



**ALLOTJAMENT PROVISIONAL / ALOJAMIENTO PROVISIONAL**

**DADES DE L'ESTABLIMENT ARRENDADOR / DATOS DEL ESTABLECIMIENTO ARRENDADOR**

Nom de l'establiment / Nombre del establecimiento      Número NIF      Adreça de l'allotjament / Dirección del alojamiento

**DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE**

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social      Tipus d'identificació / Tipo de identificación      Número      Tipus de persona / Tipo de persona

DNI     NIE     NIF     PAS.       Física     Jurídica

**DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO**

Llengua / Lengua      Telèfon / Teléfono      Fax      Adreça electrònica / Correo electrónico

València     Castellà  
*Valenciano    Castellano*

**DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Nom de la via / Nombre de la vía      Número    Bis    Bloc / Bloque    Escala / Escalera    Planta    Porta / Puerta    Km

Codi postal / Código postal      Municipi / Municipio      Província / Provincia      País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)  
*Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)*

**DECLARACIÓ**

Que l'establiment té disponibilitat d'allotjament durant el període:

**DECLARACIÓN**

Que el establecimiento tiene disponibilidad de alojamiento durante el período:

.....

**DEUTE / DÉBITO**

Data d'entrada / Fecha de entrada      Data d'eixida / Fecha de salida      Pressupost / Presupuesto

**PERSONA ALLOTJADA / PERSONA ALOJADA (1)**

Nom i cognoms / Nombre y apellidos      Tipus d'identificació / Tipo de identificación      Número

DNI     NIE     PAS.

**Codi IBAN i compte corrent / Código IBAN y cuenta corriente**

ES

(Els codis començaran a omplir-se per l'esquerra sense comes, punts ni guionets)  
*(Los códigos comenzarán a rellenarse por la izquierda sin comas, puntos ni guiones)*

**AUTORITZACIÓ**

- Com a titular del compte bancari abans indicat, autoritze l'ingrés de la PEI.
- Autoritze a l'Ajuntament de València a accedir al cadastre per a comprovar la titularitat de l'habitatge.

**AUTORIZACIÓN**

- Como titular de la cuenta bancaria antes indicada, autorizo el ingreso de la PEI.
- Autoritze al Ayuntamiento de València a acceder al catastro para comprobar la titularidad de la vivienda.

València, .....  
**SIGNATURA DE LA PERSONA DECLARANT**  
**FIRMA DE LA PERSONA DECLARANTE**

Qui falsifiqui les dades de la declaració anterior, pot incórrer en la responsabilitat penal per la comissió d'un delicte de falsedat documental previst en el capítol II del títol VIII del llibre II del Codi Penal vigent.

Quien falsifique los datos de la declaración anterior, puede incurrir en la responsabilidad penal por la comisión de un delito de falsedad documental previsto en el capítulo II del título VIII del libro II del Código Penal vigente.

**(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:** Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

**Qui és el responsable del tractament de les seues dades?**

Identitat: Ajuntament de València.  
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Telèfon: 963 52 54 78  
Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**Amb quina finalitat tractem les seues dades?**

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

**Per quant de temps conservarem les seues dades?**

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats.

**Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?**

La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1 c), d) i e) Reglament General de protecció de dades 2016/679 (UE) (obligació legal, interessos vitals i interés públic), la Llei 3/2019, de la Generalitat de serveis socials inclusius de la CV; la Instrucció 2/2018 instruccions relatives al procediment i tramitació de prestacions econòmiques l'individuales d'emergència Social i per a la millora de l'autonomia per a persones majors i la Llei 38/2003, general de subvencions.

**Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?**

Les dades facilitades no se cediran a terceres persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

**Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?**

- Té dret a obtindre confirmació sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que el/la conciernen, o no.
- Podrà accedir a les seues dades personals, així com sol·licitar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per als fins per als quals van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, en este supòsit únicament les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podrà oposar-se al tractament de les seues dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònica** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrà, igualment, formular reclamacions davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València  
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Teléfono: 963 52 54 78  
Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

**¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1, c), d) y e) Reglamento General de protección de datos 2016/679 (UE) (obligación legal, interés vital e interés público); la Ley 3/2019, de la Generalitat de servicios sociales inclusivos de la CV; Instrucción 2/2018 instrucciones relativas al procedimiento y tramitación de prestaciones económicas individuales de emergencia social y para la mejora de la autonomía para personas mayores y la Ley 38/2003, general de subvenciones.

**¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?**

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificació de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.