

PROGRAMA DE SUBVENCIÓ RE-ACTIVA

1. Objecte del programa

L'objecte de la present convocatòria és pal·liar i actuar de manera immediata davant les conseqüències derivades de la crisi econòmica provocada pel COVID-19, i impulsar l'activitat econòmica al terme municipal de València, atorgant liquidesa a les empreses de la ciutat per a contribuir a facilitar el compliment de les seues obligacions empresarials, el manteniment de l'activitat i l'ocupació i atenuar la reducció dràstica d'ingressos.

Es pretén protegir l'interés general de la ciutadania de València donant suport a persones autònomes, microempresa i petita empresa, per a minimitzar l'impacte de la crisi econòmica provocada pel COVID-19 i aconseguir que, una vegada finalitzada l'alarma sanitària, es produïsca com més prompte millor una reactivació de l'economia de la nostra ciutat, actuant directament sobre les persones físiques i jurídiques més afectades.

2. Bases reguladores i normativa aplicable

1. Les bases reguladores per les quals es regix la present convocatòria són l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).

2. La present convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que es disposa en les bases reguladores; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGS), en les Bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2020 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.

3. Així mateix, estan sotmeses al règim de *minimis*, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

4. La gestió d'estes subvencions se subjectarà als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com a l'eficàcia en el compliment d'objectius i l'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

5. La seua tramitació es realitzarà per mitjans electrònics en aplicació del que es disposa en l'article 14.3 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte que l'actual declaració d'estat d'alarma limita la circulació de les persones per les vies o espais d'ús públic i que la Resolució de l'Alcaldia núm.73, de 15 de març de 2020, suspèn l'atenció presencial a les oficines municipals.

3. Crèdit pressupostari

La quantia destinada a atendre estes subvencions ascendeix a un import total d'1.404.000 euros del vigent pressupost municipal: 1.304.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000 i 100.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47910. En aplicació de l'article 58 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei general de subvencions, s'establix una quantia addicional màxima de 2.356.000 euros, l'aplicació de la qual a la concessió d'estes subvencions no requerirà una nova convocatòria. Este crèdit, per dependre d'un increment de l'import del crèdit pressupostari disponible en l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000, queda condicionat a la declaració de disponibilitat del mateix abans de procedir a la concessió de les ajudes per este import addicional.

4. Quantia de les ajudes

1. Es concedirà una quantitat fixa de 3.000 euros per a persones físiques i jurídiques, amb o sense treballadors al seu càrrec, quan l'activitat que desenvolupen s'haja vist afectada pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020, de 17 de març, que modifica l'article 10 del RD 463/2020, de 14 de març.

2. Es concedirà una quantia fixa de 2.000 euros a aquelles persones físiques o jurídiques sense treballadors al seu càrrec que no s'hagen vist afectades pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020, de 17 de març, que modifica l'article 10 del RD 463/2020, de 14 de març, sempre que hagen patit una reducció de la seua facturació en el mes anterior a la sol·licitud d'esta subvenció almenys del 75%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma. Quan la persona física o jurídica no estiga d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat. Esta reducció de facturació s'haurà de justificar amb la presentació de la documentació requerida en el punt 8.

Les quantitats de 3.000 euros o de 2.000 euros a les quals es referixen els dos paràgrafs anteriors s'incrementaran en 2.000 euros en cas de tindre fins a 9 treballadors (inclusivament), i en 3.000 euros en cas de tindre des de 10 fins a 49 treballadors (inclusivament) en data 1 de març de 2020.

Tot això fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria.

5. Requisits per a ser persona o empresa beneficiària

1. Podran sol·licitar esta subvenció aquelles persones físiques o jurídiques, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes que duguen a terme les activitats empresarials que motiven la concessió de la subvenció i que complisquen els següents requisits:

- a) Que l'activitat econòmica siga desenvolupada per una persona autònoma, una microempresa o petita empresa.

La microempresa i la petita empresa són aquelles definides d'acord amb l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

- b) Que l'activitat que desenvolupen s'haja vist afectada pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020, de 17 de març, que modifica l'article 10 del RD 463/2020, de 14 de març, o, no sent este el cas, que l'activitat desenvolupada per l'empresa haja patit una reducció de la seua facturació en el mes anterior a la sol·licitud d'esta subvenció almenys del 75%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma. Quan la persona física o jurídica no haja estat d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.

Este requisit es justificarà a través d'una declaració responsable que vindrà inclosa en la instància presentada i juntament amb la documentació requerida en el punt 8 d'esta convocatòria.

- c) Que l'activitat afectada pel tancament de l'establiment disposada per l'estat d'alarma no s'ha vist compensada per un increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci en línia o telefònic de la persona sol·licitant.
- d) Estar donat d'alta en el règim de la Seguretat Social o en la mútua professional corresponent i en Hisenda en el moment de la presentació de la instància.
- e) Que el domicili fiscal i, si fora el cas, el local de desenvolupament de l'activitat, es troben al terme municipal de València.
- f) No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en particular, estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Este requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, si escau.
- g) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València. Este requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, si és el cas.
- h) Haver justificat qualsevol subvenció que li haja sigut concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València, sempre que haja finalitzat el corresponent termini de justificació.
- i) En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica ha de nomenar-se una persona representant apoderada, amb poders suficients per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 de la LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcorrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 de la LGS. Així mateix, en cas de concessió de la subvenció, la resolució contindrà els percentatges de participació de les

persones integrants en l'entitat beneficiària, en funció dels quals participaran en els drets i obligacions derivats de l'atorgament de la subvenció.

2. Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre i el personal autònom col·laborador.

3. En cap cas l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat podrà superar la minva d'ingressos de l'activitat com a conseqüència de la crisi provocada pel coronavirus.

6. Concurrència amb altres subvencions

Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim de *minimis*, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L352 de 24.12.2013), no podran concedir-se a empreses dels següents sectors:

- a) Pesca i aqüicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.
- b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del tractat.
- c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:
 - c.1) Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
 - c.2) Quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercutisca als productors primaris.
- d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres gastos corrents vinculats a l'activitat exportadora.
- e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajuda de *minimis*, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de *minimis* concedides a la mateixa empresa, conforme estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra mena d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'Estat.

A l'efecte del que es disposa en el paràgraf anterior s'entén per «empresa» qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i de la seua manera de finançament.

En cas de resultar beneficiària d'una subvenció del programa Re-Activa i amb posterioritat resultar beneficiària d'una altra subvenció incompatible amb esta, es podrà renunciar a la subvenció concedida en el marc d'este programa, reintegrant l'import percebut i abonant a més els corresponents interessos de demora generats, tal com s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i altra normativa aplicable.

7. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria estarà disponible en la web municipal <valencia.es>

2. Les sol·licituds, que han de dirigir-se al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica, es presentaran per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de València <<https://sede.valencia.es/sede/>>, en l'apartat de «tràmits», seleccioneu matèries i dins d'estes, seleccioneu «activitat econòmica, ocupació i consum».

Per a la identificació de l'usuari en esta seu, l'Ajuntament de València admet les modalitats que oferix la plataforma Cl@ve:

- Certificat digital: Amb caràcter general, per a persones físiques, s'admeten el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la llista de confiança de prestadors de servicis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

Per a persones jurídiques i empreses, esta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per ACCV i segells electrònics emesos per la FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.

- Claus concertades: Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedixen esporàdicament als servicis públics electrònics. Cl@ve Permanent com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels servicis públics electrònics.

3. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de València* (BOP).

4. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori seran causes d'inadmissió.

8. Documentació que s'hi ha d'aportar

1. La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal i ha d'acompanyar-se obligatòriament de la següent documentació:

A. En cas de persona física:

a) DNI per les dos cares o NIE acompanyat del passaport, si ho indica.

b) Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i, si pertoca, el del local de desenvolupament de l'activitat.

c) Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la mútua professional corresponent.

d) En cas de tindre treballadors al seu càrrec i voler beneficiar-se de l'increment al qual es referix el punt 4 d'esta convocatòria, relatiu al nombre de treballadors al seu càrrec, haurà de presentar l'informe de vida laboral de l'empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social en el qual s'incloga el nombre de treballadors en data d'1 de març de 2020.

e) En aquells casos en què no s'han vist afectats pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020 de 17 de març que modifica l'article 10 del RD 463/2020 de 14 de març, i hagen patit una reducció de la seua facturació en el mes anterior a la sol·licitud d'esta subvenció almenys del 75%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, han d'acreditar esta reducció mitjançant l'aportació de la informació comptable que ho justifique des dels 6 mesos previs a la declaració de l'estat d'alarma (14 de març de 2020) fins a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció:

- Còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes
 - o llibre diari d'ingressos i gastos
 - o llibre registre de vendes i ingressos
 - o llibre de compres i gastos.
- Quan la persona física no estiga obligada a portar els llibres que acrediten el volum d'activitat, haurà d'acreditar la reducció almenys del 75% exigida per qualsevol mitjà de prova admés en dret.
- Quan la persona física no haja estat d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.

B. En cas de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica:

a) NIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.

b) Certificat actualitzat de situació censal de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i, si escau, el local de desenvolupament de l'activitat.

- c) Contracte de constitució degudament registrat en el PROP de la societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.
- d) Escripura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent registre.
- e) Acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud en cas de no ser la mateixa persona.
- f) DNI per les dos cares o NIE acompanyat del passaport, si ho indica, de la persona administradora i de la persona que presenta la sol·licitud en cas de no ser la mateixa.
- g) Alta en el règim de la Seguretat Social corresponent de la persona administradora.
- h) En cas de tindre treballadors al seu càrrec i voler beneficiar-se de l'increment al qual es referix el punt 4 d'esta convocatòria, relatiu al nombre de treballadors al seu càrrec, haurà de presentar l'informe de vida laboral de l'empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social en el qual s'incloga el nombre de treballadors en data 1 de març de 2020.
- i) En aquells casos en els quals no s'han vist afectats pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020 de 17 de març que modifica l'article 10 del RD 463/2020 de 14 de març, i hagen patit una reducció de la seua facturació en el mes anterior a la sol·licitud d'esta subvenció almenys del 75%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, han d'acreditar esta reducció mitjançant l'aportació de la informació comptable que ho justifique des dels 6 mesos previs a la declaració de l'estat d'alarma (14 de març de 2020) fins a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció:

- Còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes
- o llibre diari d'ingressos i gastos
- o llibre registre de vendes i ingressos
- o llibre de compres i gastos.

- Quan la persona jurídica no estiga obligada a portar els llibres que acrediten el volum d'activitat, haurà d'acreditar la reducció almenys del 75% exigida per qualsevol mitjà de prova admés en dret.

- Quan la persona jurídica no estiga d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.

En el cas que la persona física, jurídica, comunitat de béns, societat civil o una altra entitat sense personalitat jurídica, que realitze la sol·licitud de subvencions tinguera concedit un ajornament/fraccionament de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària o amb la Tresoreria Municipal, haurà de presentar amb la sol·licitud, la resolució de concessió del mateix junt amb l'últim certificat de no tindre deutes posterior a la concessió de l'ajornament.

2. Declaració responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que contindrà el pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

- Que l'activitat desenvolupada s'ha vist afectada pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020 de 17 de març que modifica l'article 10 del RD 463/2020 de 14 de març o, no sent este el cas, que l'activitat desenvolupada ha patit una reducció de la facturació en el mes anterior a la sol·licitud d'esta subvenció almenys del 75%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, o en cas de no estar d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, durant el període d'alta.
- Que l'activitat afectada pel tancament de l'establiment disposada per l'estat d'alarma no s'ha vist compensada per un increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci en línia o telefònic de la persona sol·licitant.
- Si és el cas, que la persona sol·licitant s'ha vist obligada a tramitar un EERTO buscant garantir la supervivència de l'empresa i el màxim manteniment de l'ocupació.
- Que la persona sol·licitant reuneix els requisits per a ser microempresa o petita empresa de conformitat amb l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la comissió, de 17 de juny de 2014.
- Que la persona sol·licitant assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 d'esta.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de *minimis* que li hagueren sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara o, si fora el cas, declaració de no haver-ne rebut cap; així com compromís de comunicar com més prompte millor les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que la persona sol·licitant es compromet a la comunicació de subvencions concedides amb anterioritat a la presentació de la subvenció amb la mateixa finalitat i el compromís de comunicar com més prompte millor les ajudes obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de la resolució d'esta.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11 d'esta llei.

3. Autoritzacions per a la consulta interactiva per part de l'òrgan gestor dels requisits de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència

Estatut de l'Administració Tributària (AEAT), davant de la Seguretat Social (TGSS), amb la Tresoreria municipal, i a la consulta de l'informe de vida laboral, firmades per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant. Quan la persona interessada no és la mateixa que la persona que signa la sol·licitud haurà d'omplir-se l'annex de la instància per a autoritzar la consulta de la vida laboral i estar signat per la persona interessada.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor d'estos requisits, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

9. Procediment i instrucció del procediment

1. La concessió de la subvenció regulada en esta convocatòria es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

La instrucció del procediment correspondrà al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

Es nomenarà una Comissió de Valoració composta per la regidora coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Innovador dels Sectors Econòmics o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta, el vicesecretari general de la Corporació o persona en qui delegue, que actuarà com a secretari i tres tècnics municipals nomenats per la regidora coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Innovador dels Sectors Econòmics. La comissió, a la vista de la proposta presentada, emetrà un dictamen que per conducte del servei instructor, se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent que, per delegació d'Alcaldia, és la Junta de Govern Local.

2. La concessió de la subvenció s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, establint-se com a criteri de valoració la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a esta sol·licitud. La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre les mateixes en eixe moment. Vegeu punt 3 de la convocatòria.

3. En cas que diferents expedients tingueren la mateixa data i hora es prioritzarà les sol·licituds presentades per persones amb diversitat funcional i, en defecte d'això, per dones. Si estos criteris no foren suficients es realitzarà un sorteig davant el secretari de l'àrea en la qual recaiguen les competències en matèria d'emprenedoria.

4. El servei instructor comprovarà pel seu orde cronològic de presentació les sol·licituds rebudes. Aquelles sol·licituds que complisquen els requisits exigits, fins a esgotar el crèdit inicial disponible de la convocatòria, seran proposades a la Comissió de Valoració per a ser resoltes favorablement. Les sol·licituds que hagen sigut presentades amb posterioritat a eixe moment, en previsió de la posterior ampliació de crèdit a la qual es referix el punt 3 d'esta convocatòria, mantindran l'orde de prelación establert, de data i

hora de presentació de la sol·licitud, a l'efecte d'aplicar el criteri de valoració establert en el punt 8.2. d'esta.

5. Prèviament a elaborar la proposta d'acord, es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, els següents llistats:

- a) Persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la seua sol·licitud reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria abans d'esgotar-se el crèdit inicialment disponible destinat a atendre estes ajudes.
- b) Persones sol·licitants que no complixen els requisits establerts en la convocatòria quedant la seua sol·licitud desestimada.
- c) Persones sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació requerida en el punt 8 de la convocatòria amb indicació de la documentació requerida.

A les persones sol·licitants referides en els punts a) i c) se'ls atorgarà el termini de 5 dies hàbils perquè al·leguen el que en el seu dret consideren oportú, o si és el cas, esmenen la seua sol·licitud i presenten la documentació requerida.

La resta de persones sol·licitants que hagen presentat en termini la seua sol·licitud, però amb posterioritat a haver-se esgotat el crèdit inicial disponible de la convocatòria, queden a l'espera d'una possible ampliació de crèdit de conformitat amb el punt 3 de la convocatòria. Una vegada que el crèdit addicional estiga disponible es procedirà a la valoració de les sol·licituds presentades conforme al que s'establix en el punt 8 d'esta convocatòria, seguint així mateix els tràmits en ell establits per al seu reconeixement i concessió.

Durant el termini d'esmena de sol·licituds, les persones proposades com a beneficiàries han de presentar per Registre d'Entrada sol·licitud d'alta en el fitxer de persones creditors, cessionàries, tercers i personal propi de l'Ajuntament de València, dirigida al Servei Fiscal Gastos de l'Ajuntament de València. En el supòsit de no presentar esta sol·licitud en el termini establert, es considerarà que es desistix de la sol·licitud formulada.

9. Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides a l'efecte i informades pel servici instructor, este elevarà la proposta d'acord a la Comissió de Valoració perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i es procedisca a la seua posterior publicació.

10. L'acord serà objecte de publicació, en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de Dades Nacional de Subvencions, tenint esta publicació els efectes de notificació.

11. L'acord de concessió de les subvencions contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que fixarà expressament la seua quantia i n'incorporarà, si procedix, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar-se la persona

beneficiària d'estes, com també la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si fora el cas.

12. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà de sis mesos a comptar des del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i els terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.

10. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Són obligacions de les beneficiàries:

a) Mantindre l'activitat empresarial durant 12 mesos, com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció.

b) En cas d'optar a la subvenció per tindre al seu càrrec treballadors, manteniment com a mínim d'un 50% de la plantilla declarada en l'informe de la vida laboral de l'empresa aportat en el moment en què es va presentar la sol·licitud.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.

d) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei general de subvencions, i en particular, per obtindre la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.

e) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.

f) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

11. Justificació de les ajudes

1. El control de les obligacions exigides en el punt 10 de la convocatòria s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici pel Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica.

2. La persona beneficiària haurà de presentar en el mes tretzé a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la concessió de la subvenció:

- Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.

- Resolució/certificació de l'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social o mútua professional corresponent de la persona física o de la persona administradora actualitzat a la data de presentació de la justificació.

- En cas de tindre treballadors al seu càrrec, haurà de presentar un informe de vida laboral de l'empresa expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social que comprega els 12 mesos posteriors a la concessió de la subvenció.

3. La justificació de les subvencions requerirà l'aprovació de l'esmentada justificació per l'òrgan concedent, previ informe de conformitat del servei gestor i la seua direcció, de conformitat amb l'art. 35 de l'ordenança.

12. Pagament de la subvenció

1. El pagament d'estes subvencions es realitzarà en una entrega per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de resolució de la concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

2. En cas d'incompliment de les obligacions, si fora el cas, detallades en esta convocatòria, el servei gestor iniciarà d'ofici expedient administratiu que, prèvia audiència a la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.

13. Reintegrament de les subvencions

1. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regirà pel que es disposa en el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.

2. Juntament amb les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la LGS, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com a l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general en l'article 37 de la Llei general de subvencions.

Si la persona beneficiària incomplix l'obligació de mantindre l'activitat empresarial durant els 12 mesos establits en el punt 10 de convocatòria serà procedent el reintegrament de l'import de la subvenció per este concepte, és a dir 3.000 euros.

Si la persona beneficiària incomplix l'obligació del manteniment durant 12 mesos de, com a mínim, el 50% de la plantilla establida en el punt 10 de la convocatòria, serà procedent el reintegrament de l'import de la subvenció rebuda per este concepte.

3. Sense perjudici d'iniciar el procediment de reintegrament, en cas d'incompliment de les obligacions establides amb motiu de la concessió de la subvenció, la persona o empresa beneficiària podran comunicar a l'òrgan gestor per registre d'entrada este fet i efectuar la devolució voluntària de la quantitat percebuda. Per a això, haurà de posar-se en contacte amb el servei gestor a l'efecte de conèixer els tràmits a seguir. Així mateix,

es calcularan els interessos de demora fins al moment en el qual es produïska la devolució efectiva per la seua part.