

Certificat tècnic en el cas de **segona o posteriors ocupacions de vivendes**  
Certificado técnico en el caso de **segunda o posteriores ocupaciones de viviendas**

UR.DU.50

**DADES DEL PERSONAL TÈCNIC / DATOS DEL PERSONAL TÉCNICO (1)**

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

 DNI  NIE  NIF  PAS.**DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO**

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

 Valencià  
Valenciano  Castellà  
Castellano**DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

País

 Autorizo la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (Si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid).  
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (Si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido).**TITULACIÓ / TITULACIÓN**

Titulació / Titulación

Col·legi professional / Colegio profesional

Núm. col·legiació / Núm. colegiación

**DADES DE L'IMMOBLE / DATOS DEL INMUEBLE**

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Referència cadastral / Referencia catastral

Classificació sòl / Clasificación suelo

Anys antiguitat / Años antigüedad

Superfície útil en m<sup>2</sup>**CERTIFIQUE / CERTIFICO**

Que efectuada la inspecció ocular, sense perjudici dels possibles defectes o vicis ocults de la construcció, fins i tot aquells que puguen afectar la seguretat o solidesa de l'immoble, s'ha comprovat:

Que efectuada inspección ocular, sin perjuicio de los posibles defectos o vicios ocultos de la construcción, incluso aquellos que pueda afectar la seguridad o solidez del inmueble, se ha comprobado lo siguiente:

1. Que la vivienda complix la normativa tècnica d'habitabilitat (Orde de 22 d'abril de 1991, del conseller d'Obres Públiques, Urbanisme i Transports, així com el Decret 286, de 25 de novembre de 1997, del Govern Valencià), segons les indicacions de la disposició addicional segona del Decret 151/2009, de 2 d'octubre, de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Urbanisme i Habitatge.  
Que la vivienda cumple la normativa técnica de habitabilidad (Orden 22 de abril de 1991, del Conseller de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, así como con el Decreto 286 de 25 de Noviembre de 1997, del Gobierno Valenciano), según lo indicado en la disposición adicional segunda del Decreto 151/2009 de la Consellería de Medio Ambiente, Agua, Urbanismo y Vivienda, de 2 de Octubre.
2. La vivienda es troba classificada en el tipus de sòl anteriorment esmentat segons el PGOU de València i té l'antiguitat descrita en les dades de l'immoble.  
La vivienda se encuentra clasificada en el tipo de suelo anteriormente mencionado según el PGOU de València, y tiene la antigüedad descrita en los datos del inmueble.
3. Que no es tracta de vivenda de nova planta. / Que no se trata de una vivienda de nueva planta.
4. Que té la superfície útil que s'hi indica. / Que tiene la superficie útil que se indica.

I per a deixar-ne constància, signe el certificat tècnic a l'efecte de tramitar la declaració responsable de segona i posteriors ocupacions de vivendes, segons el que estableixen els articles 6,7 i 8 del Decret 12/2021, de 22 de Gener, del Consell, de regulació de la declaració responsable per a la primera ocupació i successives d'habitatges, en relació amb l'article 214.f) de la Llei 1/2019, de 5 de febrer, de la Generalitat, de modificació de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunidad Valenciana.

Y para que conste, se firma el presente certificado técnico a los efectos de la tramitación de la declaración responsable de segunda y posteriores ocupaciones de viviendas, según lo establecido en los artículos 6,7 y 8 del Decreto 12/2021, de 22 de Enero, del Consell, de regulación de la declaración responsable para la primera ocupación y sucesivas de viviendas, en relación con el artículo 214.f) de la Ley 1/2019, de 5 de febrero, de la Generalitat, de modificación de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje de la Comunidad Valenciana.

**(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.** Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

**PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

València, .....

Signatura / Firma,

**EL PERSONAL TÈCNIC COMPETENT**  
**EL PERSONAL TÉCNICO COMPETENTE**

**Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?**

Identitat: Ajuntament de València.  
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Telèfon: 963 52 54 78  
Contacte Delegació de Protecció de Dades: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?**

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.

**Quant de temps conservem les vostres dades?**

Les dades personals són conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades poden ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, de recerca científica i històrica o finalitats d'estadístiques.

**Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?**

La base legal per al tractament de les vostres dades és l'article 6.1, lletres c, d i e, del RGPD 2016/679 de la UE (obligació legal, interessos vitals i interés públic); la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusivus de la Comunitat Valenciana; la Instrucció 2/2018, sobre el procediment i la tramitació de prestacions econòmiques individuals d'emergència social i per a la millora de l'autonomia per a persones majors, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?**

Les dades que faciliteu no se cediran a terceres persones, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferiran a tercers països.

**Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?**

- Teniu dret a **obindre la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, en la seua **seu electrònica** o en l'adreça de correu electrònic [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- També podeu formular reclamacions davant l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

**¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Identidad: Ayuntamiento de València  
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València  
Teléfono: 963 52 54 78  
Contacto Delegación Protección de Datos: [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es)

**¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

**¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?**

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

**¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1, c), d) y e) RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal, intereses vitales e interés público), la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat de servicios sociales inclusivus de la comunidad valenciana, la Instrucción 2/2018 Instrucciones relativas al procedimiento y tramitación de Prestaciones Económicas Individuales de Emergencia Social y para la Mejora de la Autonomía para Personas Mayores y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?**

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

**¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico [oficinadpd@valencia.es](mailto:oficinadpd@valencia.es).
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.