

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

L'Ajuntament de València ha convocat la subvenció per a la promoció d'activitats econòmiques en el terme municipal de València, **Programa II Subvenció Emplea**, en el present any:

*El Ayuntamiento de València ha convocado la subvención municipal para la promoción de actividades económicas en el término municipal de València, **Programa II Subvención Emplea**, para el presente año:*

Especifiqueu l'any
Especifique el año

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que em siga concedida la subvenció per a la promoció d'activitats econòmiques en el terme municipal de València, **Programa II Subvenció Emplea** en esta convocatòria.

*Que me sea concedida la subvención para la promoción de actividades económicas en el término municipal de València, **Programa II Subvención Emplea** en esta convocatoria.*

(1) PROTECCIÓN DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supresió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València,

SIGNATURA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA PERSONA SOLICITANTE

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

La documentació que ha de contindre és la relacionada en el punt 6 de l'annex II: PROGRAMA II SUBVENCIÓ EMPLEA:

Localitzador de la seua **preinscripció** generat en:
<https://www.valencia.es/apps/subvencions>

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD

La documentación que ha de contener es la relacionada en el punto 6 del anexo II: PROGRAMA II SUBVENCIÓN EMPLEA:

Localizador de su **preinscripción** generado en:
<https://www.valencia.es/apps/subvencions>

Localitzador / Localizador

- **Formulari de preinscripció** en:
<https://www.valencia.es/apps/subvencions>
- NIF en vigor per les dos cares o NIE en vigor acompanyat del passaport, si l'indica, de la persona sol·licitant o de la persona administradora de l'entitat que realitza la contractació.
- Certificat actualitzat de **situació censal** de la persona o entitat sol·licitant que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
- Informe de la Tresoreria de la Seguretat Social sobre la **plantilla mitjana de treballadors** en situació d'alta de la persona o entitat sol·licitant en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i l'1 de març de 2023.
- En cas que qui contracte siga **societat civil**, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, contracte de constitució degudament registrat en el PROP.
- En cas de qui contracte siga **persona jurídica**, escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent registre on conste la persona administradora.
- Certificat de **titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte ha de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció i estar emés en 2023.
- **Annex de representació**: formulari relatiu a la representació només per al cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant (es troba en l'apartat impresos d'esta subvenció, en la seua electrònica).

Documentació acreditativa i identificativa de la persona contractada:

- **DNI** en vigor per les dues cares o NIE en vigor acompanyat del passaport, si l'indica, de la persona contractada.
- **Contracte de treball** inicial o la transformació d'un contracte laboral previ, signat per les parts, de caràcter indefinit a temps complet, que dona lloc a l'ajuda i en tots dos casos s'ha d'aportar el justificant de la comunicació al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) d'este contracte.
- Annex de **dades i autorització** per a consultar vida laboral de la persona contractada, que es troba en l'apartat "impresos" d'esta subvenció, en la seua electrònica.
- **En cas de no autoritzar** o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.
- Certificat de períodes d'inscripció, en cas d'haver estat inscrita la persona contractada com a **demandant d'ocupació** durant 360 dies en els 540 dies (18 mesos) immediatament anteriors a la data de contractació, emés per LABORA.
- Certificat que acredite el grau de **diversitat funcional** si la persona contractada posseix un grau de diversitat funcional d'almenys 33%.

- **Formulario de preinscripción** en:
<https://www.valencia.es/apps/subvencions>
- *NIF en vigor por las dos caras o NIE en vigor acompañado del pasaporte, si lo indica, de la persona solicitante o de la persona administradora de la entidad que realiza la contratación.*
- *Certificado actualizado de **situación censal** de la persona o entidad solicitante que indique la actividad económica con su fecha de alta, el domicilio fiscal y el local de desarrollo de la actividad.*
- *Informe de la Tesorería de la Seguridad Social sobre la **plantilla media de trabajadores** en situación de alta de la persona o entidad solicitante en el período comprendido entre el 1 de abril de 2022 y 1 de marzo de 2023.*
- *En caso de que quien contrate sea **sociedad civil**, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica, contrato de constitución debidamente registrado en el PROP.*
- *En caso de quien contrate sea **persona jurídica**, escritura de constitución y los estatutos de la persona jurídica actualizados, inscritos en el correspondiente registro donde conste la persona administradora.*
- *Certificado de **titularidad de la cuenta bancaria** que se ha indicado en la instancia. Esta cuenta deberá pertenecer a la persona o empresa solicitante de la subvención y estar emitido en 2023.*
- **Anexo de representación**: formulario relativo a la representación solo para el caso de no disponer de firma electrónica y actuar mediante representante (se encuentra en el apartado de impresos de esta subvención, en la sede electrónica).

Documentación acreditativa e identificativa de la persona contratada:

- ***DNI** en vigor por las dos caras o NIE en vigor acompañado del pasaporte, si lo indica, de la persona contratada.*
- ***Contrato de trabajo** inicial o la transformación de un contrato laboral previo, firmado por las partes, de carácter indefinido a tiempo completo, que da lugar a la ayuda y en ambos casos se debe aportar el justificante de la comunicación al Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) de dicho contrato.*
- *Annexo de **datos y autorización** para consultar vida laboral de la persona contratada, (se encuentra en el apartado impresos de esta subvención, en la sede electrónica).*
- ***En caso de no autorizar** u oponerse a la comprobación por el órgano gestor, deberá aportarse de manera obligatoria la documentación acreditativa.*
- *Certificado de periodos de inscripción, en caso de haber estado inscrita la persona contratada como **demandante de empleo** durante 360 días en los 540 días (18 meses) inmediatamente anteriores a la fecha de contratación, emitido por LABORA.*
- *Certificado que acredite el grado de **diversidad funcional** si la persona contratada posee un grado de diversidad funcional de al menos 33%.*

AUTORITZACIÓ ACCÉS A DADES

Per a garantir el vostre dret a no aportar documents i evitar-vos tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (article 28) ens permet obtindre directament les vostres dades personals que tinguen altres administracions públiques, llevat que una llei especial aplicable requerisca el vostre consentiment exprés, per la qual cosa, a este efecte:

- Autoritza** al fet que s'obtinga les seues dades tributàries relatives a estar al corrent de les obligacions amb la Hisenda estatal (AEAT) i la Tresoreria Municipal. **Autoriza** a que se obtenga sus datos tributarios relativos a estar al corriente de las obligaciones con la Hacienda estatal (AEAT) y la Tesorería Municipal.
- Autoritza** al fet que s'obtinga les seues dades de la Seguretat Social relatius a estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). **Autoriza** a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a estar al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).

En cas de **no autoritzar** l'obtenció directa d'aquestes dades, ha d'entendre que existix obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sol·licitant declara que:

- La titularitat de l'activitat correspon a persones autònomes o empreses la plantilla mitjana de les quals, en el període comprés entre l'1 d'abril de 2022 i l'1 de març de 2023, és inferior a 10 persones treballadores.
- Que el local de desenvolupament de l'activitat es troba en el terme municipal de València. En cas de no disposar de local de desenvolupament de l'activitat, cal que el domicili fiscal estiga en el terme municipal de València.
- Que la formalització d'un contracte de treball per temps indefinit a jornada completa mitjançant contractacions inicials, o mitjançant la transformació de contractes laborals preexistents en indefinits a jornada completa, s'ha realitzat a partir del dia 24 de març de 2022 i fins a la data de presentació de sol·licituds.
- És certa la informació facilitada en el formulari de preinscripció.
- Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret, apartats 2 i 3 de l'article 13.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de *minimis* que li hagueren sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si és el cas, declaració de no haver-ne rebut cap; així com compromís de comunicar al més prompte possible les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 d'esta llei.

AUTORIZACIÓN ACCESO A DATOS

Para garantizar vuestro derecho a no aportar documentos y evitaros trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (artículo 28), nos permite obtener directamente vuestros datos personales que tengan otras administraciones públicas, salvo que una ley especial aplicable requiera vuestro consentimiento expreso, por lo cual, a este efecto:

- Autoritza** al fet que s'obtinga les seues dades tributàries relatives a estar al corrent de les obligacions amb la Hisenda estatal (AEAT) i la Tresoreria Municipal. **Autoriza** a que se obtenga sus datos tributarios relativos a estar al corriente de las obligaciones con la Hacienda estatal (AEAT) y la Tesorería Municipal.
- Autoritza** al fet que s'obtinga les seues dades de la Seguretat Social relatius a estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). **Autoriza** a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a estar al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).

En caso de **no autorizar** la obtención directa de dichos datos, debe entender que existe obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona solicitante declara que:

- La titularidad de la actividad corresponde a autónomos o empresas cuya plantilla media, en el período comprendido entre el 1 de abril de 2022 y el 1 de marzo de 2023, es inferior a 10 personas trabajadoras.
- Que el local de desarrollo de la actividad se encuentre en el término municipal de València. En caso de no disponer de local de desarrollo de la actividad el domicilio fiscal debe estar en el término municipal de València.
- Que la formalización de un contrato de trabajo por tiempo indefinido a jornada completa mediante contrataciones iniciales o mediante la transformación de contratos laborales preexistentes en indefinidos a jornada completa, se ha realizado a partir del día 24 de marzo de 2022 y hasta la fecha de presentación de solicitudes.
- Es cierta la información facilitada en el formulario de preinscripción.
- Que la persona solicitante asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista.
- Que la persona solicitante no está incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en concreto apartados 2 y 3 del artículo 13.
- Que la persona solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y las detalladas en el artículo 11 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y de sus Organismos Públicos.
- Que la persona solicitante se compromete a declarar las ayudas de *minimis* que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara, o, en su caso, declaración de no haber recibido ninguna; así como compromiso de comunicar a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud.
- Que en caso de tratarse de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.



ACTIVITAT DE FOMENT D'EMPREDORIA I INNOVACIÓ ECONÒMICA

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València

Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Telèfon: 963 52 54 78

Contacte de la Delegació de Protecció de Dades (DPD):
oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions corresponents a expedients d'activitats de foment (subvencions, premis i altres ajudes).

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient estiga en tramitació i en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

Art. 6.1, c), e) i 9.2, g) del RGPD 2016/679 UE (obligació legal i interès públic essencial); Llei 7/85 (LRBRL); RDLeg 3/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Ocupació (art. 4 "La dimensió local de la política d'ocupació"); Llei 38/2003 (LGSU) i normativa de desenvolupament; Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de València.

Les dades cedides tenen altres persones destinatàries?

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones llevat que siga necessari o obligatori cedir-les a entitats públiques o privades per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferixen a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obindre confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que es van recollir.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits, l'Ajuntament de València deixa de tractar-les excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, en la **seu electrònica** o en l'adreça electrònica oficinadpd@valencia.es.
- Podeu, igualment, formular reclamacions davant l'**Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals** de l'Ajuntament per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

ACTIVIDAD DE FOMENTO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN ECONÓMICA

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ajuntament de València.

Dirección: Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València

Teléfono: 963 52 54 78

Contacto de la Delegación de Protección de Datos (DPD):
oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València trata sus datos con el fin de realizar las gestiones correspondientes a expedientes de actividades de fomento (subvenciones, premios y otras ayudas).

¿Cuánto tiempo conservamos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservan durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. Posteriormente, los datos pueden ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Art. 6.1, c), e) y 9.2, g) del RGPD 2016/679 UE (obligación legal e interés público esencial); Ley 7/85 (LRBRL); RDLeg 3/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo (art. 4 "La dimensión local de la política de empleo"); Ley 38/2003 (LGSu) y normativa de desarrollo; Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Valencia.

¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo que sea necesario u obligatorio cederlas a entidades públicas o privadas para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ajuntament de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Puede a **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias puede solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservamos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, puede **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ajuntament de València deja de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos puede formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección electrónica oficinadpd@valencia.es.
- Puede, igualmente, formular reclamaciones ante la **Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales** del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.