

SOL·LICITUD D'AJUDES EXTRAORDINÀRIES PER A DONAR SUPORT A
**ASSOCIACIONS CULTURALS, I A EMPRESES I AUTÒNOMS DEL SECTOR
CULTURAL DE LA CIUTAT DE VALÈNCIA (EXCEPTE ARTS ESCÈNIQUES)**

SOLICITUD DE AYUDAS EXTRAORDINARIAS PARA DAR APOYO A
**ASOCIACIONES CULTURALES Y A EMPRESAS Y AUTÓNOMOS DEL SECTOR
CULTURAL DE LA CIUDAD DE VALÈNCIA (EXCEPTO ARTES ESCÉNICAS)**

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



www.valencia.es

CU.AY.30

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

Tipus de persona / Tipo de persona

DNI NIE NIF PAS.

Física Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

Tipus de persona / Tipo de persona

DNI NIE NIF PAS.

Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

Valencià
Valenciano Castellà
Castellano

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

DADES DE L'ACTIVITAT (només per a empreses i autònoms) / DATOS DE LA ACTIVIDAD (solo para empresas y autónomos)

Activitat de l'empresa / Actividad de la empresa

Epígraf IAE/CNAE / Epígrafe IAE/CNAE

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

S'han convocat les **ajudes extraordinàries per a donar suport a associacions culturals i a empreses i autònoms del sector cultural de la ciutat de València (excepte arts escèniques)** a fi de dinamitzar i impulsar l'activitat del sector, i hi vull participar en qualitat de:

Se han convocado las **ayudas extraordinarias para dar apoyo a asociaciones culturales y a empresas y autónomos del sector cultural de la ciudad de València (excepto artes escénicas)** a fin de dinamizar e impulsar la actividad del sector, y quiero participar en calidad de:

- Associació o fundació cultural sense finalitat lucrativa (MODALITAT A)
Asociación o fundación cultural sin finalidad lucrativa (MODALIDAD A)
- Persona física o jurídica (empresa cultural), amb personalitat jurídica pròpia (MODALITAT B)
Persona física o jurídica (empresa cultural), con personalidad jurídica propia (MODALIDAD B)
- Comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica, sense personalitat jurídica pròpia (MODALITAT B)
Comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica, sin personalidad jurídica propia (MODALIDAD B)

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que, reunits els requisits exigits en la convocatòria, siga admesa la sol·licitud per a participar en l'adjudicació de les **ajudes extraordinàries per a donar suport a associacions culturals i a empreses i autònoms del sector cultural de la ciutat de València (excepte arts escèniques)**, convocades per la Regidoria de Patrimoni i Recursos Culturals a través del Servei de Recursos Culturals.

Que, reunidos los requisitos exigidos en la convocatoria, sea admitida la solicitud para participar en la adjudicación de las **ayudas extraordinarias para dar apoyo a asociaciones culturales y a empresas y autónomos del sector cultural de la ciudad de València (excepto artes escénicas)** convocadas por la Concejalía de Patrimonio y Recursos Culturales a través del Servicio de Recursos Culturales.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

València,

**SIGNATURA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA PERSONA SOLICITANTE**

AUTORITZACIÓ

Per a garantir el seu dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques ens permet obtenir directament dades de caràcter tributari i de la seguretat social (article 28 de l'esmentada llei), per la qual cosa, a este efecte,

- Autoritza al fet que s'obtinga les seues **dades tributàries** relatives a estar al corrent de les obligacions amb la **Hisenda estatal** (AEAT).
*Autoriza a que se obtenga sus **datos tributarios** relativos a estar al corriente de las obligaciones con la **Hacienda estatal** (AEAT).*
- Autoritza al fet que s'obtinga les seues **dades tributàries** relatives a estar al corrent de les obligacions amb la **Tresoreria Municipal**.
*Autoriza a que se obtenga sus **datos tributarios** relativos a estar al corriente de las obligaciones con la **Tesorería Municipal**.*
- Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades de la Seguretat Social relatives a **estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social** (TGSS).
*Autoriza a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a **estar al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social** (TGSS).*
- Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades de la Seguretat Social relatives a la **vida laboral**.
*Autoriza a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a la **vida laboral**.*

En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'estes dades, ha d'entendre que existeix obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

AUTORIZACIÓN

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, nos permite obtener directamente datos de carácter tributario y de la seguridad social (artículo 28 de la mencionada ley), por lo que, a tal efecto,

- Autoriza al hecho que se obtenga sus **dades tributàries** relatives a estar al corrent de les obligacions amb la **Hisenda estatal** (AEAT).
*Autoriza a que se obtenga sus **datos tributarios** relativos a estar al corriente de las obligaciones con la **Hacienda estatal** (AEAT).*
- Autoriza al hecho que se obtenga sus **dades tributàries** relatives a estar al corrent de les obligacions amb la **Tresoreria Municipal**.
*Autoriza a que se obtenga sus **datos tributarios** relativos a estar al corriente de las obligaciones con la **Tesorería Municipal**.*
- Autoriza al hecho que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a **estar al corriente de sus obligaciones con la Tesoreria General de la Seguridad Social** (TGSS).
*Autoriza a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a **estar al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social** (TGSS).*
- Autoriza al hecho que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a la **vida laboral**.
*Autoriza a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a la **vida laboral**.*

En caso de no autorizar la obtención directa de dichos datos, debe entender que existe obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.

DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

MODALITAT A

-**Model normalitzat de declaració responsable** de la sol·licitud ajudes extraordinàries per a donar suport a associacions culturals i professionals i autònoms del sector cultural de la ciutat de València (excepte sector arts escèniques), signat i amb tots els apartats omplerts. (Podeu descarregar este document en l'apartat de descàrrega d'impresos del tràmit a la web municipal).

-**Fotocòpia del NIF** de l'entitat i de la persona representant legal.

-**Certificat del secretari o secretària de l'entitat** amb el vistiplau de del president o presidenta fent constar la representació legal de la persona que subscriu l'ajuda, com també el nombre de persones associades que en fan part a data de la publicació en el BOP de la convocatòria.

-**Còpia dels estatuts**.

-**Còpia de la inscripció al registre** corresponent.

MODALITAT B

En cas de persona física:

-**Model normalitzat de declaració responsable** de la sol·licitud ajudes extraordinàries per a donar suport a associacions culturals i professionals i autònoms del sector cultural de la ciutat de València (excepte sector arts escèniques), signat i amb tots els apartats omplerts. (Podeu descarregar este document en l'apartat de descàrrega d'impresos del tràmit a la web municipal).

-**DNI per les dues cares o NIE** acompanyat pel passaport de la persona sol·licitant.

-**Certificat actualitzat de situació censal** que indique l'activitat econòmica (IAE o CNAE) en algun dels epígrafs de l'annex I de l'esta convocatòria amb la data d'alta i el domicili fiscal.

DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD

MODALIDAD A

-**Modelo normalizado de declaración responsable** de la sol·licitud ayudas extraordinarias para apoyar a asociaciones culturales y profesionales y autónomos del sector cultural de la ciudad de València (excepto sector artes escénicas), firmado y con todos los apartados rellenos. (Se puede descargar este documento en el apartado de descarga de impresos del trámite en la web municipal).

-**Fotocopia del NIF** de la entidad y de la persona representante legal.

-**Certificado del secretario o secretaria de la entidad** con el visto bueno del presidente o presidenta haciendo constar la representación legal de la persona que suscribe la ayuda, como también el número de personas asociadas que forman parte de la entidad a fecha de la publicación en el BOP de la convocatoria.

-**Copia de los estatutos**.

-**Copia de la inscripción en el registro** correspondiente.

MODALIDAD B

En caso de persona física:

-**Modelo normalizado de declaración responsable** de la sol·licitud ayudas extraordinarias para apoyar a asociaciones culturales y profesionales y autónomos del sector cultural de la ciudad de València (excepto sector artes escénicas), firmado y con todos los apartados rellenos. (Se puede descargar este documento en el apartado de descarga de impresos del trámite en la web municipal).

-**DNI por las dos caras o NIE** acompañado por el pasaporte de la persona solicitante.

-**Certificado actualizado de situación censal** que indique la actividad económica (IAE o CNAE) en alguno de los epígrafes del anexo I del esta convocatoria con la fecha de alta y el domicilio fiscal.

-Resolució/certificació de l'alta en la Seguretat Social o en la mútua professional corresponent.

-En cas de tindre treballadors a càrrec i voler beneficiar-vos de l'augment al qual es referix el punt 5.2. d'esta convocatòria, relatiu al nombre de treballadors a càrrec, s'ha de presentar l'**informe de vida Laboral de l'empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social** en el qual s'incloga el nombre de treballadors a data de la publicació d'esta convocatòria en el BOP.

MODALITAT B

En cas de persona jurídica (empresa, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques amb/sense personalitat jurídica):

-Model normalitzat de declaració responsable de la sol·licitud ajudes extraordinàries per a donar suport a associacions culturals i professionals i autònoms del sector cultural de la ciutat de València (excepte sector arts escèniques), signat i amb tots els apartats omplerts. (Podeu descarregar este document en l'apartat de descàrrega d'impresos del tràmit a la web municipal).

-Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica (IAE o CNAE) en algun dels epígrafs de l'annex I d'esta convocatòria, amb la data d'alta i el domicili fiscal i, si escau, el local de desenvolupament de l'activitat.

-Escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent registre.

-En cas de ser societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica: **contracte de constitució registrat** degudament en la conselleria competent.

-DNI per les dues cares o NIE acompanyat pel passaport. Cal indicar si l'administrador o administradora no correspon amb la persona que presenta la sol·licitud.

-Acreditació dels poders de l'administrador o administradora o representant legal que haja signat la sol·licitud.

-En cas de tindre treballadors a càrrec i voler beneficiar-vos de l'augment al qual es referix el punt 5.2. d'esta convocatòria, relatiu al nombre de treballadors a càrrec, ha de presentar l'**informe de vida laboral de l'empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social** en el qual s'incloga el nombre de treballadors a data de la publicació de la present convocatòria en el BOP.

-Resolución/certificación del alta en la Seguridad Social o en la mutua profesional correspondiente.

-En caso de tener personas trabajadoras a su cargo y querer beneficiarse del aumento al que se refiere el punto 5.2. de esta convocatoria, relativo al número de personas trabajadoras a su cargo, se deberá presentar el **informe de vida laboral de la empresa expedito por la Tesorería de la Seguridad Social** en el cual se incluya el número de personas trabajadoras a fecha de la publicación de esta convocatoria en el BOP.

MODALIDAD B

En caso de persona jurídica (empresa, sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas con/sin personalidad jurídica):

-Modelo normalizado de declaración responsable de la sol·licitud ayudas extraordinarias para apoyar a asociaciones culturales y profesionales y autónomos del sector cultural de la ciudad de València (excepto sector artes escénicas), firmado y con todos los apartados llenados. (Podéis descargar este documento en el apartado de descarga de impresos del trámite a la web municipal).

-Certificado actualizado de situación censal que indique la actividad económica (IAE o CNAE) en alguno de los epígrafes del anexo I de esta convocatoria, con la fecha de alta y el domicilio fiscal y, si es el caso, el local de desarrollo de la actividad.

-Escriptura de constitución y estatutos de la persona jurídica actualizados, inscritos en el correspondiente registro.

-En caso de ser sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica: **contrato de constitución registrado** debidamente en la conselleria competente.

-DNI por las dos caras o NIE acompañado por el pasaporte. Se debe indicar si el administrador o administradora no corresponde con la persona que presenta la solicitud.

-Acreditación de los poderes del administrador o administradora o representante legal que haya firmado la solicitud.

-En caso de tener personas trabajadoras a su cargo y querer beneficiarse del aumento al que se refiere el punto 5.2. de esta convocatoria, relativo al número de personas trabajadoras a su cargo, tiene que presentar el **informe de vida laboral de la empresa expedito por la Tesorería de la Seguridad Social** en el cual se incluya el número de personas trabajadoras a fecha de la publicación de la presente convocatoria en el BOP.

DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

MODEL NORMALITZAT DE MODALITAT **A** / MODELO NORMALIZADO DE MODALIDAD **A**

La persona que signa més avall, declara responsablement en nom propi o com a representant legal de la persona jurídica sol·licitant (marqueu la casella que corresponga):

La persona firmante declara responsablement en nombre propi o como representante legal de la persona jurídica solicitante (marque la casilla que corresponda):

Que la persona jurídica a la qual represente, segons consta en la certificació que s'adjunta en esta declaració responsable, disposa d'un nombre de persones associades de:

Que la persona jurídica a la cual represento, según consta en la certificación que se adjunta en esta declaración responsable, dispone de un número de personas asociadas de:

persones / personas.

Que la persona jurídica sol·licitant no es troba en cap de les circumstàncies relacionades en l'article 13 de la Llei general de subvencions i està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i davant de la Seguretat Social i sense cap deute amb l'Ajuntament de València.

Que la persona jurídica solicitante no se encuentra en ninguna de las circunstancias relacionadas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, y está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y ante la Seguridad Social y sin ninguna deuda con el Ayuntamiento de València.

Que la persona jurídica sol·licitant no té pendent de justificació cap subvenció concedida amb anterioritat per este Ajuntament el termini de justificació de la qual haja finalitzat, ni deutes pendents per resolució e procedència de reintegrament.

Que la persona jurídica solicitante no tiene pendiente de justificación ninguna subvención concedida con anterioridad por este Ayuntamiento cuyo plazo de justificación haya finalizado, ni deudas pendientes por resolución de procedencia de reintegro.

Que a la persona jurídica sol·licitant no se li ha imposat una sanció, amb resolució ferma, per haver comés una infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb diversitat funcional o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, o s'han aplicat, si escau, les mesures correctores previstes i ha abonat les quantitats requerides per este concepte.

Que a la persona jurídica solicitante no se le ha impuesto una sanción, con resolución firme, por haber cometido una infracción grave en materia de integración laboral de personas con diversidad funcional o muy grave en materia de relaciones laborales o en materia de seguridad y salud en el trabajo, durante el año anterior a la convocatoria, o se han aplicado, si es el caso, las medidas correctoras previstas y ha abonado las cantidades requeridas por este concepto.

Que la persona jurídica sol·licitant complix l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb esta finalitat, ha adoptat mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.

Que la persona jurídica solicitante cumple la obligación de respetar la igualdad de trato y de oportunidades en el ámbito laboral y, con esta finalidad, ha adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres.

Que la persona jurídica sol·licitant complix qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugua afectar l'entitat, empresa o persona com a beneficiari d'una subvenció.

Que la persona jurídica solicitante cumple cualquier otra obligación legal o reglamentaria que pueda afectar a la entidad, empresa o persona como beneficiaria de una subvención.

València,

SIGNATURA PERSONA RESPONSABLE
FIRMA PERSONA RESPONSABLE

Nom i Cognoms

Nombre y apellidos

MODEL NORMALITZAT DE MODALITAT B / MODELO NORMALIZADO DE MODALIDAD B

La persona que signa més avall, declara responsablement en nom propi o com a representant legal de la persona física/jurídica sol·licitant (marqueu la casella que corresponga):

La persona abajo firmante declara responsablemente en nombre propio o como representante legal de la persona física/jurídica solicitante (marque la casilla correspondiente):

- Que la plantilla de persones treballadores a la data de publicació d'esta convocatòria en el BOP, segons consta a la documentació aportada, és de:
Que la plantilla de personas trabajadoras a fecha de publicación de esta convocatoria en el BOP, según consta en la documentación aportada, es de:
persones / personas.
- Que es reuneixen els requisits per a ser microempresa o xicoteta empresa d'acord amb l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.
Que se reúnen los requisitos para ser microempresa o pequeña empresa de acuerdo con el anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014.
- En el cas de ser comunitat de béns, societat civil o altra entitat econòmica sense personalitat jurídica pròpia, que l'entitat sol·licitant no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst als articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que s'establix a l'article 11 de l'esmentada llei.
En el caso de ser comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica propia, que la entidad solicitante no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo que establece el artículo 11 de la mencionada ley.
- Que la persona física/jurídica sol·licitant no es troba en cap de les circumstàncies relacionades en l'article 13 de la Llei general de subvencions i està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda estatal i davant de la Seguretat Social i sense cap deute amb l'Ajuntament de València.
Que la persona física/jurídica solicitante no se encuentra en ninguna de las circunstancias relacionadas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y ante la Seguridad Social, y sin ninguna deuda con el Ayuntamiento de València.
- Que es compromet a declarar les ajudes de minimis que li hagen estat concedides per qualsevol projecte al llarg dels tres darrers exercicis fiscals, amb indicació de l'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara o, si escau, declaració de no haver-ne percebuda cap; així com el compromís de comunicar al més aviat les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
Que se compromete a declarar las ayudas de minimis que le hayan sido concedidas por cualquier proyecto a lo largo de los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación del importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara o, si procede, declaración de no haber percibido ninguna; así como el compromiso de comunicar lo más pronto posible las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud.
- Que la persona física/jurídica sol·licitant no té pendent de justificació cap subvenció concedida amb anterioritat per este Ajuntament el termini de justificació de la qual haja finalitzat, ni deutes pendents per resolució de procedència de reintegrament.
Que la persona física/jurídica solicitante no tiene pendiente de justificación ninguna subvención concedida con anterioridad por este Ayuntamiento cuyo plazo de justificación haya finalizado, ni deudas pendientes por resolución de procedencia de reintegro.
- Que a la persona física/jurídica sol·licitant no se li ha imposat sanció, amb resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb diversitat funcional o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, o s'han aplicat, si escau, les mesures correctores previstes i ha abonat les quantitats requerides per este concepte.
Que a la persona física/jurídica solicitante no se le ha impuesto sanción, con resolución firme, por la comisión de infracción grave en materia de integración laboral de personas con diversidad funcional o muy grave en materia de relaciones laborales o en materia de seguridad y salud en el trabajo, durante el año anterior a la convocatoria, o se han aplicado, si es el caso, las medidas correctoras previstas y se han abonado las cantidades requeridas por este concepto.
- Que la persona física/jurídica sol·licitant complix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb esta finalitat, adoptant mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.
Que la persona física/jurídica solicitante cumple con la obligación de respetar la igualdad de trato y de oportunidades en el ámbito laboral y, con esta finalidad, adopta medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres.
- Que es disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigix la legislació mercantil i sectorial aplicable.
Que se dispone de los libros contables, de los registros diligenciados y de otros documentos debidamente auditados, en los términos que exige la legislación mercantil y sectorial aplicable.
- Que es disposa de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb l'escriptura notarial corresponent inscrita al Registre Mercantil o al registre corresponent, si escau.
Que se dispone de facultades de representación de la empresa, de acuerdo con la escritura notarial correspondiente inscrita en el Registro Mercantil o en el registro correspondiente, si procede.
- Que es complix qualsevol altra obligació legal o reglamentària que puga afectar l'entitat, empresa o persona com a beneficiari d'una subvenció.
Que se cumple cualquier otra obligación legal o reglamentaria que pueda afectar a la entidad, empresa o persona como beneficiaria de una subvención.

València,

SIGNATURA PERSONA RESPONSABLE
FIRMA PERSONA RESPONSABLE

Nom i Cognoms
Nombre y apellidos

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals són conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades poden ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, de recerca científica i històrica o finalitats d'estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal per al tractament de les dades és l'article 6.1, c) i e) RGPD 2016/679 (obligació legal i interés públic), la Llei 7/85 (LBRL), la Llei 38/2003, General de Subvencions i la seua normativa de desenvolupament.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades que faciliteu no se cediran a tercers persones, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferiran a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obtenir la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), en la seua [seu electrònica](#) o en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de dades](#).

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1, c) y e) RGPD 2016/679 (obligación legal e interés públi-co), la Ley 7/85 (LBRL), la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de datos](#).