



Annex de la sol·licitud d'abonament del premi rasca i guanya de la campanya promoció del comerç xicotet per Nadal
Anexo de la sol·licitud de abono del premio rasca y gana de la campaña promoción del pequeño comercio en Navidad

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus de persona / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

AUTORITZACIÓ

Per a garantir el seu dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques ens permet obtindre directament dades de caràcter tributari i de la Seguretat Social (art. 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la qual cosa, a este efecte,

- Autoritza que s'obtinguen les seues dades tributàries d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries relatives a la Tresoreria municipal i amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT).
Autoriza a que se obtengan sus datos tributarios de estar al corriente de sus obligaciones tributarias relativos a la Tesorería municipal y con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
- Autoritza que s'obtinguen les seues dades de la Seguretat Social (TGS) relatives a les obligacions amb la Seguretat Social.
Autoriza a que se obtengan sus datos de la Seguridad Social (TGS) relativos a las obligaciones con la Seguridad Social.

En cas de **no autoritzar l'obtenció directa de tals dades**, ha d'entendre que hi ha obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

AUTORIZACIÓN

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas nos permite obtener directamente sus datos de carácter tributario y de la Seguridad Social (art. 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas), por lo que, a tal efecto,

*En caso de **no autorizar la obtención directa de dichos datos**, debe entender que existe la obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.*

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Com a persona que signa més avall, declare responsablement que:

- No he rebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada.
- No em trobe en cap de les circumstàncies relacionades en l'article 13 de la Llei general de subvencions. En particular, estic al corrent en el compliment de les meues obligacions tributàries amb la hisenda estatal i davant de la Seguretat Social i no tinc cap deute amb l'Ajuntament de València.
- No tinc pendent de justificació cap subvenció concedida amb anterioritat per este Ajuntament.
- Complisc qualsevol altra obligació legal o reglamentària que em pugua afectar.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona que suscribe, declara responsablemente que:

- *No he recibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad que financien la actividad subvencionada.*
- *No me encuentro en ninguna de las circunstancias relacionadas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones. En particular, estoy al corriente en el cumplimiento de mis obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y frente a la Seguridad Social y no tengo deuda alguna con el Ayuntamiento de València.*
- *No tengo pendiente de justificación ninguna subvención concedida con anterioridad por este Ayuntamiento.*
- *Cumplo cualquier otra obligación legal o reglamentaria que me pueda afectar.*

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.

València,.....
SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interès públic, investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1, c) i el e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligació legal i interès públic), la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a tercers, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Teniu dret a **obindre confirmació** sobre si en l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrecollides.
- En determinades circumstàncies podrà sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la seua situació particular, podeu oposar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podrà formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, davant la **seu electrònic** de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podreu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de les Dades Personals de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1, c) y el e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal e interés público), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el RD 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València y sus Organismos Públicos y la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de los Datos Personales del Ayuntamiento, por cualquier de los canales señalados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.