



Annex de la sol·licitud d'ajudes a Festivals i Circuits
Anexo de la solicitud de ayudas a Festivales y Circuitos

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)				
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social		Tipus d'identificació / Tipo de identificación		Número
		☐ DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS.		
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (1)				
Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social		Tipus d'identificació / Tipo de identificación		Número
		☐ DNI ☐ NIE ☐ NIF ☐ PAS.		
Domicili / Domicilio	C. postal	Municipi / Municipio	Província / Provincia	
Telèfon / Teléfono		Adreça electrònica / Correo electrónico		
PROJECTE SUBVENCIONAT / PROYECTO SUBVENCIONADO				

En compliment de les bases de la convocatòria d'ajudes a Festivals i Circuits d'enguany, i de conformitat amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València (OGS), s'adjunta la **documentació següent**:

- 1) Una **memòria d'actuació justificativa** del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, així com acreditació de la difusió del finançament públic obtingut, tal com s'assenyala en la convocatòria.
- 2) Una **relació classificada de les despeses de l'activitat**, amb identificació de la persona creditora i del concepte, el seu import i de les dates d'emissió i de pagament, que es justificarà en els termes indicats en l'article 29 de l'OGS.
- 3) **Factures o altres documents de valor probatori** equivalents en el tràfic jurídic mercantil corresponents a les despeses subvencionables, acompanyats del justificant bancari de pagament corresponent, degudament segellat i amb identificació de la persona o empresa destinatària. A este efecte, no s'admeten impressions de pantalla d'internet.
- 4) Un detall d'**altres ingressos o subvencions** que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència.
- 5) Si és el cas, **carta de pagament** de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

En cumplimiento de las bases de la convocatoria de ayudas a Festivales y Circuitos en el presente año, y de conformidad con el artículo 30 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València (OGS), se adjunta la **siguiente documentación**:

- 1) Una **memoria de actuación justificativa** del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, así como acreditación de la difusión de la financiación pública obtenida, tal y como se señala en la convocatoria.
- 2) Una **relación clasificada de los gastos de la actividad**, con identificación de la persona acreedora y del concepto, su importe y de las fechas de emisión y pago, que se justificará en los términos indicados en el artículo 29 de la OGS.
- 3) **Facturas u otros documentos de valor probatorio** equivalentes en el tráfico jurídico mercantil correspondientes a los gastos subvencionables, acompañados del justificante bancario de pago correspondiente, debidamente sellado y con identificación de la persona o empresa destinataria. A estos efectos, no se admiten impresiones de pantalla de internet.
- 4) Un detalle de **otros ingresos o subvenciones** que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.
- 5) En su caso, **carta de pago de reintegro** en el supuesto de remanentes no aplicados, así como de los intereses derivados de los mismos.

CONCEPTE / CONCEPTO	NÚM. FACTURA N.º FACTURA	DATA EMISSIÓ FECHA EMISIÓN	DATA PAGAMENT FECHA PAGO	PART PROVEÏDORA / PERCEPTORA PARTE PROVEEDORA / PERCEPTORA	IMPORT (amb IVA) IMPORTE (con IVA)	IMPORT (sense IVA) IMPORTE (sin IVA)
TOTAL						

Que, en relació amb l'import de l'IVA corresponent a l'actuació citada abans i per la qual se sol·licita la subvenció (assenyaleu la casella corresponent):

Que, en relación con el importe del IVA correspondiente a la actuación antes citada y para la que se solicita la subvención (señale la casilla correspondiente):

- ☐ **NO té caràcter compensable o recuperable** i és efectivament abonat per l'entitat local, perquè no està afectat per cap activitat subjecta o que reporte IVA.
NO tiene carácter compensable y recuperable y es efectivamente abonado por la entidad local, habida cuenta que no está afecto a ninguna actividad sujeta o que devengue IVA.
- ☐ **SÍ que té caràcter compensable o recuperable** i és objecte de declaració d'IVA.
Sí que tiene carácter compensable o recuperable y es objeto de declaración de IVA.

Manifeste expressament que s'ha realitzat l'activitat i complit les condicions y finalitat de la subvenció, i adjunte els justificants originals.

Manifiesto expresamente que se ha realizado la actividad y cumplido las condiciones y finalidad de la subvención, adjuntándose los justificantes originales.

València,

SIGNATURA DE LA PERSONA REPRESENTANT / FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Valencia, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>



Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tractarà les vostres dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents al contingut d'este formulari/document.

Per quant de temps conservarem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació i/o en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal per al tractament de les dades és l'article 6,1, c) i e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligació legal i interès públic), la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades facilitades no se cediran a tercers persones, llevat que siguen comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder realitzar la gestió, així com en els supòsits previstos, segons llei. Tampoc seran transferides a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a obtindre confirmació sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu accedir a les vostres dades personals, demanar la rectificació de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arreplegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la limitació del tractament de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu opo'sar-vos al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podreu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), davant la [seu electrònica](#) de la institució, així com en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- Podeu també formular reclamacions davant l'[Oficina de Protecció de Dades Personals](#) de l'Ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de Dades](#).

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el único fin de realizar las gestiones administrativas correspondientes al contenido de este formulario/documento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación i/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6,1, c) y e) del RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público), la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio cederlos para poder realizar la gestión, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá acceder a sus datos personales, así como solicitar la rectificación de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), así como ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la [Oficina de Protección de Datos Personales](#) del Ayuntamiento, por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de Datos](#).