

# SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER A OBERTURA D'ACTIVITAT

SUBJECTA A NORMATIVA D'ESPECTACLES PÚBLICS

# SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA APERTURA DE ACTIVIDAD

SUJETA A NORMATIVA DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

REGISTRE D'ENTRADA  
REGISTRO DE ENTRADA



AYUNTAMENT DE VALÈNCIA  
www.valencia.es

LA.AC.40 / LA.AC.60

## DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona  
 DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

## DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona  
 DNI  NIE  NIF  PAS.  Física  Jurídica

## DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua Telèfon / Teléfono Fax Adreça electrònica (obligatòria si és persona jurídica) / Correo electrónico (obligatorio si es persona jurídica)  
 Valencià  Castellà  
 Valenciano  Castellano

## DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal Municipi / Municipio Província / Provincia País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid).  
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido).

## FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

Projecte establir i exercir una **activitat de les característiques següents:**  
Proyecto establecer y ejercer una **actividad de las siguientes características:**

## DADES DE L'ACTIVITAT / DATOS DE LA ACTIVIDAD (Dades obligatòries / Datos obligatorios)

ACTIVITAT / ACTIVIDAD	SUBJECTA A RESTRICCIONS / SUJETA A RESTRICCIONES <input type="checkbox"/> Sí Indiqueu quina: Indique cuál:			
EMPLAÇAMENT / EMPLAZAMIENTO	NÚMERO	PLANTA	PTA./ LOCAL	C. POSTAL
REFERÈNCIA CADASTRAL / REFERENCIA CATASTRAL (20 dígits / dígitos)				

## DADES PERSONA TÈCNICA REDACTORA DEL PROJECTE / DATOS PERSONA TÉCNICA REDACTORA DEL PROYECTO

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS	TELÈFON / TELÉFONO	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
------------------------------------	--------------------	-----------------------------------------

## SOL·LICITA AUTORITZACIÓ PER A / SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA

- Establiments públics d'aforament superior a 500 persones  
Establecimientos públicos de aforo superior a 500 personas
- Establiments amb recinte o espai qualificat de risc alt (cuina+50Kw)  
Establecimientos con recinto o espacio calificado de riesgo alto (cocina+50 Kw)
- Establiments amb recinte o espai amb càrrega tèrmica global elevada  
Establecimientos con recinto o espacio con carga térmica global elevada
- Establiments que requerisquen llicències excepcionals  
Establecimientos que requieran de licencias excepcionales

## PROCEDIMENT PREVI / PROCEDIMIENTO PREVIO

- Sol·licitud de consulta d'ubicació per a activitats en l'àmbit de l'aplicació de la Llei 14/2010, en virtut del que disposen els articles 18 i 63 de l'Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats (ambientació musical i zones amb restriccions).  
Solicitud de consulta de ubicación para actividades en el ámbito de aplicación de la Ley 14/2010, en virtud de lo dispuesto en los artículos 18 y 63 de la Ordenanza reguladora de Obras de Edificación y Actividades (ambientación musical y zonas con restricciones).
- Núm.expedient / N.º expediente

## DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS / DESCRIPCIÓN DE LAS INSTALACIONES

Superfície ús públic: Superficie uso público: _____ m <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Climatització Climatización Potència: _____ CV Potencia: _____ CV Ubicació condensadors: Ubicación condensadores: <input type="checkbox"/> Interior <input type="checkbox"/> Exterior	<input type="checkbox"/> Cuina Cocina <input type="checkbox"/> + de 50 kW Evacuació fums: Evacuación humos: <input type="checkbox"/> Façana / Fachada <input type="checkbox"/> Ximenera / Chimenea	<input type="checkbox"/> Entrada i eixida de vehicles Entrada y salida de vehículos
--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

## DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR

QUAN L'OBERTURA ESTÀ SUBJECTA A AUTORITZACIÓ SEGONS L'ARTICLE 10 DE LA LLEI 14/2010 I L'ARTICLE 24 DEL DECRET 143/2015

- 1. Còpia del DNI** de la persona interessada, llevat que aporte la documentació amb el seu propi certificat electrònic.
- En cas de ser la persona interessada una **societat**, fotocòpia de l'escriptura de constitució d'esta i dels poders de representació de qui signa la sol·licitud.
- Si les persones interessades estan constituïdes en **comunitat de béns**, hi hauran d'aportar còpia del contracte constitutiu de la dita comunitat i subscriure la instància tota la comunitat o qui n'exercisca la representació, sempre que acredite la dita representació.
- 4. Certificat** de la persona tècnica competent redactora del projecte en què es manifeste expresament la compatibilitat urbanística per a la implantació de l'activitat, d'acord amb la normativa urbanística específica aplicable a l'emplaçament on s'hi pretén instal·lar.
- 5. Projecte d'activitat** a través de la seu electrònica o, si no és possible, una còpia en paper i dos en suport digital, que describa les mesures correctores o de seguretat de les instal·lacions, redactat i signat per un tècnic o tècnica competent en la matèria, visat, si és el cas, pel col·legi oficial corresponent i ajustat a les disposicions de la normativa d'espectacles públics i en l'Ordenança reguladora d'obres d'edificació i activitats.
- En cas que el projecte no es presente visat, **declaració responsable normalitzada** de la identitat i habilitació professional de la persona autora.
- En cas que hi haja **normativa específica d'aplicació**, a la documentació anterior s'han d'afegir els annexos que siguen necessaris per a justificar-ne el compliment. Els annexos els ha de signar personal tècnic competent en la matèria i han d'estar visats, si és el cas, pel col·legi professional corresponent.
- 8. Estudi acústic** conforme a l'article 36 de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de protecció contra la contaminació acústica, o el que hi corresponga de la norma que el substituïska.

## DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR

CUANDO LA APERTURA ESTÁ SUJETA A AUTORIZACIÓN SEGÚN EL ARTÍCULO 10 DE LA LEY 14/2014 Y EL ARTÍCULO 24 DEL DECRETO 143/2015

- 1. Copia del DNI** de la persona interesada, salvo que aporte la documentación con su propio certificado electrónico.
- Si la persona solicitante es una **sociedad**, fotocopia de la escritura de constitución de la misma, y de los poderes de representación de quien firma la solicitud.
- En el caso de que las personas interesadas estuvieran constituidas en **comunidad de bienes**, copia del contrato constitutivo de dicha comunidad, suscribiendo la instancia la totalidad de la comunidad o quienes ostenten la representación de ésta, siempre que acredite dicha representación.
- 4. Certificado** de persona técnica competente redactora del proyecto en el que se manifieste expresamente la compatibilidad urbanística para la implantación de la actividad, de acuerdo con la normativa urbanística específica aplicable al emplazamiento donde se pretende instalar.
- 5. Proyecto de actividad** a través de la Sede Electrónica, o en su defecto 1 copia en papel y 2 en soporte digital, que describa las medidas correctoras o de seguridad de las instalaciones, redactado y firmado por un técnico o técnica competente en la materia, visado, en su caso, por el colegio oficial correspondiente y ajustado a lo dispuesto en la normativa de espectáculos públicos y la Ordenanza reguladora de obras de edificación y actividades.
- En caso de que el proyecto no se presente visado, **declaración responsable normalizada** de la identidad y habilitación profesional de la persona autora.
- En caso de existir **normativa específica de aplicación**, se añadirá a la anterior documentación cuantos anexos sean necesarios para justificar el cumplimiento de la misma. Los anexos irán firmados por personal técnico competente en la materia y visados, en su caso, por el colegio profesional correspondiente.
- 8. Estudio acústico** conforme al artículo 36 de la Ley 7/2002, de 2 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica, o el correspondiente de la norma que lo sustituya.

ADREÇA ELECTRÒNICA PER A CONSULTES / CORREO ELECTRÓNICO PARA CONSULTAS  
**sactivid@valencia.es**

## SOL·LICITUD / SOLICITUD

Sol·licite **autorització per a la instal·lació de l'establiment** segons els articles 10 i 14 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.

Dispose de la documentació completa i manifeste el compromís d'implantar l'activitat de conformitat amb les mesures establides en la normativa aplicable i de mantindre-la durant l'exercici d'esta (art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Solicito **autorización para la instalación de establecimiento** según los artículos 10 y 14 de la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Espectáculos Públicos, Actividades Recreativas y Establecimientos Públicos.

Dispongo de la documentación completa y manifiesto el compromiso de implantar la actividad de conformidad con las medidas establecidas en la normativa aplicable y de mantenerla durante el ejercicio de la misma (art. 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).

**(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València,.....

**SIGNATURA DE LA PERSONA INTERESSADA**  
**FIRMA DE LA PERSONA INTERESADA**

**Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?**

Identitat: Ajuntament de València.  
 Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
 Telèfon: 963 52 54 78  
 Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?**

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

**Quant de temps conservem les vostres dades?**

Les dades personals són conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades poden ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, de recerca científica i històrica o finalitats d'estadístiques.

**Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?**

La base legal per al tractament de les vostres dades és l'article 6.1.c i e) RGPD 2016/679 (obligació legal i poders públics); Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 14/2010, de la GVA, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics; Llei 6/2014, de la GVA, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats; Llei 12/2012, de la GVA, de mesures urgents de liberalització del comerç; Llei 7/2012, de la GVA, de protecció contra la contaminació acústica.

**Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?**

Les dades que faciliteu no se cediran a terceres persones, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferiran a tercers països.

**Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?**

- Teniu dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada](#) de l'Ajuntament, en la [seua seu electrònica](#) o en l'adreça de correu electrònic [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de Dades](#).

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València  
 Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
 Teléfono: 963 52 54 78  
 Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

**¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1.c y e) RGPD 2016/679 (obligación legal y poderes públicos); Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; Ley 14/2010, de la GVA, de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos; Ley 6/2014, de la GVA, de prevención, calidad y control ambiental de actividades; Ley 12/2012, de la GVA de medidas urgentes de liberalización del comercio; Ley 7/2012, de la GVA. de Protección contra la contaminación acústica.

**¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?**

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá a acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada](#) del Ayuntamiento, ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de Datos](#).