AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

ACORD

ÒRGAN		
JUNTA DE GOVERN LOCAL		
DATA	**CARÀCTER SESSIÓ**	**NÚM. ORDE**
18/05/2018	ORDINÀRIA	58

UNITAT	
01904 - SERVICI DE CULTURA FESTIVA	
EXPEDIENT E-01904-2018-001205-00	**PROPOSTA NÚM.** 1
ASSUMPTE SERVICI DE CULTURA FESTIVA. Proposa aprovar la convocatòria 2018 de la concessió de subvencions dins del programa Germanor (activitats conjuntes de les comissions de falla amb motiu de la celebració de la nit de Sant Joan).	

RESULTAT APROVAT	**CODI** 00002-O-00058

"Antecedents de fet

I. Mitjançant moció del regidor delegat de Cultura Festiva de data 27 de març de 2018 es va disposar l'inici de les actuacions pertinents per a aprovar la convocatòria de les subvencions dins del programa Germanor que està orientat a subvencionar les revetles amb música en directe organitzades en cooperació entre tres o més comissions falleres amb motiu de la celebració de la Nit de Sant Joan, amb la finalitat de generar un valor afegit per a les sinergies i els estalvis propis dels projectes compartits, augmentar la sostenibilitat de les activitats dutes a terme i reforçar la col·laboració amb el veïnat i els comerciants de les demarcacions implicades.

II. El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de València 2016-2019, en el grup de programes 'Festes populars i festejos', inclou la de la promoció de la festa fallera els objectius de la qual són, entre uns altres, el foment i promoció de la festa fallera mitjançant ajudes per al programa Germanor.

III. El Pressupost de l'Ajuntament de València per a l'exercici 2018 comprén un crèdit inicial de 2.583.800,00 € en l'aplicació pressupostària EF580 33800 48910, 'Altres transferències', i es formula amb càrrec a la indicada aplicació pressupostària de despesa en fase d'autorització (proposta de despesa 2018/1661, ítem despesa 2018/66240) per l'import de 20.000 euros per a atendre les obligacions econòmiques que es deriven de la concessió en 2018 d'estes ajudes.

Als anteriors fets són aplicables els següents:

Fonaments de Dret

I. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i el seu reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics (OGS) aprovada per acord de 28 de juliol de 2016 i publicada en el BOP el 2 de novembre de 2016, així com les bases d'execució del Pressupost municipal (BEP) de 2018 que dediquen la 23 i l'annex II dotzé a les subvencions municipals.

II. Pel que fa a l'òrgan competent per a la convocatòria i concessió de subvencions per al programa Germanor 2018, és la Junta de Govern Local, en virtut de delegació conferida per Alcaldia mitjançant la Resolució núm. 20, de 26 de juny de 2015, punt primer, apartat 2), que determina, de conformitat amb el que es disposa en l'article 124.5 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, i en l'article 31 del Reglament orgànic del govern i administració municipal l'Ajuntament de València, delegar en la Junta de Govern Local les atribucions per a la resolució d'Atorgar subvencions a organismes, persones i entitats que excedisquen de 5.000 € i aquelles que encara tot i ser de menor import es convoquen i resolguen de forma conjunta. Així mateix, atorgarà subvencions que no hagen sigut objecte d'una altra delegació específica'.

Per tot el que s'ha exposat, fiscalitzat l'expedient per la Intervenció General Municipal, de conformitat amb el que està previst en l'article 214.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en les bases 14 i 75 de les d'execució del Pressupost municipal i de conformitat amb els anteriors fets i fonaments de Dret, feta prèviament declaració d'urgència, s'acorda:

Primer. Aprovar la convocatòria per part de l'Ajuntament de València d'ajudes a les comissions falleres per a la celebració conjunta de revetles amb música en directe en ocasió de la Nit de Sant Joan 2018, en el sentit que es transcriu a continuació:

'CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DINS DEL PROGRAMA GERMANOR (REVETLES AMB MÚSICA EN DIRECTE ORGANITZADES CONJUNTAMENT PER COMISSIONS DE FALLA AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DE LA NIT DE SANT JOAN)

1. OBJECTE

L'objecte de la subvenció és el suport a les revetles amb música en directe organitzades conjuntament per les comissions falleres amb motiu de la celebració de la Nit de Sant Joan (en les dates que autoritze l'Ajuntament de València).

2. NORMATIVA APLICABLE

La present convocatòria es regirà segons el que està previst en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics (OGS) aprovada per acord de 28 de juliol de 2016, i publicada en el BOP el 2 de novembre de 2016; el previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la indicada llei; per les bases d'execució del pressupost municipal de l'exercici corresponent. A més, es regirà per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com la resta de normativa de desplegament i complementària.

3. COMPETÈNCIA

L'òrgan competent per a la convocatòria i concessió d'estes subvencions és la Junta de Govern Local, en virtut de delegació conferida per Alcaldia mitjançant la Resolució núm. 20 de 26 de juny de 2015, punt primer, apartat 2) que determina, de conformitat amb el que es disposa en l'article 124.5 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seua redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, i en l'article 31 del Reglament orgànic del govern i administració municipal de l'Ajuntament de València, delegar en la Junta de Govern Local les atribucions per a la resolució d'Atorgar subvencions a organismes, persones i entitats que excedisquen de 5.000 € i aquelles que encara que tot i ser de menor import es convoquen i resolguen de forma conjunta. Així mateix, atorgarà subvencions que no hagen estat objecte d'una altra delegació específica'.

4. BENEFICIARIS

4.1. Podran sol·licitar estes ajudes les comissions falleres de la ciutat de València integrades en la Junta Central Fallera que compten amb capacitat jurídica per a això i sempre que complisquen el següent:

a. Per a accedir a les ajudes, les revetles hauran d'estar organitzades per un mínim de tres comissions falleres.

b. A més, les comissions falleres hauran d'utilitzar-hi exclusivament gots reutilitzables. La quantitat mínima de gots reutilitzables ha de ser de 300 unitats.

c. La revetla haurà de ser de música en directe, no gravada.

5. FINANÇAMENT I DESPESES SUBVENCIONABLES

5.1. Les activitats objecte de la present convocatòria es finançaran amb els crèdits que figuren en el pressupost de l'Ajuntament consignats a este efecte i amb els pressupostos de què disposen els mateixos beneficiaris, sense perjuí de la seua compatibilitat amb la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos amb la mateixa finalitat.

5.2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

5.3. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. L'Ajuntament podrà procedir a comprovar-ho pels mitjans que estime pertinents per al càlcul de la subvenció.

5.4. La quantia total màxima de les subvencions convocades ascendix a 20.000 euros.

5.5. Les despeses subvencionables seran les que donen suport a la revetla com són les actuacions musicals i les infraestructures que estes requerixen (escenari, llum i so).

5.6. No seran subvencionables en tot cas, entre altres, les activitats esportives o els sopars amb ocasió de la Nit de Sant Joan.

5.7. A l'efecte de la seua adequada dotació pressupostària i de millorar l'eficàcia de les actuacions de comprovació i control, les comissions sol·licitants hauran de presentar la documentació a què es fa referència en l'apartat 6.

6. SOL·LICITUDS

6.1. De conformitat amb els art. 14.2 y 16 de la LPACAP 39/2015, les entitats sol·licitants estan obligades a la presentació telemàtica de les seues sol·licituds. La sol·licitud es farà només per una de les comissions falleres que hagen de participar en la organització de la revetla.

6.2. Les sol·licituds per a participar en les convocatòries anuals es formalitzaran en models d'instància preestablits, que estaran a disposició en la pàgina web de l'Ajuntament de València 'http://www.valencia.es' seu electrònica, tràmits cultura.

6.3. Només s'admetran sol·licituds telemàtiques. S'haurà de disposar de firma electrònica avançada, expedida per l'òrgan competent.

6.4. En la sol·licitud s'emplenaran les especificacions a les quals es fa referència en l'apartat 8.6 d'esta convocatòria i que serviran per a atorgar la puntuació a concedir a les comissions falleres.

6.5. Junt amb l'imprès de sol·licitud de subvenció, haurà d'adjuntar-se:

a) L'autorització, si escau, de presentació per tercers de la sol·licitud davant la Seu Electrònica de l'Ajuntament (el model d'autorització estarà en el tràmit-impressos). Esta documentació només caldrà que l'aporte la comissió fallera que faça la sol·licitud en nom de la resta.

b) Declaració responsable relativa als punts següents:

- Assumpció del compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista i de justificar en termini i davant del Servici de Cultura Festiva l'aplicació de les quantitats rebudes.

- No trobar-se sotmés a cap de les circumstàncies relacionades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei General de Subvencions.

- Estar exempt o no subjecte o trobar-se al corrent de les obligacions fiscals i davant de la Seguretat Social i per reintegrament de subvencions.

- No tindre pendent de justificació cap subvenció atorgada per l'Ajuntament de València o els seus organismes quan concloga el termini de presentació de sol·licitud. L'apreciació d'esta prohibició es realitzarà de forma automàtica i subsistirà mentre perdure l'absència de justificació.

- No haver-se modificat el CIF, domicili fiscal i dades bancàries on es desitja rebre la subvenció que obren en la corporació.

- Assumpció del compromís de mantindre el compliment de les obligacions anteriors durant el termini de temps inherent al reconeixement o exercici, conforme a l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Relació d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada, si és el cas, amb indicació de si s'han concedit i quantitat o si està pendent de resolució.

El model de declaració responsable estarà a disposició dels sol·licitants en la seu electrònica, en l'apartat del tràmit, impresos.

c) Pressupost de l'agrupació musical que interpreta música en directe en la revetla.

d) Pressupost o factura per la compra de gots reutilitzables.

e) Pressupost de les infraestructures necessàries per a l'actuació musical en directe, si és el cas.

6.6. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la convocatòria o els establits amb caràcter general en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o en la legislació en matèria de procediment administratiu, o no s'acompanye amb la documentació prevista, es requerirà l'interessat perquè en el termini màxim i improrrogable de 10 dies esmene

la falta o adjunte els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se'l tindrà per desistit de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la precitada legislació en matèria de procediment administratiu.

6.7. La presentació de sol·licituds en el procediment de concessió d'ajudes comporta l'autorització expressa a l'Ajuntament de València per a sol·licitar informació de forma telemàtica sobre el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social de la corresponent administració. No obstant açò, el sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, i haurà d'aportar en eixe cas les corresponents certificacions.

6.8. Els requisits de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les obligacions per reintegrament de subvencions hauran de concórrer no només en el moment de la concessió sinó en el del reconeixement de l'obligació.

6.9. Els certificats i les declaracions tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició o emissió. Si caducaren abans de la concessió o del cobrament total o parcial de la subvenció, l'interessat o beneficiari haurà de presentar, a requeriment del servici gestor, una certificació o declaració actualitzada; excepte quan haja sigut autoritzada l'obtenció de l'acreditació a la qual es fa referència més amunt.

7. PUBLICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

7.1. La convocatòria serà publicada en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que remetrà l'extracte al *Butlletí Oficial de la Provincia de València*, i en la seu electrònica i la pàgina web de l'Ajuntament de València.

7.2. El termini de presentació de les sol·licituds d'ajuda econòmica per al programa Germanor, acompanyades de la documentació enumerada més amunt, serà de vint dies naturals a comptar del dia següent a la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

7.3. La resolució de la convocatòria serà publicada en la BDNS i la pàgina web municipal.

8. CONCESSIÓ DE LES AJUDES

8.1. La instrucció del procediment de concessió serà a càrrec del Servici de Cultura Festiva de l'Ajuntament de València.

8.2. Es tracta d'un procediment de concurrència competitiva.

8.3. Les ajudes es concediran mentre existisca crèdit pressupostari i respectant l'orde de puntuació. En cas d'empat es tindrà en compte el nombre de comissions que s'hagen agrupat.

8.4. Per a calcular l'import de l'ajuda a concedir a cada projecte conjunt es dividirà la quantia global d'esta línia de subvenció entre el total de punts obtinguts pels projectes conjunts que es presenten, així s'obtindrà el valor de cada punt. Este valor es multiplicarà pels punts obtinguts per cada projecte conjunt per a determinar (fins a un màxim de 3.500 €) la quantitat de l'ajuda a atorgar a cada projecte conjunt (que es dividirà entre les comissions de falla que participen en cada projecte), i que es repartirà en funció del que hagen sol·licitat les comissions.

8.5. La quantia subvencionable en cap cas superarà la quantia sol·licitada ni el 90 % del pressupost de les activitats. A més, l'import màxim d'esta subvenció no podrà superar el cost de les activitats que duguen a terme les entitats beneficiàries, ja siga aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions o organismes públics o privats.

8.6. Els criteris de baremació que s'aplicaran a l'hora d'avaluar les sol·licituds i que permetran fer la proposta raonada de les quantitats subvencionades són els següents:

a) Nombre de comissions falleres participants en el projecte conjunt (màxim: 60 punts).

- Per a projectes presentats per 3 comissions falleres: 10 punts.

- Per a projectes presentats per 4 comissions falleres: 25 punts.

- Per a projectes presentats per 5 o més comissions falleres: 40 punts.

- Per cadascuna de les comissions participants que acredite haver organitzat activitats musicals en dates semblants anteriorment: 5 punts per cada comissió fins a un màxim de 20 punts.

b) Activitats complementàries (màxim: 20 punts).

- Per l'organització d'activitats infantils complementàries a la mateixa demarcació on es farà l'activitat musical: 7 punts.

- Per l'organització d'espectacles pirotècnics complementaris a la mateixa demarcació on es farà l'activitat musical: 7 punts.

- Per l'organització d'altres activitats complementàries a la mateixa demarcació on es farà l'activitat musical: 6 punts.

c) Altres (màxim: 20 punts).

- Per la implicació en el projecte d'associacions veïnals i culturals pròpies de les demarcacions implicades: de 3 a 5 punts en funció del nombre d'associacions implicades (per dos associacions: 3 punts; per tres associacions: 4 punts i per quatre o més associacions: 5 punts).

- Per la integració del xicotet comerç de proximitat de les demarcacions implicades: de 3 a 5 punts en funció del nombre de comerços implicats (per dos comerços: 3 punts; per tres comerços: 4 punts i per quatre o més comerços: 5 punts).

- Per l'ús del valencià en la programació musical oferida: de 3 a 5 punts en funció del percentatge de música en valencià (el 30 % de la programació: 3 punts; el 40 % de la programació: 40 punts i el 50 % o més: 5 punts).

- Per millores en la neteja i higiene de les activitats: fins a 5 punts (en funció dels sanitaris instal·lats que excedisquen dels obligatoris i altres mesures complementàries, com ara la recollida selectiva de residus).

8.7. Avaluades i informades les sol·licituds, el servici instructor elaborarà proposta de concessió que serà elevada a dictamen de la comissió de valoració. Esta comissió emetrà un dictamen que serà sotmés a l'aprovació de l'òrgan competent per a la resolució. Rebuda la proposta de resolució, l'òrgan competent resoldrà el procediment.

8.8. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La resolució es notificarà als interessats i posarà fi a la via administrativa. En contra, s'hi podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant del mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant de l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. La notificació s'entendrà acceptada pels beneficiaris si, transcorreguts deu dies des de la seua recepció, la persona interessada no exercix acte en contra.

8.9. De conformitat amb el que es disposa per l'article 25.3 de la LGS i el 63 del RSG, la resolució, a més dels sol·licitants als quals es concedixen les subvencions, farà constar, si escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

8.10. Transcorregut el termini màxim establit, sense que s'haguera dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'article 20.8 de l'OGS.

9. COMISSIÓ DE VALORACIÓ

9.1. La comissió de valoració de la present convocatòria estarà formada per:

- Presidenta: la cap del Servici de Cultura Festiva o persona en qui delegue.

- Secretària: un/a funcionari/ària del Servici de Cultura Festiva.

- Vocal: el cap de la Secció de Museus del Servici de Cultura Festiva o persona en qui delegue.

- Vocal: la persona que ostente la inspecció cordinadora dels museus de Cultura Festiva o persona en qui delegue.

- Vocal: el cap de la Secció de Patrimoni Festiu o persona en qui delegue.

9.2. Esta comissió s'ajustarà, quant al seu funcionament, al que disposen els articles 17 i 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de 2015, de règim jurídic del sector públic. La persona que ostente la secretaria no tindrà veu ni vot.

10. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

10.1. El beneficiari farà la justificació en la modalitat de 'Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa', regulada pels articles 30 de la LGS, i 69.a), 72 i 73 del seu reglament, així com el capítol IV, articles 30, 34 i següents de l'Ordenança general de subvencions.

10.2. El règim de pagament serà prèvia justificació per l'entitat beneficiaria de la realització de l'activitat, segons establix l'article 18.4.t) de l'OGS.

10.3. Les despeses es justificaran amb factures, amb els requisits exigits en el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació aprovat per Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

10.4. En tot cas, les factures hauran d'ajustar-se al contingut exigit amb caràcter general en el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

10.5. Per a les factures d'import superior a 2.500,00 € l'acreditació del pagament únicament es realitzarà mitjançant algun dels següents mitjans, amb independència del nombre de factures que s'acredite:

1r. Transferència bancària: es justificarà mitjançant còpia del resguard del càrrec de l'entitat.

2n. Xec: es justificarà mitjançant còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent al xec.

10.6. La presentació del compte justificatiu i les factures es farà mitjançant la seu electrònica i en el termini de justificació des del 26 de juny fins al 20 de juliol de 2018. Cadascuna de les despeses es podrà justificar amb una única factura per l'import total a nom d'una comissió o amb l'import prorratejat entre les diverses comissions participants.

10.7. Quan una entitat emissora de factures estiga exempta d'IVA haurà d'adjuntar-s'hi certificació expedida per l'òrgan competent que acredite de forma fefaent l'exempció de què es tracte.

10.8. Tenint en compte que l'ajuda es concedix per puntuació s'hauran d'aportar, a més les factures, la següent documentació:

- el cartell anunciador de la revetla on apareguen les associacions veïnals i culturals o els comerços col·laboradors o participants.

- autorització per l'Ajuntament dels sanitaris instal·lats.

- qualsevol altre document que acredite la veracitat de les dades aportades i de la informació relativa a les activitats programades i complementàries.

- autorització de l'Ajuntament de València per a la realització de la revetla.

- mesures de difusió a les quals es referix l'apartat 11 d'esta convocatòria.

10.9. Quant a la justificació i el procediment del mateix s'atendrà al que disposa la normativa vigent.

11. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

Els beneficiaris de les subvencions estaran obligats amb caràcter general a complir allò que establix l'article 14.1 de la LGS i en particular l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics. En concret, i entre d'altres:

a) Realitzar l'activitat objecte de l'ajuda.

b) Justificar el compliment dels requisits i condicions necessàries així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió i aplicació a la seua finalitat del fons rebut.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació del fons percebut, inclosos els electrònics.

e) Adoptar mesures de difusió del caràcter públic del finançament de l'activitat subvencionada, adequades a l'objecte subvencionat, tant en la forma com en durada, com la inclusió de la imatge institucional de l'Ajuntament de València o llegendes relatives al

finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o esments realitzats en els mitjans de comunicació i amb anàloga rellevància a la utilitzada respecte a altres fonts de finançament.

f) Procedir al reintegrament del fons percebut en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions i resta de normativa. El reintegrament comportarà l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins al dia en el qual s'acorde la procedència del reintegrament.

En concordança amb el contingut de l'apartat proposat més amunt, en el supòsit d'incompliment parcial de l'objectiu o de l'obligació de justificar, el reintegrament s'exigirà per l'excés percebut sobre el qual s'ha complit o justificat, previ requeriment perquè es presente la justificació segons el que s'establix en l'article 70.3 del RLGS.

12. CRITERIS DE GRADUACIÓ DELS POSSIBLES INCOMPLIMENTS DE CONDICIONS

Els criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions a l'efecte de determinar la quantitat que finalment haja de percebre el beneficiari o, si escau, l'import a reintegrar, són els següents:

12.1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions o el seu compliment extemporani, quan el seu compliment total fóra determinant per a la consecució de la finalitat pública perseguida, serà causa de pèrdua total del dret de cobrament de la subvenció o de reintegrament, en cada cas.

12.2. Fora dels casos expressats en el paràgraf precedent, el compliment parcial de les condicions o la realització en termini de només una part de l'activitat, sempre que s'acredite una actuació de l'entitat beneficiària inequívocament tendent a la satisfacció dels compromisos o hi haguera causa de força major, donarà lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament també parcial aplicant la proporció en què es trobe l'activitat realitzada respecte de la total.

12.3. Si en la realització d'una comprovació o control financer pels servicis de l'Administració es posarà de manifest la falta de pagament de totes o part de les despeses realitzades, després de cobrada la subvenció, sent exigibles pels respectius creditors, s'exigirà el reintegrament aplicant el principi de proporcionalitat, a l'efecte de la qual es considerarà reintegrable la subvenció en proporció a les despeses no pagades respecte al total de despeses subvencionables imputades'.

Segon. Autoritzar una despesa total de 20.000 euros, l'import de la qual serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària EF580 33800 48910, 'ALTRES TRANSFERÈNCIES', segons proposta de despesa 2018/1661, ítem despesa 2018/66240.

Tercer. Convocar a l'empara de l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i 55 de l'article pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la base 18ª de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus Organismes Públics i la base 23ª de les d'execució del Pressupost municipal de 2018, la concessió de subvencions a les comissions falleres per al programa Germanor 2018 amb subjecció a la convocatòria aprovada, i per l'import màxim total estimat de 20.000 € indicat en l'apartat anterior.

Quart. Atorgar a l'acord que s'adopta l'adequada publicitat."