



CONVOCATÒRIA PLA RESISTIR «COMPLEMENTS PARÈNTESI»

1. Objecte

L'objecte d'esta convocatòria és escometre actuacions encaminades a pal·liar les conseqüències econòmiques provocades per la pandèmia en el teixit productiu de València, en aquells sectors especialment afectats per les restriccions de mobilitat i aforament.

El Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes Parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia, estableix en l'article 8.4 la possibilitat de completar proporcionalment les ajudes resoltes o de convocar ajudes per a altres activitats que no hagen sigut previstes específicament en l'annex II del Decret llei, també afectades per la pandèmia. En este sentit, les ajudes es dirigixen a:

Persones o entitats que hagen sigut beneficiàries de les ajudes atorgades per Ajuntament de València **en la convocatòria Pla Resistir «Ajudes Parèntesis», aprovada per acord de Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2021**, modificada puntualment mitjançant la Resolució d'Alcaldia de 10 de febrer 2021, que continuen exercint **l'activitat econòmica en els epígrafs específics** de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) pel qual se'ls va concedir la subvenció, **epígrafs que figuren en l'annex I d'esta convocatòria.**

2. Bases reguladores i normativa aplicable

1. Les bases reguladores per les quals es regix la convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant l'acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).
2. La convocatòria es regix, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS), i les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2021. Supletòriament, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga resultar d'aplicació.
3. Així mateix, estan sotmeses al règim de minimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).
4. La gestió d'estes subvencions se subjecta als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
5. Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021 del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesi en cada municipi per a estos sectors.



3. Crèdit pressupostari

La quantia màxima destinada a atendre estes subvencions ascendix a 4.409.000 euros, dels quals 4.389.000 s'apliquen amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/IC1K0/49500/47000 i 20.000 € s'apliquen amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/IC1K0/49500/48010 del vigent pressupost municipal.

4. Quantia de la subvenció

L'import total destinat a esta convocatòria s'ha de repartir proporcionalment entre totes les sol·licituds presentades que complisquen els requisits.

5. Despeses subvencionables

Són despeses subvencionables les despeses corrents pagades en el període comprés entre el 4 de març de 2021 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció. Es consideren despeses corrents subvencionables en esta convocatòria les que es determinen en l'annex II de la convocatòria.

6. Persones o entitats beneficiàries

Són beneficiàries de les ajudes:

Persones o entitats que hagen sigut beneficiàries de les ajudes atorgades per Ajuntament de València **en la convocatòria Pla Resistir «Ajudes Parèntesis», aprovada per acord de Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2021**, modificada puntualment mitjançant la Resolució d'Alcaldia de 10 de febrer 2021, que continuen exercint **l'activitat econòmica en els epígrafs específics** de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) pel qual se'ls va concedir la subvenció, **epígrafs que figuren en l'annex I d'esta convocatòria.**

7. Requisits per a ser persona o entitat beneficiària

7.1 Persones o entitats:

- a. **Que hagen sigut beneficiàries** de les ajudes atorgades per Ajuntament de València **en la convocatòria Pla Resistir «Ajudes Parèntesis» indicada en els apartats 1 i 6 d'esta convocatòria**, per exercir l'activitat **en els epígrafs específics** de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) pels quals se'ls va concedir la subvenció, **epígrafs que figuren en l'annex I de la convocatòria.**
- b. Que exercisquen **l'activitat en els epígrafs específics** de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) pel qual se'ls va concedir la subvenció, **que figuren en l'annex I de la convocatòria**, al terme municipal de València.

7.2 Acreditar mitjançant la presentació, el pagament de factures amb els justificants de



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

pagament per l'import que resulta del repartiment proporcional de l'import destinat a esta convocatòria, indicat en la base tercera, impostos no subvencionables exclosos, la data de desemborsament dels quals estiga compresa entre el 4 de març de 2021 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

- 7.3** De conformitat amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'eximix qui sol·licite estes ajudes d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i de ser deutors per reintegrament davant l'Administració.

Esta exempció troba el fonament en el caràcter urgent i extraordinari del Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesi. Es basa en raons d'interés públic derivades de la necessitat d'adoptar mesures de suport que permeten reforçar els sectors econòmics greument afectats en la seua economia, i per a tractar d'evitar una major deterioració del teixit empresarial valencià i ajudar a la conservació de l'ocupació, per tal de mitigar les conseqüències socials que suposen la paralització de determinades activitats econòmiques.

L'article 8.4 del Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesi, estableix que, en cada municipi, si, quan s'apliquen les ajudes als sectors previstos específicament en l'annex II del decret, té un excedent de recursos sense utilitzar, es pot dedicar l'excedent a altres activitats també afectades per la pandèmia. Les conseqüències econòmiques que ha generat la pandèmia i la declaració de l'estat d'alarma fan necessari donar suport a l'activitat econòmica i adoptar mesures de suport als sectors afectats, per a evitar una deterioració del teixit empresarial de la ciutat que ajude a conservar l'ocupació i mitigue les conseqüències socials que suposarien la paralització de l'activitat.

- 7.4** Queden excloses:

- Les persones o entitats que hagen sigut **beneficiàries del complement de l'ajuda** atorgada per Ajuntament de València **en la convocatòria Pla Resistir «Ajudes Parèntesi per als sectors econòmics del districte de Ciutat Vella», convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 28 de juny de 2021.**

8. Documentació que s'hi ha d'aportar

La sol·licitud normalitzada ha d'estar signada per la persona o empresa interessada que sol·licita la subvenció o qui n'exercisca la representació legal.

Ha d'acompanyar-se obligatòriament de la documentació següent:

8.1 Formulari de preinscripció en: <https://www.valencia.es/apps/resistir2021>

8.2 Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica que es realitza, amb la data d'alta i el local on es desenvolupa.

8.3 Certificat de titularitat del compte bancari que s'ha indicat en la instància. Este compte ha de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció.

8.4 Annex representació: formulari relatiu a la representació només per al cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant.



8.5 Declaració responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que ha de contindre el pronunciament exprés sobre les següents qüestions: (*Incorporada en la sol·licitud normalitzada*)

- a) Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- b) Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret en els apartats 2 (excloent el pronunciament exprés sobre el que es disposa en les lletres e i g d'este apartat) i 3 de l'article 13.
- c) Que la persona sol·licitant es compromet a complir les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (excloent-ne el pronunciament exprés sobre el que disposa l'apartat 1, lletra e, de l'article).
- d) Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de minimis que li hagen concedit per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, indicant-hi l'import, l'organisme, la data de concessió i el règim d'ajudes en què s'empara, o, si és el cas, la declaració de no haver-ne rebuda cap; així com el compromís de comunicar al més prompte possible les obtingudes amb posterioritat a presentar la sol·licitud.
- e) Que, en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica, no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 d'esta llei.

9. Concurrència amb altres subvencions

És compatible amb qualsevol altra ajuda atorgada per l'Ajuntament de València **excepte** amb l'atorgada **en qualitat de «complement»** en la convocatòria **Pla Resistir «Ajudes Parèntesis per als sectors econòmics del districte de Ciutat Vella»**, convocatòria aprovada per la Junta de Govern Local de 28 de juny de 2021.

És compatible amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en el decret. Esta compatibilitat està condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim de minimis, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 24.12.2013), no es poden concedir a empreses dels sectors següents:

- a. Pesca i aqüicultura, segons recull el Reglament (UE) 1379/2013, que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.
- b. Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del tractat.
- c. Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat es repercutisca als productors primaris.

d. Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e. Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes poden superar l'import màxim total d'ajuda de minimis, actualment establert en 200.000 € durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de minimis concedides a la mateixa empresa, segons estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra mena d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior s'entén per *empresa* qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i de la seua manera de finançament.

10. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ha de fer realitzant dos tràmits:

- **Primer tràmit:** emplenar formulari de preinscripció en <https://www.valencia.es/apps/resistir2021>
- **Segon tràmit:** Presentar la sol·licitud normalitzada únicament per via telemàtica a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de València <<https://sede.valencia.es/sede/>>. En l'apartat *Tràmits*, seleccioneu *Matèries* i dins d'estes seleccioneu *Activitat econòmica, ocupació i consum*. Per a fer-ho, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania –persones físiques– admés per la seua electrònica de l'Ajuntament de València.

El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en la convocatòria està disponible en la web municipal <valencia.es>.

2. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).

3. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori són causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

4. Es pot presentar un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat.

11. Procediment i instrucció



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

1. La concessió de les ajudes regulades en esta convocatòria es fa d'acord amb el que s'establixen els articles 22.1 i del 23 al 27 de la LGS.

La concessió es realitza en règim de concurrència competitiva entre les persones sol·licitants que reuniten tots els requisits i la documentació exigida en la convocatòria, fins a esgotar el crèdit que hi ha disponible.

L'import total destinat a la convocatòria s'ha de repartir proporcionalment entre les sol·licituds presentades que complisquen els requisits.

2. La instrucció del procediment correspon al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica, que realitzarà d'ofici les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta d'acord.
3. Prèviament a elaborar la proposta d'acord, s'han de publicar a l'efecte de notificació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, les següents llistes provisionals:
 - a) Persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la sol·licitud que reuniten tots els requisits i la documentació requerida en la convocatòria.
 - b) Persones sol·licitants que no complixen els requisits establits en la convocatòria de manera que la sol·licitud queda desestimada.
 - c) Persones sol·licitants que no han aportat tota la documentació requerida en el punt 8 de la convocatòria amb indicació de la documentació requerida.

S'atorga un termini de 5 dies hàbils a les persones sol·licitants referides en els punts *b* i *c* perquè al·leguen el que en consideren oportú o, si és el cas, esmenen la sol·licitud i presenten la documentació requerida. Per tant, les llistes provisionals podrien modificar-se en l'acord d'aprovació de persones beneficiàries, en el cas que s'estime l'al·legació i/o aportació la documentació requerida i, en ambdós casos, reuniten els requisits de la convocatòria.

4. El servei instructor ha d'elaborar un informe en què conste que de la informació de què disposa es desprén que les persones o entitats beneficiàries complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les ajudes, així com la proposta de concessió de subvencions que s'ha d'elevant a la omisió de valoració.
5. La comissió de valoració està composta per la regidora coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Innovador dels Sectors Econòmics o la persona en qui delegue, que actua com a presidenta; el vicesecretari general de la Corporació o la persona en qui delegue, que actua com a secretari, i tres tècnics municipals nomenats per la regidora coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Innovador dels Sectors Econòmics. La comissió, a la vista de la proposta presentada, ha d'emetre un dictamen que per conducte del servei instructor, s'ha de sotmetre a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Alcaldia és la Junta de Govern Local.



6. Quan transcórrega el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides i amb l'informe del servei instructor, este ha d'elevat la proposta d'acord amb la Comissió de Valoració perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i es publique.
7. L'acord és objecte de publicació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de Dades Nacional de Subvencions, amb efectes de notificació.
8. L'acord de concessió de les subvencions ha de contindre tant l'atorgament de les subvencions, que fixa expressament la quantia i incorpora, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a les quals s'ha de subjectar la persona beneficiària, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si n'hi ha.

12. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits de l'article 37 de la Llei general de subvencions i, en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant les que ho haurien impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- c) Complir la resta d'obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- d) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha d'adaptar a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.
- e) Presentar la justificació de la subvenció concedida dins del termini i en la forma escaient descrita en el punt 14.

13. Pagament de les subvencions

El pagament de les subvencions es fa en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de l'acord de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

La justificació de la subvenció s'ha de fer tal com es detalla en el punt 14, en cas contrari s'acordarà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada.

14. Justificació de la subvenció mitjançant la presentació de factures i justificants de pagament



El control de les obligacions exigides en el punt 12 de la convocatòria s'efectua mitjançant la comprovació d'ofici per part del Servic d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.

La persona beneficiària ha de presentar les corresponents factures o documents de valor probatori anàleg, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els corresponents justificants de pagament de les despeses subvencionades com a mínim de l'import concedit en la subvenció. Cal presentar-ho en el termini de 5 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'edecte, que contindrà les persones o entitats beneficiàries de la subvenció i l'import concedit.

La documentació s'ha de presentar a través de la **carpeta ciutadana** de la seu electrònica de l'Ajuntament de València (<https://www.valencia.es/val/tramits/carpeta-ciutadana>). Dins de *Els meus expedients*, cal seleccionar l'expedient corresponent a «Complements ajudes Parèntesis», prémer la icona (i) i, una vegada dins de l'expedient, utilitzar el botó **Aportar documentació**.

Les factures han de sumar, com a mínim, l'import net concedit i que apareix indicat en l'edecte que es publique en el tauler d'edictes amb la relació de persones o entitats beneficiàries, impostos no subvencionables exclosos, la data de desemborsament dels quals estiga compresa entre el 4 de març de 2021 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents subvencionables de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

Els justificants de pagament de les factures presentades han de contindre justificant bancari de pagament i amb identificació de la persona o empresa destinatària.

Les factures s'han de llista en el compte justificatiu que figura en la seu electrònica de l'Ajuntament de València, dins del tràmit de la subvenció.

En cas d'autònoms que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, i que en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, s'ha d'aportar un certificat emés per la cooperativa en el qual conste el pagament de factures de la persona sol·licitant de la subvenció per import de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, la data de desemborsament dels quals estiga compresa entre l'1 d'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

Els documents han de contindre els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En concret, les factures han d'estar emeses a nom de la persona o empresa sol·licitant de la subvenció. A més, han de contindre la informació següent:

- Número de factura i data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, número d'identificació fiscal i domicili del proveïdor o proveïdora.
- Concepte de la despesa i import, incloent-hi el preu unitari sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa.
- El tipus impositiu o impositius, si és el cas, aplicats a les operacions, segons corresponga.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, només



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

són despeses subvencionables aquelles quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siga deduïble, ja que, si ho són, este impost seria recuperable per la persona sol·licitant.

No s'admeten com a justificants de despeses els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. En el cas de justificants emesos en moneda estrangera cal indicar el tipus de canvi aplicat.

Justificació de pagament: seran subvencionables les despeses efectivament pagades entre el 4 de març de 2021 i la data de presentació de la subvenció. Atesa la forma de pagament, la justificació ha d'efectuar-se amb la documentació que s'indica a continuació:

Justificació de pagament: són subvencionables les despeses efectivament pagades entre el 4 de març de 2021 i la data de presentació de la sol·licitud. Atesa la forma de pagament, la justificació ha d'efectuar-se amb la documentació que s'indica a continuació:

- transferència bancària: es justificarà mitjançant extracte bancari en què figure registrat la despesa, on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.
- domiciliació bancària: es justificarà mitjançant la notificació bancària del deute o còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- xec: es justificarà mitjançant còpia del xec emés a nom del proveïdor/al fet que emet la factura i còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- pagaments amb targeta: es justificarà mitjançant el document de càrrec del pagament en el compte bancari on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa. En el cas de tractar-se de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica: no s'acceptaran pagaments realitzats mitjançant targetes que no estan a nom de l'entitat.
- De cada factura que s'aporte pagada en efectiu únicament s'imputarà a la justificació del pagament un import màxim de 300 €. En aquestes factures haurà de constar "Vaig rebre en efectiu" i la identificació del receptor.
- Qualsevol altre mitjà de justificació de pagament admés en dret.

15. Reintegrament de les subvencions

1. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regix pel que disposen el títol II de la LGS i el títol III del RLGS.
2. És procedent el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes indegudament quan, de la comprovació que efectue el servici instructor de factures i justificants de pagament de despeses corrents de l'activitat subvencionada presentades en concepte de justificació de l'import concedit, no s'arribe totalment o parcialment a justificar-les. En este cas s'aplica el criteri de proporcionalitat per a calcular-ne el reintegrament.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

Al costat de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la LGS, donen lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com a l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits previstos amb caràcter general en l'article 37 de la Llei general de subvencions.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ANNEX I:

EPÍGRAFS IAE

EPÍGRAF	DENOMINACIÓ
E671	SERVICIS EN RESTAURANTS
E671.1	DE CINC FORQUETES
E671.2	DE QUATRE FORQUETES
E671.3	DE TRES FORQUETES
E671.4	DE DOS FORQUETES
E671.5	D'UNA FORQUETA
E672	SERVICIS EN CAFETERIES
672,1	CAFETERIES TRES TASSES
672,2	CAFETERIES DOS TASSES
672,3	CAFETERIES D'UNA TASSA
E673	SERVICIS EN CAFÉS I BARS, AMB MENJAR I SENSE
673,1	BARS CATEGORIA ESPECIAL
673,2	ALTRES CAFÉS I BARS
E674	SERVICIS ESPECIALS DE RESTAURANT, CAFETERIA I CAFÉ-BAR
674,1	*CAFÉ-BAR EN *VEHICULO
674,2	*CAFÉ-BAR EN FERROCARRILS
674,3	*CAFÉ-BAR EN VAIXELLS
674,4	*CAFÉ-BAR AERONAUTIC
674,5	*CAFÉ-BAR SOCIETATS,CASINOS,CLUBS...
674,6	*CAFÉ-BAR TEATRES I CINEMES
674,7	SERVEIS EN PARCS O RECINTES FIRALS
E675	SERVICIS EN QUIOSCOS, CALAIXOS, BARRAQUES O ALTRES LOCALS ANÀLEGS, SITUATS EN MERCATS O PLACES DE PROVEÏMENTS, A L' AIRE LLIURE EN LA VIA PÚBLICA O JARDINS
E676	SERVICIS EN XOCOLATERIES, GELATERIES I ORXATERIAS
E677	SERVICIS PRESTATS PELS ESTABLIMENTS CLASSIFICATS EN ELS GRUPS 671, 672, 673, 681 I 682 DE LES AGRUPACIONS 67 I 68, REALITZATS FORA D'ESTOS ESTABLIMENTS. ALTRES SERVICIS D'ALIMENTACIÓ



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

E677.1	SERVICIS PRESTATS PELS ESTABLIMENTS CLASSIFICATS EN ELS GRUPS 671, 672, 673 I 682 DE LES AGRUPACIONS 67 I 68, REALITZATS FORA D'ESTOS ESTABLIMENTS
E677.9	ALTRES SERVICIS D'ALIMENTACIÓ PROPIS DE LA RESTAURACIÓ
E681	SERVICI D'HOSTALATGE EN HOTELS I MOTELS
E682	SERVICI D'HOSTALATGE EN HOSTALS I PENSIONS
E683	SERVICI D'HOSTALATGE EN FONDES I CASES D'HOSTES
E684	SERVICI D'HOSTALATGE EN HOTELS-APARTAMENTS
E685	ALLOTJAMENTS TURÍSTICS EXTRAHOTELERS
E686	EXPLOTACIÓ D'APARTAMENTS PRIVATS A TRAVÉS D'AGÈNCIA O EMPRESA ORGANITZADA
E687	CAMP. TURÍSTICS EN ELS QUALS ES PRESTEN ELS SERVICIS MÍNIMS DE SALUBRITAT COM AIGUA POTABLE, LAVABOS, AIGÜERES, ETC.
E687.1	CAMPAMENTS DE LUXE
E687.2	CAMPAMENTS DE PRIMERA CLASSE
E687.3	CAMPAMENTS DE SEGONA CLASSE
E687.4	CAMPAMENTS DE TERCERA CLASSE
E755	AGÈNCIES DE VIATGES
755,1	SERVICIS A ALTRES AGÈNCIES DE VIATGES
755,2	SERV. AL PÚBLICO D'AGÈNCIES DE VIATGES
E965	ESPECTACLES (EXCEPTE CINEMA I ESPORTS)
965,1	ESPECTACLES EN SALAS I LOCALS
965,2	ESPECTACLES A L'AIRE LLIURE
965,3	ESPECTACLES FORA ESTABLIMENT
965,4	EMPRESES D'ESPECTACLES
969.1	SALES DE BALL I DISCOTEQUES
E981	JARDINS, PARCS D'OCI O D'ATRACCIONS I AQUÀTICS I PISTES DE PATINATGE
981,1	CURIOSITATS EN PARCS, GRUTES...
981,2	JARDINS D'ESBARJO
981,3	PARCS D'ATRACCIONS (TAMBÉ AQUÀTICS)
P521	TÈCNICS EN HOSTALERIA
P599	ALTRES PROFESSIONALS RELACIONATS AMB EL COMERÇ I L'HOSTALERIA, NCOP



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

P882	GUIES DE TURISME
P883	GUIES INTÈRPRETS DE TURISME



ANNEX II

Despeses corrents subvencionables

Es considera que estan incloses en la finalitat de l'activitat subvencionada sense caràcter exhaustiu les despeses corrents següents:

- a) Despeses de personal: **nòmines, quota d'autònom i seguretat social a càrrec de l'empresa.**
- b) Primes d'assegurances (assegurança de responsabilitat civil per un màxim d'una anualitat i altres)
- c) **Servicis de gestoria, assessorament o consultoria de qualsevol matèria.**
- d) Lloguer de locals destinats exclusivament a l'exercici de l'activitat i d'equips necessaris per al desenvolupament d'esta. **No és subvencionable la compra de l'equipament ni el local, ni tampoc el prorrateig dels habitatges particulars, encara que l'activitat s'hi exercisca.**
- e) Despeses derivades de contractes de subministrament d'energia, aigua, telèfon, internet o aprovisionament específicament referits a l'establiment de desenvolupament de l'activitat.
- f) Realització de formació, de caràcter específic, per a millorar la qualificació professional, de l'empresariat i del personal contractat: les despeses derivades del cost del curs i de la inscripció.
- g) Realització d'auditories de qualsevol tipus destinades a la millora de negoci.
- h) Anàlisi i investigació de mercats: despeses necessàries per a la realització d'enquestes, avaluació de satisfacció de clientela, estudis de mercat, geolocalització, implantació de sistemes per a vigilància tecnològica.
- i) Despeses tant per al disseny com per a la realització de qualsevol element comunicatiu dels servicis o productes que s'hi venen, independentment del mercat al qual vaja dirigit, interior o exterior: pàgines web, dossiers, catàlegs, fullets, cartelleria, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes i factures.
- j) Establiment o millora de la identitat corporativa: despeses relatives de la realització de logotips, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes, factures, catàlegs, fullets, cartelleria, així com del disseny i elaboració d'emalatges i envasos.
- k) Establiment de solucions i servicis tecnològics que afavorisquen la difusió i comercialització dels productes i servicis a través d'Internet, incloent-hi aquelles solucions que milloren el posicionament de l'empresa a través de servicis SEU (Search Engine Optimization-Optimització per als motors de cerca), SEM (Search Engine Màrqueting en els motors de cerca) i SMM (Mitjà social Màrqueting a través de xarxes socials). Despeses relatives a l'adquisició de servicis tecnològics d'ús comú per al desenvolupament de l'activitat pròpia de l'empresa.
- l) Publicitat en ràdio, televisió, premsa, aplicacions per a telèfons i telèfons intel·ligents, internet, blogs i xarxes socials o altres suports.
- m) Servicis d'assessorament o consultoria en matèria de disseny i creativitat per al resultat final del producte.
- n) Consultoria i assessorament per a la realització de plans de màrqueting: despeses d'assessorament relatius a la realització de plans de màrqueting.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit únicament seran despeses subvencionables aquelles quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siga deduïble, ja que de poder ser-ho, este impost seria recuperable per la persona sol·licitant.