niños cuyas condiciones personales o sociales supongan una desigualdad inicial para acceder a las distintas etapas de la educación. La escolarización del alumnado en situación de vulnerabilidad socioeducativa se regirá por los principios de participación e inclusión y asegurará su no discriminación ni segregación y la igualdad efectiva en el acceso y la permanencia en el sistema educativo. Con este fin, las Administraciones educativas adoptarán las medidas necesarias para actuar de forma preventiva con el alumnado en situación de vulnerabilidad socioeducativa con objeto de favorecer su éxito escolar”*.

Al Ayuntamiento de València, en tanto que administración local y en función de las competencias que le asigna la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana, le

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

corresponde la “*gestión y evaluación de las prestaciones necesarias para la atención de las situaciones de necesidad de las personas*” (art. 17.1). Concretamente, en materia de infancia, la Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la Infancia y Adolescencia, establece que a los Ayuntamientos les corresponde la promoción, difusión y defensa de los derechos de la infancia y adolescencia, para lo que la Generalitat y las administraciones locales establecerán programas de becas y ayudas de comedor, a fin de promover la equidad en el ejercicio del derecho a la educación y facilitar el acceso a la enseñanza no obligatoria (artículo 46).

Dentro de este marco normativo, el Ayuntamiento de València promueve anualmente una convocatoria de ayudas para sufragar gastos de comedor escolar. Estas convocatorias se realizan con carácter subsidiario y complementario de las convocatorias de ayudas de comedor escolar que realiza la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria correspondiente: *convocatoria subsidiaria* por entender que las ayudas de comedor escolar, consideradas como recurso educativo complementario, son competencia de la Administración Educativa; *convocatoria complementaria* porque está dirigida a los centros educativos no previstos en la convocatoria de ayudas de comedor escolar de la Generalitat Valenciana.

Por tanto, con la intención de dar cumplimiento a la normativa y, sobre todo, de promover el acceso la educación infantil en igualdad de condiciones, mediante el apoyo a la alimentación escolar de las niñas y niños del municipio de València, se elabora la presente convocatoria que regula la concesión de ayudas para sufragar gastos de comedor escolar para el curso 2023-2024.

Artículo 1. OBJETO, CONDICIONES Y FINALIDAD

1. El objeto de la presente convocatoria es establecer las condiciones para la concesión de ayudas para sufragar gastos de comedor escolar durante el curso 2023-2024, considerando este curso como el periodo que abarca desde el 1 de septiembre de 2023 al 31 de julio de 2024.

2. Será de aplicación a las niñas y niños que estén escolarizados en escuelas infantiles y colegios concertados, con las siguientes condiciones:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Escuelas infantiles o guarderías para cursar los ciclos primero y segundo de educación infantil, de 0 a 5 años inclusive; excepto si disponen de servicio gratuito de comedor o tienen concertado el segundo ciclo de educación infantil, según la última resolución aprobada respecto a los conciertos educativos de educación infantil en la Comunitat Valenciana.
- Colegios privados con educación obligatoria concertada, para cursar el primer ciclo de educación infantil, de 0, 1 y 2 años, con fecha de nacimiento a partir del 1 de enero de 2021; quedando excluidos los colegios privados no concertados.
- Todos los centros educativos deben estar ubicados en el término municipal de València.
- Dado el carácter subsidiario de estas ayudas en relación a la convocatoria de la Generalitat, esta última será prioritaria, de modo que ante cualquier coincidencia que se produjera entre ambas convocatorias respecto al objeto y ámbito de aplicación prevalecerá la convocatoria autonómica, a la que deberán dirigirse las personas que estén interesadas en solicitar ayuda para comedor escolar.

3. Las ayudas para sufragar gastos de comedor escolar se definen como ayudas económicas destinadas a promover la escolarización infantil no obligatoria mediante el apoyo a la alimentación, principalmente para menores especialmente vulnerables por pertenecer a familias en situación de dificultad económica y/o familias con circunstancias sociales desfavorables.

Artículo 2. RÉGIMEN APLICABLE

1. Las ayudas que se concedan mediante la presente convocatoria tienen carácter de subvención y se regirán por lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, aprobada por acuerdo plenario del 28 de julio de 2016 y publicada en el B.O.P. de 2 de noviembre de 2016 y, en lo no previsto, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (L.G.S.) y su reglamento de desarrollo.

2. Dada la naturaleza de estas ayudas, destinadas a familias con un bajo nivel de renta, así como la minoría de edad de las personas beneficiarias, se exceptúa la aplicación de los supuestos legales de prohibición para obtener la condición de beneficiario, de acuerdo con lo previsto en el

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

artículo 10.1 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València, en lo que se refiere al cumplimiento de los supuestos del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, Ley 38/2003 de 17 de noviembre.

Artículo 3. INCOMPATIBILIDADES

La percepción de la ayuda municipal de comedor escolar será incompatible con cualquier otra subvención o ayuda económica pública que tenga la misma finalidad y persona beneficiaria. En este caso, la persona solicitante deberá renunciar de forma expresa a la concesión de la ayuda municipal y se considerará que ha perdido la condición de beneficiaria según lo expuesto en el artículo 4 siguiente.

Artículo 4. PERSONAS BENEFICIARIAS

1. Son consideradas personas beneficiarias de estas ayudas las personas menores de edad que forman parte de familias con dificultades económicas y en las que pueden concurrir, de forma adicional, alguna de las siguientes circunstancias:

- Monoparentalidad o familia numerosa.
- Dependencia o diversidad funcional.
- Desempleo.
- Violencia de género o violencia filio-parental.

2. Podrán obtener estas ayudas las familias que puedan acogerse a uno de los siguientes supuestos:

- a. Familias que cumplan con los requisitos fijados en la presente convocatoria.
- b. Familias perceptoras de la Renta Valenciana de Inserción, titulares de un acogimiento en familia extensa o mujeres víctimas de violencia de género, siempre que estas familias cumplan con los requisitos fijados según se determina en el artículo 5.3.

3. En cualquiera de los supuestos anteriores, serán causas de pérdida de la condición de persona beneficiaria de la ayuda de comedor escolar y, por tanto, motivo de la suspensión de la concesión, las siguientes:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Que la persona beneficiaria deje de estar matriculada en un centro escolar de los indicados en el artículo 1.
- Que la persona beneficiaria deje de estar empadronada en el municipio de València.
- Que la persona solicitante renuncie a la ayuda de comedor concedida.
- Que la persona resulte beneficiaria de una ayuda de comedor escolar en virtud de una convocatoria pública de otra administración.

Artículo 5. REQUISITOS Y ACREDITACIÓN

1. Para poder acceder a estas ayudas se deben cumplir los siguientes requisitos:

- a) Haber cursado o reservado la matrícula de la persona beneficiaria en un centro educativo debidamente autorizado, de los indicados en el artículo 1.
- b) No incumplir los límites de renta familiar anual recogidos en el presente artículo apartado 2.
- c) Estar empadronadas (salvo las nacidas en 2023) y estar residiendo en el municipio de València, tanto las personas beneficiarias como la persona solicitante. El Ayuntamiento de València podrá requerir a la persona solicitante documentación que verifique su lugar de residencia, si así lo considera necesario para comprobar el efectivo cumplimiento de este requisito.

En caso de separación o divorcio este requisito ha de ser cumplido necesariamente por la persona que realice la solicitud y que debe ser la que tenga legalmente atribuida la guarda de la persona beneficiaria.

2. La renta anual de la unidad familiar no debe superar los siguientes importes:

Familias de dos personas: 49.000,00 €
 Familias de tres personas: 57.400,00 €
 Familias de cuatro personas: 65.800,00 €
 Familias de cinco personas: 74.200,00 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Familias de seis personas: 82.600,00 €

A partir del sexto miembro, se añadirán 8.400 euros a la renta de la unidad familiar por cada nuevo miembro computable.

3. En caso de que la renta anual familiar supere los importes establecidos en el anterior punto 2, la solicitud de la ayuda quedará excluida del trámite, a excepción de lo previsto en las normas autonómicas reguladoras de la Renta Valenciana de Inclusión, de protección frente a la violencia de género y de los derechos y garantías de la infancia, según las cuales las personas destinatarias de la Renta Valenciana de Inclusión, así como las personas menores de edad del sistema público de protección y los hijos e hijas de víctimas de violencia de género, tendrán garantizado el acceso a las ayudas de comedor escolar, por lo que deberán cumplir únicamente los requisitos establecidos en los anteriores puntos 1.a y 1.c. del apartado 1.

4. El cumplimiento de los requisitos se acreditará mediante la presentación de la documentación prevista en el artículo 7 en los plazos que se establezcan a tal efecto.

Artículo 6. PLAZOS Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. El PLAZO ORDINARIO para la presentación de solicitudes y documentación se abrirá durante 20 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de València.

2. Se establece, así mismo, un PLAZO EXTRAORDINARIO de presentación de solicitudes, que se iniciará al día siguiente de la publicación del Listado Definitivo en el Tablón de Edictos municipal y que finalizará el 31 de marzo de 2024. De este plazo se podrán beneficiar únicamente niños y niñas nacidas, acogidas/adoptadas o que se hayan trasladado a vivir al municipio de València, después de finalizar el plazo ordinario de presentación de solicitudes.

Estas circunstancias deberán acreditarse:

- en el caso de traslado de municipio mediante la inscripción de la persona beneficiaria y de la solicitante en el padrón municipal de habitantes, en el que conste el traslado a València desde otra localidad con posterioridad a la fecha de finalización del plazo de solicitud ordinaria,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- en el resto de situaciones mediante la presentación del libro de familia, inscripción en registro civil o resolución de acogimiento.

3. La instancia de solicitud, tanto en plazo ordinario como extraordinario, debe ir dirigida a la Alcaldía-Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de València y presentarse siempre en el modelo formalizado a tal efecto, tanto a través de la Sede Electrónica de la página web www.valencia.es como en los registros del Ayuntamiento de València, sin perjuicio de poder ser presentada en los demás lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4. En caso de presentación de la solicitud a través de la Sede Electrónica, la persona solicitante deberá disponer necesariamente de firma electrónica con certificado o clave concertada admitidos por la Sede Electrónica y, del mismo modo, deberá adjuntar a la instancia de solicitud la documentación señalada en el artículo 7.

5. La presentación de la solicitud de ayuda presupone, en todo caso, la aceptación incondicionada de esta convocatoria y de los requisitos y obligaciones que se contienen en la misma.

6. El Ayuntamiento de València, siempre que cuente con disponibilidad presupuestaria, podrá tramitar y conceder las ayudas solicitadas.

Artículo 7. DOCUMENTACIÓN BÁSICA A APORTAR

1. Instancia de solicitud siempre en el modelo normalizado disponible en la Sede Electrónica de la página web municipal (www.valencia.es) o en los registros municipales de entrada, en la que la madre, padre o persona tutora o acogedora legal del niño o niña solicite la ayuda de comedor escolar y en la que se debe incluir nombre y apellidos de la persona o personas menores de edad para las que se solicita la ayuda. La instancia, con independencia de la vía de presentación, debe ir necesariamente firmada por la persona solicitante. Así mismo, quedarán excluidas las solicitudes firmadas por personas que no sean madre, padre o representantes legales del niño o niña.

2. Acreditación de la identidad mediante Documento Nacional de Identidad (D.N.I.) o Número de Identificación de Extranjería (N.I.E.) de las personas

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

de la unidad familiar con 18 años cumplidos y mayores de 18 años, así como de los menores de edad con 16 ó 17 años cumplidos en el caso de que sean el padre o la madre de la persona beneficiaria de la ayuda.

Únicamente en el caso de no disponer de los documentos anteriores por tratarse de persona extranjera sin autorización de estancia o residencia, se podrá acreditar la identidad mediante la presentación de pasaporte en vigor.

3. Autorización para el acceso, consulta y tratamiento de datos personales, firmada por todas las personas con 16 años cumplidos y mayores de 16 años que componen la unidad familiar, que permita la comprobación de datos o la consulta por parte del personal municipal al Padrón Municipal, Agencia Estatal de la Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social, Instituto Nacional de la Seguridad Social, Delegación de Gobierno y Servicio Público Estatal de Empleo.

En caso de no autorizar el acceso y consulta de datos, la persona solicitante deberá presentar los documentos de datos tributarios (último ejercicio tributario y pensiones públicas exentas) de los miembros de la unidad familiar computables a efectos de cálculo de la renta familiar anual y de la renta per cápita y que no hubiesen autorizado el acceso y consulta. La falta de esta documentación será motivo de exclusión de la solicitud.

4. Copia de todas las páginas del libro de familia del padre y madre (o en su caso progenitor 1 y progenitor 2 o tutor y tutora) y de los hijos e hijas, así como fallecimientos. En caso de no disponer de libro de familia se aportarán los certificados de nacimiento de los niños y niñas solicitantes de la ayuda. Si existen más hijos o hijas además de los que constan en el libro de familia, se deberán aportar los certificados de nacimiento para justificar el número total de menores a contabilizar.

En el caso de que se solicite la ayuda para un alumno o alumna nasciturus, se tendrá que aportar en el momento de la solicitud certificación por médico colegiado que acredite el embarazo.

5. Documento de *reserva de plaza de comedor escolar* expedido por el centro educativo. En el documento de reserva ha de constar: nombre del centro educativo, código, N.I.F./C.I.F., dirección y localidad del centro, nombre y apellidos del niño o niña y curso en el que se matricula.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Las personas solicitantes que quieran acreditar la matrícula del menor o de la menor en plaza privada no concertada en una Escuela Infantil que disponga de plazas privadas concertadas y no concertadas, deberán aportar junto con la solicitud, un documento expedido por la Escuela Infantil que indique esta circunstancia y el nombre del niño o niña. En ausencia de este documento, se estará a lo indicado en el artículo 1.2.

6. En el caso de no convivencia de padre y madre por separación o divorcio se aportará sentencia judicial o medidas paterno filiales/convenio regulador ratificado por el juzgado y en donde figure la persona responsable de ejercer la guarda. Si el procedimiento está en trámite, la persona solicitante deberá presentar la resolución judicial que acredite el cese de la convivencia quedando advertida, en caso contrario, del inicio del procedimiento de reintegro de la ayuda. Si esta circunstancia no se justifica documentalmente, se entenderá que persiste la convivencia.

7. La falta de aquella documentación que resultara necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos y condiciones de solicitud o para proceder al cálculo de la renta deberá ser enmendada por la persona solicitante. Con este fin, se publicará el *Listado Provisional de Solicitudes Admitidas y Excluidas* previsto en el artículo 11.1, en el que se indicará qué documentación falta aportar en cada caso y con el que se dará inicio al periodo de subsanación de diez días hábiles. Si la correcta subsanación no se realiza en dicho plazo, se entenderá que la persona solicitante desiste de su petición y será motivo de exclusión definitiva de la solicitud.

Artículo 8. DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

1. Aquellas familias que lo consideren oportuno a efectos de puntuación en el baremo general, podrán aportar voluntariamente documentación vigente para acreditar circunstancias sociofamiliares adicionales. La falta de presentación de estos documentos en el periodo de solicitud, y en todo caso antes del inicio del periodo de subsanación, impedirá su consideración posterior para la asignación de puntos.

2. Se podrán acreditar las siguientes circunstancias sociofamiliares:

- a) Familia numerosa, mediante Título de Familia Numerosa en vigor expedido por la Generalitat Valenciana, según la Ley 40/2003 de 18 de noviembre de protección a las familias numerosas.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- b) Familia monoparental, mediante presentación del Título de Familia Monoparental en vigor expedido por la Generalitat Valenciana, según Decreto 19/2018, de 9 de marzo, del Consell, por el que se regula el reconocimiento de la condición de familia monoparental en la Comunitat Valenciana.
- c) Dependencia o diversidad funcional, mediante copia de la Certificación de Discapacidad o Resolución de la Valoración de Dependencia, emitidos por los organismos competentes.
- d) Laboral, mediante copia de la Tarjeta de Demanda de Empleo (DARDE) actualizada como máximo a 30 días antes de la fecha de solicitud de la ayuda o justificación de situación de ERTE o cese de actividad, emitido por el organismo oficial.
- e) Violencia filio-parental, mediante copia de la sentencia que haga constar la existencia de violencia filio-parental en la unidad familiar, en el periodo de los doce meses inmediatamente anteriores a la presentación de la solicitud de la ayuda de comedor escolar.

En ausencia de sentencia se podrá presentar la denuncia de cuyo contenido se desprenda que hay indicios de que madre, padre o persona tutora o acogedora legal es víctima de esta violencia o, en su caso, documento justificativo de la entidad u organismo que esté interviniendo con la familia. Estos documentos deben corresponder al periodo de los doce meses inmediatamente anteriores a la presentación de la solicitud de la ayuda de comedor escolar.

Artículo 9. BAREMOS

1. Para la concesión de las ayudas se establecerá un orden de prioridad según la puntuación obtenida de acuerdo con el baremo aplicado. Se establecen dos tipos de baremo: Baremo por Condiciones Especiales y Baremo General.

Sólo serán baremadas las solicitudes admitidas a trámite en base al cumplimiento de los requisitos de la convocatoria.

2. No se tendrá en consideración, a efectos de baremo, la documentación presentada una vez finalizado el plazo del trámite de subsanación o enmienda de la documentación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

3. Baremo General. El baremo general con la puntuación total será el resultado de sumar la puntuación asignada mediante el cálculo de la renta per cápita de la unidad familiar y la puntuación resultante de las circunstancias sociofamiliares que la persona solicitante haya acreditado de forma documental y que concurren en el momento de la solicitud. No se considerarán, en ningún caso, las circunstancias sociofamiliares sobrevenidas con posterioridad a la presentación de las solicitudes.

4. Baremo por Condiciones Especiales. Este baremo será de aplicación para familias que cumplan los requisitos de la convocatoria y que, además, cumplan con alguno de los criterios siguientes:

- beneficiarias de Renta Valenciana de Inclusión con resolución vigente en el momento de la solicitud
- titulares de una medida de protección en modalidad de acogimiento en familia extensa con resolución vigente en el momento de la solicitud
- víctimas de violencia de género.

Estas familias tienen garantizado el acceso a las ayudas municipales de comedor escolar en cumplimiento de la normativa autonómica. La persona solicitante deberá indicar esta circunstancia en la instancia de solicitud.

En caso de renta valenciana de inclusión o de resolución por acogimiento en familia extensa serán las unidades tramitadoras las que realizarán las consultas pertinentes a fin de comprobar la vigencia de las resoluciones.

En caso de violencia de género, la persona solicitante deberá acreditar esta circunstancia mediante la presentación de la copia compulsada de la orden de protección o, si es el caso, la sentencia definitiva condenatoria por hechos constitutivos de violencia de género, en que se acuerden medidas de protección a favor de la víctima que estén vigentes durante la tramitación de la ayuda. Excepcionalmente será título de acreditación el informe del Ministerio Fiscal que indique la existencia de indicios de que la demandante es víctima de violencia de género mientras no se dicte orden de protección o la presentación de certificado acreditativo de atención especializada por un organismo público competente en materia de violencia sobre la mujer, actualizado a la fecha de presentación de la ayuda.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Una vez efectuadas las comprobaciones se adjudicará, si procede, una puntuación directa de 30 puntos de baremo.

Artículo 10. CRITERIOS DE BAREMACIÓN

10.1. RENTA FAMILIAR Y RENTA PER CÁPITA

1. Se considera unidad familiar a las personas que conviven en el mismo domicilio y que tienen la siguiente relación de parentesco:

- a) La madre y el padre o, en su defecto, los representantes legales del niño o niña beneficiaria de la ayuda.
- b) El niño o niña beneficiaria de la ayuda.
- c) Las hermanas y hermanos y/o hermanastros y hermanastras con independencia de su edad.

De acuerdo al artículo 69 del Código Civil se presumirá que madre y padre viven juntos, salvo que se aporte prueba en contrario. En el caso de acreditar documentalmente falta de convivencia por separación o divorcio, no se considerará componente de la unidad familiar quien ya no conviva con la persona solicitante de la ayuda. No obstante, si que tendrá esta consideración la nueva persona cónyuge o unida por análoga relación, aunque no se encuentre legalizada su situación como pareja.

La unidad familiar computable para el cálculo de la renta la integran las personas mayores de edad. Los menores de edad con 16 ó 17 años cumplidos sólo serán computables en el caso de que sean el padre o la madre de la persona beneficiaria de la ayuda.

2. La renta familiar anual resulta de la suma de los ingresos de cualquier naturaleza, incluidas las pensiones públicas exentas conforme al artículo 17 de la Ley 35/2006 del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que cada miembro de la unidad familiar computable haya obtenido en base a los datos que durante el periodo de la convocatoria consten en la última información aportada por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

La renta per cápita de la unidad familiar es el cociente que resulta de dividir la renta familiar anual obtenida entre el número de personas integrantes de la unidad familiar.

3. Cuando algún miembro computable a efectos de renta no pueda

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

acreditar ingresos por tratarse de persona extranjera sin autorización de estancia o residencia o cuando por cualquier otro motivo no esté identificado o no consten sus datos de renta en la Agencia Estatal de Administración Tributaria, se tomará como ingreso anual el importe equivalente al Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM) en 12 pagas. No se aplicará este indicador a quien encontrándose en este caso justifique, mediante documento oficial, su condición de estudiante o la situación de desempleo, ni cuando la pensión exenta percibida supere el propio IPREM en 12 pagas.

4. En función de la renta per cápita obtenida se otorgarán los siguientes puntos:

De 0 a 3.228 euros	10 puntos
De 3.229 a 3.767 euros	9 puntos
De 3.768 a 4.306 euros	8 puntos
De 4.307 a 4.845 euros	7 puntos
De 4.846 a 5.384 euros	6 puntos
De 5.385 a 5.923 euros	5 puntos
De 5.924 a 6.462 euros	4 puntos
De 6.463 a 7.001 euros	3 puntos
De 7.002 a 7.540 euros	2 puntos
De 7.541 a 8.079 euros	1 punto
Más de 8.080 euros	0 puntos

10.2. CIRCUNSTANCIAS SOCIOFAMILIARES

En caso de presentar junto con la solicitud, documentación acreditativa de circunstancias familiares, se aplicará la siguiente puntuación:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- a) Número de menores: Se asignará 1 punto por cada menor miembro de la unidad familiar que se haya identificado documentalmente mediante libro de familia o certificado de nacimiento.
- b) Familia numerosa. Se asignará 1 punto si se acredita esta circunstancia mediante Título de Familia Numerosa en vigor.
- c) Familia monoparental. Se asignará 2 puntos cuando se acredite mediante presentación del Título de Familia Monoparental en vigor.
 - Se asignará 1 punto adicional cuando la familia monoparental se encuentre en la Categoría Especial, según lo previsto en el artículo 4.1.a del Decreto 19/2018.
 - Se asignará 1 punto adicional cuando haya filiación sólo de padre o madre u orfandad, respecto de la persona menor de edad beneficiaria de la ayuda en ambos casos.
- d) Dependencia o diversidad funcional del niño o niña. Se asignará 2 puntos cuando la persona menor de edad beneficiaria de la ayuda o su hermano o hermana menor de edad se encuentre afectada por dependencia o diversidad funcional reconocida.
- e) Dependencia o diversidad funcional de padre/madre. Se asignará 1 punto cuando madre/padre o persona tutora o acogedora legal tenga reconocida dependencia o diversidad funcional.
- f) Laboral. Se asignará 1 punto por cada miembro computable de la unidad familiar que se encuentre en situación de desempleo y con alta de la demanda de empleo de, al menos, un mes completo inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la ayuda de comedor o que acredite situación de ERTE o de cese de la actividad.
- g) Violencia filio-parental. Se asignará 2 puntos por la existencia de este tipo de violencia en la unidad familiar.

Artículo 11. INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN

Los expedientes para la concesión de las ayudas para sufragar gastos de comedor escolar serán tramitados por el Servicio de Bienestar Social e Integración.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



11.1 SOLICITUDES EN PLAZO ORDINARIO.

1. Finalizado el plazo ordinario de presentación de solicitudes se publicará el *Listado Provisional de Solicitudes Admitidas y Excluidas*, que se recoge en el artículo 12.2, abriéndose el plazo de diez días hábiles para la subsanación de aquellos expedientes que inicialmente no resulten admitidos a trámite por falta de documentación.

2. Vencido el periodo de subsanación, las solicitudes definitivamente admitidas a trámite, con la puntuación obtenida por la aplicación del baremo, se someterán a la Comisión de Valoración a fin de que ésta proponga el número de puntos necesarios para la obtención de la ayuda, en función del cálculo resultante de la distribución del presupuesto existente entre el total de solicitudes definitivamente admitidas. Se establece así una puntuación preceptiva como criterio de concesión, de modo que la puntuación asignada a la solicitud mediante la aplicación del baremo deberá igualar o superar dicha puntuación preceptiva para resultar beneficiada por la concesión de la ayuda.

3. La Comisión de Valoración estará formada por una persona funcionaria de la Sección de Menor actuando como secretaria, la Jefatura de Sección de Menor o persona en quien delegue y la Jefatura de Servicio de Bienestar Social e Integración o persona en quien delegue, quien ostentará la presidencia de la Comisión.

4. La cuantía de la subvención concedida cubrirá 4,5 euros del importe total del menú escolar diario, lo que supone una concesión mensual de 94,5 euros conforme a la media de 21 días laborables por mes. La diferencia entre esta cantidad y el importe total fijado por el centro escolar para el servicio de comedor, deberá ser abonado por la familia.

5. El Servicio de Bienestar Social e Integración elevará propuesta para su aprobación por la Junta de Gobierno Local, por delegación de Alcaldía (artículo 8.1 OGS), que incluirá, de conformidad con las valoraciones de la Comisión:

- 1) el número de puntos necesarios para la obtención de la ayuda de comedor,
- 2) el *Listado Definitivo de Solicitudes Concedidas, Denegadas y Excluidas*, recogido en el artículo 12.3.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

El acuerdo de concesión no establecerá una relación ordenada del resto de solicitudes que, aun cumpliendo con los requisitos de la convocatoria, no hayan alcanzado la puntuación perceptiva.

11.2 SOLICITUDES EN PLAZO EXTRAORDINARIO.

1. Las solicitudes serán remitidas a la Sección de Menor que, en caso de falta de documentación, requerirá a la persona solicitante para que la aporte en un plazo de diez días.
2. La Sección de Menor realizará la propuesta de resolución con la puntuación obtenida por la aplicación del baremo, teniendo en cuenta el número de puntos necesarios para la obtención de la ayuda de comedor, que será el mismo aprobado por la Junta de Gobierno Local para las solicitudes de plazo ordinario. De igual modo, la cuantía diaria de la ayuda será la misma que la indicada para las solicitudes en dicho plazo.
3. La resolución de las ayudas solicitadas en periodo extraordinario corresponde a la Alcaldía y se delegará, en su caso, en el órgano competente. La resolución será notificada a la persona solicitante.

Artículo 12. LISTADOS Y PUBLICACIÓN

12.1. CONVOCATORIA.

La presente convocatoria, una vez aprobada, se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones y su extracto se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia. También se expondrá en la página web municipal (www.valencia.es) y en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de València.

El plazo máximo para resolver la convocatoria será de seis meses desde la fecha de su publicación en el B.O.P.

12.2. LISTADO PROVISIONAL DE SOLICITUDES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS.

1. Finalizado el período de presentación de solicitudes se hará mención a la publicación del “*listado provisional de las solicitudes admitidas y excluidas*” en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de València. En dicho listado se incluirán las solicitudes admitidas a trámite y las solicitudes provisionalmente excluidas por falta de documentación.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

2. Se abrirá entonces un plazo de subsanación de diez días hábiles para que las personas interesadas aporten la documentación que les haya sido requerida en ese plazo de forma que, si así no lo hicieran, se tendrán por desistidas de su petición, quedando las solicitudes definitivamente excluidas.

12.3. LISTADO DEFINITIVO DE AYUDAS CONCEDIDAS, DENEGADAS Y SOLICITUDES EXCLUIDAS.

Finalizado el periodo de subsanación anteriormente indicado se hará mención a la publicación del “*listado definitivo de ayudas concedidas, de ayudas denegadas y de solicitudes excluidas*” en el Tablón de Edictos Electrónico del Ayuntamiento de València, una vez este listado haya sido aprobado por la Corporación.

12.4. CONSULTA DE LISTADOS.

Cada persona podrá consultar la información referente a su solicitud en la página web municipal (www.valencia.es), introduciendo para ello el número del documento de identificación personal de la persona solicitante.

Las personas que no encuentren sus datos en la consulta telemática podrán realizar dicha consulta de forma presencial en dependencias municipales posibilitando la verificación documental de su identidad y de su condición de solicitante de la ayuda.

Artículo 13. RECURSOS

1. Las resoluciones definitivas que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación, ante el mismo órgano que las dictó.

Ante la desestimación por silencio administrativo, en virtud del artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, podrá interponerse, frente al acto presunto, idéntico recurso en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo a su normativa específica, se produzca el acto presunto.

2. Todo ello sin perjuicio que en ambos supuestos la persona interesada pueda interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma, plazo y condiciones fijadas en el artículo 46 de la Ley 29/98 de 13

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, o cualquiera otro recurso que estime pertinente.

3. El recurso se resolverá en base a la documentación presentada por la persona interesada en el momento de la solicitud y, si la hubiere, aquella presentada en el plazo de subsanación de expedientes.

Artículo 14. FINANCIACIÓN

1. El Ayuntamiento de València destinará la cantidad de 3.225.600€ a las ayudas para sufragar gastos de comedor escolar durante el curso 2023-2024 con cargo a la aplicación presupuestaria KC150 23100 48010 y distribuida en las siguientes anualidades:

Ejercicio presupuestario 2023: la parte correspondiente a los tres primeros meses del curso escolar 2023-2024 (septiembre-noviembre del año 2023) por importe global máximo de 878.400€, a cargo del presupuesto municipal de 2023.

Ejercicio presupuestario 2024: la parte correspondiente a diciembre de 2023 y los meses siguientes (enero-julio de 2024), por un importe global máximo de 2.347.200€, que quedarán condicionados a la existencia de crédito presupuestario suficiente y adecuado en el Presupuesto del Ayuntamiento para el ejercicio 2024.

2. No obstante, se podrá impulsar la ampliación del presupuesto previsto inicialmente, a fin de ajustar el gasto a las obligaciones derivadas del cumplimiento de la normativa sobre infancia y adolescencia en referencia al derecho de acceso a las ayudas para la enseñanza no obligatoria. Esta ampliación, referida al presupuesto de 2024, no podrá superar la cuantía adicional de 300.000€, lo que supone un presupuesto total de 3.525.600€.

Artículo 15. REQUISITOS Y OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES

Las ayudas concedidas se harán efectivas a las personas beneficiarias a través de las escuelas infantiles y colegios, que tendrán la obligación de no estar incurso en las prohibiciones del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, lo que podrán acreditar mediante declaración responsable que surtirá los efectos

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

recogidos en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 16. PAGO DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS

1. Una vez resuelta la convocatoria, el Servicio de Bienestar Social e Integración, a través de la Sección de Menor, remitirá a las escuelas infantiles y colegios el listado de menores con ayuda concedida que asisten a sus centros escolares.

2. Los servicios municipales, tramitarán el pago mensual de conformidad con la justificación presentada por las entidades. El ingreso de los importes correspondientes se abonará en la cuenta de cada centro docente, que previamente habrá comunicado al Servicio de Bienestar Social e Integración a través de la Sección de Menor. Los centros escolares serán responsables de la correcta aplicación de la ayuda a su finalidad.

3. Las entidades deberán restar la cantidad subvencionada de la facturación mensual efectuada a los representantes legales de la persona beneficiaria.

4. Las ayudas concedidas que hubieran sido solicitadas en el plazo extraordinario tendrán efectos económicos, en caso de concesión, desde el día de la solicitud.

Artículo 17. CAMBIO DE ESCUELA INFANTIL O CENTRO.

1. Las personas solicitantes de ayuda de comedor escolar que hubiesen elegido antes del comienzo de curso una escuela infantil o centro escolar distinto del señalado en su solicitud, deberán comunicar a la Sección de Menor el traslado, mediante instancia general presentada por registro de entrada, aportando reserva de plaza de comedor escolar o certificado de matrícula en la nueva escuela infantil o centro. Esta comunicación se debe efectuar antes del día 1 de septiembre de 2023.

2. Cuando la persona beneficiaria de la ayuda concedida cambie de escuela infantil o colegio a lo largo del curso escolar a otro centro acorde a las condiciones de esta convocatoria, el cambio deberá justificarse mediante un documento firmado por la persona interesada y sellado por la escuela infantil o colegio en la que se haya producido el alta. Este

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

documento será remitido a la Sección de Menor siempre antes de la finalización del mes en el que se produzca el alta en la nueva escuela o centro. En otro caso, no se podrá hacer efectivo el pago a una escuela que no haya comunicado el traslado en el plazo anteriormente indicado.

Artículo 18. JUSTIFICACIÓN.

1. Las escuelas infantiles, guarderías y colegios presentarán antes del día 7 de cada mes, ante la Sección de Menor, un documento justificativo de la asistencia al comedor de cada niño y niña beneficiarios, correspondiente al mes anterior. El modelo de documento justificativo les será remitido previamente por el Servicio.

2. El documento de justificación operará como solicitud de pago y su presentación será requisito indispensable para el cobro mensual. Deberá presentarse debidamente cumplimentado para su revisión por la Sección de Menor que, si lo considera incompleto o incorrecto, procederá a su devolución a efectos de enmienda.

3. En caso de que el documento de justificación del mes saliente no se presente antes del día 7 del siguiente mes, no se podrá proceder a la facturación y pago mensual correspondiente. Si la presentación de dicho documento no se ha efectuado después de transcurridos 20 días, desde el día siguiente al indicado como plazo, el cobro de la mensualidad pendiente quedará condicionado a la existencia de presupuesto dentro del ejercicio correspondiente y en la propuesta de gasto.

4. Los documentos justificativos tendrán carácter de control mensual provisional y conforme a su contenido se efectuarán los pagos mensuales correspondientes.

Una vez finalizado el mes de julio de 2024 y antes del 1 de octubre de 2024, las entidades presentarán el último documento justificativo del curso escolar, que tendrá carácter de justificación final para su aprobación por el órgano correspondiente.

Artículo 19. REINTEGRO

1. La Sección de Menor tendrá la capacidad, en los plazos y condiciones que ella misma determine, de solicitar al centro escolar copia de las

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

facturas mensuales que hubiera emitido a las familias a fin de que éstas realicen el pago de la diferencia entre el coste total del servicio del mes que corresponda y la subvención recibida en dicho mes.

La existencia de discrepancias en los documentos y que puedan haber supuesto un cobro indebido por parte de la entidad colaboradora respecto del Ayuntamiento de València, podrá dar lugar al inicio del procedimiento de reintegro de las cuantías percibidas indebidamente.

2. La percepción indebida de la ayuda por parte de las familias motivará la incoación de las actuaciones municipales para el reintegro de las cantidades percibidas irregularmente desde el día que dejaran de reunirse los requisitos que justificaron su concesión.

Artículo 20. INFRACCIONES Y SANCIONES

1. El régimen jurídico de las infracciones y sanciones en materia de ayudas de servicios sociales para gastos de comedor escolar es el establecido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. El Ayuntamiento se reserva las facultades y cuantas funciones de inspección y control sean necesarias para el desarrollo y buen fin de las ayudas concedidas, incluido el ejercicio de las potestades administrativas a las que haya lugar y la presentación de las acciones judiciales que sean procedentes.

Artículo 21. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos personales recopilados en la gestión de las ayudas de servicios sociales para sufragar gastos de comedor escolar, serán recogidos y tratados en un fichero de titularidad municipal según el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercerse por sus titulares ante el Ayuntamiento de València en los términos previstos en la legislación aplicable.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA

ACORD

Id. document: /nkk dJZm k1TE UU1A Pmis Fe7P fks=
CÒPIA INFORMATIVA (NO VERIFICABLE EN SEU ELECTRÒNICA)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

**CONVOCATÒRIA D'AJUDES
PER A SUFRAGAR DESPESES DE
MENJADOR ESCOLAR
PER AL CURS 2023-2024**

1

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

ÍNDEX

PREÀMBUL	3
Article 1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT	4
Article 2. RÈGIM APLICABLE	5
Article 3. INCOMPATIBILITATS	6
Article 4. PERSONES BENEFICIÀRIES	6
Article 5. REQUISITS I ACREDITACIÓ	7
Article 6. TERMINIS I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.....	8
Article 7. DOCUMENTACIÓ BÀSICA A APORTAR	9
Article 8. DOCUMENTACIÓ ADDICIONAL.....	11
Article 9. BAREMS.....	12
Article 10. CRITERIS DE BAREMACIÓ.....	14
10.1. RENDA FAMILIAR I RENDA PER CÁPITA	14
10.2. CIRCUMSTÀNCIES SOCIOFAMILIARS.....	15
Article 11. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ	16
11.1 SOL·LICITUDS EN PERIODE ORDINARI	16
11.2 SOL·LICITUDS EN TERMINI EXTRAORDINARI	18
Article 12. LLISTATS I PUBLICACIÓ	18
12.1. CONVOCATÒRIA	18
12.2. LLISTAT PROVISIONAL DE SOL·LICITUDS ADMESES I EXCLOSES.....	18
12.3. LLISTAT DEFINITIU D'AJUDES CONCEDIDES, DENEGADES I SOL·LICITUDS EXCLOSES.....	19
12.4. CONSULTA DE LLISTATS.....	19
Article 13. RECURSOS	19
Article 14. FINANÇAMENT	20
Article 15. REQUISITS I OBLIGACIONS DE LES ENTITATS.....	20
Article 16. PAGAMENT DE LES AJUDES CONCEDIDES	21
Article 17. CANVI D'ESCOLA INFANTIL O CENTRE	22
Article 18. JUSTIFICACIÓ.....	22
Article 19. REINTEGRAMENT	23
Article 20. INFRACCIONS I SANCIONS	23
Article 21. PROTECCIÓ DE DADES.....	24

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

PREÀMBUL

La Constitució, en l'article 27, garanteix el dret a l'educació, especialment en aquelles franges d'edat en les quals, per ser especialment necessària per al ple desenvolupament de la persona, es declara obligatòria i gratuïta. No obstant això, per a garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés de les menors i els menors a l'educació, són necessaris mitjans complementaris que la facen viable. De ells té una especial rellevància l'accés al menjador escolar quan les circumstàncies familiars així ho requerisquen, possibilitat que, a vegades, resulta molt complicada per dificultats en l'economia familiar.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, d'Educació dedica el Capítol II a l'Equitat i compensació de les desigualtats en educació, precisant en l'article 80.1 que *“Amb la finalitat de fer efectiu el principi d'equitat en l'exercici del dret a l'educació, les Administracions públiques desenvoluparan accions dirigides cap a les persones, grups, entorns socials i àmbits territorials que es troben en situació de vulnerabilitat socioeducativa i cultural amb l'objectiu d'eliminar les barreres que limiten el seu accés, presència, participació o aprenentatge, assegurant amb això els ajustos raonables en funció de les seues necessitats individuals i prestant el suport necessari per a fomentar el seu màxim desenvolupament educatiu i social, de manera que puguen accedir a una educació inclusiva, en igualtat de condicions amb els altres”*. Així mateix en l'article 81 estableix que *“Correspon a les Administracions educatives assegurar una actuació preventiva i compensatòria garantint les condicions més favorables per a l'escolarització de tots els xiquets les condicions personals dels quals o socials suposen una desigualtat inicial per a accedir a les diferents etapes de l'educació. L'escolarització de l'alumnat en situació de vulnerabilitat socioeducativa es regirà pels principis de participació i inclusió i assegurarà la seua no discriminació ni segregació i la igualtat efectiva en l'accés i la permanència en el sistema educatiu. A aquest efecte, les Administracions educatives adoptaran les mesures necessàries per a actuar de forma preventiva amb l'alumnat en situació de vulnerabilitat socioeducativa a fi d'afavorir el seu èxit escolar”*.

A l'Ajuntament de València, com a Administració Local i en funció de les competències que li assigna la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, li correspon la “gestió i avaluació de les prestacions necessàries per a l'atenció de les situacions de

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

necessitat de les persones” (art. 17.1). Concretament, en matèria d'infància, la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la Infància i Adolescència, estableix que als Ajuntaments els correspon la promoció, difusió i defensa dels drets de la infància i adolescència, per al que la Generalitat i les administracions locals establiran programes de beques i ajudes de menjador, a fi de promoure l'equitat en l'exercici del dret a l'educació i facilitar l'accés a l'ensenyament no obligatori (article 46).

Dins d'aquest marc normatiu, l'Ajuntament de València promou anualment una convocatòria d'ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar. Aquestes convocatòries es realitzen amb caràcter subsidiari i complementari de les convocatòries d'ajudes de menjador escolar que realitza la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria corresponent: convocatòria subsidiària per entendre que les ajudes de menjador escolar, considerades com a recurs educatiu complementari, són competència de l'Administració Educativa; convocatòria complementària perquè està dirigida als centres educatius no previstos en la convocatòria d'ajudes de menjador escolar de la Generalitat Valenciana.

Per tant, amb la intenció de donar compliment a la normativa i, sobretot, de promoure l'accés l'educació infantil en igualtat de condicions, mitjançant el suport a l'alimentació escolar de les xiquetes i xiquets del municipi de València, s'elabora la present convocatòria que regula la concessió d'ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar per al curs 2023-2024.

Article 1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT

1. L'objecte de la present convocatòria és establir les condicions per a la concessió d'ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar durant el curs 2023-2024, considerant aquest curs com el període que abasta des de l'1 de setembre de 2023 al 31 de juliol de 2024.

2. Serà aplicable a les xiquetes i xiquets escolaritzats en escoles infantils i col·legis concertats, amb les següents condicions:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Escoles infantils o guarderies per a cursar els cicles primer i segon d'educació infantil, de 0 a 5 anys inclusivament; excepte si disposen de servei gratuït de menjador o tenen concertat el segon cicle d'educació infantil, segons l'última resolució aprovada respecte als concerts educatius d'educació infantil en la Comunitat Valenciana.
- Col·legis privats amb educació obligatòria concertada, per a cursar el primer cicle d'educació infantil, de 0, 1 i 2 anys, amb data de naixement a partir de l'1 de gener de 2021; quedant exclosos els col·legis privats no concertats.
- Tots els centres educatius han d'estar situats en el terme municipal de València.
- Donat el caràcter subsidiari d'aquestes ajudes en relació a la convocatòria de la Generalitat, aquesta última serà prioritària, de manera que davant qualsevol coincidència entre totes dues convocatòries respecte a l'objecte i àmbit d'aplicació prevaldrà la convocatòria autonòmica, a la qual hauran de dirigir-se les persones interessades a sol·licitar ajuda per a menjador escolar.

3. Les ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar es defineixen com a ajudes econòmiques destinades a promoure l'escolarització infantil no obligatòria mitjançant el suport a l'alimentació, principalment per a menors especialment vulnerables per pertànyer a famílies en situació de dificultat econòmica i/o famílies amb circumstàncies socials desfavorables.

Article 2. RÈGIM APLICABLE

1. Les ajudes que es concedisquen mitjançant la present convocatòria tenen caràcter de subvenció i es regiran pel que s'estableix en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València, aprovada per acord plenari del 28 de juliol de 2016 i publicada en el B.O.P. de 2 de novembre de 2016 i, en el no previst, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (L.G.S.) i el seu reglament de desenvolupament.

2. Donada la naturalesa d'aquestes ajudes, destinades a famílies amb un baix nivell de renda, així com la minoria d'edat de les persones beneficiàries, s'exceptua l'aplicació dels supòsits legals de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb el que es preveu en l'article 10.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

pel que fa al compliment dels supòsits de l'article 13 de la Llei General de Subvencions, Llei 38/2003 de 17 de novembre.

Article 3. INCOMPATIBILITATS

La percepció de l'ajuda municipal de menjador escolar serà incompatible amb qualsevol altra subvenció o ajuda econòmica pública amb la mateixa finalitat i persona beneficiària. En aquest cas, la persona sol·licitant haurà de renunciar de forma expressa a la concessió de l'ajuda municipal i es considerarà que ha perdut la condició de beneficiària segons l'exposat en l'article 4 següent.

Article 4. PERSONES BENEFICIÀRIES

1. Són considerades persones beneficiàries d'aquestes ajudes les persones menors d'edat que formen part de famílies amb dificultats econòmiques i en les quals poden concórrer, de forma addicional, alguna de les següents circumstàncies:

- Monoparentalitat o família nombrosa.
- Dependència o diversitat funcional.
- Desocupació.
- Violència de gènere o violència filio-parental.

2. Es podran beneficiar d'aquestes ajudes les famílies que puguen acollir-se a un dels següents suposats:

- a. Famílies que complisquen amb els requisits fixats en la present convocatòria.
- b. Famílies perceptores de la Renda Valenciana d'Inserció, titulars d'un acolliment en família extensa o dones víctimes de violència de gènere, sempre que aquestes famílies complisquen amb els requisits fixats en l'article 5.3 de la present convocatòria.

3. En qualsevol dels supòsits anteriors, seran causes de pèrdua de la condició de persona beneficiària de l'ajuda de menjador escolar i, per tant, motiu de la suspensió de la concessió, les següents:

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- Que la persona beneficiària deixe d'estar matriculada en un centre escolar dels indicats en l'article 1.
- Que la persona beneficiària deixe d'estar empadronada en el municipi de València.
- Que la persona sol·licitant renunciï a l'ajuda de menjador concedida.
- Que la persona resulte beneficiària d'una ajuda de menjador escolar en virtut d'una convocatòria pública d'una altra administració.

Article 5. REQUISITS I ACREDITACIÓ

1. Per a poder accedir a aquestes ajudes, en el moment de presentació de la sol·licitud s'han de complir els següents requisits:

- a) Haver cursat o reservat la matrícula de la persona beneficiària en un centre educatiu degudament autoritzat, dels indicats en l'article 1.
- b) No incomplir els límits de renda familiar anual recollits en el present article apartat 2.
- c) Estar empadronades (excepte les nascudes en 2023) i estar residint en el municipi de València, tant les persones beneficiàries com la persona sol·licitant. L'Ajuntament de València podrà requerir a la persona sol·licitant documentació per a verificar el seu lloc de residència, si així ho considera necessari per a comprovar l'efectiu compliment d'aquest requisit.

En cas de separació o divorci aquest requisit ha de ser complit necessàriament per la persona que realitze la sol·licitud i que ha de ser la que tinga legalment atribuïda la guarda de la persona beneficiària.

2. La renda anual de la unitat familiar no ha de superar els següents imports:

- Famílies de dos persones: 49.000,00 €
- Famílies de tres persones: 57.400,00 €
- Famílies de quatre persones: 65.800,00 €
- Famílies de cinc persones: 74.200,00 €
- Famílies de sis persones: 82.600,00 €

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

A partir del sisè membre, s'afegiran 8.400 euros a la renda de la unitat familiar per cada nou membre computable.

3. En cas que la renda anual familiar supere els imports establits en l'anterior punt 2, la sol·licitud de l'ajuda quedarà exclosa del tràmit, a excepció del que es preveu en les normes autonòmiques reguladores de la Renda Valenciana d'Inclusió, de protecció enfront de la violència de gènere i dels drets i garanties de la infància, segons les quals les persones destinatàries de la Renda Valenciana d'Inclusió, així com les persones menors d'edat del sistema públic de protecció i els fills i filles de dones víctimes de violència de gènere tindran garantit l'accés a les ajudes de menjador escolar, per la qual cosa hauran de complir únicament els requisits establits en els anteriors punts 1.a i 1.c. de l'apartat 1.

4. El compliment dels requisits s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació prevista en l'article 7 en els terminis que s'establisquen a aquest efecte.

Article 6. TERMINIS I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. El TERMINI ORDINARI per a la presentació de sol·licituds i documentació s'obrirà durant 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València.

2. S'estableix, així mateix, un TERMINI EXTRAORDINARI de presentació de sol·licituds, que s'iniciarà l'endemà de la publicació del Llistat Definitiu, arplegat en l'article 12 de la present convocatòria, en el Tauler d'edictes municipal i que finalitzarà el 31 de març de 2024. D'aquest termini es podran beneficiar únicament xiquets i xiquetes nascudes, acolliments/adoptats o que s'hagen traslladat a viure al municipi de València, després de finalitzar el termini ordinari de presentació de sol·licituds.

Aquestes circumstàncies hauran d'acreditar-se:

- en el cas de trasllat de municipi, mitjançant la inscripció de la persona beneficiària i de la sol·licitant en el padró municipal d'habitants, en el qual conste el trasllat a València des d'una altra localitat amb posterioritat a la data de finalització del termini de sol·licitud ordinària,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

- en la resta de situacions mitjançant la presentació del llibre de família, inscripció en registre civil o resolució d'acolliment.

3. La instància de sol·licitud, tant en termini ordinari com extraordinari, ha d'anar dirigida a l'Alcaldia-Presidència de l'Excm. Ajuntament de València i presentar-se sempre en el model formalitzat a aquest efecte, tant a través de la Seu Electrònica de la pàgina web www.valencia.es com en els registres de l'Ajuntament de València, sense perjudici de poder ser presentada en els altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. En cas de presentació de la sol·licitud a través de la Seu Electrònica, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica amb certificat o clau concertada admesos per la Seu Electrònica i, de la mateixa manera, haurà d'adjuntar a la instància de sol·licitud la documentació assenyalada en l'article 7.

5. La presentació de la sol·licitud d'ajuda pressuposa, en tot cas, l'acceptació incondicionada d'aquesta convocatòria i de les condicions, requisits i obligacions que es contenen en aquesta.

6. L'Ajuntament de València, sempre que compte amb disponibilitat pressupostària, podrà tramitar i concedir les ajudes sol·licitades.

Article 7. DOCUMENTACIÓ BÀSICA A APORTAR

1. Instància de sol·licitud sempre en el model normalitzat disponible en la Seu Electrònica de la pàgina web municipal (www.valencia.es) o en els registres municipals d'entrada, en la qual la mare, pare o persona tutora o acollidora legal del xiquet o xiqueta sol·licite l'ajuda de menjador escolar i en la qual s'ha d'incloure nom i cognoms de la persona o persones menors d'edat per a les quals se sol·licita l'ajuda. La instància, amb independència de la via de presentació, ha d'anar necessàriament signada per la persona sol·licitant. Així mateix, quedaran excloses les sol·licituds signades per persones que no siguin mare, pare o representants legals del xiquet o xiqueta.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

2. Acreditació de la identitat mitjançant Document Nacional d'Identitat (D.N.I.) o Número d'Identificació d'Estrangeria (N.I.E.) de les persones de la unitat familiar amb 18 anys complits i majors de 18 anys, així com dels menors d'edat amb 16 o 17 anys complits en el cas que siguen el pare o la mare de la persona beneficiària de l'ajuda.

Únicament en el cas de no disposar dels documents anteriors per tractar-se de persona estrangera sense autorització d'estada o residència, es podrà acreditar la identitat mitjançant la presentació de passaport en vigor.

3. Autorització per a l'accés, consulta i tractament de dades personals, signada per totes les persones amb 16 anys complits i majors de 16 anys que componen la unitat familiar, la qual cosa permetrà la comprovació de dades o la consulta per part del personal municipal al Padró Municipal, Agència Estatal de l'Administració Tributària, Tresoreria General de la Seguretat Social, Institut Nacional de la Seguretat Social, Delegació de Govern i Servei Públic Estatal d'Ocupació.

En cas de no autoritzar l'accés i consulta de dades, la persona sol·licitant haurà de presentar els documents de dades tributàries (últim exercici tributari i pensions públiques exentes) dels membres de la unitat familiar computables a l'efecte de càlcul de la renda familiar anual i de la renda per càpita i que no hagen autoritzat. La manca d'aquesta documentació serà motiu d'exclusió de la sol·licitud.

4. Còpia de totes les pàgines del llibre de família del pare i mare (o en el seu cas progenitor 1 i progenitor 2 o tutor i tutora) i dels fills i filles, així com de defuncions. En cas de no disposar de llibre de família s'aportaran els certificats de naixement dels xiquets i xiquetes sol·licitants de l'ajuda. Si existeixen més fills o filles a més dels quals consten en el llibre de família, s'hauran d'aportar els certificats de naixement per a justificar el nombre total de menors a comptabilitzar.

En el cas que se sol·licite l'ajuda per a un alumne o alumna nasciturus, s'haurà d'aportar en el moment de la sol·licitud certificació per metge col·legiat que acredite l'embaràs.

5. Document de reserva de plaça de menjador escolar expedit pel centre educatiu. En el document de reserva ha de constar: nom del centre educatiu, codi, N.I.F./C.I.F., adreça i localitat del centre, nom i cognoms del xiquet o xiqueta i curs en el qual es matricula.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Les persones sol·licitants que vulguen acreditar la matrícula del menor o de la menor en plaça privada no concertada en una Escola Infantil que dispose de places privades concertades i no concertades, hauran d'aportar juntament amb la sol·licitud, un document expedit per l'Escola Infantil que indique aquesta circumstància i el nom del xiquet o xiqueta. En absència d'aquest document, s'estarà a l'indicat en l'article 1.2.

6. En el cas de no convivència de pare i mare per separació o divorci s'aportarà sentència judicial o mesures patern filials/conveni regulador ratificat pel jutjat i on figure la persona responsable d'exercir la guarda. Si el procediment està en tràmit, la persona sol·licitant haurà de presentar la resolució judicial que acredite el cessament de la convivència quedant advertida, en cas contrari, de l'inici del procediment de reintegrament de l'ajuda. Si aquesta circumstància no es justifica documentalment, s'entendrà que persisteix la convivència.

7. La falta d'aquella documentació que resultara necessària per a comprovar el compliment dels requisits i condicions de sol·licitud o per a procedir al càlcul de la renda haurà de ser esmenada per la persona sol·licitant. A aquest efecte, es publicarà el Llistat Provisional de Sol·licituds Admeses i Excloses previst en l'article 11.1, en el qual s'indicarà quina documentació mancada aportar en cada cas i amb el qual es donarà inici al període d'esmena de deu dies hàbils. Si la correcta esmena no es realitza en aquest termini, s'entendrà que la persona sol·licitant desisteix de la seua petició i serà motiu d'exclusió definitiva de la sol·licitud.

Article 8. DOCUMENTACIÓ ADDICIONAL

1. Aquelles famílies que ho consideren oportú a l'efecte de puntuació en el barem general, podran aportar voluntàriament documentació vigent per a acreditar circumstàncies sociofamiliars addicionals. La falta de presentació d'aquests documents en el període de la sol·licitud, i en tot cas abans de l'inici del període d'esmena, impedirà la seua consideració posterior per a l'assignació de punts.

2. Es podran acreditar les següents circumstàncies sociofamiliars:

a) Família nombrosa, mitjançant Títol de Família Nombrosa en vigor expedit per la Generalitat Valenciana, segons la Llei 40/2003 de 18 de novembre de protecció a les famílies nombroses.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

b) Família monoparental, mitjançant presentació del Títol de Família Monoparental en vigor expedit per la Generalitat Valenciana, segons Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental en la Comunitat Valenciana.

c) Dependència o diversitat funcional, mitjançant còpia de la Certificació de Discapacitat o Resolució de la Valoració de Dependència, emesos pels organismes competents.

d) Laboral, mitjançant còpia de la Targeta de Demanda d'Ocupació (DARDE) actualitzada com a màxim a 30 dies abans de la data de sol·licitud de l'ajuda o justificació d'ERTO o cessament de l'activitat, emesos per organisme oficial.

e) Violència filio-parental, mitjançant còpia de la sentència que faça constar l'existència de violència filio-parental en la unitat familiar, en el període dels dotze mesos immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud de l'ajuda de menjador escolar.
En absència de sentència es podrà presentar la denúncia del contingut de la qual es desprenga que hi ha indicis que mare, pare o persona tutora o acollidora legal és víctima d'aquesta violència o, si escau, document justificatiu de l'entitat o organisme que estiga intervenint amb la família. Aquests documents han de correspondre al període dels dotze mesos immediatament anteriors a la presentació de la sol·licitud de l'ajuda de menjador escolar.

Article 9. BAREMS

1. Per a la concessió de les ajudes s'establirà un ordre de prioritat segons la puntuació obtinguda d'acord amb el barem aplicat. S'estableixen dos tipus de barem: Barem per Condicions Especials i Barem General. Només seran baremades les sol·licituds admeses a tràmit sobre la base del compliment dels requisits de la convocatòria.

2. No es tindrà en consideració, a l'efecte de barem, la documentació presentada una vegada finalitzat el termini del tràmit d'esmena o esmena de la documentació.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

3. Barem General. El barem general amb la puntuació total serà el resultat de sumar la puntuació assignada mitjançant el càlcul de la renda per càpita de la unitat familiar i la puntuació resultant de les circumstàncies sociofamiliars que la persona sol·licitant haja acreditat de forma documental i que concórreguen en el moment de la sol·licitud. No es consideraran, en cap cas, les circumstàncies sociofamiliars sobrevingudes amb posterioritat a la presentació de les sol·licituds.

4. Barem per Condicions Especials. Aquest barem serà aplicable per a famílies que complisquen els requisits de la convocatòria i que, a més, complisquen amb algun dels criteris següents:

- beneficiàries de Renda Valenciana d'Inclusió amb resolució vigent en el moment de la sol·licitud o
- titulars d'una mesura de protecció en modalitat d'acolliment en família extensa amb resolució vigent en el moment de la sol·licitud
- víctimes de violència de gènere.

Aquestes famílies tenen garantit l'accés a les ajudes municipals de menjador escolar en compliment de la normativa autonòmica. La persona sol·licitant haurà d'indicar aquesta circumstància en la instància de sol·licitud.

En cas de renda valenciana d'inclusió o de resolució per acolliment en família extensa seran les unitats de tramitació les que realitzaran les consultes pertinents a fi de comprovar la vigència de les resolucions.

En cas de violència de gènere, la persona sol·licitant haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant la presentació de la còpia compulsada de l'ordre de protecció o, si és el cas, la sentència definitiva condemnatòria per fets constitutius de violència de gènere, en què s'acorden mesures de protecció a favor de la víctima que estiguen vigents durant la tramitació de l'ajuda. Excepcionalment serà títol d'acreditació l'informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indicis que la demandant és víctima de violència de gènere mentre no es dicte ordre de protecció o la presentació de certificat acreditatiu d'atenció especialitzada per un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona, actualitzat a la data de presentació de l'ajuda.

Una vegada efectuades les comprovacions s'adjudicarà, si escau, una puntuació directa de 30 punts de barem.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Article 10. CRITERIS DE BAREMACIÓ

10.1. RENDA FAMILIAR I RENDA PER CÁPITA

1. Es considera unitat familiar a les persones que conviuen en el mateix domicili i que tenen la següent relació de parentiu:

- a) La mare i el pare o, en defecte d'això, els representants legals del xiquet o xiqueta beneficiària de l'ajuda.
- b) El xiquet o xiqueta beneficiària de l'ajuda.
- c) Les germanes i germans i/o germanastres i germanastres amb independència de la seua edat.

D'acord amb l'article 69 del Codi Civil es presumirà que mare i pare viuen junts, llevat que s'aporte prova en contrari. En el cas d'acreditar documentalment mancada de convivència per separació o divorci, no es considerarà component de la unitat familiar qui ja no convisca amb la persona sol·licitant de l'ajuda. No obstant això, si que tindrà aquesta consideració la nova persona cònjuge o unida per anàloga relació, encara que no es trobe legalitzada la seua situació com a parella.

La unitat familiar computable per al càlcul de la renda la integren les persones majors d'edat. Els menors d'edat amb 16 o 17 anys complits només seran computables en el cas que siguen el pare o la mare de la persona beneficiària de l'ajuda.

2. La renda familiar anual resulta de la suma dels ingressos de qualsevol naturalesa, incloses les pensions públiques exemptes conforme a l'article 17 de la Llei 35/2006 de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, que cada membre de la unitat familiar computable haja obtingut sobre la base de les dades que durant el període de la convocatòria consten en l'última informació aportada per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

La renda per càpita de la unitat familiar és el quocient que resulta de dividir la renda familiar anual obtinguda entre el nombre de persones integrants de la unitat familiar.

3. Quan algun membre computable a l'efecte de renda no puga acreditar ingressos per tractar-se de persona estrangera sense autorització d'estada

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

o residència o quan per qualsevol altre motiu no estiga identificat o no consten les seues dades de renda en l'Agència Estatal d'Administració Tributària, es prendrà com a ingrés anual l'import equivalent a l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) en 12 pagues. No s'aplicarà aquest indicador a qui trobant-se en aquest cas justifique, mitjançant document oficial, la seua condició d'estudiant o la situació de desocupació, ni quan la pensió exempta percebuda supere el propi IPREM en 12 pagues.

4. En funció de la renda per càpita obtinguda s'atorgaran els següents punts:

De 0 a 3.228 euros	10 punts
De 3.229 a 3.767 euros	9 punts
De 3.768 a 4.306 euros	8 punts
De 4.307 a 4.845 euros	7 punts
De 4.846 a 5.384 euros	6 punts
De 5.385 a 5.923 euros	5 punts
De 5.924 a 6.462 euros	4 punts
De 6.463 a 7.001 euros	3 punts
De 7.002 a 7.540 euros	2 punts
De 7.541 a 8.079 euros	1 punt
Més de 8.080 euros	0 punts

10.2. CIRCUMSTÀNCIES SOCIOFAMILIARS

En cas de presentar juntament amb la sol·licitud, documentació acreditativa de circumstàncies familiars, s'aplicarà la següent puntuació:

a) Nombre de menors: S'assignarà 1 punt per cada menor membre de la

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

unitat familiar que s'haja identificat documentalment mitjançant DNI, llibre de família o certificat de naixement.

b) Família nombrosa. S'assignarà 1 punt si s'acredita aquesta circumstància mitjançant Títol de Família Nombrosa en vigor.

c) Família monoparental. S'assignarà 2 punts quan s'acredite mitjançant presentació del Títol de Família Monoparental en vigor.

- S'assignarà 1 punt addicional quan la família monoparental es trobe en la Categoria Especial, segons el que es preveu en l'article 4.1.a del Decret 19/2018.

- S'assignarà 1 punt addicional quan hi haja filiació només de pare o mare o orfanat, respecte de la persona menor d'edat beneficiària de l'ajuda en tots dos casos.

d) Dependència o diversitat funcional del xiquet o xiqueta. S'assignarà 2 punts quan la persona menor d'edat beneficiària de l'ajuda o el seu germà o germana menor d'edat es trobe afectada per dependència o diversitat funcional reconeguda.

e) Dependència o diversitat funcional de pare/mare. S'assignarà 1 punt quan mare/pare o persona tutora o acollidora legal tinga reconeguda dependència o diversitat funcional.

f) Laboral. S'assignarà 1 punt per cada membre computable de la unitat familiar que es trobe en situació de desocupació i amb alta de la demanda d'ús de, almenys, un mes complet immediatament anterior a la data de sol·licitud de l'ajuda de menjador o que acredite situació d'ERTO o cessament de l'activitat.

g) Violència filio-parental. S'assignarà 2 punts per l'existència d'aquest tipus de violència en la unitat familiar.

Article 11. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

Els expedients per a la concessió de les ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar seran tramitats pel Servei de Benestar Social i Integració.

11.1 SOL·LICITUDS EN PERIODE ORDINARI.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

1. Finalitzat el termini ordinari de presentació de sol·licituds es publicarà el Llistat Provisional de Sol·licituds Admeses i Excloses, que s'arplega en l'article 12.2, obrint-se el termini de deu dies hàbils per a l'esmena d'aquells expedients que inicialment no resulten admesos a tràmit per falta de documentació.

2. Vençut el període d'esmena, les sol·licituds definitivament admeses a tràmit, amb la puntuació obtinguda per l'aplicació del barem, se sotmetran a la Comissió de Valoració a fi que aquesta propose el nombre de punts necessaris per a l'obtenció de l'ajuda, en funció del càlcul resultant de la distribució del pressupost existent entre el total de sol·licituds definitivament admeses. S'estableix així una puntuació preceptiva com a criteri de concessió, de manera que la puntuació assignada a la sol·licitud mitjançant l'aplicació del barem haurà d'igualar o superar aquesta puntuació preceptiva per a resultar beneficiada per la concessió de l'ajuda.

3. La Comissió de Valoració estarà formada per una persona funcionària de la Secció de Menor actuant com a secretària, la Prefectura de Secció de Menor o persona en qui delegue i la Prefectura de Servei de Benestar Social i Integració o persona en qui delegue, qui ostentarà la presidència de la Comissió.

4. La quantia de la subvenció concedida cobrirà 4,5 euros de l'import total del menú escolar diari, la qual cosa suposa una concessió mensual de 94,5 euros conforme a la mitjana de 21 dies laborables per mes. La diferència entre aquesta quantitat i l'import total fixat pel centre escolar per al servei de menjador, haurà de ser abonat per la família.

5. El Servei de Benestar Social i Integració elevarà proposta per a la seua aprovació per la Junta de Govern Local, per delegació d'Alcaldia (article 8.1 OGS), que inclourà, de conformitat amb les valoracions de la Comissió:

- 1) el nombre de punts necessaris per a l'obtenció de l'ajuda de menjador,
- 2) el Llistat Definitiu de Sol·licituds Concedides, Denegades i Excloses, arplegat en l'article 12.3.

L'acord de concessió no establirà una relació ordenada de la resta de sol·licituds que, fins i tot complint amb els requisits de la convocatòria, no hagen aconseguit la puntuació perceptiva.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

11.2 SOL·LICITUDS EN TERMINI EXTRAORDINARI.

1. Les sol·licituds seran remeses a la Secció de Menor que, en cas de falta de documentació, requerirà a la persona sol·licitant perquè l'aporte en un termini de deu dies.
2. La Secció de Menor realitzarà la proposta de resolució amb la puntuació obtinguda per l'aplicació del barem, tenint en compte el nombre de punts necessaris per a l'obtenció de l'ajuda de menjador, que serà el mateix aprovat per la Junta de Govern Local per a les sol·licituds de termini ordinari. D'igual manera, la quantia diària de l'ajuda serà la mateixa que la indicada per a les sol·licituds en aquest termini.
3. La resolució de les ajudes sol·licitades en període extraordinari correspon a Alcaldia i serà delegada, si escau, en l'òrgan competent. La resolució serà notificada a la persona sol·licitant.

Article 12. LLISTATS I PUBLICACIÓ

12.1. CONVOCATÒRIA.

La present convocatòria, una vegada aprovada, es remetrà a la Base de dades Nacional de Subvencions i el seu extracte es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província. També s'exposarà en la pàgina web municipal (www.valencia.es) i en el Tauler d'edictes Electrònic de l'Ajuntament de València.

El termini màxim per a resoldre la convocatòria serà de sis mesos des de la data de la seua publicació en el B.O.P..

12.2. LLISTAT PROVISIONAL DE SOL·LICITUDS ADMESES I EXCLOSES.

1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds es farà esment a la publicació del "llistat provisional de les sol·licituds admeses i excloses" en el Tauler d'edictes Electrònic de l'Ajuntament de València. En aquest llistat s'inclouran les sol·licituds admeses a tràmit i les sol·licituds provisionalment excloses per falta de documentació.
2. S'obrirà llavors un termini d'esmena de deu dies hàbils perquè les

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

persones interessades aporten la documentació que els haja sigut requerida en aqueix termini de manera que, si així no ho feren, es tindran per desistides de la seua petició, quedant les sol·licituds definitivament excloses.

12.3. LLISTAT DEFINITIU D'AJUDES CONCEDIDES, DENEGADES I SOL·LICITUDS EXCLOSES.

Finalitzat el període d'esmena anteriorment indicat es farà esment a la publicació del "l·listat definitiu d'ajudes concedides, d'ajudes denegades i de sol·licituds excloses" en el Tauler d'edictes Electrònic de l'Ajuntament de València, una vegada aquest l·listat haja sigut aprovat per la Corporació.

12.4. CONSULTA DE LLISTATS.

Cada persona podrà consultar la informació referent a la seua sol·licitud en la pàgina web municipal (www.valencia.es), introduint el número del document d'identificació personal de la persona sol·licitant.

Les persones que no troben les seues dades en la consulta telemàtica podran realitzar aquesta consulta de forma presencial en dependències municipals possibilitant la verificació documental de la seua identitat i de la seua condició de sol·licitant de l'ajuda.

Article 13. RECURSOS

1. Les resolucions definitives que es dicten esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació, davant el mateix òrgan que les va dictar.

Davant la desestimació per silenci administratiu, en virtut de l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, podrà interposar-se, enfront de l'acte presumpte, idèntic recurs en qualsevol moment a partir de l'endemà a aquell en què, d'acord amb la seua normativa específica, es produïska l'acte presumpte.

2. Tot això sense perjudici que en tots dos supòsits la persona interessada pugua interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol,

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, o qualsevol un altre recurs que estime pertinent.

3. El recurs es resoldrà sobre la base de la documentació presentada per la persona interessada en el moment de la sol·licitud i, si n'hi haguera, aquella presentada en el termini d'esmena d'expedients.

Article 14. FINANÇAMENT

1. L'Ajuntament de València destinarà la quantitat de 3.225.600€ a les ajudes per a sufragar despeses de menjador escolar durant el curs 2023-2024 amb càrrec a l'aplicació pressupostària KC150 23100 48010 i distribuïda en les següents anualitats:

Exercici pressupostari 2023: la part corresponent als tres primers mesos del curs escolar 2023-2024 (setembre-novembre de l'any 2023) per import global màxim de 878.400€, a càrrec del pressupost municipal de 2023.

Exercici pressupostari 2024: la part corresponent a desembre de 2023 i els mesos següents (gener-juliol de 2024), per un import global màxim de 2.347.200€, que quedaran condicionats a l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat en el Pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2024.

2. No obstant això, es podrà impulsar l'ampliació del pressupost previst inicialment, a fi d'ajustar la despesa a les obligacions derivades del compliment de la normativa sobre infància i adolescència en referència al dret d'accés a les ajudes per a l'ensenyament no obligatori. Aquesta ampliació, referida al pressupost de 2024, no podrà superar la quantia addicional de 300.000€, la qual cosa suposa un pressupost total de 3.525.600€.

Article 15. REQUISITS I OBLIGACIONS DE LES ENTITATS

Les ajudes concedides es faran efectives a les persones beneficiàries a través de les escoles infantils i col·legis, que tindran l'obligació de no estar incurses en les prohibicions de l'article 13 de la Llei General de Subvencions i de trobar-se al corrent en el compliment de les seues

20

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, la qual cosa podran acreditar mitjançant declaració responsable que assortirà els efectes arrellegats en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 16. PAGAMENT DE LES AJUDES CONCEDIDES

1. Una vegada resolta la convocatòria, el Servei de Benestar Social i Integració, a través de la Secció de Menor, remetrà a les escoles infantils i col·legis el llistat de menors amb ajuda concedida que assisteixen als seus centres escolars.
2. Les entitats hauran de restar la quantitat subvencionada de la facturació mensual efectuada als representants legals de la persona beneficiària.
3. Els serveis municipals, tramitaran el pagament mensual de conformitat amb la justificació presentada per les entitats. L'ingrés dels imports corresponents s'abonarà en el compte de cada centre docent, que prèviament haurà comunicat al Servei de Benestar Social i Integració a través de la Secció de Menor. Els centres escolars seran responsables de la correcta aplicació de l'ajuda a la seua finalitat.
4. Les ajudes concedides que hagueren sigut sol·licitades en el termini extraordinari tindran efectes econòmics, en cas de concessió, des del dia de la sol·licitud.
5. Si excepcionalment es produeix el tancament dels registres municipals com a conseqüència de l'estat d'alarma per Covid 19 o si es produeixen noves mesures restrictives que suposen la suspensió, paralització o retard dels procediments administratius, de manera que la resolució de la convocatòria fóra posterior a la data d'inici del curs escolar (1 de setembre de 2021), les sol·licituds efectuades en termini ordinari que resultaren finalment concedides, tindran efectes econòmics des d'aquesta data d'inici.
6. Quan la persona beneficiària de l'ajuda concedida canvie d'escola infantil o col·legi al llarg del curs escolar a un altre centre concorde a les condicions d'aquesta convocatòria, aquest canvi haurà de justificar-se mitjançant un document signat per la persona interessada i segellat per

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

l'escola infantil o col·legi en la qual s'haja produït l'alta. Aquest document serà remès a la Secció de Menor, que realitzarà els tràmits necessaris per a la gestió dels pagaments següents.

Article 17. CANVI D'ESCOLA INFANTIL O CENTRE.

1. Les persones sol·licitants d'ajuda de menjador escolar que hagueren triat abans del començament de curs una escola infantil o centre escolar diferent de l'assenyalat en la seua sol·licitud, hauran de comunicar a la Secció de Menor el trasllat, mitjançant instància general presentada per registre d'entrada, aportant reserva de plaça de menjador escolar o certificat de matrícula en la nova escola infantil o centre. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar abans del dia 1 de setembre de 2023.

2. Quan la persona beneficiària de l'ajuda concedida canvie d'escola infantil o col·legi al llarg del curs escolar a un altre centre concorde a les condicions d'aquesta convocatòria, el canvi haurà de justificar-se mitjançant un document signat per la persona interessada i segellat per l'escola infantil o col·legi en la qual s'haja produït l'alta. Aquest document serà remès a la Secció de Menor sempre abans de la finalització del mes en què es produïska l'alta en la nova escola o centre. En un altre cas, no es podrà fer efectiu el pagament a una escola que no haja comunicat el trasllat en el termini anteriorment indicat.

Article 18. JUSTIFICACIÓ.

1. Les escoles infantils, guarderies i col·legis presentaran abans del dia 7 de cada mes, davant la Secció de Menor, un document justificatiu de l'assistència al menjador de cada xiquet i xiqueta beneficiaris, corresponent al mes anterior. El model de document justificatiu els serà remès prèviament pel Servei.

2. El document de justificació operarà com a sol·licitud de pagament i la seua presentació serà requisit indispensable per al cobrament mensual. Haurà de presentar-se degudament emplenat per a la seua revisió per la Secció de Menor que, si ho considera incomplet o incorrecte, procedirà a la seua devolució a l'efecte d'esmena.

3. En cas que el document de justificació del mes sortint no es presente

22

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

abans del dia 7 del següent mes, no es podrà procedir a la facturació i pagament mensual corresponent. Si la presentació d'aquest document no s'ha efectuat després de transcorreguts 20 dies, des de l'endemà a l'indicat com a termini, el cobrament de la mensualitat pendent quedarà condicionat a l'existència de pressupost dins de l'exercici corresponent i en la proposta de despesa.

4. Els documents justificatius tindran caràcter de control mensual provisional i conforme al seu contingut s'efectuaran els pagaments mensuals corresponents.

Una vegada finalitzat el mes de juliol de 2024 i abans de l'1 d'octubre de 2024, les entitats presentaran l'últim document justificatiu del curs escolar, que tindrà caràcter de justificació final per a la seua aprovació per l'òrgan corresponent.

Article 19. REINTEGRAMENT

1. La Secció de Menor tindrà la capacitat, en els terminis i condicions que ella mateixa determine, de sol·licitar al centre escolar còpia de les factures mensuals que haguera emès a les famílies a fi que aquestes realitzen el pagament de la diferència entre el cost total del servei del mes que corresponga i la subvenció rebuda en aquest mes. L'existència de discrepàncies en els documents i que puguen haver suposat un cobrament indegut per part de l'entitat col·laboradora respecte de l'Ajuntament de València, podrà donar lloc a l'inici del procediment de reintegrament de les quanties percebudes indegudament.

2. La percepció indeguda de l'ajuda per part de les famílies motivarà la incoació de les actuacions municipals per al reintegrament de les quantitats percebudes irregularment des del dia que deixaren de reunir-se els requisits que van justificar la seua concessió.

Article 20. INFRACCIONS I SANCIONS

1. El règim jurídic de les infraccions i sancions en matèria d'ajudes de serveis socials per a despeses de menjador escolar és l'establert en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
REGIDORIA DE SERVICIS SOCIALS

2. L'Ajuntament es reserva les facultats i quantes funcions d'inspecció i control siguen necessàries per al desenvolupament i bona fi de les ajudes concedides, inclòs l'exercici de les potestats administratives a les quals pertoque i la presentació de les accions judicials que siguen procedents.

Article 21. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals recopilades en la gestió de les ajudes de serveis socials per a sufragar despeses de menjador escolar, seran arreglats i tractats en un fitxer de titularitat municipal segons el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició podran exercir-se pels seus titulars davant l'Ajuntament de València en els termes previstos en la legislació aplicable.

Signat electrònicament per:

Antefirma	Nom	Data	Emissor cert	Núm. sèrie cert
EL SECRETARI TITULAR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL	SERGI CAMPILLO FERNANDEZ	14/04/2023	ACCVCA-120	22564006268699246677 273274159569822886