



BS.IM.10

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

Núm. passaport / pasaporte

Data de naixement / Fecha de nacimiento

Nacionalitat / Nacionalidad

Estudis / Estudios

Primaris / Primarios Secundaris / Secundaris Universitaris / Universitarios Sense estudis / Sin estudios

Tipus de vivenda / Tipo de vivienda

Llogat / Alquilerado Pis compartit / Piso compartido Vivenda en propietat / Vivienda en propiedad Pis d'acollida / Piso de acogida Sense sostre / Sin techo

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

Tipus / Tipo de persona

DNI NIE NIF PAS.

Física Jurídica

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

Valencià / Valenciano Castellà / Castellano

DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía

Número Bis Bloc / Bloque Escala / Escalera Planta Porta / Puerta Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

País

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (si és persona física o particular. No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (si es persona física o particular. No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

FETS I RAONS / HECHOS Y RAZONES

Que complisc els requisits per a sol·licitar l'informe d'arrelament social i declare que / Que, cumpliendo los requisitos para solicitar el informe de arraigo, declaro que:

- Tinc passaport en vigor. / Tengo pasaporte en vigor.
- Acredite mitjans econòmics: contracte de treball, activitat per compte propi o exempció de contracte. / Acredito medios económicos: contrato de trabajo, actividad por cuenta propia o exención de contrato.
- Acredite permanència continuada a Espanya durant un període mínim de tres anys. / Acredito permanencia continuada en España durante un período mínimo de tres años.

SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que es faça un informe del meu arrelament social / Que se realice un informe de mi arraigo social.

DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN A LA SOL·LICITUD / DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN

- Fotocòpia del passaport / Fococopia del pasaporte
- Documents que acrediten haver residit a l'Estat espanyol un mínim de tres anys / Documentos que acreditan haber residido en el Estado Español un mínimo de tres años
- Documentació acreditativa de mitjans econòmics / Documentación acreditativa de medios económicos
- Grau de coneixement de les llengües oficials / Grado de conocimiento de lenguas oficiales
- Aspectes relatius a la vivenda, altres mitjans econòmics i vincles familiars / Aspectos relativos a la vivienda, otros medios económicos y vínculos familiares
- Inserció en les xarxes socials de l'entorn / Inserción en las redes sociales del entorno
- Programes educatius o de formació laboral / Programas educativos o de formación laboral
- Altra documentació acreditativa de l'arrelament social de la persona sol·licitant en el municipi de València / Otra documentación acreditativa del arraigo social de la persona solicitante en el municipio de Valencia

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Valencia, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

València,.....

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE



Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal de tractament és l'article 6.1, c) i e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligació legal i interés públic), la Llei 7/85, LBRL, la Llei 15/2008, de la GVA, d'Integració de les Persones Immigrants en la CV, la L.O. 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seua integració social i el Pla Marc Local d'Immigració i Interculturalitat vigent.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a tercers, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons Llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obindre la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), en la seua [seu electrònica](#) o en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de dades](#).

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tratamiento es el artículo 6.1, c) y e) del RGPD 2016/679, (UE) (obligación legal e interés público), la Ley 7/85, LBRL, la Ley 15/2008, de la GVA, de Integración de las Personas Inmigrantes en la CV, la L.O. 4/2000, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social y el Plan Marco Local de Inmigración e Interculturalidad vigente.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según Ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de datos](#).