



**CONVOCATÒRIA**  
**PLA RESISTIR «AJUDES PARÈNTESEI» PER AL SECTOR DE LA CULTURA QUE**  
**PRESTA EL SERVICI AL TERME MUNICIPAL DE VALÈNCIA**

**1. Objecte**

L'objecte de la convocatòria és escometre actuacions encaminades a pal·liar les conseqüències de la pandèmia sobre el sector de la cultura al terme municipal de València.

Estes ajudes es dirigixen a cobrir les despeses corrents de l'activitat realitzada per autònoms i microempreses amb un màxim de 10 persones.

**2. Bases reguladores i normativa aplicable**

1. Les bases reguladores per les quals es regix la convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant l'acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).
2. La convocatòria es regix, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGs), i les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2021. Supletòriament, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa puga resultar d'aplicació.
3. Així mateix, estan sotmeses al règim de mínimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).
4. La gestió d'estes subvencions se subjecta als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
5. Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021 del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesi en cada municipi per a estos sectors.

**3. Crèdit pressupostari**

La quantia màxima destinada a atendre estes subvencions ascendix a 2.500.000 €, dels quals 1.800.000 € són amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021/IC1K0/49500/47000 i 700.000 € van a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021/IC1K0/49500/48010.

En aplicació de l'article 58 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, s'establix una quantia addicional màxima d'1.500.000 €, l'aplicació de la qual per a la concessió d'estes subvencions no requerix una nova convocatòria.

**4. Quantia de la subvenció**

S'atorga a les persones beneficiàries d'estes ajudes:

- 1) Una quantitat fixa de 2.000 € per cada autònom o microempresa amb un màxim de 10 treballador o treballadores en els sectors identificats en l'annex I de la convocatòria.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

2) Una quantitat fixa de 200 € per treballador o treballadora, amb afiliació a la Seguretat Social en data 31 de desembre de 2020, d'estes microempreses o autònoms d'alta en algun dels epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en el cens corresponent de l'Ajuntament de València, que figuren en l'annex I de la convocatòria.

### **5. Despeses subvencionables**

Són despeses subvencionables les despeses corrents pagades en el període comprés entre l'1 d'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud de subvenció. Es consideren despeses corrents subvencionables en esta convocatòria les que es determinen en l'annex II de la convocatòria.

### **6. Persones o entitats beneficiàries.**

Són beneficiàries de les ajudes els autònoms o microempreses amb un màxim de 10 treballadors o treballadores, que estiguen d'alta en els epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en el cens corresponent de l'Ajuntament de València, epígrafs que figuren en l'annex I d'esta convocatòria i que exercisquen l'activitat al terme municipal València.

### **7. Requisits per a ser persona o entitat beneficiària.**

**7.1** Poden acollir-se a esta subvenció, tant les persones físiques o jurídiques, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes, que duguen a terme les activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions i complisquen els requisits següents:

- a) Que l'activitat econòmica la desenvolupe una persona en règim autònom o una microempresa amb un màxim de 10 treballadors o treballadores.
- b) Estar d'alta en els epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en el cens corresponent de l'Ajuntament de València, epígrafs que figuren en l'annex I de la convocatòria, amb data anterior a la publicació en el BO, i que l'activitat s'exercisca al terme municipal de València.
- c) Que, en cas de disposar de local de desenvolupament de l'activitat, estiga al terme municipal de València.
- d) En cas de sol·licitar l'ajuda per l'epígraf 501.1 de l'Impost d'Activitats Econòmiques, la persona sol·licitant ha de destinar majoritàriament la seua activitat a la restauració de patrimoni històric, cultural, artístic o BIC.

**7.2** Acreditar mitjançant la presentació, el pagament de factures per import de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, la data de desemborsament dels quals estiga compresa entre abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

**7.3** En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica s'ha de nomenar una persona representant apoderada, amb poders suficients per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 de la LGS, l'agrupació o comunitat de béns no es pot dissoldre fins que transcórrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 de la LGS.

**7.4** De conformitat amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'eximix qui sol·licite estes ajudes d'estar al corrent en les seues obligacions



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

tributàries i davant la Seguretat Social i de ser deutors per reintegrament davant l'Administració.

L'article 8.4 del Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesi, estableix que, en cada municipi, si, quan s'apliquen les ajudes als sectors previstos específicament en l'annex II del decret, té un excedent de recursos sense utilitzar, es pot dedicar l'excedent a altres activitats també afectades per la pandèmia. Les activitats tradicionals valencianes i els seus sectors econòmics, que estan formats pel conjunt d'artistes de falles i artistes de carrosses i pel sector empresarial de la indumentària valenciana, orfebreria valenciana, pirotècnia, estandards, bandes o insígnies i floristes, l'activitat dels quals es vincula a les festes falleres, necessiten un suport immediat.

Esta exempció troba el fonament en el caràcter urgent i extraordinari del Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesis. Es basa en raons d'interés públic derivades de la necessitat d'adoptar mesures de suport que permeten reforçar els sectors econòmics greument afectats en la seua economia, i per a tractar d'evitar una major deterioració del teixit empresarial valencià i ajudar a la conservació de l'ocupació, per tal de mitigar les conseqüències socials que suposen la paralització de determinades activitats econòmiques.

A l'efecte d'acreditar el compliment dels requisits establits en estes bases per a ser persona beneficiària d'estes ajudes, la persona sol·licitant ha d'efectuar una **declaració jurada** en què s'indique que:

- L'activitat declarada per la qual sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per a exercir-la.

En el supòsit de tractar-se d'una microempresa, la persona sol·licitant declara que reuneix els requisits establits per a ser microempresa, de conformitat amb l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i que té un màxim de 10 persones treballadores al seu càrrec.

En el supòsit de sol·licitar-ho persones en règim autònim declaren que estan d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.

- Estar d'alta en els epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en el cens corresponent de l'Ajuntament de València, epígrafs que figuren en l'annex I de la convocatòria, amb data anterior a la publicació en el BOP i exercir l'activitat al terme municipal de València .
- En cas de sol·licitar l'ajuda per l'epígraf 501.1 de l'Impost d'Activitats Econòmiques, es destina majoritàriament l'activitat a la restauració de patrimoni històric, cultural, artístic o BIC.
- És certa la informació facilitada en el formulari de preinscripció, que inclou la del nombre de treballadors afiliats a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020.
- Que les dades bancàries que s'han emplenat en el formulari de preinscripció corresponen a la persona o entitat sol·licitant de l'ajuda.
- Que les factures presentades corresponen a les despeses corrents de l'activitat per a la qual sol·licita subvenció, acompanyades del corresponent justificant bancari de pagament, i amb identificació de la persona o empresa destinatària o, així mateix, acompanyades per qualsevol altre mitjà de justificació de pagament admés en dret.
- Estes despeses han d'haver sigut pagades en el període comprés entre abril de 2020 fins a la data de presentació de la sol·licitud.

7.5. Queden excloses:



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- Les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics.
- **Els autònoms col·laboradors.**

### 8. Documentació que cal aportar

La sol·licitud normalitzada és de presentació obligada. S'ha de prestar una especial atenció a les caselles d'autoritzacions per a consultar els certificats requerits que no es vulguen aportar.

En esta sol·licitud s'han d'emplenar de manera obligatòria els camps que fan referència al compte bancari en el qual es vol rebre el pagament de l'ajuda. El compte bancari que es proporcione ha d'estar a nom de la persona o empresa interessada.

La sol·licitud normalitzada ha d'estar signada per la persona o empresa interessada que sol·licita la subvenció o la persona que n'exercix la representació legal.

Ha d'acompanyar-se obligatòriament de la documentació següent:

**8.1 Formulari de preinscripció en: <https://www.valencia.es/apps/resistir2021>**

**8.2 NIF** per les dos cares o NIE acompanyat del passaport, de la persona o empresa sol·licitant.

**8.3 Certificat actualitzat de la situació censal**, únicament en cas de no autoritzar a l'Ajuntament la consulta dels epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques en el cens corresponent de l'Ajuntament de València en el qual la persona sol·licitant està donanda d'alta. El certificat ha d'indicar l'activitat econòmica que es realitza, la data d'alta en l'activitat, lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal.

**8.4 Informe de vida laboral d'un codi de compte de cotització a data 31 de desembre de 2020, en cas de tindre treballadors al seu càrrec.**

**8.5 Certificat de titularitat del compte bancari** que s'ha indicat en la instància. Este compte ha de pertànyer a la persona o empresa sol·licitant de la subvenció.

**8.6 En cas de sol·licitar l'ajuda per l'epígraf 501.1 de l'Impost d'Activitats Econòmiques**, certificacions d'obres en què s'indique que l'obra es destina a la restauració de patrimoni històric, cultural, artístic o BIC o acreditació per qualsevol altre mitjà admissible en dret que l'activitat es destina majoritàriament a la restauració de patrimoni històric, cultural, artístic o BIC.

**8.7 Factures** per import net mínim de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, corresponents a les despeses corrents de l'activitat per a la qual sol·licita subvenció. Estes factures, a més, s'han de llistar en l'annex **III**, «**compte justificatiu**».

**8.8 Han d'acompanyar-se del corresponent justificant bancari de pagament**, i amb identificació de la persona o empresa destinatària. Estes despeses s'han d'haver realitzat i pagat en el període comprés entre abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud.

**8.9 En cas d'autònoms que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, i que en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física**, s'ha d'aportar un certificat emés per la cooperativa en el qual conste el pagament de factures de la persona sol·licitant de la subvenció per import de 2.000 €, impostos no subvencionables exclosos, la data de desemborsament dels quals estiga compresa entre abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.

**8.10 Annex de representació:** formulari relatiu a la representació només per al cas de no disposar de signatura electrònica i actuar mitjançant representant.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

**8.11 Declaració jurada** a la qual es referix el punt 7.4 de la convocatòria. (Incorporada en la sol·licitud normalitzada)

**8.12 Declaració responsable** signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que ha de contindre el pronunciament exprés sobre les qüestions següents: (Incorporada en la sol·licitud normalitzada)

1. Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
  2. Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret en els apartats 2 (excloent-ne el pronunciament exprés sobre el que disposen les lletres e i g d'este apartat) i 3 de l'article 13.
  3. Que la persona sol·licitant es compromet a complir les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (excloent-ne el pronunciament exprés sobre el que disposa l'apartat 1, lletra e, de l'article).
  4. Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de minimis que li hagen concedit per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, indicant-hi l'import, l'organisme, la data de concessió i el règim d'ajudes en què s'empara, o, si és el cas, la declaració de no haver-ne rebuda cap; així com el compromís de comunicar al més prompte possible les obtingudes amb posterioritat a presentar la sol·licitud.
  5. Que, en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica, no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 d'esta llei.
- **Autoritzacions per a la consulta** interactiva per part de l'òrgan gestor dels requisits següents: (Incorporades en la sol·licitud normalitzada)
- a) Estar d'alta en els epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) en el cens corresponent de l'Ajuntament de València, epígrafs que figuren en l'annex I de la convocatòria, amb data anterior a la publicació en el BOP i exercir l'activitat al terme municipal de València.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per part de l'òrgan gestor d'estos requisits, cal aportar de manera obligatòria la documentació acreditativa actualitzada:

- Certificat actualitzat de la situació censal que indique l'activitat econòmica que es realitza, la data d'alta, lloc on es desenvolupa i domicili fiscal.

### 9. Presentació de factures i justificants de pagament.

La persona o entitat sol·licitant ha de presentar les corresponents factures o documents de valor probatori anàleg, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els corresponents justificants de pagament de les despeses juntament amb la sol·licitud. Estos documents han de contindre els requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En concret, les factures han d'estar emeses a nom de la persona o empresa sol·licitant de la subvenció. A més, han de contindre la informació següent:

- Número de factura i data d'expedició.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, número d'identificació fiscal i domicili del proveïdor o proveïdora.
- Concepte de la despesa i import, incloent-hi el preu unitari sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa.
- El tipus impositiu o impositius, si és el cas, aplicats a les operacions, segons corresponga.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, només són despeses subvencionables aquelles quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siga deduïble, ja que, si ho són, este impost seria recuperable per la persona sol·licitant.

No s'admeten com a justificants de despeses els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. En el cas de justificants emesos en moneda estrangera cal indicar el tipus de canvi aplicat.

Justificació de pagament: són subvencionables les despeses efectivament pagades entre l'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Atesa la forma de pagament, la justificació ha d'efectuar-se amb la documentació que s'indica a continuació:

- Transferència bancària: s'ha de justificar mitjançant extracte bancari en què figure registrada la despesa i s'identifique el receptor del pagament i la coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.
- Domiciliació bancària: s'ha de justificar mitjançant la notificació bancària del deute o còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- Xec: s'ha de justificar per mitjà d'una còpia del xec emés a nom del proveïdor o proveïdora que emet la factura i una còpia de l'extracte bancari en què figure la despesa.
- Pagaments amb targeta: s'ha de justificar mitjançant el document de càrrec del pagament en el compte bancari on s'identifique el receptor del pagament i la coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa. En cas de tractar-se de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, no s'accepten pagaments realitzats mitjançant targetes que no estan a nom de l'entitat.
- De cada factura que s'aporte pagada en efectiu només s'imputa a la justificació del pagament un import màxim de 300 €. En estes factures ha de constar «he rebut en efectiu» i la identificació del receptor.
- Qualsevol altre mitjà de justificació de pagament admés en dret.

### 10. Concurrència amb altres subvencions

1. No serà compatible amb les ajudes Parèntesi atorgades per l'Ajuntament, regulades en el Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou les ajudes Parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia. No obstant això, és compatible si l'epígraf pel qual se sol·licita l'ajuda per al sector cultural és diferent a l'epígraf pel qual va obtenir l'anterior ajuda Parèntesi, sempre que les factures presentades siguen també diferents.

És compatible amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en el decret. Esta compatibilitat està



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim de minimis, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 24.12.2013), no es poden concedir a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, segons recull el Reglament (UE) 1379/2013, que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.

b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del tractat.

c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat es repercutisca als productors primaris.

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes poden superar l'import màxim total d'ajuda de minimis, actualment establert en 200.000 € durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de minimis concedides a la mateixa empresa, segons estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra mena d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior s'entén per *empresa* qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i de la seua manera de finançament.

### 11. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds s'ha de fer realitzant dos tràmits:

- **Primer tràmit:** emplenar formulari de preinscripció en <https://www.valencia.es/apps/resistir2021>
- **Segon tràmit:** Presentar la sol·licitud normalitzada únicament per via telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de València <<https://sede.valencia.es/sede/>>. En l'apartat *Tràmits*, seleccioneu *Matèries* i dins d'estes seleccioneu *Activitat econòmica, ocupació i consum*. Per a fer-ho, la persona sol·licitant ha de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania –persones físiques– admés per la seu electrònica de l'Ajuntament de València.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en la convocatòria està disponible en la web municipal <valencia.es>.

2. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).
3. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori són causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.
4. Es pot presentar un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat de les recollides en el punt 6 de la convocatòria.

### **12. Procediment i instrucció**

1. La concessió de les ajudes regulades en esta convocatòria es fa d'acord amb el que s'establixen els articles 22.1 i del 23 al 27 de la LGS.
2. La concessió es realitza en règim de concurrència competitiva entre les persones sol·licitants que reuneixen tots els requisits i la documentació exigida en la convocatòria, fins a esgotar el crèdit que hi ha disponible.
3. La instrucció del procediment correspon al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.
4. El procediment es pot resoldre de manera parcial sobre la base de les manifestacions efectuades per les persones i entitats sol·licitants de l'ajuda en la declaració jurada i la declaració responsable indicades en els punts 7 i 8 de la convocatòria, de manera que se'n pot tramitar immediatament el pagament sense esperar a la resolució de tota la convocatòria. Posteriorment s'han de realitzar d'ofici totes les actuacions que s'estimen necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha concedit la subvenció. El resultat d'estes actuacions s'ha de publicar en el tauler d'edictes de l'Ajuntament a fi que les persones interessades realitzen els tràmits que corresponen.
5. Totes les comunicacions i les notificacions en este procediment es realitzen a través de la publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, incloses les realitzades a les persones o entitats sol·licitants de l'ajuda requerides per no haver presentat tota la documentació exigida en la convocatòria de la subvenció.
6. A les persones sol·licitants de l'ajuda que apareguen relacionades en alguns dels edictes a què es fa esment en els punts 4 i 5, se'ls ha de concedir el termini de 5 dies hàbils perquè al·leguen el que consideren oportú o, si és el cas, esmenen la sol·licitud i presenten la documentació requerida.
7. Es nomena una comissió de valoració. Està composta per la direcció de servici corresponent o la persona en qui delegue, que actua com a presidenta; tres membres entre personal tècnic municipal; ha d'actuar com a secretari o secretària una persona tècnica d'administració general del servici corresponent o la persona en qui delegue. La comissió, a la vista de la proposta de concessió de les ajudes presentada, ha d'emetre un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació de l'Alcaldia és la Junta de Govern Local.
8. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord és de tres mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posa fi a la via administrativa, i es pot interposar en contra un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.





### **13. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries**

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits de l'article 37 de la Llei general de subvencions i, en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant les que ho haurien impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- c) Complir la resta d'obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- d) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe en els supòsits de l'article 3.b de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha d'adaptar a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

### **14. Pagament i justificació de les subvencions**

El pagament de les subvencions es fa en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de l'acord de resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

Estes subvencions no requereixen una altra justificació que l'acreditació de les condicions i requisits necessaris per a accedir a la subvenció, motiu pel qual les subvencions es donen per justificades en el moment de la concessió. Tot això tenint en compte que, tal com s'establix en el punt 12.4 de la convocatòria, el procediment es pot resoldre de manera parcial sobre la base de les manifestacions efectuades per les persones i entitats sol·licitants de l'ajuda en la declaració jurada i la declaració responsable, i que posteriorment s'han de realitzar d'ofici totes les actuacions que s'estimen necessàries per a determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha concedit la subvenció.

### **15. Reintegrament de les subvencions**

1. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regix pel que disposen el títol II de la LGS i el títol III del RLGS.
2. És procedent el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes indegudament quan, de la comprovació que efectue el servei instructor de les manifestacions realitzades per la persona beneficiària en la declaració jurada, es conclonga que no siguen correctes. En este cas s'aplica el criteri de proporcionalitat per a calcular-ne el reintegrament.

Al costat de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la LGS, donen lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com a l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, en els supòsits previstos amb caràcter general en l'article 37 de la Llei general de subvencions.



ANNEX I  
EPÍGRAFS IAE

Grup IAE	Epígraf IAE	NOM
013		Actors de cinema i teatre
014		Extres especialitzats, dobles, comparses i meritoris
015		Operadors de càmeres de cinema, de televisió i vídeo
016		Humoristes, còmics, excèntrics, conferenciants, recitadors, il·lusionistes, etc.
017		Apuntadors i regidors
226		Tècnics de so
227		Tècnics d'il·luminació
	439,2	Fabricació feltres, tuls, encaixos, etc.
	501,1	Construcció completa, reparació i conservació d'edificacions (*)
	615,6	Galeries d'art
	659.4	Comerç al detall de llibres (**)
851		Representants tècnics de l'espectacle
853		Agents de col·locació d'artistes
859		Lloguer d'altres béns mobles NCOP (sense personal permanent)
899		Altres professionals relacionats amb servicis
	931,1	Guarderia i ensenyament d'educació infantil, exclusivament
	932,1	Ensenyament de formació i perfeccionament professional no superior
	932,2	Ensenyament de formació i perfeccionament professional superior
933		Altres activitats d'ensenyament
	933,2	Promoció de cursos i estudis a l'estranger
	933,9	Altres activitats d'ensenyament, com ara idiomes, oposicions, etc
934		Ensenyament fora d'establiments permanents
	961,1	Producció de pel·lícules cinematogràfiques (fins i tot vídeo)



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

	961,2	Doblatge, sincronització i muntatge de pel·lícules o cintes cinematogràfiques (fins i tot vídeos) sempre que no ho faça la mateixa empresa productora
	961,3	Decoracions escèniques per a pel·lícules o cintes cinematogràfiques sempre que no ho realitze l'empresa productora
	962,1	Distribució i venda de pel·lícules cinematogràfiques, excepte pel·lícules en suport de cinta magnetoscòpica
	962,2	Distribució i venda a l'engròs de pel·lícules cinematogràfiques en suport de cinta magnetoscòpica
983		Agències de col·locació d'artistes
E99		Servicis no classificats en altres rúbriques
P77		Professionals d'activitats diverses
P79		Altres professionals relacionats amb les activitats financeres, jurídiques, d'assegurances i de lloguers, NCOP
P826		Personal docent d'ensenyaments diversos, com ara educació física, esports, idiomes, etc
P85		Professionals relacionats amb l'espectacle

(\*) **En cas que sol·liciteu l'ajuda per a l'epígraf 501.1** de l'Impost d'Activitats Econòmiques, la persona sol·licitant ha de destinar majoritàriament l'activitat a la restauració de patrimoni històric, cultural, artístic o BIC.

(\*\*) **En cas de sol·licitar l'ajuda pel epígraf 659.4** de l'Impost d'Activitats Econòmiques, s'exclou expressament l'activitat de venda de periòdics, articles de papaleria i escriptori i articles de dibuix i belles arts.



## ANNEX II

### Despeses corrents subvencionables

Es considera que estan inclosos en la finalitat de l'activitat subvencionada sense caràcter exhaustiu les següents despeses corrents:

- a) Despeses de personal: **nòmines, quota d'autònom i seguretat social a càrrec de l'empresa.**
- b) Primes d'assegurances (assegurança de responsabilitat civil per un màxim d'una anualitat i altres).
- c) **Serveis de gestoria, assessorament o consultoria de qualsevol matèria.**
- d) Lloguer de locals destinats exclusivament a l'exercici de l'activitat i d'equips necessaris per a desenvolupar-la. **No és subvencionable la compra de l'equipament ni el local, ni tampoc el prorratgeig de vivendes particulars, encara que l'activitat s'exercisca allí.**
- e) Despeses derivades de contractes de subministrament d'energia, aigua, telèfon, internet o aprovisionament específicament referits a l'establiment de desenvolupament de l'activitat.
- f) Realització de formació, de caràcter específic, per a millorar la qualificació professional de l'empresariat i del personal contractat: les despeses derivades del cost del curs i de la inscripció.
- g) Realització d'auditories de qualsevol tipus destinades a la millora de negoci.
- h) Anàlisi i investigació de mercats: despeses necessàries per a la realització d'enquestes, avaluació de satisfacció de clientela, estudis de mercat, geolocalització, implantació de sistemes per a vigilància tecnològica.
- i) Despeses tant per al disseny com per a la realització de qualsevol element comunicatiu dels servicis o productes que es venen, independentment del mercat al qual vaja dirigit, interior o exterior: pàgines web, dossiers, catàlegs, fullets, cartells, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes i factures.
- j) Establiment o millora de la identitat corporativa: despeses relatives de la realització de logotips, targetes de presentació, sobres, etiquetes, carpetes, factures, catàlegs, fullets, cartells, així com del disseny i elaboració d'emalatges i envasos.
- k) Establiment de solucions i servicis tecnològics que afavorisquen la difusió i comercialització dels productes i servicis a través d'Internet, incloses aquelles solucions que milloren el posicionament de l'empresa a través de servicis SEU (*search engine optimization* - optimització per als motors de cerca), SEM (*search engine marketing* - màrqueting en els motors de cerca) i SMM (*social media marketing* - màrqueting de mitjans socials). Despeses relatives a l'adquisició de servicis tecnològics d'ús comú per al desenvolupament de l'activitat pròpia de l'empresa.
- l) Publicitat en ràdio, televisió, premsa, aplicacions per a telèfons i telèfons intel·ligents, internet, blogs i xarxes socials o altres suports.
- m) Servicis d'assessorament o consultoria en matèria de disseny i creativitat per al resultat final del producte.
- n) Consultoria i assessorament per a la realització de plans de màrqueting: despeses d'assessorament relatives a la realització de plans de màrqueting.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, quant a l'Impost sobre el Valor Afegit, només són



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

despeses subvencionables les quantitats abonades per la persona sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen sigut efectivament abonades i que no siga deduïble, ja que, si ho són, l'impost seria recuperable per la persona sol·licitant.