

REQUISITS, CONDICIONS I PROCEDIMENTS PER A L'ACCÉS A L'ÀREA DE PRIORITAT RESIDENCIAL CIUTAT VELLA NORD

El Reial decret legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, en l'article 7, atribueix als municipis, entre altres competències, la regulació, l'ordenació, la gestió i la vigilància del trànsit en les vies urbanes de les quals són titulars; la regulació, mitjançant l'Ordenança municipal de circulació, dels usos de les vies urbanes per a fer compatible l'equitativa distribució d'aparcaments entre tots els usuaris amb la necessària fluïdesa del trànsit rodat i amb l'ús dels carrers per als vianants; el tancament de les vies urbanes quan siga necessari i de la restricció de la circulació de determinats vehicles en vies urbanes per motius mediambientals.

Així mateix, l'article 18 de la citada llei de trànsit faculta l'autoritat competent perquè per raons de seguretat o fluïdesa de la circulació, o per motius mediambientals, pugui ordenar la prohibició total o parcial d'accés a parts de la via, bé amb caràcter general o per a determinats vehicles, així com per a imposar restriccions o limitacions a determinats vehicles i per a vies concretes.

Les àrees de prioritat residencial (abreujadament APR) són espais on s'apliquen mesures de restricció d'accés, circulació i estacionament de vehicles a les persones no residents amb els objectius de preservar l'ús sostenible de les vies que hi comprenen i de disminuir els nivells de contaminació acústica i atmosfèrica d'estos espais, però garantint-se alhora el necessari accés de vehicles de subministrament i servicis a estos àmbits.

Les noves necessitats plantejades en relació amb l'establiment d'àrees de prioritat residencial i els accessos determinen la conveniència d'establir una regulació actualitzada que incorpore, a més, els aspectes que fins ara no havien sigut objecte de cap normativa. Així s'ha recollit en l'article 20 de la nova Ordenança de mobilitat de la ciutat de València, com també en l'article 120 per a les possibles infraccions i les sancions.

Mitjançant la Resolució d'Alcaldia número GG-399, de 5 d'octubre de 2017, es va aprovar el projecte d'execució de les obres «Instal·lació de càmeres de visió artificial per al control d'accessos a l'APR» al barri de Ciutat Vella, que procedia del procés participatiu d'inversions en barris Decidim València.

El control d'accessos a estes àrees, que ha d'estar degudament senyalitzat, amb senyal d'avertiment de vídeo vigilància, es fa per mitjà de càmeres que estan situades en les vies d'accés, mitjançant la captura d'una imatge de la matrícula de la part posterior del vehicle. El número de la matrícula captada es contrasta amb la base de dades de matrícules que poden accedir a l'APR, i s'inicia, si és procedent, un procediment sancionador a les persones titulars dels vehicles que no complisquen els requisits i les condicions d'accés.

L'accés a l'APR és lliure per a determinats vehicles, en les condicions i amb els requisits que es recullen en esta regulació.

Hi ha diferents col·lectius situats tant dins com fora de l'APR que han de sol·licitar-ne l'accés per als vehicles amb què vulguen fer-ho. Els tràmits i els requisits per a cada col·lectiu estan recollits en els apartats següents.

PRIMER. OBJECTE

La creació de l'APR denominada «Ciutat Vella Nord», en desenvolupament del que estableix l'article 20 de la vigent Ordenança municipal de mobilitat sostenible té com a objectius:

- a) Millorar la seguretat viària per a vianants de residents i visitants.
- b) Millorar la mobilitat sostenible i la qualitat ambiental.
- c) Millorar la prestació dels servicis públics.
- d) Vetlar per la protecció del patrimoni historicoartístic de la ciutat.

Este document estableix els requisits i les condicions per a accedir a l'APR Ciutat Vella Nord i regula el procediment administratiu corresponent. Esta regulació ha d'anar acompanyada d'una gestió administrativa eficient i adequada que permeti donar resposta a les persones que habiten i vitalitzen l'activitat diària dins de la zona.

SEGON. DEFINICIÓ DE L'ÀREA DE PRIORITAT RESIDENCIAL CIUTAT VELLA NORD

L'APR Ciutat Vella Nord queda definida pels següents elements constitutius bàsics:

- 1) Els límits de l'àmbit geogràfic d'aplicació. L'àmbit geogràfic concret és el que es detalla en l'annex I, que inclou la llista de carrers i plànol.
- 2) Els accessos a l'àmbit. Són les diferents vies públiques que permeten l'accés a l'APR i que es representa gràficament en el plànol de l'annex I. Estes vies d'accés són les mateixes que ja hi ha en l'actualitat.
- 3) Els sistemes de control d'accés a l'àrea. Consistixen en cinc punts de control d'accessos situats en els principals accessos a l'àmbit (plaça del Portal Nou, carrers del Salvador, de la Boatella i de la Corona i l'avinguda de Maria Cristina) i l'emplaçament concret de la qual es detalla en el plànol de l'annex I. Tots els punts de control han de complir els aspectes següents:
 - a) Estar equipats amb càmeres dotades amb un sistema de reconeixement automàtic de matrícules. Les matrícules registrades s'han de contrastar amb la base de dades de vehicles amb accés permès a l'APR definida en l'apartat cinqué.
 - b) Estar degudament senyalitzats incloent-hi la placa informativa de videovigilància segons la normativa en vigor.
- 4) La regulació d'accessos. En relació amb això s'aborden estes qüestions:
 - a) En l'apartat tercer del document, quins vehicles poden accedir lliurement i quins no, així com els requisits i les condicions per a poder accedir-hi.
 - b) En l'apartat quart d'este document s'estableix el procediment administratiu per als accés.
 - c) En l'annex II es detalla la documentació requerida.

TERCER. ACCÉS DE VEHICLES, REQUISITS I CONDICIONS

L'accés dels vehicles a l'APR es regula pel que preveu este apartat:

- 1) Els vehicles següents poden accedir lliurement a l'APR sense necessitat de fer cap tràmit previ:
 - d) Els taxis.
 - e) Els de transport públic regular de viatgers que donen servici a les línies que circulen per l'interior de l'APR.
 - f) Els vehicles d'extinció d'incendis, forces i cossos de seguretat, protecció civil, salvament i ambulàncies que es troben degudament retolats i identificats des de la part posterior.
 - g) Les bicicletes, cicles de transport de persones o mercaderies i els vehicles de mobilitat personal (VMP).
- 2) La resta de vehicles han de fer un tràmit per a poder accedir-hi, segons el que preveu l'apartat quart d'este document.
- 3) Els accessos permesos són individuals per a cada vehicle identificat a través de la matrícula.
- 4) La documentació que cal presentar és la que preveu l'annex II d'este document.
- 5) En funció del termini de vigència dels accessos permesos, es distingixen els tipus següents:
 - a) Permanents, amb termini de vigència de fins a un màxim de cinc anys. Determinats supòsits d'accés tindran un termini de vigència inferior, fixat pel temps durant el qual romanguen els supòsits sobre la base dels quals es va habilitar l'accés.
 - b) Puntuals, per a un dia determinat. Els accessos puntuals se sol·licitaran en un termini màxim de fins a 3 mesos abans del dia de l'accés i dins dels 5 dies naturals posteriors a este. Estes sol·licituds podran ser modificades o cancel·lades fins al dia anterior de l'accés. Els accessos puntuals no utilitzats prèviament en mesos anteriors no podran acumular-se per a mesos posteriors.
- 6) Els accessos permesos en general seran vàlids per a l'accés durant les 24 hores del dia, dins del seu termini de vigència. No obstant això, per a alguns casos es podrà limitar l'horari d'accés a l'APR. Esta limitació haurà de ser comunicada a la persona interessada.
- 7) El nombre de vehicles màxim als quals té dret d'accés cada persona interessada serà el que es detalla a continuació i el que queda resumit en la taula inclosa al final d'este apartat:
 - a) Per a les persones residents, majors de 16 anys, empadronades en un domicili inclòs en l'APR, un accés permanent per cada vehicle del qual tinguen la disponibilitat legal o l'acreditació d'ús. Addicionalment, les persones residents podran sol·licitar accessos per a altres vehicles de la seua lliure elecció, en els següents casos i sense que puguen acumular-se les corresponents a les lletres i), ii) i iii), detallades a continuació:

- i) Majors de 70 anys, accés permanent per a dos vehicles.
- ii) Persones amb limitació de mobilitat temporal, accés permanent per a un vehicle, mentre hi haja esta limitació.
- iii) Família nombrosa, accés permanent per a un vehicle.

Per a totes les persones residents empadronades, majors de 16 anys, accessos puntuals de fins a deu vehicles al mes.

- b) Per a les persones propietàries o arrendatàries d'habitatges u altre tipus de bé immoble que no siguen places de garatge, en l'APR, tant per a persones jurídiques com per a persones físiques, accés permanent per a cada vehicle del qual tinguen la disponibilitat legal o l'acreditació d'ús i, addicionalment, per a altres dos vehicles de la seua elecció.
- c) Per a les persones físiques o jurídiques propietàries o arrendatàries de places de garatge situades en l'APR, accés permanent per a cada vehicle del qual tinguen la disponibilitat legal o acreditació d'ús, així com per a altres dos vehicles de la seua lliure elecció per cada plaça de garatge de què dispose. Addicionalment, accessos puntuals de fins a deu vehicles de la seua lliure elecció al mes. A l'efecte d'este document, si una plaça de garatge compta amb una superfície útil superior a 24 m², es considerarà que es podrà donar accés a un nombre de vehicles corresponent a dues places de garatge individuals.
- d) Podran obtindre accés permanent els vehicles oficials d'administracions públiques, a proposta de l'Administració a la qual estiga adscrit el vehicle, que així ho requerisquen per al compliment de la seua funció.
- e) Les empreses explotadores de serveis públics o universals com distribució elèctrica, proveïment d'aigua potable, subministrament de gas o serveis de telecomunicacions, destinats a l'atenció del servici d'urgències en l'APR, inclosos els seus contractistes, tindran una limitació d'accés puntual de deu vehicles al mes de la seua lliure elecció. No obstant això, quan les urgències així ho requerisquen, este límit podrà augmentar-se, amb efecte retroactiu, mitjançant el procediment especial referit en l'annex II, punt 3), sol·licitat dins del termini màxim de 5 dies naturals amb posterioritat a l'accés.

L'empresa haurà d'estar donada d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

- f) Les persones titulars de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb mobilitat reduïda, podran obtindre els següents accessos, els quals podran sol·licitar-se amb efecte retroactiu dins del termini màxim de cinc dies naturals amb posterioritat a l'accés:
 - i) Si el titular és una persona física que tinga reconeguda oficialment la condició de persona amb discapacitat, accés permanent per a un vehicle de la seua lliure elecció.
 - ii) Les persones físiques o jurídiques titulars de vehicles destinats exclusivament al transport col·lectiu de persones amb discapacitat, accés permanent per a estos vehicles.

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

S'haurà d'estar en possessió de l'autorització administrativa de transport.

- g) Per a les empreses de pàrquing d'ús públic situat en l'APR es distingirà:

- i) Si el pàrquing compta amb sistema de detecció de matrícules, podrà obtenir accés puntual per a tots els vehicles registrats pel sistema.
- ii) Si no compta amb sistema de detecció de matrícules, podrà obtenir accés puntual per a un número de fins a quatre vehicles diaris per cada plaça disponible.

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

S'haurà de comptar amb títol habilitant per al funcionament.

- h) Per als establiments d'hostalatge dins de l'APR, accés permanent per a tres vehicles de la seua elecció. Addicionalment, i en funció que l'establiment compte amb places d'aparcament, es distingirà:
 - i) Si l'establiment no compta amb places d'aparcament: accés puntual diari per a vehicles de fins al 10% del nombre de llits de l'establiment. S'arredonirà fins al nombre enter superior.
 - ii) Si l'establiment compta amb places d'aparcament: accés puntual per a dos vehicles al dia per cada plaça d'aparcament.

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

S'haurà de comptar amb títol habilitant per al funcionament.

- i) Titulars d'un comerç o empresa que dispose d'un local o oficina situat dins de l'APR, accés permanent per a dos vehicles de la seua lliure elecció. Addicionalment, accés puntual de fins a 10 vehicles de la seua lliure elecció al mes.

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

S'haurà de comptar amb títol habilitant per al funcionament.

- j) Empreses que realitzen activitats o presten serveis a domicili en l'APR, accés permanent o puntual segons les necessitats i per a cada vehicle del qual tinguen la disponibilitat legal o acreditació d'ús .

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

S'haurà de comptar amb títol habilitant per al funcionament.

S'haurà de comptar, si es requerix, amb autorització administrativa de transport, segons el que regula la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres.

- k) En cas de títol habilitant d'obres sobre immobles situats dins de l'APR, i per als promotors i constructors d'esta, accés permanent per a tres vehicles de la seua lliure elecció, pel temps que duren les obres.
- l) Empreses de distribució urbana de mercaderies que realitzen activitats de càrrega i descàrrega en l'APR, segons la definició de l'article 66.2 de la vigent Ordenança de mobilitat. S'inclouen addicionalment en este epígraf les empreses prestadores de serveis postals segons la definició establida en la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal. Accés permanent per cada vehicle del qual tinguen la disponibilitat legal o acreditació d'ús .

Els horaris d'accés permés a l'APR d'estos vehicles seran els establits en l'article 67 de l'Ordenança de mobilitat.

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

S'haurà de comptar amb títol habilitant per al funcionament.

S'haurà de comptar, si es requerix, amb autorització administrativa de transport, segons el que regula la Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres.

m) Les empreses de mudança que presten els seus serveis a la ciutat de València, segons la definició de l'article 99 de l'Ordenança de mobilitat, podran accedir sempre que disposen de l'autorització municipal per a realitzar la mudança. Accessos puntuals per cada vehicle que compte amb l'autorització/assenyalament per a realitzar l'ocupació.

n) Empreses de remolc de vehicles i auxili en carretera, accés permanent per als vehicles de la seua propietat que tinguen esta funció.

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

o) Empreses titulars de vehicles de lloguer amb conductor i d'autobusos de transport discrecional i turístic, accés permanent per a cada vehicle del qual tinguen la disponibilitat legal o acreditació d'ús .

S'haurà d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

p) Associacions o Fundacions que disposen d'un local, siga en propietat o arrendat, situat en l'APR, accés permanent per a dos vehicles de la seua lliure elecció.

q) Amb caràcter excepcional, altres persones interessades i amb la justificació prèvia de la necessitat d'accedir a l'APR. El nombre de vehicles màxim que podran accedir-hi i altres detalls es deduiran de la necessitat acreditada en l'expedient especial tramitat a este efecte segons el descrit en l'annex II, punt 3).

8) Una mateixa persona interessada podrà acumular accessos de més d'una de les lletres definides en el punt 7) anterior, sempre que així ho sol·licite i en reunisca les exigències. No obstant això, seran incompatibles les assenyalades en els epígrafs a) i b).

9) L'accés a l'APR dels camions o vehicles pesants estarà limitat pel que es preveu en l'Ordenança municipal de mobilitat en vigor.

		VEHICLES SUBJECTES A ACREDITACIÓ DE L'US O DISPONIBILITAT LEGAL		VEHICLES DE LLIURE ELECCIÓ	
	TIPUS DE TITULAR	PERMANENT	PUNTUAL	PERMANENT	PUNTUAL
A	RESIDENTS EMPADRONATS EN L' APR				
A.1	En general per als majors de 16 anys	SENSE LÍMIT			10 VEH/MES
A.2	Residents majors de 70 anys	SENSE LÍMIT		2 VEH.	10 VEH/MES
A.3	Residents amb limitació de mobilitat temporal	SENSE LÍMIT		1 VEH.	10 VEH/MES
A.4	Residents amb acreditació de família nombrosa	SENSE LÍMIT		1 VEH.	10 VEH/MES
B	PROPIETARIS O ARRENDATARIS D'HABITATGES O UN ALTRE TIPUS DE BÉ IMMOBLE	SENSE LÍMIT		2 VEH.	
C	PROPIETARIS O ARREND. DE PLACES DE GARATGE	SENSE LÍMIT		2 VEH/PLAZA	10 VEH/MES
D	VEHICLES OFICIALS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES			SENSE LÍMIT	
E	EMP. SERVICIS PÚBLICS O UNIVERSALS, EN SERVICI D'URGÈNCIES (ELECT., AIGUA, GAS, TC)				10 VEH/MES
F	TITULARS DE TARGETA PMR				
F.1	Persones físiques amb discapacitat			1 VEH.	
F.2	Persones físiques o jurídiques titulars de vehicles PMR	SENSE LÍMIT			
G	PÀRQUING PÚBLIC				
G.1	Amb sistema de detecció automàtic de matrícules				ELS VEH. DET.
G.2	Sense sistema de detecció de matrícules				4 VEH/PLAÇA /DIA
H	ESTABLIMENTS D'HOSTALATGE				
H.1	Si compta amb places d'aparcament			3 VEH.	2 VEH/PLAÇA /DIA
H.2	Si no compta amb places d'aparcament			3 VEH.	VEH=10% nre. CAM /DIA
I	TITULARS DE COMERÇ/EMPRESA AMB LOCAL APR			2 VEH.	10 VEH/MES
J	EMPRESSES QUE PRESTEN SERV. DINS DE L'APR	SENSE LÍMIT	SENSE LÍMIT		
K	EN CAS DE LLICÈNCIA D'OBRES DINS DE L'APR			3 VEH.	
L	EMPRESSES DE CÀRREGA I DESCÀRREGA	SENSE LÍMIT			
M	EMPRESSES DE MUDANÇA		SENSE LÍMIT		
N	EMPRESSES DE REMOLC DE VEHICLES I AUXILI C.	SENSE LÍMIT			
O	EMPRESSES TITULARS DE VEHIC. LLOGUER AMB COND.	SENSE LÍMIT			
P	ASSOCIACIONS I FUNDACIONS AMB UN LOCAL EN L'APR			2 VEH.	
Q	ALTRES INTER. PRÈVIA JUSTIFICACIÓ ADEQUADA	A DETERM.	A DETERM.	A DETERM.	A DETERM.

QUART. PROCEDIMENT PER A L'EXERCICI DEL DRET D'ACCÉS A L'APR

El procediment per a l'exercici del dret d'accés a l'APR es regularà pel que preveu este apartat:

- 1) El procediment administratiu es regirà en general pel que estableix la legislació sobre el procediment administratiu comú de les administracions públiques vigent en cada moment (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o norma que la substituïska).
- 2) Per a la iniciació del procediment, les persones interessades podran formular declaració responsable, regulada per l'article 69 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i presentar-la pels mitjans previstos en esta norma, subscrita per la persona interessada i acompanyada de la documentació detallada en l'annex II, en funció de la tipologia triada.
- 3) La declaració responsable es podrà formalitzar d'acord amb el model específic determinat per l'Ajuntament de València. Estos models estaran disponibles per a les persones interessades en la pàgina web oficial de l'Ajuntament de València.
- 4) En la declaració responsable, la persona interessada manifestarà sota la seua responsabilitat que complix els requisits establits en l'apartat tercer anterior per a l'accés a l'APR. Addicionalment, haurà d'indicar-hi el tipus d'accés d'acord amb la classificació de l'apartat tercer punt 7, així com, si és el cas, les matrícules dels vehicles amb els quals pretenga accedir a l'APR.
- 5) La presentació de la declaració responsable habilitarà la persona interessada per a l'accés a l'àmbit de l'APR dels vehicles que s'hi indiquen des de l'entrada en els registres de l'Ajuntament de València.
- 6) L'Ajuntament verificarà la declaració presentada i la documentació adjunta. Si, com a resultat d'esta verificació:
 - i) Es comprova que la documentació és correcta i completa, s'incrirà la persona interessada i, en el seu cas, els vehicles indicats en la base de dades d'accés a l'APR. A més, es remetrà a la persona interessada la indicació dels vehicles inscrits i la seua validesa temporal. Addicionalment, i en aquells casos en els quals, per la seua tipologia, la persona interessada puga incloure vehicles de la seua lliure elecció, se li donarà també un codi d'identificació i una clau d'accés per a accedir als mitjans de gestió d'estos vehicles segons el que disposa l'apartat 7 següent.
 - ii) En cas que la documentació siga incorrecta o estiga incompleta, es requerirà la persona interessada perquè l'esmene, i quedarà en suspens el dret d'accés definit en el punt 5. Una vegada esmenada, s'actuarà segons el que descriu l'apartat i) anterior. En cas que no s'aporte la documentació necessària per a l'esmena, i una vegada transcorregut el termini corresponent, es declararà extingida la declaració responsable i s'arxivarà l'expedient.
- 7) La gestió de les matrícules de lliure elecció (altes, baixes o canvis en els vehicles) es realitzarà mitjançant el codi d'identificació i la clau d'accés facilitada a les persones interessades. Per a realitzar estos canvis podran:
 - i) Utilitzar una aplicació web habilitada a este efecte per l'Ajuntament.
 - ii) Utilitzar el telèfon d'atenció habilitat per l'Ajuntament.
 - iii) Altres canals apropiats que autoritze l'Ajuntament.

A més, els col·lectius de l'apartat tercer, punt 7), lletres g) i h), una vegada obtingut el dret d'accés, hauran de remetre diàriament a l'Ajuntament, pels mitjans que este indique, la relació dels vehicles que han accedit a les seues instal·lacions, a fi que l'Ajuntament actualitze la base de dades.

- 8) L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment, la veracitat de totes les dades i documents aportats, així com el manteniment dels requisits que van donar lloc al dret d'accés. Si d'esta comprovació es poguera deduir que ja no es complixen els requisits que van donar lloc al dret d'accés, podrà declarar-se, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, l'extinció de la declaració responsable i la consegüent impossibilitat de continuar l'exercici del dret d'accés.
- 9) De conformitat amb l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a la declaració responsable, determinarà la impossibilitat de continuar l'exercici del dret d'accés, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquen.
- 10) No es necessitarà la targeta d'habilitació indicada en l'article 15 c) de l'Ordenança de mobilitat per a l'accés als carrers per als vianants que queden dins de l'àmbit de l'APR Ciutat Vella Nord. La circulació per estos carrers queda subjecta a les condicions que preveu l'article 15 de la citada ordenança.

CINQUÉ. BASES DE DADES I TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

A l'efecte de la gestió del control d'accessos, l'Ajuntament crearà i mantindrà una base de dades amb la informació necessària de les persones titulars, els seus vehicles amb accés permés a l'APR i aquells altres d'accés lliure, segons el que preveu l'apartat tercer.

Estes dades, així com totes les necessàries per a la gestió integral de l'APR seran incorporades i tractades per l'Ajuntament de València en l'activitat de tractament "ACCÉS A ÀREES DE PRIORITAT RESIDENCIAL", la finalitat de la qual és la gestió del control d'accessos a les àrees de prioritat residencial, i el tractament de dades del qual queda legitimat per interès públic municipal.

Les imatges es conservaran per un termini màxim d'un mes comptador des de la data de la recollida, sense perjudici de conservar-se bloquejades a la disposició de les autoritats públiques competents, en cas d'haver captat fets il·lícits o irregulars. La resta de dades seran conservades durant el termini de temps que l'expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats.

Amb caràcter general, les dades recollides no podran ser cedides a tercers, excepte en els supòsits previstos en la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Las persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament i portabilitat, en la forma que es descriu en la informació addicional en www.valencia.es, i en qualsevol cas davant l'OFICINA DE DELEGACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:

C/ Convent de Sant Francesc, 2 3r
CP 46002 VALÈNCIA
Telèfon: 962 085 244
Adreça electrònica: oficinadpd@valencia.es

ANNEX I. DEFINICIÓ DE L'ÀMBIT GEOGRÀFIC D'APLICACIÓ

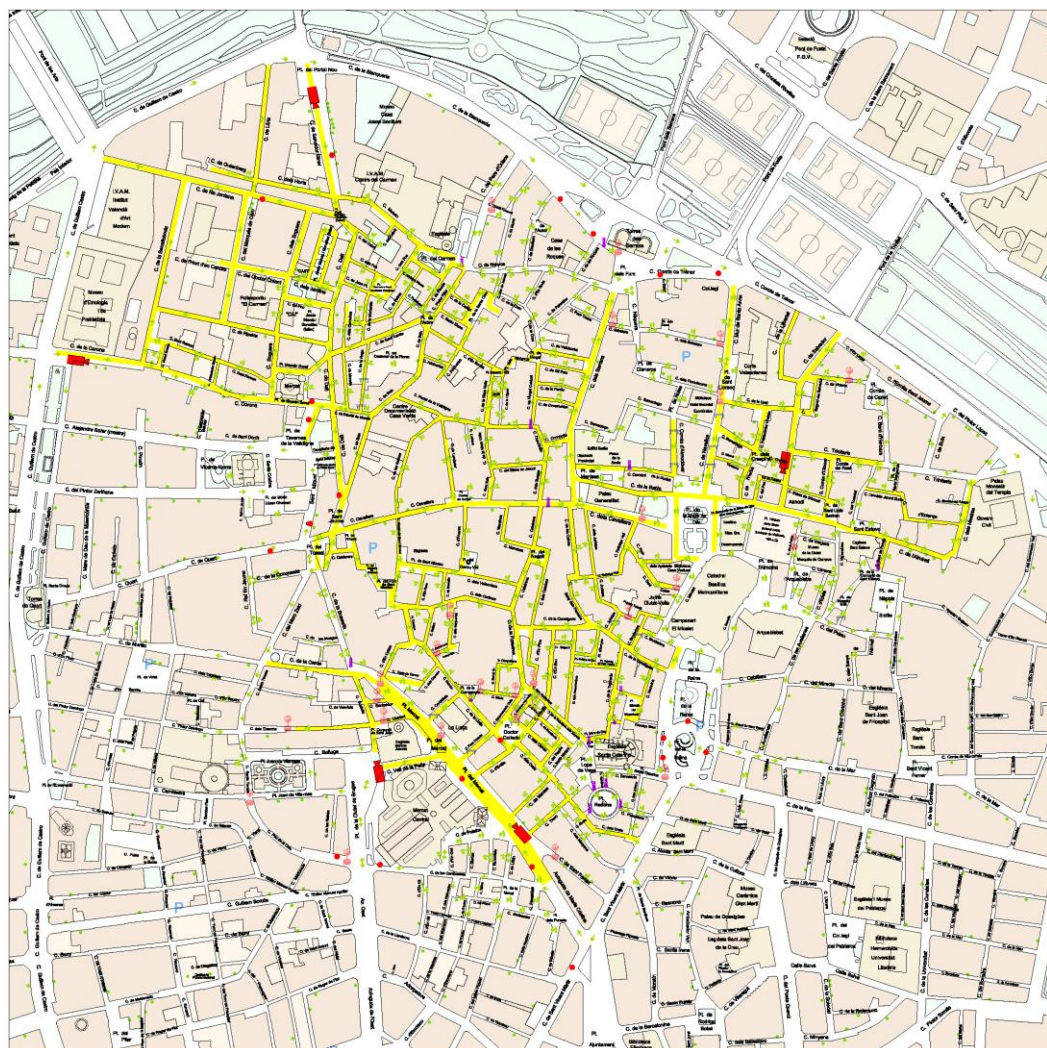
TIPUS VIA	NOM VIA	NÚMEROS
CL	ABADIA DE SANT NICOLAU	TOTS
CL	ABAIXADORS	TOTS
CL	ADOBERIES	TOTS
CL	ALMIRALL	TOTS
PL	ALMODÍ	TOTS
CL	ÁLVAREZ	TOTS
PL	ÀNGEL	TOTS
CL	ÀNGEL CUSTODI	TOTS
CL	ARABISTA RIBERA	TOTS
PL	ARBRE	TOTS
CL	ASSAONADORS	TOTS
CL	BAIX	TOTS
CL	BANY DELS PAVESOS	TOTS
CL	BARÓ DE PETRÉS	TOTS
CL	BATLIA	TOTS
CL	BENEFICÈNCIA	TOTS
PL	BENEYTO I COLL	TOTS
CL	BETLEM	TOTS
CL	BISBE EN JERONI	TOTS
CL	BOATELLA	TOTS
CL	BORGES	TOTS
CL	BORRÀS	TOTS
CL	BOU	TOTS
CL	BRODADORS	TOTS
CL	BURGUERINS	TOTS
CL	CABRIT	TOTS
CL	CADIRERS	TOTS
CL	CAPSERS	TOTS
CL	CALATRAVA	TOTS
CL	CALDERERS	TOTS
CL	CANVIS	TOTS
CL	CARDA	TOTS
CL	CARITAT	TOTS
PL	CARME	TOTS
CL	CATALANS	TOTS
CL	CAVALLERS	TOTS
PZA	CENTENAR DE LA PLOMA	TOTS
CL	COBERTÍS DE SANT TOMÀS	TOTS

CL	COBERTÍS DELS BRODADORS	TOTS									
CL	COLOM, D'EN	TOTS									
PL	COMPANYIA	TOTS									
CL	COMTE D'ALMODÓVAR	TOTS									
CL	COMTE D'OLOCAU	TOTS									
PL	COMTE DE BUNYOL	TOTS									
PL	COMTE DEL REAL	TOTS									
PL	COMUNIÓ DE SANT JOAN	TOTS									
CL	CONCÒRDIA	TOTS									
CL	CONVENT DE LA PURITAT	TOTS									
CL	CORDELLATS	TOTS									
CL	CORONA	TOTS									
CL	CORREDORS	TOTS									
CL	CORRETGERIA	TOTS									
PL	CORREU VELL	TOTS									
CL	COVARRUBIAS	TOTS									
PL	CRESPINS	TOTS									
CL	CRONISTA JERONI ZURITA	TOTS									
CL	CRUÏLLES	TOTS									
CL	CUINES	TOTS									
PL	D. FAUST HERNÁNDEZ CASAJ.	TOTS									
CL	DALT	TOTS									
CL	DANSES	TOTS									
CL	DOCTOR CHIARRI	TOTS									
PL	DOCTOR COLLADO	TOTS									
CL	DRETS	TOTS									
CL	EIXARCHS	PARCIAL	1	2	3	4	5	6			
CL	EIXARCHS (CONTINUACIÓ)	PARCIAL	7	8	9	10	12	14			
CL	EN ROCA	TOTS									
CL	ENTENÇA	TOTS									
CL	ERCILLA	TOTS									
PL	ESCOLANIA DE LA M. DE DÉU DELS D.	TOTS									
CL	ESCOLES DEL TEMPLE	TOTS									
PL	ESPART	TOTS									
CL	ESTAMENYERIA VELLA	TOTS									
CL	ESTRET DE L'ALMODÍ	TOTS									
CL	ESTRET DE LA COMPANYIA	TOTS									
CL	FENOLLOSA	TOTS									
PL	FORN DE SANT NICOLAU	TOTS									
CL	FORN DELS APÒSTOLS	TOTS									
PL	FOS	TOTS									
CL	FRÍGOLA	TOTS									
CL	GEGANT	TOTS									

CL	GENEROSO HERNÁNDEZ	TOTS					
CL	GIL POLO	TOTS					
PASSATGE	GINER	TOTS					
CL	GUILLEM DEL REI	TOTS					
CL	GUTENBERG	TOTS					
CL	HERBA	TOTS					
CL	HISTORIADOR BEUTER	TOTS					
CL	HISTORIADOR CHABÀS	TOTS					
CL	HORT D'EN CENDRA	TOTS					
CL	HORTS	TOTS					
CL	HOSTAL DE MORELLA	TOTS					
PL	IBANYES	TOTS					
CL	JARDINS	TOTS					
PL	JESÚS MAROTO I GONZALEZ (FALLER)	TOTS					
CL	JOAN PLAÇA	TOTS					
CL	JORDANA	TOTS					
CL	JURISTES	TOTS					
CL	LANDERER	TOTS					
CL	LLIBERTAT	TOTS					
CL	LLÍRIA	TOTS					
CL	LLOTJA	TOTS					
CL	LLUTXENT	TOTS					
CL	LUSITANS	TOTS					
PL	MANISES	TOTS					
CL	MANTES	TOTS					
PL	MARE DE DÉU	TOTS					
PL	MARE DE DÉU DE LA PAU	TOTS					
CL	MARE VELLA	TOTS					
AV.	MARIA CRISTINA	PARCIAL	8	9	10	11	12
PL	MARQUÉS DE BUSIANOS	TOTS					
CL	MARQUÉS DE CARO	TOTS					
CL	MARSELLA	TOTS					
CL	MARTIN MENGOD	TOTS					
CL	MENDOZA	TOTS					
CL	MERCAT	TOTS					
CL	MESTRES	TOTS					
CL	MICALET	TOTS					
PL	MIRACLE DEL MOCADORET	TOTS					
CL	MISSER TARAZONA	TOTS					
CL	MORELLA	TOTS					
PL	MOSSÉN SORELL	TOTS					
CL	MUR SANTA ANNA	TOTS					
CL	MURTERETA	TOTS					

CL	MUSEU	TOTS					
PL	NAVARROS	TOTS					
CL	NAVELLOS	TOTS					
PL	NEGRET	TOTS					
CL	NUMÀNCIA	TOTS					
CL	PALMA	TOTS					
CL	PERDIU	TOTS					
PL	PERE BORREGO I GALINDO (FALLER)	TOTS					
CL	PERE COMPTE	TOTS					
CL	PES DE LA FARINA	TOTS					
CL	PINA	TOTS					
CL	PINEDA	TOTS					
CL	PINTOR FILOLL	TOTS					
CL	PORTAL DE LA VALLDIGNA	TOTS					
PL	PORTAL NOU	TOTS					
CL	POU	TOTS					
CL	PURÍSSIMA	TOTS					
CL	RAGA	TOTS					
CL	RELOTGE VELL	TOTS					
CL	REPÉS	TOTS					
CL	RIPALDA	TOTS					
CL	ROTEROS	PARCIAL	27				
CL	SABATERIA DELS XIQUETS	TOTS					
CL	SAGRARI DE LA COMPANYIA	TOTS					
CL	SAGRARIO DEL SALVADOR	TOTS					
CL	SALINES	TOTS					
CL	SALVADOR	TOTS					
CL	SALVADOR GINER	TOTS					
CL	SAMANIEGO	PARCIAL	1	2	3	4	5
CL	SANT CALZE	TOTS					
PL	SANT ESTEVE	TOTS					
CL	SANT FERRAN	PARCIAL	20	22	24	26	
PL	SANT JAUME	TOTS					
PL	SANT LLORENÇ	TOTS					
PL	SANT LLUÍS BERTRAN	TOTS					
PL	SANT NICOLAU	TOTS					
CL	SANT RAMON	TOTS					
CL	SANT TOMÁS	TOTS					
PL	SANTA CREU	TOTS					
CL	SANTA ELENA	TOTS					
CL	SANTPEDOR	TOTS					
CL	SÉNIA	TOTS					
CL	SERRANS	TOTS					

CL	SOQUERS	TOTS					
CL	TAPINERIA	TOTS					
CL	TAULA DE CANVIS	TOTS					
CL	TOLEDÀ, PUJADA DEL	TOTS					
PL	TOSSAL	TOTS					
CL	TRENC	TOTS					
CL	TRINITARIS	PARCIAL	1	3	4	6	8
CL	UNIÓ	TOTS					
CL	VALENCIANS	TOTS					
CL	VALL DE CRIST	TOTS					
CL	VELL DE LA PALLA	TOTS					
CL	VERÒNICA	TOTS					
CL	VICENT XIMENO	TOTS					
CL	VICIANA	PARCIAL	3	5	6	8	



-  Cámara de control APR
-  Calles que necesitan autorización para circular
-  Bolardo (obstáculo)
-  Macetero (obstáculo)
-  Obstáculos varios (terrazas, obras, garajes, escaleras, señales...)
-  Carga y descarga (de 8 a 20 h)
-  Vados autorizados
-  Aparcamiento público
-  Calle peatonal
-  Calle peatonal direccionada sentido único
-  Calle peatonal direccionada doble sentido
-  Calle sentido único
-  Calle doble sentido
-  Calle fondo de saco

AJUNTAMENT DE VALÈNCIA		PL-3000	PL-3000	PL-3000
ÀREA DE PROTECCIÓ RESIDENCIAL		PL-3000	PL-3000	PL-3000
ESTRATÈGIA		PL-3000	PL-3000	PL-3000

ANNEX II. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VERIFICACIÓ DEL DRET D'ACCÉS

- 1) La declaració responsable s'acompanyarà de la documentació següent, que en funció de la classificació sol·licitada serà:
 - a) Per a les persones residents empadronades, acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenen accedir-hi. I per als casos específics següents:
 - i) Persones amb limitació de mobilitat temporal: La persona interessada haurà de presentar un informe mèdic expedit pel Servei de Salut en el qual s'indique el temps estimat en el qual tindrà dificultats de mobilitat que li impedisquen desplaçar-se per ella mateixa.
 - ii) Famílies nombroses: La persona interessada haurà d'acreditar que està en possessió del títol oficial de família nombrosa.
 - b) Per a les persones (físiques no empadronades o jurídiques) propietàries o arrendatàries d'habitatges u altre tipus de bé immoble que no siguin places de garatge, en l'APR:
 - i) Si són propietàries, cal que aporten una còpia del títol de propietat.
 - ii) Si són arrendatàries, cal que aporten una còpia del contracte d'arrendament en vigor.
 - iii) Acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguin accedir.
 - c) Per a les persones físiques o jurídiques propietàries o arrendatàries de places de garatge en l'APR:
 - i) Si són propietàries, cal que aporten una còpia del títol de propietat.
 - ii) Si són arrendatàries, cal que aporten una còpia del contracte d'arrendament en vigor.
 - iii) Acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguin accedir.
 - d) Per als vehicles d'administracions públiques, declaració responsable de l'Administració a la qual estiga adscrit el vehicle en què es motive la necessitat d'accés a l'APR de cadascun d'ells.
 - e) Per a les empreses explotadores de serveis públics o universals citats en l'apartat tercer 7.e), acreditació que presta serveis d'urgència dins de l'àmbit de l'APR.
 - f) Els titulars de la targeta d'estacionament per a vehicles que transporten persones amb mobilitat reduïda, còpia d'esta targeta.

Adicionalment, i per a persones físiques o jurídiques titulars de vehicles destinats exclusivament al transport col·lectiu de persones amb discapacitat, acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguin accedir.
 - g) Per a les empreses de pàrquing d'ús públic situat en l'APR:
 - i) Documentació acreditativa del nombre de places d'aparcament de què disposa el pàrquing.

- ii) Dades identificatives del títol habilitant per a funcionar o còpia del títol mateix.
- h) Els establiments d'hostalatge dins de l'APR presentaran:
 - i) Si l'establiment no compta amb places d'aparcament: documentació acreditativa del número de llits de l'establiment.
 - ii) Si l'establiment sí que compta amb places d'aparcament: documentació acreditativa del nombre de places d'aparcament de què disposa, ja siga en propietat o en arrendament.
 - iii) Dades identificatives del títol habilitant per a funcionar o còpia del títol mateix.
- i) Titulars d'un comerç o empresa que dispose d'un local o oficina situat dins de l'APR, dades identificatives del títol habilitant per a funcionar o còpia del títol mateix.
- j) Empreses que realitzen activitats o presten serveis a domicili en l'APR:
 - i) Per a les empreses prestadores de serveis postals, còpia de la inscripció en el registre d'empreses prestadores de serveis postals, segons el que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal.
 - ii) En cas de no disposar de les documentacions referides en el punt anterior, l'empresa haurà d'acreditar que presta serveis a domicili. Com a mitjà de prova es podrà admetre qualsevol d'estos:
 - Còpia de l'escriptura de constitució on figure l'objecte social de l'empresa i s'acredite la seua compatibilitat amb la prestació de serveis a domicili.
 - Quan es preste un servei regular en un local dins de l'APR, com ara serveis de manteniment, neteja o altres, còpia del contracte.
 - Qualsevol altre document que acredite de manera fefaent la prestació de serveis a domicili en l'APR.
 - iii) Acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguen accedir-hi.
- k) En cas d'obres sobre immobles situats dins de l'APR, s'hauran de comunicar les dades identificatives del títol habilitant de l'obra o còpia del títol mateix.
- l) Empreses que realitzen activitats de càrrega i descàrrega (C/D) en l'APR. La documentació a presentar serà:
 - i) Per a les empreses prestadores de servicis postals, còpia de la inscripció en el Registre d'empreses prestadores de serveis postals, segons el que disposa la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal.
 - ii) Acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguen accedir-hi.
- m) Empreses de mudança: Podran accedir-hi sempre que disposen de l'autorització municipal per a realitzar la mudança, per la qual cosa no es requereix la presentació de documentació addicional a la que s'ha d'aportar per a obtenir l'autorització.
- n) Empreses de remolc de vehicles i auxili en carretera:

- i) Acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguen accedir-hi.
 - ii) Targeta ITV del vehicle d'arrossegament.
 - o) Empreses titulars de vehicles de lloguer amb conductor i d'autobusos de transport discrecional i turístic:
 - i) Còpia de l'autorització administrativa de transport.
 - ii) Acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals pretenguen accedir-hi.
 - p) Les associacions o fundacions que disposen d'un local, ja siga en propietat o arrendat, hauran de presentar esta documentació:
 - i) Alta en el Registre d'Associacions o Fundacions.
 - ii) Còpia del títol de propietat o contracte d'arrendament en vigor que acredite la disponibilitat del local o establiment.
 - q) Altres persones interessades segons el procediment especial detallat en el punt 3) següent.
- 2) L'acreditació de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles, a l'efecte d'este document, suposa tindre la propietat del vehicle o, alternativament, tindre la disponibilitat d'este per renting/lísing, retribució en espècie o per qualsevol altra manera de les admesos en dret. Quan la disponibilitat del vehicle tinga una limitació temporal, l'accés consegüent tindrà un termini de vigència no superior a este límit. La documentació a aportar per a acreditar l'ús o disponibilitat legal dels vehicles serà la següent:
- a) Per a vehicles en propietat, permís de circulació de la Direcció General de Trànsit.
 - b) Per a vehicles amb contracte de renting/lísing, còpia del contracte.
 - c) Si es disposa del vehicle en virtut d'un contracte de distribució, contracte de distribució que acredite la vinculació contractual del vehicle amb la prestació del servei o l'activitat que realitza el comerç o empresa.
 - d) Per als vehicles de substitució i altres tipus de cessió, cal aportar un document emés per la persona propietària que acredite suficientment la cessió del vehicle.
- 3) Accessos especiales: Per a aquelles persones interessades referides en l'apartat tercer 7.e) que requerisquen un nombre d'accessos major del regulat amb caràcter general, així com per aquelles altres persones interessades citades en l'epígraf 3.7.q), s'haurà d'aportar la documentació següent:
- a) Escrit justificatiu en què se citen les circumstàncies especials que concorren, i es motive adequadament la necessitat de requerir accés especial. La motivació haurà de ser tant més detallada com més gran siga el nombre d'accessos de vehicles que se sol·liciten.
 - b) Documentació acreditativa de la concurrència de les circumstàncies al·ludides.
 - c) Nombre d'accessos de cada tipus (puntual i permanent) que se sol·liciten.
 - d) Documentació acreditativa de l'ús o disponibilitat legal dels vehicles amb els quals es pretenga accedir.
 - e) Aquella altra que, en funció de les circumstàncies concretes de la sol·licitud, l'Ajuntament considere oportuna.